ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS

សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា

VANDA UNIVERSITY

សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក

PROCEDURES FOR MANAGEMENT REVENUES AND EXPENSE OF RMA (CAMBODIA) PLC.

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ-ឆ្នាំ២០២៥

PHNOM PENH-2025

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS

សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា

VANDA UNIVERSITY

សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ រិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក

PROCEDURES FOR MANAGEMENT REVENUES AND EXPENSE OF RMA (CAMBODIA) PLC.

គ្រូណែនាំ៖ កុសល់ សឿន

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ-ឆ្នាំ២០២៥

PHNOM PENH-2025

គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យសារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជំនាន់ទី២២
ប្រធានបទៈ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ
(ខេមបូឌា) ម.ក

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី១

បេក្ខបណ្ឌិត មាស សំណាង

គ្រូណែនាំ

កុសល់ សឿន

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី៣

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ែម សុខហៀក

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី២

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ាក វុទ្ធី

ប្រធានគណៈកម្មការវាយតម្លៃ និងជានាយក
មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ

បណ្ឌិត សេង សំអឿន

អនុប្រធានគណៈកម្មការវាយតម្លៃ និងជានាយករង
មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ

បេក្ខបណ្ឌិត ស្រេង ផល្លា

សាកលវិទ្យាធិការ

បណ្ឌិត ហេង វ៉ាន់ដា

សាកលវិទ្យាធិការរងអចិន្ត្រៃយ៍

បណ្ឌិត ហ៊ូ គុជគន្ធលីនណា

អារម្ភកថា

ក្រោយពីបានសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៅសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា អស់រយៈពេល ៤ឆ្នាំសិក្សារួចមក ក្រុមយើងខ្ញុំបានទទួលនូវចំណេះដឹងជាច្រើ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមុខវិជ្ជាគណនេយ្យ ជាពិសេស ក្រុមយើងខ្ញុំបានយល់ច្បាស់ថា ជំនាញគណនេយ្យ គឺជាជំនាញមានសារៈសំខាន់មួយដែរសម្រាប់ទីផ្សារបច្ចុប្បន្ន ក្នុងនោះស្ថាប័នរដ្ឋក្ដី ឯកជនក្ដី ឬអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលក្ដីសុទ្ធតែត្រូវអនុវត្តកិច្ចការគណនេយ្យដូចគ្នា។ ដោយឡែក ដើម្បីឱ្យការសិក្សារបស់និស្សិតកាន់តែមានគុណភាពខ្ពស់សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា បានបញ្ចូលនូវមុខជំនាញសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារគណនេយ្យ តាមកម្មវិធីសិក្សាក្នុងឆ្នាំសិក្សាទីមួយរហូតដល់ឆ្នាំសិក្សាទី៤។

គ្រប់មុខវិជ្ជាទាំងអស់ សុទ្ធតែមានសារៈសំខាន់ក្នុងការត្រួសត្រាយផ្លូវនិស្សិតឱ្យបានយល់ច្បាស់ ពីការអនុវត្តការងារគណនេយ្យ ពីការចាប់ផ្ដើមរៀបចំផែនការ ការអនុវត្ត ការបញ្ចប់ និងត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ ព្រមទាំងផ្ដល់ជាអនុសាសន៍នៅក្នុងការងារគណនេយ្យ ដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងនៅក្នុងស្ថាប័នខ្លួន ក្នុងន័យឆ្លើយត បឱ្យបានល្អប្រសើរនឹងគោលនយោបាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលបានដាក់ចេញ។ ដោយក្រុមយើងខ្ញុំសង្កេតឃើញថា កិច្ចការងារមួយនេះមានសារៈសំខាន់ខ្លាំង ស្របពេលនៃការសរសេរសារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្របានមកដល់ ទើបក្រុមយើងខ្ញុំសម្រេចចិត្តជ្រើសរើសនូវប្រធានបទមួយស្ដីពី **"នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក"** យកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រង ក្នុងគោលបំណងឱ្យអ្នកស្រាវជ្រាវទាំងអស់ឱ្យយល់កាន់តែស៊ីជម្រៅពីការរៀបចំសារណា និងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្រុមយើងខ្ញុំសង្ឃឹមថា ការរៀបចំសារណាមួយនេះឡើងនឹងបានចូលរួមចំណែកមួយ ក្នុងការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតជំនាន់ក្រោយៗ ព្រមទាំងអ្នកស្រាវជ្រាវដទៃទៀត ដែលមានគោលបំណងសិក្សាស្វែងយល់ពីកិច្ចការនេះ។

ជាទីបញ្ចប់ក្រុមយើងខ្ញុំ សូមមេត្តាខន្តី អភ័យទោស ពីសំណាក់លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ រៀមច្បង និងអ្នកអានទាំងអស់នូវរាល់កំហុសឆ្គងដែលកើតមានដោយអចេតនានៅក្នុងសារណានេះ ហើយក្រុមយើងខ្ញុំរីករាយនឹងទទួលយករាល់ការរិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនា ដើម្បីឱ្យការរៀបចំលើកក្រោយទៀតមានភាពកាន់តែល្អប្រសើរ។

រចនាសម្ព័ន្ធក្រុម

ផល្លី ធីតា
ID: B22/1633

ភុន ស្រីណាក់
ID: B22/1644

យុន ទ្រឹម
ID: B22/959

ទូលាស់ ហ្វានី
ID: B22/1579

ថៃ៉ លីសា
ID: B22/1048

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

ក្រុមយើងខ្ញុំជានិស្សិតនៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាន់ទី២២ ជំនាញគណនេយ្យ

សូមសម្តែងនូវការគោរពដឹងគុណ និងថ្លែងអំណរគុណដ៏ជ្រាលជ្រៅចំពោះ

ក្រុមគ្រួសារដែលបានជួយឧបត្ថម្ភ គាំទ្រ ទាំងសម្ភារៈ ថវិកា និងស្មារតី ជំរុញលើកទឹកចិត្ត ដល់ក្រុមយើងខ្ញុំ ក្នុងការសិក្សារៀនសូត្រ ដើម្បីទទួលបានចំណេះដឹងរហូតមកដល់សព្វថ្ងៃនេះ។ ក្នុងនោះក្រុមយើងខ្ញុំសូមសម្តែងនូវការគោរព និងកតញ្ញូតាធម៌យ៉ាងជ្រាលជ្រៅបំផុត ដល់អ្នកមានគុណ ដែលបានផ្តល់កំណើតដល់ខ្ញុំបាទ នាងខ្ញុំគ្រប់រូប និងសូមគោរពថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់បណ្ឌាសាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូអ្នកគ្រូទាំងអស់ដែលបានបណ្តុះបណ្តាលក្រុមយើងខ្ញុំនាពេលកន្លងមក។

ក្រុមយើងខ្ញុំ សូមសម្តែងនូវការគោរពដឹងគុណដ៏ជ្រាលជ្រៅដល់ឯកឧត្តមបណ្ឌិត **ហេង វ៉ាន់ដា** សាកលវិទ្យាធិការនៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ដែលបានផ្តល់ទីកន្លែងបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងផ្តល់បទពិសោធន៍យ៉ាងច្រើនដល់យើងខ្ញុំ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណចំពោះលោកគ្រូ **កុសល់ សឿន** ជាគ្រូណែនាំ ដោយបានជួយជ្រោមជ្រែងបង្ហាត់បង្ហាញសព្វបែបយ៉ាង ដើម្បីជួយដល់ក្រុមយើងខ្ញុំបញ្ចប់កិច្ចការសារណានេះជាស្ថាពរ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណដល់សាស្ត្រាចារ្យ និងបុគ្គលិកនៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ទាំងអស់ដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែងក្នុងការបង្ហាត់បង្ហាញ លើកទឹកចិត្ត អនុគ្រោះដល់ក្រុមយើងខ្ញុំរហូតដល់ធ្វើឱ្យការសិក្សាបានបញ្ចប់ និងទទួលបានជោគជ័យគួរជាទីមោទនៈ។

ឆ្លៀតក្នុងឱកាសនេះដែរ ក្រុមយើងខ្ញុំសូមប្រសិទ្ធពរជ័យជូនដល់បុគ្គលទាំងអស់ខាងលើឱ្យជួបតែពុទ្ធពរបួនប្រការគឺអាយុ វណ្ណៈ សុខៈ ពលៈ កុំបីឃ្លៀងឃ្លាតឡើយ។

អំណះអំណាង

ក្រុមយើងខ្ញុំ ជានិស្សិតបរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ជំនាន់ទី២២ៈ សូមធានាអះអាងថា ខ្លឹមសារសារណាក្រោមប្រធានបទស្តីអំពី "**នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក**" នេះគឺពិតជាស្នាដៃមួយរបស់ក្រុមយើងខ្ញុំ ដោយគ្មានការពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវរបស់អ្នកផ្សេងឡើយ។ ទិន្នន័យ និងលទ្ធផលដែលទាក់ទងទៅនឹងការស្រាវជ្រាវ ដែលបានលើកឡើងនេះ ជាអត្ថបទស្រាវជ្រាវថ្មីសុទ្ធសាធ ដែលពុំធ្លាប់មានជនណាម្នាក់យកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងការស្រាវជ្រាវពីមុនឡើយ។

ថ្ងៃពុធ ៨កើត ខែកត្តិក ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស.២៥៦៩

ថ្ងៃទី២៩.... ខែតុលាឆ្នាំ២០២៥

ហត្ថលេខាតំណាងក្រុម

ផល្លី ធីតា

សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ

RMA (Cambodia) Plc.គឺជាក្រុមហ៊ុនចំណូលចិត្តដែលមានវត្តមាននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាចាប់តាំងពីឆ្នាំ ១៩៩២។ ក្រុមហ៊ុនបានពង្រីកអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនក្នុងវិស័យផ្សេងៗដូចជា យានយន្ត កសិកម្ម ឧបករណ៍ធុនធ្ងន់ សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងម្ហូបអាហារ។ ក្រុមហ៊ុនមានសិទ្ធិផ្តាច់មុខក្នុងការនាំចូលម៉ាកយានយន្តដូចជា FORD, JAGUAR LAND ROVER, និង FUSO។ ក្រុមហ៊ុនក៏មានរោងចក្រដំឡើងរថយន្ត FORD នៅខេត្តពោធិ៍សាត់ និងផ្តល់សេវាជួលរថយន្តតាមរយៈក្រុមហ៊ុន AVIS និង Budget។ ក្រុមហ៊ុនក៏មានក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវាហិរញ្ញវត្ថុ BSP Finance ដែលផ្តល់ជូនដំណោះស្រាយហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់យានយន្ត និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ។

ក្នុងរយៈពេលចុងក្រោយ RMA បានបង្ហាញពីការរីកចម្រើនសេដ្ឋកិច្ចដ៏ល្អ។ ក្នុងឆ្នាំ២០២២ ក្រុមហ៊ុនបានរាយការណ៍ថាមានប្រាក់ចំណូលសរុប ២.២០៣ ពាន់លានរៀល និងប្រាក់ចំណេញសរុប ២៤៧.៦៦៩ ពាន់លានរៀល ដែលបង្ហាញពីការកើនឡើងប្រមាណ ៣៥.៤៦% និង ៥៥.៩១% បើប្រៀបធៀបនឹងឆ្នាំ ២០២១។ ទោះបីជាការសេដ្ឋកិច្ចមានការធ្លាក់ចុះក្នុងត្រីមាសទី៤ ឆ្នាំ២០២៣ ក្រុមហ៊ុនក៏បានបង្ហាញពីការធ្លាក់ចុះក្នុងប្រាក់ចំណូល ៥៣% និងការបាត់បង់ប្រាក់ចំណេញ១៣.១ ពាន់លានរៀល ប៉ុន្តែទ្រព្យសកម្មសរុបនៅចុងឆ្នាំ ២០២៣ បានកើនឡើង ២៣% ទៅ ១.០៩៤ ពាន់លានរៀល ។ ហើយក្រុមហ៊ុនក៏បានទទួលសញ្ញាបត្រពីការអនុវត្តតាមបទបញ្ញារដ្ឋបាលពន្ធប្រាក់ចំណូលប្រចាំឆ្នាំ២០២៤-២០២៥ ពីនាយកដ្ឋានពន្ធដារជាតិកម្ពុជា ។ បន្ថែមពីលើការពង្រីកអាជីវកម្ម ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក ក៏បានផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើធនធានមនុស្ស តាមរយៈការផ្តល់កម្មសិក្សា និងឱកាសការងារដល់បុគ្គលិកក្នុងស្រុក និងវិជ្ជាជីវៈប្រមាណ ៣០០០ នាក់ ជាមួយនឹងជនបរទេសមួយចំនួនដែលធ្វើការរួមគ្នាដើម្បីចែករំលែកជំនាញ និងជំនាញរបស់ពួកគេ។ RMA Cambodia ក៏មានសកម្មភាពយ៉ាងខ្លាំងជាមួយសហគមន៍មូលដ្ឋាន។ យើងសហការគ្នាជាមួយអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន និងអង្គការនានា ដើម្បីផ្តល់ជំនួយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងបច្ចេកទេសក្នុងវិស័យសំខាន់ៗ ដូចជា សុខភាព បរិស្ថាន ការអប់រំ និងកីឡា។

សរុបមក RMA (Cambodia) Plc.គឺជាក្រុមហ៊ុនដែលមានឥទ្ធិពលខ្ពស់ក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ចនៃប្រទេសកម្ពុជា និងមានការរីកចម្រើនយ៉ាងច្បាស់ក្នុងការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្ម និងការអនុវត្តតាមបទបញ្ញារដ្ឋបាល។

មាតិកា

ទំព័រ

អារម្ភកថា i
រចនាសម្ព័នក្រុម ii
សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ iii
អំណះអំណាង iv
សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ v
មាតិកា vi

ជំពូកទី១
សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ១
១.២ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ១
១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ២
១.៤ ទំហំដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ២
 ១.៤.១ ទំហំដែនកំណត់ ២
 ១.៤.២ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ២
១.៥ វិធីសាស្រ្តនៃការស្រាវជ្រាវ ២
 ១.៥.១ វិធីសាស្រ្តដែលបានយកមកប្រើប្រាស់ក្នុងការសរសេរសារណា ២
 ១.៥.២ ការប្រមូលទិន្នន័យ ២
១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ ២
១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ ៣

ជំពូកទី២
នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន
 ២.១.១ និយមន័យនៃការគ្រប់គ្រង ៤
 ២.១.២ ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រង ៤
 ២.១.៣ ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង ៥
 ២.១.៤ តួនាទីនៃការគ្រប់គ្រង ៦
២.២ ប្រភពចំណូល និងប្រភេទចំណាយសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុន ៧
 ២.២.១ និយមន័យនៃចំណូល ៧
 ២.២.២ ប្រវត្តិនៃចំណូល ៧
 ២.២.៣ ទ្រឹស្តីនៃចំណូល ៨

២.៣ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន
២.៣.១ និយមន័យនៃនីតិវិធី ៨
២.៣.២ ប្រវត្តិនៃនីតិវីធី ៨
២.៣.៣ ទ្រឹស្តីនៃនីតិវីធី ៩
២.៣.៤ មុខងារនៃនីតិវីធី ១០

ជំពូកទី៣
នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន
៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ១២
៣.១.២ ទីតាំងរបស់ក្រុមហ៊ុន ១៤
៣.១.៣ រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន ១៤
៣.១.៤ គោលនយោបាយគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន ១៤
៣.១.៥ ទស្សនៈវិស័យ បេសកកម្ម គោលដៅ និងមុខងារ ១៥
៣.១.៦ អាជីវកម្មដៃគូ ១៨
៣.១.៧ ច្បាប់អនុវត្តន៍ក្នុងក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្ម ១៨
៣.២ យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់
៣.២.១ យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំណូល ១៩
៣.២.២ យុទ្ធសាស្ត្រការគ្រប់គ្រងចំណាយ និងប្រើប្រាស់ឱ្យមានប្រសិទ្ធិភាព ២១
៣.២.៣ ការវិភាគចំណូល និងចំណាយ ២២
៣.៣ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក
៣.៣.១ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន
ក. នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល ២២
ខ. នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណាយ ២៣
៣.៣.២ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយតាមប្រព័ន្ធគណនេយ្យ ២៤
៣.៣.៣ ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយ ២៥

ជំពូកទី៤
ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង ២៦
៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ ២៦

ជំពូកទី៥
សេចក្ដីសន្និដ្ឋាន និងការផ្ដល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ២៧
៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍ ២៨
ឯកសារយោង
ឧបសម្ព័ន្ធ

ជំពូកទី១
សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

ប្រទេសកម្ពុជា បានឆ្លាប់ឆ្លងកាត់ដំណាក់កាលប្រវត្តិសាស្ត្រជាច្រើន ដែលបណ្តាលឱ្យប្រទេសមួយនេះ ជួបវិបត្តិនយោបាយជាច្រើនលើកច្រើនសារ។ ក្រោយពីទទួលបានជ័យជម្នះក្រោមស្នាដៃរបស់ **សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោហ៊ុនសែន** នូវនយោបាយឈ្នះៗ ទើបប្រទេសកម្ពុជាទទួលបាននូវសន្តិភាពពេញលេញ។ បច្ចុប្បន្ននេះ ប្រទេសកម្ពុជាយើងមានការរីកចម្រើនស្ទើរតែគ្រប់វិស័យដូចជា វិស័យអប់រំ វិស័យសុខាភិបាល វិស័យកសិកម្ម វិស័យឧស្សាហកម្ម និងវិស័យពាណិជ្ជកម្មជាដើម...។ ក្នុងនោះវិស័យពាណិជ្ជកម្ម បានជួយជំរុញសេដ្ឋកិច្ចឱ្យកាន់តែមានភាពរីកចម្រើនឡើង។ ស្របពេលនេះផងដែរ មាននិនិយោគិនជាច្រើន បានមកធ្វើការវិនិយោគដោយទទួលបានជោគជ័យគួរឱ្យកត់សម្គាល់។ ភាពជោគជ័យនេះ កើតឡើងដោយសារកត្តាជាច្រើន ជាពិសេសគោលនយោបាយគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលសំដៅដល់ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយ អាចធានាបាននូវនិរន្តរភាពនៃដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយមានសារៈសំខាន់ណាស់ ព្រោះវាធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុន ឬអង្គភាពអាចដោះស្រាយបញ្ហា ឬទប់ស្កាត់នូវហានិភ័យបានទាន់ពេលវេលា នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនជួបនូវវិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ។ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយបានត្រឹមត្រូវអាចជួយឱ្យក្រុមហ៊ុនកសាងភាពរឹងមាំ និងងាយស្រួលក្នុងការប្រកួតប្រជែងនៅក្នុងទីផ្សារបច្ចុប្បន្ន។ ប្រសិនបើ ក្រុមហ៊ុនគ្មានគោលនយោបាយ ឬនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវទេ នោះក្រុមហ៊ុនមិនអាចមានការរីកចម្រើនបានឡើយ។ម្យ៉ាងវិញទៀត ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក៏ជាផ្នែកមួយដែលបានជួយជំរុញល្បឿននៃការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុនផងដែរ។

ការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺអាស្រ័យលើប្រព័ន្ធក្នុងការគ្រប់គ្រង ឬនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយបានត្រឹមត្រូវ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមិនមានការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវទេ នោះនឹងផ្តល់ផលប៉ះពាល់ដល់ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនជាមិនខាន។ ហេតុដូច្នេះហើយ ទើបក្រុមនាងខ្ញុំសម្រេចចិត្តជ្រើសរើសយកប្រធានបទមួយស្តីពី **"នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក"** យកមកសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

១.២ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

សព្វថ្ងៃនេះ បណ្តាលក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មជាច្រើនកំពុងរីកចម្រើននៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ប៉ុន្តែយ៉ាងណាមិញ យើងសង្កេតឃើញថាក្នុងការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនមួយឱ្យបានជោគជ័យ អ្នកគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំវិធីសាស្ត្រ និងយុទ្ធសាស្ត្រល្អៗបំផុតក្នុងការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុន ដោយវិភាគទៅលើការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយជាចម្បងក្នុងគោលបំណងធ្វើយ៉ាងណាទទួលបានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់ក្នុងការទាញយកចំណូល។

ហេតុដូច្នេះហើយ ទើបក្រុមនាងខ្ញុំមានសំណួរមួយចំនួនចោទសួរដូចខាងក្រោម៖

១.តើក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក មានយុទ្ធសាស្ត្របែបណាក្នុងការបង្កើនចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់?

២.តើក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក មាននីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយយ៉ាងដូចម្តេច?

១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវនេះ មានគោលបំណងសំខាន់គឺផ្តោតទៅលើការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក ដែលលើកមកស្វែងយល់បន្ថែមរួមមានដូចជា៖

- ស្វែងយល់ពីយុទ្ធសាស្រ្តបង្កើនចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន
- ស្វែងយល់ពីនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

១.៤ ទំហំដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

១.៤.១ ទំហំនិងដែនកំណត់

ការស្រាវជ្រាវនេះ មានគោលបំណងសំខាន់ផ្តោតទៅលើការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅផ្ទះលេខ ២៧ ផ្លូវ ១៣៤ ប្រអប់សំបុត្រ៥៥ សង្កាត់មិត្តភាព ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ។ យើងផ្តោតសំខាន់ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក។

១.៤.២ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវនេះ គឺផ្តោតទៅលើការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក នៅឆ្នាំ២០២២-២០២៣ តែប៉ុណ្ណោះ។

១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវនេះ បានប្រើប្រាស់តាមវិធីសាស្ត្រគុណវិស័យ ដោយផ្តោតចម្បងទៅលើការវិភាគទិន្នន័យ និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងប្រធានបទដើម្បីយកមកវិភាគ និងសិក្សាស្រាវជ្រាវក្នុងគោលបំណងបញ្ជាក់អំពី នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក។

សម្រាប់សំណួរស្រាវជ្រាវទី១៖ ការស្រាវជ្រាវនេះ ប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រតាមបែបគុណវិស័យដូចជា ការវិភាគលើរបាយការណ៍ កម្រងឯកសារនានា វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវតាមរយៈគេហទំព័រ បណ្តាញសង្គមរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្ទាល់ ការសិក្សាស្រាវជ្រាវព័ត៌មានខ្លះៗបានមកពីបណ្ណាល័យរបស់សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ការដកស្រង់នូវ ឯកសារមេរៀនទាំងឡាយណាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទ ការអានកម្រងឯកសារផ្សេងៗ របាយការណ៍ ចាស់ៗដែលសិស្សច្បងជំនាន់មុនបានធ្វើរួច និងធ្វើការសាកសួរទៅលោកគ្រូណែនាំបន្ថែម។

សម្រាប់សំណួរស្រាវជ្រាវទី២៖ ការស្រាវជ្រាវនេះ ប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រតាមបែបគុណវិស័យដូចជា ការវិភាគលើរបាយការណ៍ កម្រងឯកសារនានា វិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវតាមរយៈគេហទំព័រ បណ្តាញសង្គមរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្ទាល់ ការសិក្សាស្រាវជ្រាវព័ត៌មានខ្លះៗបានមកពីបណ្ណាល័យរបស់សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ការដកស្រង់នូវឯកសារមេរៀនទាំងឡាយណាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រធានបទ ការអានកម្រងឯកសារផ្សេងៗរបាយការណ៍ចាស់ៗ ដែលសិស្សច្បងជំនាន់មុនបានធ្វើរួច និងធ្វើការសាកសួរទៅលោកគ្រូណែនាំបន្ថែម។

១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ

នៅក្នុងការស្រាជ្រាវនេះដែរ គឺបានផ្តល់សារៈសំខាន់ជាច្រើនដល់ក្រុមនាងខ្ញុំនឹងអ្នកដែលមានតម្រូវការទិន្នន័យដែលទាក់ទងប្រធានបទផងដែរ។ ក្រោយពីការស្រាវជ្រាវយើងទទួលបាននូវ៖

សម្រាប់ស្ថាប័ន៖ យល់ដឹងពីយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការប្រកួតប្រជែងជាមួយដៃគូដទៃទៀត ដើម្បីងាយស្រួលបំពេញទៅតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន និងការអនុវត្តការងារជាក់ស្តែងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន

សម្រាប់សង្គម៖ ជាឯកសារជំនួយដើម្បីជាប្រយោជន៍ដល់សិស្សនិស្សិត យកទៅសិក្សាបន្តនិងទទួលបានចំណេះដឹងបន្ថែមពីឯកសារទាំងនេះ និងអ្នកស្រាវជ្រាវជំនាន់ក្រោយ

សម្រាប់កម្មសិក្សាការី៖ បង្កើនចំណេះដឹងនិងការយល់ដឹងបន្ថែមដែលផ្សារភ្ជាប់ជាមួយប្រធាន ដែលបានសិក្សា។ ម្យ៉ាងវិញទៀតបង្កើនភាពក្លាហានដល់ក្រុមសិក្សាស្រាវជ្រាវក្នុងការបញ្ចេញមតិផ្សេងៗ និងដឹងពីសកម្មភាព រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមហ៊ុនផងដែរ។

១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ

ក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះ ក្រុមយើងខ្ញុំបានបែងចែកជាប្រាំជំពូកដូចខាងក្រោម៖ ក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះ ក្រុមយើងខ្ញុំបានបែងចែកជាប្រាំជំពូកដូចខាងក្រោម៖

ជំពូកទី១ សេចក្តីផ្តើម

➢បង្ហាញគំនិតផ្តួចផ្តើមដែលទាក់ទងនិងទិដ្ឋភាព បុព្វហេតុ ឬវត្ថុបំណងដែលបង្ហាញពីអត្ថប្រយោជន៍ នៃការស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី២ រំលឹកទ្រឹស្តី

➢នៅក្នុងជំពូកនេះមានការបកស្រាយបំភ្លឺពីនិយមន័យទ្រឹស្តី នឹងឯសារដែលពាក់ព័ន្ធនិងការរៀបចំគម្រោងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ជំពូកទី៣ លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ

➢នៅជំពូកនេះមានការបកស្រាយពីលក្ខណៈទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុននិង គោលការណ៍ព្រមទាំងរចនាសម្ព័ន្ធ ហើយក៏ជាចម្លើយដែលត្រូវឆ្លើយតបទៅនឹងសំនួរបានស្រាវជ្រាវទាំងពីរ ខាងលើរបស់ក្រុមហ៊ុនយើងខ្ញុំ បានធ្វើការចោតសួរហើយក៏ជាផ្នែកមួយដើរទន្ទឹមគ្នានឹងគោលបំណងនៃការ ស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី៤ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និង ចំណុចខ្សោយ

➢ជំពូកនេះមានការបង្ហាញពីការវិភាគទៅលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយនៃការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ជំពូកទី៥ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ការផ្តល់អនុសាសន៍

➢ជំពូកនេះមានការបង្ហាញពីការធ្វើសំយោគទៅលើចំណុចសំខាន់ៗទាក់ទងទៅនិង ការគ្រប់គ្រងចំណូលនិងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្ម ព្រមទាំងអនុសាសន៍កែលម្អពីលើខ្លះៗ។

ជំពូកទី២
នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

២.១.១ និយមន័យនៃការគ្រប់គ្រង

➢ការគ្រប់គ្រង(Management) គឺជាដំណើរការនៃការប្រើប្រាស់ធនធាន នៅក្នុងអង្គភាពឱ្យទទួលបានជោគជ័យដល់អង្គភាព ដោយមានការរៀបចំ ការធ្វើផែនការ ការដឹកនាំ និងការត្រួតពិនិត្យ[1]។

➢ការគ្រប់គ្រង(Management) គឺជាដំណើរការរៀបចំចាត់តែងដឹកនាំនិងត្រួតពិនិត្យដោយប្រើធនធានផ្សេងៗទៀតដើម្បីសម្រេចគោលដៅ [2]។

➢ការគ្រប់គ្រង(Management) គឺជាដំណើរការធ្វើ ផែនការ ការចាត់តាំង ដឹកនាំ និងត្រួតពិនិត្យលើការប្រើប្រាស់ធនធានមនុស្ស និងធនធានដទៃទៀតដើម្បីសម្រេចនូវគោលដៅអង្គភាព ដោយមានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់បំផុត។

➢ការគ្រប់គ្រង គឺជាដំណើរការលើការទាក់ទង ទៅលើបណ្ដាញការងារយ៉ាងស្មុគស្មាញរវាងមនុស្សនិងមនុស្ស ជាមួយធនធានផ្សេងៗទៀត[3]។

➢ការគ្រប់គ្រង(Management) គឺជាដំណើរការនៃការធ្វើការជាមួយនឹងមនុស្សនិងធនធានដទៃទៀតដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅរបស់អង្គភាព[4]។

➢ការគ្រប់គ្រង(Management) គឺជាមុខវិជ្ជាមួយបែបវិទ្យាសាស្រ្ត ដែលសិក្សាលម្អិតអំពី៖ ១.ការធ្វើផែនការ(Planning) ២.ការចាត់ចែង (Organizing) ៣.ការដឹកនាំ (Leading) ៤.ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ (Controlling) និង ៥.ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត (Decision making)[5]។

➢ការគ្រប់គ្រង គឺជាដំណើរការនៃការធ្វើផែនការ ចាត់តាំង ដឹកនាំ និងត្រួតពិនិត្យ លើការប្រើប្រាស់ធនធានមនុស្ស និងធនធានដទៃទៀត ដើម្បីសម្រេចគោលដៅរបស់អង្គការ ចាត់តាំងឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់បំផុត [6]។

➢ការគ្រប់គ្រង គឺជាដំណើរការមួយនៃអង្គការចាត់តាំងមួយដែលមានប្រសិទ្ធភាព[7]។

---

[1] KHsearch. គ្រប់គ្រង. (2019, September 05). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.khsearch.com/qna/24819

[2] KHsearch. ហ៊ូ សម្ផស្ស. (2018, September 21). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.khsearch.com/qna/7930

[3] TVETកម្ពុជា. (2019, February 20). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.tvet-elearning.com/home/course/618c82e35d8dee33c76e2fbe

[4] Facebook Page. គង់ ឆាយឡុង. (2021, April 18). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.facebook.com/photo/?fbid=1044111312782325&set=pcb.1044102736116516

[5] វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា. (២០១៧). *មូលដ្ឋានគ្រឹះនៃការគ្រប់គ្រង*. បោះពុម្ពលើកទី៦. ទំព័រទី២. ភ្នំពេញ

[6] HR and Training Solution. (April, 18 2021). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 03 2025 from https://www.facebook.com/hrtrainingsolution/posts/លក្ខណៈទូទៅនៃការគ្រប់គ្រង-nature-of-management/1647883315421338/

[7] រៀបរៀងដោយនិស្សិត ម៉េស ស្រីម៉ៅ, អ៊ុំ រ៉ាមី, ហេង សុផាវ៉ាន់, រិន សៀមី. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ប៉ា ស៊ី ហ្វិក កុំព្យូទ័រ*. សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៥. ៣០ទំព័រ. ភ្នំពេញ។

➢ការគ្រប់គ្រងគឺជាការទទួលខុសត្រូវមួយដ៏លំបាកវាទាមទារឲ្យអ្នកគ្រប់គ្រងចាំបាច់ត្រូវមានសមត្ថភាពយល់ដឹងខ្ពស់រហ័សរហួនប្រកបដោយភាពប៉ិនប្រសព្វនឹងមានចំណេះដឹងធំទូលាយបើទោះបីជាយ៉ាងនេះក៏ដោយក៏នៅ មានអ្នកគ្រប់គ្រងខ្លះទទួលបានជោគជ័យហើយអ្នកគ្រប់គ្រងបរាជ័យផងដែរ[8]។

២.១.២ ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រង

ពាក្យនេះ វាអាចមានអត្ថន័យទូលំទូលាយខ្លាំង រហូតដល់យើងពិបាកនៅក្នុងការកំណត់វាឱ្យបានច្បាស់លាស់។ បើយើងធៀបវាពីសម័យបុរេប្រវត្តិបុរាណប្រវត្តិសាស្ត្រ និងបច្ចុប្បន្ននៃសម័យបច្ចេកវិទ្យាការគ្រប់គ្រងនៅតែមាននឹងមានរហូតដល់ការគ្រប់គ្រងនៃវត្ថុមានតម្លៃផ្សេងៗទៀតជាច្រើន។ នៅសម័យបុរេប្រវត្តិមនុស្សមានការរស់នៅជាក្រុម នឹងមានអ្នកគ្រប់គ្រងតែម្នាក់ទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលពួកគេមានទុកដូចជារបស់រួមគ្មានកម្មសិទ្ធិរបស់បុគ្គលម្នាក់ណានោះទេ គឺមានតែមេកន្ទ្រាញរបស់ពួកគេជាអ្នកចាត់ចែង។ នៅក្នុងសម័យបុរាណប្រវត្តិសាស្ត្រការគ្រប់គ្រងមនុស្សកាន់តែតឹងរឹង ពួកគេបានបង្កើតនូវក្បួនច្បាប់នានា ដើម្បីគ្រប់គ្រងយើងអាចនិយាយបានថាវាគឺជាសម័យកាលនៃការស្វែងរកអំណាចឥទ្ធិពលដើម្បីគ្រប់គ្រងមនុស្ស។ ច្បាប់ទាំងនោះវាត្រូវបានបង្កើតឡើង ទៅតាមប្រភេទនៃការរស់នៅរបស់ក្រុមមនុស្ស នឹងឥរិយាបថដែលពួកគេមាន ឬយើងនិយាយបានថាវាបានក្លាយទៅជាវប្បធម៌ប្រពៃណី នៃក្រុមមនុស្សទាំងនេះលើសពីនេះការគ្រប់គ្រងទៅលើទ្រព្យសម្បត្តិ មាសប្រាក់ ការវិនិយោគក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងព្រមគ្នាផងដែរ។

នៅក្នុងសម័យបច្ចុប្បន្ន នៃបច្ចេកវិទ្យាក៏នៅមានគ្រប់គ្រងមនុស្ស និងការគ្រប់គ្រងនូវទ្រព្យសម្បត្តិនានាផងដែរ គ្រាន់តែវាមាននៅលក្ខណៈពិសេស គឺវាត្រូវបានផ្តោតនៅសេរីភាព ឯកកម្មសិទ្ធិវត្ថុច្រើនជាងសម័យបុរេប្រវត្តិសាស្ត្រ និងសម័យកាលបុរាណប្រវត្តិវិទ្យាភាពរីកចម្រើននៃការគ្រប់គ្រង ត្រូវបានផ្តោតសំខាន់ទៅតាម សម័យកាលឧស្សាហកម្មទំនើប វាត្រូវបានបែងចែក ដាច់ដោយឡែក ទាំងការគ្រប់គ្រងមនុស្ស ទ្រព្យសម្បត្តិ សកម្មភាពអាជីវកម្មអង្គភាព សកម្មភាពមុខជំនួញ ការគ្រប់គ្រងវិន័យដែលវាសុទ្ធតែត្រូវបានបង្កើតឡើងទៅតាមបរិបទប្រទេស អង្គភាព ស្ថាប័នអង្គភាពមុខជំនួញអាជីវកម្ម និងរបៀបនៃការរស់ នៅរបស់មនុស្សផ្សេងៗគ្នា។ ជាពិសេស វាក៏ត្រូវបានធ្វើការឆ្លើយតបភ្លាមៗ ទៅតាមការប្រតិកម្មនៃក្រុមមនុស្ស អង្គភាពស្ថាប័ន ឬប្រទេសណាមួយនៅក្នុងករណីពិសេសណាមួយ ឬបញ្ហាណាមួយដែលត្រូវបានចោទឡើង នៅពេលដែលការ គ្រប់គ្រងមានចន្លោះខ្វះខាត ដែលបណ្តាលមកពីកំហុសបច្ចេកទេសណាមួយ ដែលបានបង្កើតនៃអ្នកគ្រប់គ្រងដែលងាយនឹងបង្កហានិភ័យដល់អង្គភាពស្ថាប័ន ឬប្រទេសណាមួយដែលបង្កឱ្យមានជាហានិភ័យដែលប៉ះពាល់ខ្លាំងដល់វដ្តជីវិតហិរញ្ញវត្ថុ។

បច្ចុប្បន្នភាពនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺវាស្ថិតនៅក្នុងភាពចាំបាច់ពិសេសត្រូវធ្វើវាឱ្យមានតម្លាភាពដើម្បីរក្សាស្ថេរភាពហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងអង្គភាពស្ថាប័ន និងជាពិសេសគឺដើម្បីតម្លៃហិរញ្ញវត្ថុប្រទេស នីមួយៗនៅលើពិភពលោក ព្រោះថាការបាត់បង់តម្លៃហិរញ្ញវត្ថុប្រៀបដូចជាការបាត់បង់តម្លៃនៃប្រទេសជាតិ ទាំងមូលដោយសារតែតម្លៃនៃហិរញ្ញវត្ថុវាបានបង្ហាញអំពីដំណើរការល្អរបស់ជាតិ សេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមជាតិទាំងមូល[9]។

---

[8] រៀបរៀងដោយនិស្សិត ផៃ ប៊ុនម៉ា, មាស សៀវឡាន, នួន ម៉ាទិត្យ, កៅ ឧស្សាហ៍, សន សេងហួរ (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន អិនវីស៊ី ខបភើរេសិន ខូអិលធីឌី.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៧. ៣៦ទំព័រ. ភ្នំពេញ។

[9] Science direct. Social Sciences. (2015). *History of Management*. Retrieved February, 03 2025 from https://www.sciencedirect.com/topics/social-sciences/history-of-management#:~:text=The%20'History%20of%20Management'%20refers,in%20various%20sectors%20and%20organizations.

២.១.៣ ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង

➢ទ្រឹស្តីវ៉ាយ (Theory Y)

➢អ្នកគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវចំពោះការចាត់ចែងកិច្ចការទាំងឡាយ នៃសហគ្រាសផលិតរួមមាន ប្រាក់ សម្ភារៈ គ្រឿងបរិក្ខារ មនុស្ស ដើម្បីផលប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ច។

➢អាស្រ័យដោយមនុស្សទាំងឡាយរមែងត្រូការការសរសើរ ការលើកទឹកចិត្ត គេក៏មានសក្តានុពលភាពនូវការអភិវឌ្ឍ អាចទទួលយកបាននូវការទទួលខុសត្រូវ និងឆន្ទៈធ្វើការឆ្ពោះទៅរកគោលបំណងនៃអង្គការចាត់ចែងនេះ ។

➢ភារកិច្ចជាសារវន្តនៃការគ្រប់គ្រងគឺត្រូវរៀបចំលក្ខខណ្ឌនៃអង្គភាព និងវិធីប្រតិបត្តិដើម្បីឱ្យការងារមានដំណើរឆ្ពោះទៅរកគោលដៅរបស់អង្គភាព ក្នុងក្របខ័ណ្ឌជាមធ្យោបាយដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់បុគ្គលសម្រេចគោលបំណងផ្ទាល់ខ្លួនរបស់គេ ។

➢ទ្រឹស្តីអ៊ិច 19 (Theory X)

➢អ្នកគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវចំពោះការចាត់ចែងកិច្ចការទាំងឡាយនៃសហគ្រាសផលិតកម្ម រួមមានថវិកា សម្ភារៈ គ្រឿងបរិក្ខារ មនុស្សគឺក្របខ័ណ្ឌផលប្រយោជន៍ នៃភាពសន្សំសំចៃសេដ្ឋកិច្ចតែមួយប៉ុណ្ណោះ។

➢មុខងាររបស់អ្នកគ្រប់គ្រង គឺជាការលើកទឹកចិត្តដល់កម្មករ ដឹកនាំការខិតខំរបស់គេត្រួតពិនិត្យសកម្មភាពរបស់គេ និងផ្លាស់ប្តូរអាកប្បកិរិយារបស់គេដើម្បីសម្រេចឱ្យត្រូវតាមតម្រូវការរបស់អង្គភាពចាត់ចែង។

➢ទ្រឹស្តីលោក Frederick W.Talor

លោក Frederick W.Talor បានកំណត់ច្បាស់លាស់ឱ្យអ្នកគ្រប់គ្រងទាំងអស់គួរតែ៖

➢ត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលលើគោលការណ៍វិទ្យាសាស្ត្រ

➢ត្រូវសិក្សាកិត្យានុភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង

➢ត្រូវចេះបែងចែកការងារឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាងអ្នកគ្រប់គ្រង និងកម្មករ

➢ការជ្រើសរើស និងបណ្តុះបណ្តាលកម្មករទៅតាមជំនាញរបស់គេ

➢មានការលើកទឹកចិត្តល្អ និងជាគំរូល្អដល់កម្មករ

➢ត្រួតពិនិត្យនរណាម្នាក់ដោយពុំប្រើអំណាចផ្តាច់ការ

➢បើគ្មានអន្តរាគមន៍សកម្មភាពបែបនេះរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងមនុស្សទាំងឡាយអាចប្រែទៅជាអសកម្ម ឬប្រឆាំងតទល់នឹងតម្រូវការរបស់អង្គភាពចាត់ចែង ។

➢ទ្រឹស្តីលោកអាដាម ស្មីធ(Adam Smith)

លោកAdam Smith បានយកចិត្តទុកដាក់យ៉ាងខ្លាំងដល់ការគ្រប់គ្រង(Managenet) ពោលគឺ៖

➢ការរៀបចំជាគម្រោងឱ្យបានម៉ត់ចត់(Planning)

➢ការរៀបចំចាត់ចែង(Oganize)

➢ការដឹកនាំ(Leading)

➢ការត្រួតពិនិត្យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ(Controlling)[10]។

២.១.៤ តួនាទីនៃការគ្រប់គ្រង

➢តួនាទីអន្តរៈបុគ្គល ជាអ្នកតំណាង ជាអ្នកដឹកនាំ និងមានតួនាទីទំនាក់ទំនង។

➢តួនាទីព័ត៌មាន ប្រមូលព័ត៌មានពីស្ថាប័នខាងក្រៅ តាមដានត្រួតពិនិត្យព័ត៌មាន និងការផ្សព្វផ្សាយ និងមានតួនាទីជាអ្នកនាំពាក្យ។

➢តួនាទីធ្វើការសម្រេចចិត្ត គឺជាតួនាទីចុងក្រោយរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងដែលបានកំណត់តួនាទីនោះជា៤ គឺ តួនាទីជាសហគ្រិន តួនាទីជាអ្នកដោះស្រាយ បែងចែកធនធាន និងតួនាទីចរចារ[11] ។

២.២ យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់

២.២.១ និយមន័យនៃចំណូល

➢ចំណូល គឺជាការកើនឡើងនៃទ្រព្យសកម្ម ទោះបានមកពីប្រភពប្រត្តិបត្តិការអាជីវកម្ម ការផ្តល់មូលនិធិ ឬបានពីស្ថាប័នណាក៏ដោយ សុទ្ធតែជាចំណូលទាំងអស់[12]។

➢ចំណូល គឺជាតួលេខសរុបមួយដែលរកបាន ពីការលក់ផលិតផល ឬសេវាកម្មដែលជាប់ទាក់ទងនឹងប្រតិបត្តិការនៃក្រុមហ៊ុន។ ចំណូលតែងតែត្រូវបានគេសរសេរនៅលើគេនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ[13]។

➢ចំណូល គឺជាការហូរចូល ឬជាការរីកចម្រើននៃទ្រព្យរបស់អង្គភាព។ វាកើតឡើងនៅពេលដែលយើងទទួលសាច់ប្រាក់ពីការទិញ លក់ទំនិញ ឬសេវានានា[14]។

២.២.២ ប្រភេទនៃចំណូល

នៅក្នុងស្ថាប័ននៃសហគ្រាស និងស្ថាប័នមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ត្រូវមានប្រតិបត្តិការចំណូល ដើម្បីប្រតិបត្តិការនៅក្នុងអង្គភាពនេះដើម្បីមានដំណើរការ និង អាចវាស់វែងពីដំណើរការសេដ្ឋកិច្ចទាំងនេះ។ ប្រាក់ចំណូលដែលរកបានច្រើនតែត្រូវបានគេហៅថាជាប្រាក់ខែ។ ចំណូលអាចទទួលបានពីប្រភពផ្សេងៗគ្នាគឺ៖

➢ការលក់ទំនិញ ឬផលិតផល គឺជាចំណូលដែលបានមកពីការងារលក់ផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុន និងទទួលជាប្រាក់ចំណេញដុលដែលមិនទាន់ទូទាត់ជាមួយថ្លៃដើមនៃទំនិញ។

➢ប្រាក់ចំណូលពីការផ្តល់សេវាកម្មលើការបង់រំលស់ ជួសជុល ផ្លាស់ប្តូរគ្រឿងបន្លាស់ សេវាថែទាំរថយន្ត ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ ការដឹកជញ្ជូន សម្រាប់ស្ថានភាពអាជីវកម្មនៃសេវាកម្មត្រូវបានទទួលចំណូលតាមរបៀបផ្សេងៗគ្នាគឺការទទួល។ ចំណូលមុនមិនទាន់បានផ្តល់សេវាកម្មដូចជាការបង់ចំណូលកម្រៃ

[10] Facebook Page. Banalai Neakhttps. (2020, July 26). *ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.facebook.com/banalaineak/posts/ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង-modern-theory-of-management/167329684831908/

[11] KHsearch. ចំណេះដឹងទូទៅគ្រប់គ្រង. (2018, September 27). *តួនាទីនៃអ្នកគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.khsearch.com/qna/8189

[12] Investopedia. Adam Hayes. (2023, October 19). *Revenues*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.investopedia.com/terms/r/revenue.asp?utm_source=chatgpt.com

[13] Kakcent. (2023, January 19). *ចំណូល*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.kakcent.com/3-types-of-income-you-should-have//

[14] Library of Royal University of Law and Economic. គណនេយ្យ. (2020, Jun 20). អ្វីជាចំណូល? Retrieved February, 05 2025 from https://www.facebook.com/photo.php?fbid=4297751153583315&id=1149435801748215&set=a.1149438368414625&locale=km_KH

សិក្សា ឬសេវាខ្លះត្រូវបានធ្វើកិច្ចសន្យានៃ ការបង់ចំណូលតាមភាគរយនៃការអនុវត្តការងារ ឬការផ្តល់សេវាកម្មរួចហើយទទួលបានចំណូល។

➢ការប្រាក់ពីធនាគារគឺជាចំណូលដែលបានពីធនាគារបានពីគណនីសន្សំ គណនីមានកាលកំណត់ដែលទទួលបានអត្រាការប្រាក់ផ្សេងគ្នា។

➢ការវិនិយោគផ្សេងៗ គឺជាចំណូលដែលស្ថាប័នបានយកប្រាក់ចំណេញ ពីស្ថាប័នទៅវិនិយោគដើម្បីបានប្រាក់ចំណូលផ្សេងទៀត។

➢អំណោយ ឬការបរិច្ចាក គឺជាចំណូលរបស់អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីចូលរួមអភិវឌ្ឍន៍នៅក្នុងសហគមន៍។

➢ការជួល គឺជាចំណូលដែលបានពីការជួលអគារ ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ និងចំណូលផ្សេងៗទៀត[15]។

២.៣ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

២.៣.១ និយមន័យនៃនីតិវិធី

➢នីតិវិធី គឺជាបែបបទផ្លូវការក្នុងការធ្វើអ្វីមួយដោយសេរី នៃសកម្មភាពដែលប្រព្រឹត្តិទៅតាមលំដាប់លំដោយមួយចំនួន[16]។

➢នីតិវិធី គឺជាវិធីដែលតុលាការប្រើប្រាស់ ដើម្បីចាត់ចែងរឿងក្តីតាំងពីដើមរហូតដល់ចប់[17]។

➢នីតិវិធី ជារបៀបចាត់ការដែលច្បាប់បានកំណត់[18]។

➢នីតិវិធី ជាវិធីដែលតុលាការប្រើប្រាស់ដើម្បីចាត់ចែងរឿងក្តីតាំងពីដើមរហូតដល់ចប់[19]។

២.៣.២ ប្រវត្តិនៃនីតិវិធី

ប្រវត្តិនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក្រុមហ៊ុន មានការផ្លាស់ប្តូរយ៉ាងច្រើនស្របតាមការអភិវឌ្ឍទំនៀមទម្លាប់នៃសេដ្ឋកិច្ច និងបច្ចេកវិទ្យា។ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុបានកំណត់សំខាន់ក្នុងការប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនិងជាកត្តាសំខាន់សម្រាប់ការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុន។ នីតិវិធីនេះបានបង្កើតឡើងក្នុងបរិបទនៃការផ្តោតលើការអភិវឌ្ឍ និងការត្រួតពិនិត្យធនធានសេដ្ឋកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីអាចគ្រប់គ្រងការចំណាយ និងចំណូលឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។

➢សម័យចាប់ផ្តើមនៃការគ្រប់គ្រងចំណូលនិងចំណាយ

ក្នុងអតីតកាល មុនការអភិវឌ្ឍនៃប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុគ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនងអាជីវកម្មគឺសាមញ្ញជាងនេះ។

[15] រៀបរៀងដោយនិស្សិត អ៊ុក ភារិត (២០២១) វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដារបាយការណ៍ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ និស្សិតឈ្មោះ ទំព័រទី៧

[16] YouTube. The SUN Dictionary. (2024, February 11). *នីតិវិធី (Procedure).* Retrieved February, 05 2025 from https://www.youtube.com/watch?v=gz4W4j46zjM

[17] រៀបរៀងដោយនិស្សិត ជា លីនណា, ប៉ែន ចាន់ណាក់, ហុង ស្រីស, វួន សាវ៉ាន់, ណុង ម៉េងលាភ. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែវើរីជីស.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៧. ៣២ទំព័រ. ភ្នំពេញ។

[18] រៀបរៀងដោយនិស្សិត ឃី សៀវម៉ី, សេង ដារីន, ប៊ិន ដាវ៉េ, អុល ធារ៉ា. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណូល-ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អាយ៉ាប្រោតអ៊ីនជីណេសិនណល ភីធីអ៊ី អិលធីឌី.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៦. ៣៣ទំព័រ. ភ្នំពេញ។

[19] The American Historical Association (AHA). (2019, November 10). *ប្រវត្តិនៃនីតិវិធី.* Retrieved February, 05 2025 from https://www.historians.org/?s=history++procedure

ក្រុមហ៊ុនបានគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយតាមរយៈការជួញដូរ និងប្រើប្រាស់ការត្រួតពិនិត្យដ៏សាមញ្ញដែលមិនមានបច្ចេកវិទ្យា។ នៅក្នុងកម្រិតអាជីវកម្មធម្មតា ការត្រួតពិនិត្យសាច់ប្រាក់ ក៏មិនត្រឹមត្រូវនឹងការវិភាគជាក់លាក់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍរយៈពេលវែង។

➢ការអភិវឌ្ឍនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

នៅក្នុងសម័យស្រដៀងនឹងការអភិវឌ្ឍឧស្សាហកម្ម និងការកំណត់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក្រុមហ៊ុនមានការពង្រឹងជាមួយនឹងការបញ្ចូលគ្រប់គ្រងលើប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រប្រកបដោយជំនាញ និងការវិភាគលម្អិត។ នេះអាចនាំឱ្យមានការពិចារណារឿងមូលដ្ឋាននៃប្រាក់ចំណូលជាក់ស្តែង និងការត្រួតពិនិត្យលើការចំណាយជាក់លាក់។

➢ការអភិវឌ្ឍបច្ចេកវិទ្យានិងការត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធ

ជាមួយនឹងការផ្លាស់ប្តូរនៃបច្ចេកវិទ្យា និងបរិបទអាជីវកម្ម បច្ចេកវិទ្យាអ្នករៀបចំប្រព័ន្ធធនធានហិរញ្ញវត្ថុបានចូលរួមគាំទ្របន្ថែមនូវការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រសិទ្ធភាព។ ការអភិវឌ្ឍនៃកម្មវិធីហិរញ្ញវត្ថុ និងការត្រួតពិនិត្យបានជួយឱ្យក្រុមហ៊ុនធ្វើការតាមដាន និងគ្រប់គ្រងបច្ចេកវិទ្យានេះសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យចំណូល និងចំណាយក្នុងរយៈពេលដែលបានកំណត់។

➢ការរីកចម្រើននៃគ្រប់គ្រងការវិនិយោគ

ក្រុមហ៊ុនបានយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការត្រួតពិនិត្យការវិនិយោគ ដើម្បីធានាថាហិរញ្ញវត្ថុដែលមានត្រូវបានគ្រប់គ្រង ក្នុងវិស័យដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងអាចជួយក្រុមហ៊ុនសម្រេចបានគោលបំណងសេដ្ឋកិច្ចរបស់ខ្លួន។ បច្ចេកវិទ្យាអាចនាំឱ្យការពិចារណានៃការវិនិយោគល្អបំផុត ហើយធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើការអនុវត្តន៍គោលនយោបាយដទៃៗក្នុងការលក់ផលិតផល និងសេវាកម្មក្នុងតម្លៃដែលសមរម្យ។

➢ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចំណូលនិងចំណាយសម័យទំនើប

នៅក្នុងសម័យទំនើបក្រុមហ៊ុនកាន់តែប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ដូចជា កម្មវិធីវាយតម្លៃហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិភាគធនធាន ដើម្បីជួយគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការអនុវត្តន៍ ត្រួតពិនិត្យការចំណាយក្នុងរយៈពេលពិចារណាប្រកបដោយសមិទ្ធផលសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន និងអ្នកវិនិយោគ។

➢ស្ថាបត្យកម្មការគ្រប់គ្រង និងការផ្លាស់ប្តូរប្រព័ន្ធ

ប្រព័ន្ធនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក្រុមហ៊ុនមានការផ្លាស់ប្តូរតាមរយៈការកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់នូវគោលការណ៍ និងលក្ខណៈវិសេសដែលធ្វើឱ្យប្រព័ន្ធសាងសង់បានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព និងមានសិទ្ធិអនុវត្តតាមការកំណត់ជាក់លាក់ជាមួយនឹងតម្រូវការជាក់លាក់របស់ក្រុមហ៊ុន។

ប្រវត្តិនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក្រុមហ៊ុនបានបង្ហាញពីការប្រែប្រួល និងការកែលម្អ ដ៏សំខាន់ក្នុងការពង្រឹងសមត្ថភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្មបដើម្បីសម្រេចបានគោលបំណងសេដ្ឋកិច្ចនិងអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន[20]។

[20] Resear chgate. Laurens Walker. (1978, May 20). *ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 07 2025 from https://www.researchgate.net/publication/254558157_A_Theory_of_Procedure

២.៣.៣ ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធី

ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក្រុមហ៊ុនគឺការប្រើប្រាស់នយោបាយ និងការវិភាគយ៉ាងប្រុងប្រយ័ត្នក្នុងការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការត្រួតពិនិត្យចំណូល និងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងអនុវត្តតាមគោលការណ៍ដើម្បីធានាថាក្រុមហ៊ុនអាចប្រើប្រាស់ធនធានទាំងអស់បានយ៉ាងសម្រាប់ឧត្តមភាពសេដ្ឋកិច្ច និងស្ថេរភាព។ ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធីនេះ មានគោលបំណងដើម្បីអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច និងបង្កើនសមត្ថភាពក្រុមហ៊ុនឱ្យមានការប្រកួតប្រជែង និងមានការរីកចម្រើន។

➢ទ្រឹស្តីអំពីការត្រួតពិនិត្យចំណូល

ការត្រួតពិនិត្យចំណូល គឺជាមុខងារដែលមានសារៈសំខាន់ ក្នុងការពិចារណាលើបរិមាណចំណូល និងផលិតផល។ ទ្រឹស្តីនេះផ្តោតទៅលើការប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រងយ៉ាងត្រឹមត្រូវដើម្បីអាចមានចំណូលល្អ និងធានាថាក្រុមហ៊ុនអាចបញ្ចេញផលិតផល និងសេវាកម្មដោយសមរម្យនិងតម្រូវការតាមទីផ្សារ។ វាជួយផ្តល់ការពិចារណាជាក់លាក់ចំពោះប្រភពចំណូលនិងអ្វីដែលអាចធ្វើបានដើម្បីបង្កើនចំណូលក្នុងរយៈពេលវែង។

➢ទ្រឹស្តីអំពីការគ្រប់គ្រងចំណាយ

ទ្រឹស្តីនេះផ្តោតទៅលើការពិចារណានិងកំណត់ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រតិបត្តិការក្រុមហ៊ុន។ វាជួយជម្រុញឱ្យក្រុមហ៊ុនពិចារណាពីការប្រើប្រាស់ធនធានសម្រាប់កំណត់ចំណាយ និងការអនុវត្តប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យយ៉ាងសមស្រប។ តាមទ្រឹស្តីនេះ ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែបង្ហាញពីការអនុវត្តន៍ការចំណាយដែលអាចកាត់បន្ថយការបង់ប្រាក់ជាច្រើនព្រោះវាជួយឱ្យក្រុមហ៊ុនរក្សាទុកប្រាក់សម្រាប់ការវិនិយោគ ឬការអភិវឌ្ឍខាងមុខ។

➢ទ្រឹស្តីអំពីការព្យាករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិភាគ

ការព្យាករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិភាគផ្តល់ឱ្យក្រុមហ៊ុនការយល់ដឹងដល់អនាគតដូចជាការព្យាករណ៍លើការចំណាយនិងចំណូលដែលអាចមាន ឬត្រូវការអនុវត្តន៍សម្រាប់ការវិនិយោគ។ វាជាកត្តាដ៏សំខាន់ក្នុងការធានាថា អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុមានការពិចារណាជាក់លាក់ និងធានាថាក្រុមហ៊ុនអាចរៀបចំការប្រតិបត្តិការយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពតាមការព្យាករណ៍របស់ខ្លួន។

➢ទ្រឹស្តីអំពីភាពទៀងទាត់ និងភាពត្រួតពិនិត្យ

ទ្រឹស្តីនេះ បង្ហាញពីភាពសំខាន់នៃការអនុវត្តន៍នីតិវិធីដែលមានការត្រួតពិនិត្យជាប់គ្នា និងភាពត្រឹមត្រូវសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានភាពច្បាស់លាស់។ ក្រុមហ៊ុន ត្រូវតែពិនិត្យប្រតិបត្តិការនីតិវិធីគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ខ្លួនរៀងរហូត ដើម្បីសម្របសម្រួលនូវការអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌដែលត្រូវការ និងមានភាពល្អប្រសើរឡើង។

➢ទ្រឹស្តីអំពីកំណត់ប្រសិទ្ធភាព និងស្ថេរភាព

តាមទ្រឹស្តីនេះ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយអាចអភិវឌ្ឍន៍ជាមួយនឹងការបង្ហាញពីប្រសិទ្ធភាព និងស្ថេរភាពក្នុងការអនុវត្តន៍ផែនការអាជីវកម្ម។ ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែបង្កើនការចំណាយក្នុងតំបន់ដែលមានសក្តានុពលធ្វើឱ្យការងាររបស់ក្រុមហ៊ុនមានប្រសិទ្ធភាពនិងអាចប្រើប្រាស់ធនធានបានយ៉ាងល្អ។

➢ទ្រឹស្តីអំពីការពង្រឹងការផ្តល់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមហ៊ុនអាចប្រើប្រាស់ទ្រឹស្តីនេះដើម្បីធានាថាអ្នកវិនិយោគ និងអ្នកបង់ប្រាក់ទំនាក់ទំនងនឹងក្រុមហ៊ុន នៅតែមានភាពសុខស្រួលក្នុងការធ្វើការប្រកួតប្រជែង។ វាគាំទ្រអំពីការផ្តល់ជូនសេវាកម្មដែលមានការពង្រឹង ទៅកាន់ការចំណាយ និងការវិនិយោគសមរម្យ[21]។

២.៣.៤ មុខងារនៃនីតិវិធី

មុខងារនៃនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺមានសារៈសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនមានការត្រួតពិនិត្យលើធនធានហិរញ្ញវត្ថុ និងការប្រើប្រាស់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។ នីតិវិធីនេះអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុនអាចគ្រប់គ្រងការចំណាយ ចំណូល និងធនធានទាំងអស់បានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព និងមានការពង្រឹងភាពសេដ្ឋកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន។ នីតិវិធីគ្រប់គ្រងចំណូលនិងចំណាយមានមុខងារសំខាន់ៗ ដូចខាងក្រោមៈ

➢ការត្រួតពិនិត្យនិងគ្រប់គ្រងចំណូល

មុខងារដំបូងនៃនីតិវិធី គឺការត្រួតពិនិត្យចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន។ នេះមានន័យថាគ្រប់ចំណូលគ្រប់ប្រភពត្រូវតាមដាន និងឆ្លើយតបសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យការចំណាយ និងដើម្បីបញ្ជាក់ថាក្រុមហ៊ុនមានចំណូលគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីគាំទ្រការប្រតិបត្តិរបស់ខ្លួន។

➢ការកំណត់និងគ្រប់គ្រងចំណាយ

ក្រុមហ៊ុនត្រូវកំណត់ចំណាយក្នុងលក្ខណៈដែលមានការពិចារណាអំពីធនធានដែលអាចប្រើបាន។ នេះនឹងធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនអាចប្រើប្រាស់ប្រាក់ត្រឹមត្រូវ និងបង្កើនការចំណាយតិចតួច ប្រសិនបើមានការត្រួតពិនិត្យលើការប្រើប្រាស់ធនធាន។

➢ការប្រមូលផ្តុំនិងវិភាគព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ

នីតិវិធីគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយត្រូវត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិភាគពីប្រភពចំណូល និងចំណាយនានា ដើម្បីធានាថាក្រុមហ៊ុនកំពុងប្រើប្រាស់ធនធានដោយសមស្រប។ វាជាការអាចធ្វើការបញ្ជាក់នូវគ្រប់តុល្យភាព និងអនុវត្តតាមគោលការណ៍សេដ្ឋកិច្ច។

➢ការផ្តល់ការសម្រេចចិត្តនៅលើការវិនិយោគ

ក្រុមហ៊ុនត្រូវការត្រួតពិនិត្យចំណូល និងចំណាយ ដើម្បីធានាថាការវិនិយោគដែលប្រើប្រាស់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន គឺមានប្រសិទ្ធភាព និងអាចនាំឱ្យមានផលប្រយោជន៍ក្នុងពេលអនាគត។

➢ការបញ្ជាក់ពីភាពទំនាក់ទំនងនៃការចំណាយ

ការត្រួតពិនិត្យនិងគ្រប់គ្រងចំណាយ និងចំណូលអាចជួយក្រុមហ៊ុនប្រើប្រាស់ធនធានល្អជាងមុន ដោយការបង្ហាញ ពីទំនាក់ទំនងរបស់ចំណាយ និងចំណូលដែលជា កត្តាសំខាន់សម្រាប់កំណត់យ៉ាងច្បាស់ថាគ្រប់គ្រង ប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុធ្វើការប្រាកដថាសមស្របនឹងអាជីវកម្ម។

---

[21] Resear chgate. Laurens Walker. (1978, May 20). *ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 07 2025 from https://www.researchgate.net/publication/254558157_A_Theory_of_Procedure

➢ការផ្តល់មូលដ្ឋានសម្រាប់ការប្រតិបត្តិការត្រៀមខាងមុខនីតិវិធីនេះ អាចជួយក្រុមហ៊ុនបម្រើការពិចារណាពីការត្រៀមសម្រាប់ប្រតិបត្តិការនាពេលអនាគតដោយការទទួលស្គាល់នូវការព្យាករណ៍អនាគតចំពោះចំណូល និងចំណាយដែលមានការត្រួតពិនិត្យយ៉ាងតឹងរឹង[22]។

[22] Microsoft. (2021, September 15). *មុខងារនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 07 2025 from https://learn.microsoft.com/en-us/dotnet/visual-basic/programming-guide/language-features/procedures/function-procedures

ជំពូកទី៣
នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន
អរ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន

៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន

នៅក្នុងប្រទេសមានរយៈពេលជាង ៣ ទស្សវត្ស ដោយបានចូលប្រទេសកម្ពុជាជាលើកដំបូងក្នុងឆ្នាំ ១៩៩២ ហើយចាប់ផ្តើមជាអ្នកផ្តល់ទំនិញដល់សហគ្រាសអភិវឌ្ឍន៍ពាណិជ្ជកម្ម និងជំនួយក្នុងវិស័យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ថាមពល និងផ្នែកដឹកជញ្ជូន។ ក្រុមខ្លួនបានទៅជាមួយចលនារបស់អង្គការសហប្រជាជាតិនៅពេលនោះដូច្នេះនៅពេលដែលអង្គការសហប្រជាជាតិមកកម្ពុជាក្នុងនាមអ៊ុនតាក់ អាជីវកម្មនេះត្រូវបានចាប់ផ្តើមដើម្បីបម្រើដល់ចលនាអង្គការសហប្រជាជាតិនោះ។

យូរៗទៅ អាជីវកម្មបានឃើញនូវឱកាសបន្តសម្រាប់កំណើនក្នុងវិស័យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងសំណង់ ហើយចាប់តាំងពីពេលនោះមកបានពង្រីក និងល្បីល្បាញបំផុតសម្រាប់វត្តមានរបស់ខ្លួននៅក្នុងឧស្សាហកម្ម រថយន្ត កសិកម្ម និងឧបករណ៍ធន់ធ្ងន់ អាហារ និងភេសជ្ជៈ និងច្រើនទៀត។

សព្វថ្ងៃនេះ យើងមានបុគ្គលិកជាង៤,០០០នាក់ដែលធ្វើការងារឱ្យពួកយើងហើយចំណូលរបស់យើង គឺជាង ៥០០ លានដុល្លារអាមេរិក ។

លោក ងនសាំង បានពន្យល់ថា ទម្រង់អាជីវកម្មដ៏ទូលំទូលាយរបស់ RMA Cambodia រួមមាន៖

- ➢រថយន្តម៉ាកដូចជា ៖ Ford, Range Rover, Jaguar, រថយន្តដឹកទំនិញ Fuso ។
- ➢ឧបករណ៍កសិកម្ម៖ ត្រាក់ទ័រ John Deere និងអ្នកច្រូតកាត់។
- ➢សំណង់៖ ក្រុមហ៊ុន RMA មានក្រុមហ៊ុនចែកចាយ Fuso ម៉ាស៊ីនស៊ីម៉ង់ត៍ JCB និងម៉ាស៊ីនមកពីប្រទេសឥណ្ឌា ហើយក៏មានលក់គ្រឿងសំណង់។ ក្រុមហ៊ុនក៏ចូលរួមក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសំណង់ (M&E) ផងដែរ។
- ➢អាជីវកម្មជួល៖ RMA មានសិទ្ធិផ្តាច់មុខសម្រាប់ Avis Budget Group ដែលជាអាជីវកម្មជួលដ៏ធំបំផុតនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាសម្រាប់រថយន្ត និងឧបករណ៍ផ្សេងទៀត។
- ➢អាហារ និងភេសជ្ជៈ (F&B)៖ យីហោឈានមុខគេដូចជា Pizza Company, Dairy Queen, Krispy Kreme និងច្រើនទៀត។
- ➢បដិសណ្ឋារកិច្ច៖ ក្រុមហ៊ុន RMA ថ្មីៗនេះបានផ្លាស់ប្តូរចូលទៅក្នុងអាជីវកម្មសណ្ឋាគារ និងជាម្ចាស់ FCC Angkor ខេត្តសៀមរាប។

RMA Group គឺជាដៃគូនៃជម្រើសសម្រាប់រថយន្ត គ្រឿងបរិក្ខារ សេវាកម្ម និងម៉ាកម្ហូបអាហារឈានមុខគេ ហើយបានផ្តល់ការងារដល់មនុស្សជាង ៨,០០០ នាក់ដែលមានលទ្ធភាពទទួលបានទូទាំងពិភពលោកក្នុង ១៤ ប្រទេស។ នៅចុងទសវត្សឆ្នាំ ១៩៨០ ក្រុមហ៊ុនបានក្លាយជាអ្នកផ្តល់ទំនិញសម្រាប់ជំនួយ និងការអភិវឌ្ឍ និងសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ ថាមពល និងភស្តុភារ ដោយផ្គត់ផ្គង់រដ្ឋាភិបាល អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល និងអ្នកម៉ៅការឯកជន។ វាបានចាប់ដៃគូជាមួយ OEMs រថយន្ត និងឧបករណ៍ឈានមុខគេ

ក៏ដូចជាអតិថិជនកងនាវា ហើយបានបង្កើតបណ្តាញលក់រាយ និងមជ្ឈមណ្ឌលផលិត និងចែកចាយដ៏ល្អឥតខ្ចោះ។

ប្រតិបត្តិការយានយន្តរបស់ RMA រួមមានការផលិតយានយន្ត ការកែប្រែយានយន្តពិសេស ការចែកចាយយានយន្ត និងឧបករណ៍ ការលក់ និងក្រោយពេលលក់ ការចែកចាយគ្រឿងបន្លាស់ ការគ្រប់គ្រងកងនាវា និងសេវាមជ្ឈមណ្ឌល។ ផ្នែកកសិកម្ម និងបរិក្ខារធន់ធ្ងន់ធ្វើការលក់ ការចែកចាយ និងក្រោយពេលលក់សម្រាប់ John Deere, JCB និង TCM ក្នុងចំណោមអ្នកផ្សេងទៀត ខណៈដែល Asia Vehicle Rental Franchisees for Avis Budget ផ្តល់ការជួលរថយន្ត និងឧបករណ៍។ រោងចក្រផលិត និងកែប្រែរថយន្តមានទីតាំងនៅប្រទេសថៃ ឌូបៃ ទួរគី អាហ្វ្រិកខាងត្បូង និងអូស្ត្រាលី ហើយកន្លែងដំឡើងរថយន្តមានទីតាំងនៅកម្ពុជា និងមីយ៉ាន់ម៉ា។ អាជីវកម្មផ្សេងទៀតស្ថិតនៅក្នុងផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ វិស្វកម្ម និងផ្នែកបដិសណ្ឋារកិច្ច។ នៅក្នុងការបណ្តាក់ទុនរួមគ្នាជាមួយធនាគារខាងត្បូងប៉ាស៊ីហ្វិក BSP Finance ផ្តល់ដំណោះស្រាយផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងយានយន្តដល់អតិថិជនក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងឡាវ។ Comin Asia ផ្តល់សេវាកម្មកិច្ចសន្យា MEP សម្រាប់បរិស្ថានដែលបានសាងសង់ និងដំណោះស្រាយថាមពលកកើតឡើងវិញ។ Express Food Group គឺ យីហោអាហារអន្តរជាតិក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ឡាវ និងមីយ៉ាន់ម៉ា ហើយបើកភោជនីយដ្ឋានជាងមួយរយ និងសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនអាហារព្រមទាំងភោជនីយដ្ឋានអាកាសយានដ្ឋានក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងអាកាសយានដ្ឋាន Changi ប្រទេសសិង្ហបុរី[23]។

និមិត្តសញ្ញាក្រុមហ៊ុន

[23] TECH NEWS. (2023, April 25). *ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ ខេមបូឌា ម.ក (RMA Cambodia Plc.)*. Retrieved February, 07 2025 from https://tech.sabay.com.kh/article/1344579

៣.១.២ ទីតាំងរបស់ក្រុមហ៊ុន

ផ្ទះលេខ ២៧ ផ្លូវ១៣៤ ប្រអប់សំបុត្រ ៥៥ សង្កាត់មិត្តភាព ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ។

៣.១.៣ រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន

៣.១.៤ គោលនយោបាយគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន

គោលនយោបាយគណនេយ្យរបសក្រុមហ៊ុន RMA (CAMBODIA) PLC គឺអាចមានភាពប្លែកបន្តិចពីក្រុមហ៊ុនមួយទៅក្រុមហ៊ុនមួយ ដោយផ្អែកលើអាជីវកម្មនិងគោលបំណងរបស់ក្រុមហ៊ុននោះ។ ទោះបីជាយ៉ាងណាក៏ដោយ គោលនយោបាយគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA (CAMBODIA) PLC យ៉ាងហោចណាស់អាចផ្តោតទៅលើប្រព័ន្ធ និងដំណើរការទូទៅដែលអាចដំណើរការបានជោគជ័យនៃគណនេយ្យ។ មូលដ្ឋាននៃគោលនយោបាយនេះអាចរួមបញ្ចូលចំណុចដូចជា៖

➤ការគ្រប់គ្រងប្រាក់ចំណូល និងចំណាយដើម្បីធានាថាក្រុមហ៊ុនមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព។

➤ការបញ្ជាក់ពីប្រព័ន្ធគណនេយ្យ និងវិញ្ញាសាផ្សេងៗ ការផ្លាស់ប្តូរ និងបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗអាចបង្ហាញពីការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងគោលនយោបាយ។

➤ការកំណត់តម្លៃស្តង់ដាពីការផ្តល់ជូននូវការប្រកួតប្រជែង និងការចុះកិច្ចសន្យាជាមួយអតិថិជន។

➤ការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ និងការរាយការណ៍មានការត្រួតពិនិត្យជាក់លាក់ក្នុងការប្រមូលប្រាក់ និងចំណាយ។

➤ការអនុវត្តគោលការណ៍ជាសាធារណៈ តាមរយៈការអនុវត្តគោលនយោបាយ ដែលប្រកបដោយទំនាក់ទំនងល្អជាមួយអាជីវកម្មផ្សេងៗ។

៣.១.៥ ទស្សនៈវិស័យ បេសកកម្ម គោលដៅ និងមុខងារ

❖ទស្សនៈវិស័យ

ទស្សនៈវិស័យ (Vision Statement) របស់ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺក្លាយជាអ្នកដឹកនាំក្នុងការផ្តល់សេវាកម្ម និងផលិតផលដែលមានគុណភាពខ្ពស់ ដែលអាចចូលរួមជួយអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា និងបង្កើនការរីកចម្រើននៃឧស្សាហកម្មនានានៅក្នុងប្រទេស។ ក្រុមហ៊ុនមានគោលបំណងផ្តល់នូវសេវាកម្ម និងផលិតផលដែលមានគុណភាពខ្ពស់ ដើម្បីជួយអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ច និងដាក់សេវាកម្មផ្សេងៗទាក់ទងនឹងការបញ្ចូលគ្នានូវបច្ចេកវិទ្យា និងការផលិត។ RMA Cambodia ក៏មានការផ្តោតលើការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស និងការផលិតក្នុងវិស័យជាចម្បងដូចជាដឹកជញ្ជូន សេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យា និងឧស្សាហកម្មទំនិញផ្សេងៗ។ បន្ថែមពីនោះក្រុមហ៊ុន គឺជាក្រុមហ៊ុនឯកជនដែលមានការបង្ហាញពីការដឹកនាំក្នុងវិស័យបច្ចេកវិទ្យា និងសេវាកម្មសម្រាប់ប្រទេសកម្ពុជា។ ទស្សនៈវិស័យរបស់ RMA Cambodia មិនត្រឹមតែផ្តោតលើការផ្តល់ផលិតផលនិងសេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់ប៉ុណ្ណោះទេ ក៏មានគោលបំណងធ្វើការអភិវឌ្ឍវិស័យផ្សេងៗដូចជាឧស្សាហកម្មរថយន្ត (automotive) បច្ចេកវិទ្យា សេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន ហិរញ្ញវត្ថុ និងសេវាកម្មដឹកជញ្ជូន។ RMA Cambodia មានការព្យាយាមបង្កើនសមត្ថភាពក្នុងការផ្តល់ជូនសេវាកម្មល្អបំផុតដោយផ្អែកលើបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ និងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធដែលមានស្រាប់។ ពួកគេក៏ខិតខំរកឱកាសថ្មីៗ ដើម្បីការពារនិងជួយបង្កើនភាពច្នៃប្រឌិតនិងសេដ្ឋកិច្ចនៅកម្ពុជា។ មកពីកំណត់ការស្ថាបនានៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងការពង្រឹងភាពទំនាក់ទំនងជាមួយភាគីផ្សេងៗទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស ក្រុមហ៊ុនមានទស្សនៈវិស័យក្នុងការក្លាយជាអ្នកដឹកនាំនៅក្នុងវិស័យដឹកជញ្ជូន សេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យា និងផលិតផលឧស្សាហកម្មផ្សេងៗរបស់ប្រទេសកម្ពុជា ដែលផ្តល់ផលប៉ះពាល់ល្អសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ច និងអនាគតប្រទេស។

❖បេសកកម្ម

RMA (Cambodia) PLC គឺជាក្រុមហ៊ុនអន្តរជាតិដែលបានចូលមកទីផ្សារកម្ពុជា ឆ្នាំ ១៩៩២ ដោយផ្តល់ដំណោះស្រាយសម្រាប់អាជីវកម្ម និងអង្គការមិនមែនអាជីវកម្ម ក្នុងវិស័យសំណង់ ថាមពល និងដឹកជញ្ជូន។ បេសកកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺផ្តល់ផលិតផល និងសេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន និងរួមចំណែកដល់ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមនៅកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុនមានការផ្តោតសំខាន់លើការផ្តល់ដំណោះស្រាយសម្រាប់អាជីវកម្ម និងអង្គការមិនមែនអាជីវកម្ម ក្នុងវិស័យ

សំណង់ថាមពល និងដឹកជញ្ជូន។ បន្ថែមពីនេះ ក្រុមហ៊ុនក៏បានបង្កើតឱកាសការងារសម្រាប់ប្រជាជនកម្ពុជាជិត ១,៥០០ នាក់ និងផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ដូចជាប្រាក់បៀវត្សប្រកួតប្រជែង និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗ ដូចជាការធានារ៉ាប់រងគ្រោះថ្នាក់ការងារ និងការផ្តល់ការព្យាបាលជំងឺ។ RMA (Cambodia) PLC មានបេសកកម្មក្នុងការផ្តល់ដំណោះស្រាយល្អឥតខ្ចោះសម្រាប់អាជីវកម្ម និងអង្គការមិនមែនអាជីវកម្ម ក្នុងវិស័យសំណង់ថាមពល និងដឹកជញ្ជូន។ វាក៏ផ្តោតសំខាន់លើការផ្តល់ផលិតផល និងសេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន និងរួមចំណែកដល់ការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច និងសង្គមនៅកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុនមានការរួមចំណែកក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រជាជនកម្ពុជា ដោយផ្តល់ឱកាសការងារសម្រាប់ប្រជាជនជាច្រើនដោយសារតែការបង្កើតនូវការងារថ្មីៗជិត ១,៥០០ នាក់។ RMA (Cambodia) PLC ក៏បានផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗដល់បុគ្គលិករបស់ខ្លួន ដូចជាប្រាក់បៀវត្ស ការប្រកួតប្រជែង និងការធានារ៉ាប់រងពីគ្រោះថ្នាក់ការងារ និងកំណត់ការផ្តល់ការព្យាបាលជំងឺ។ ក្រុមហ៊ុននេះមិនត្រឹមតែផ្តល់នូវផលិតផលនិងសេវាកម្មតែប៉ុណ្ណោះទេ យ៉ាងណាក៏ដោយ វាក៏មានតួនាទីដ៏សំខាន់ក្នុងការអភិវឌ្ឍវិស័យសេដ្ឋកិច្ចក្នុងប្រទេស និងការផ្គត់ផ្គង់ដំណោះស្រាយប្រព័ន្ធសម្រាប់សេវាកម្មអាជីវកម្ម និងសង្គមដែលទទួលបានភាពជោគជ័យក្នុងទីផ្សារកម្ពុជា។

៦គោលដៅ

ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺជាអ្នកផ្តល់សេវាកម្ម និងដំណោះស្រាយដ៏ទំនើបនៅប្រទេសកម្ពុជា។ គោលដៅរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺផ្តល់នូវផលិតផល និងសេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន និងជួយសម្រួលការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេស។ ក្នុងវិស័យយានយន្ត RMA Cambodia មានវត្តមានយ៉ាងខ្លាំងដោយបាននាំចូល និងចែកចាយរថយន្តម៉ាកដូចជា Ford Jaguar និង Land Rover។ ក្រុមហ៊ុនក៏ផ្តល់សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំរថយន្ត Mercedes-Benz ដែលទទួលសិទ្ធិផ្តាច់មុខនៅកម្ពុជា ។ ក្រៅពីនេះ RMA Cambodia ក៏មានវត្តមានក្នុងវិស័យកសិកម្ម ដោយផ្តល់ឧបករណ៍កសិកម្មម៉ាក John Deere និងសេវាកម្មជំនួយដល់កសិករ ក្រុមហ៊ុនក៏មានវត្តមានក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ និងម្ហូបអាហារដោយមានក្រុមហ៊ុនComin Khmer ដែលផ្តល់ដំណោះស្រាយផ្នែកវិស្វកម្ម និងក្រុមហ៊ុន EFG ដែលមានម៉ាកម្ហូបអាហារដូចជា The Pizza Company, Swensen's, និង Krispy Kreme ដោយសារតែការផ្តល់សេវាកម្មដែលមានគុណភាព និងការយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់ចំពោះតម្រូវការរបស់អតិថិជន RMA Cambodia បានក្លាយជាក្រុមហ៊ុនឈានមុខគេក្នុងវិស័យយានយន្ត និងវិស័យផ្សេងៗទៀតនៅប្រទេសកម្ពុជា។

៦មុខងារ

ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺជាក្រុមហ៊ុនមួយដែលមានមុខងារជាចម្បងក្នុងការផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្ម និងផលិតផលជាច្រើន នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ពួកគេចុះបញ្ជីជាភាគហ៊ុនសាធារណៈ(Public Company) ដែលមានគោលបំណងផ្តល់សេវាកម្ម និងផលិតផលប្រភេទបច្ចេកវិទ្យា និងយានយន្តផ្សេងៗ។

មុខងារមានសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC រួមមាន៖

➢ការផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលប្រភេទយានយន្ត៖ RMA ផ្គត់ផ្គង់រថយន្ត និងសេវាកម្មផ្សេងៗទាក់ទងនឹងយានយន្ត ជាពិសេសគឺរថយន្តប្រភេទស្តង់ដាពីដួរមានប្រជាប្រិយភាព។ ឧទាហរណ៍ សេវាកម្មនៃការលក់និងជួសជុលរថយន្តតាមម៉ាកផ្សេងៗ។

➢ការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញ និងសេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យា៖ ក្រុមហ៊ុននេះផ្តល់សេវាកម្មទំនាក់ទំនងផ្នែកបច្ចេកវិទ្យា និងផលិតផលដែលជួយឱ្យអាជីវកម្មផ្សេងៗប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាផ្សេងៗ ដូចជាប្រព័ន្ធការពារ និងការផ្គត់ផ្គង់ទំនិញដែលតម្រូវការទៅនឹងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាទៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

➢សេវាកម្មវិស្វកម្ម៖ RMA មានការផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មវិស្វកម្ម និងការតម្លើងឧបករណ៍ និងបច្ចេកទេសផ្នែកផ្សេងៗទាក់ទងនឹងការសាងសង់និងប្រើប្រាស់ធនធានបច្ចេកវិទ្យា។

➢ការផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលសម្រាប់អាជីវកម្ម៖ ក្រុមហ៊ុនផ្តល់ជូនផលិតផលសម្រាប់អាជីវកម្មផ្សេងៗទៀត នៅក្នុងវិស័យផ្សេងៗដូចជាទំនិញឧស្សាហកម្ម និងសេវាកម្មសម្រាប់វិស័យធនធានធ្វើជាកម្មវិធីពាណិជ្ជកម្ម។

➢វិស័យការអភិវឌ្ឍទេសចរណ៍ និងសេវាកម្មសង្គម៖ ក្រុមហ៊ុនមានការផ្តល់សេវាកម្មតាមគោលការណ៍អភិវឌ្ឍន៍ទេសចរណ៍ និងនៃការផ្តល់អត្ថប្រយោជន៍សង្គមផ្សេងៗ ដើម្បីគាំទ្របញ្ហាក្នុងសង្គម និងការអភិវឌ្ឍជាតិ។

RMA (Cambodia) PLC ត្រូវបានគេចាត់ទុកថាជាផ្នែកមួយនៃក្រុមហ៊ុន RMA Group ដែលមានប្រតិបត្តិការប្រកបដោយវិស័យនានា។ ពួកគេស្របតាមបច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ និងផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់ សម្រាប់អតិថិជន និងអាជីវកម្មនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC មានផែនការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងវិស័យនានាដែលគាំទ្រជីវភាពសង្គម និងការអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេស។ បន្ថែមពីមុខងារដែលបានលើកឡើងមុននេះ ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC ក៏ផ្តល់សេវាកម្មនិងផលិតផលទាំងនេះ។

➢សេវាកម្មអភិវឌ្ឍន៍ជំនាញ និងបណ្តុះបណ្តាល៖ ក្រុមហ៊ុន RMA ផ្តល់នូវសេវាកម្មបណ្តុះបណ្តាល និងអភិវឌ្ឍន៍ជំនាញដល់បុគ្គលិក និងអតិថិជន ដើម្បីជួយពួកគេក្នុងការអភិវឌ្ឍការងារ និងការលើកស្ទួយសមត្ថភាពក្នុងវិស័យជាក់លាក់។ សេវាកម្មនេះគឺជាការផ្តល់នូវការបណ្តុះបណ្តាលនៅលើបច្ចេកវិទ្យាការលក់ និងសេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យា។

➢ការផ្គត់ផ្គង់គ្រឿងចក្រ និងឧបករណ៍អាហាររូបករណ៍៖ ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC ផ្គត់ផ្គង់គ្រឿងចក្រនិងឧបករណ៍ដែលត្រូវការសម្រាប់អាជីវកម្មសហគ្រិនថ្មី និងពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗ ដូចជាគ្រឿងចក្រ និងឧបករណ៍សម្រាប់ការផលិត ផ្គត់ផ្គង់ឧស្សាហកម្ម និងបរិស្ថាន។

➢ការផ្គត់ផ្គង់សេវាកម្មសុវត្ថិភាព និងការពារ៖ ពីព្រោះសុវត្ថិភាពគឺជាអាទិភាពខ្ពស់ក្នុងសេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជា ក្រុមហ៊ុន RMA ផ្តល់សេវាកម្មនិងផលិតផលដែលជួយការពារអ្នកប្រើប្រាស់ពីវិបត្តិនានា ដូចជាការពារអ្នកប្រើប្រាស់ពីហានិភ័យផ្សេងៗ។

➢ការចូលរួមក្នុងសេវាកម្មបរិស្ថាន៖ RMA (Cambodia) PLC គាំទ្រការអភិវឌ្ឍបរិស្ថាន និងការប្រកបដោយបច្ចេកវិទ្យាធ្វើឱ្យសកម្មភាពវិស័យនេះមានឥទ្ធិពលល្អទៅលើសង្គម។ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលការទទួលស្គាល់យ៉ាងច្រើនចំពោះការផ្តល់ជូននូវផលិតផល និងសេវាកម្មដែលជួយសុខដុមក្នុងការអភិវឌ្ឍ ឬជួយទប់ស្កាត់ការកើនឡើងនៃសភាពបរិស្ថាន។

➢វិស័យសេវាកម្មបច្ចេកវិទ្យាសម្រាប់ឧស្សាហកម្ម៖ ក្រុមហ៊ុនRMA ក៏ផ្តល់ជូនផលិតផល និងសេវាកម្មដល់អាជីវកម្មសម្រាប់ការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ដែលជួយឱ្យអាជីវកម្មនីមួយៗអាចប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា ធ្វើ

ឱ្យការចំណាយកើនឡើងពីកន្លែងខុសៗគ្នា និងធ្វើឱ្យបច្ចេកវិទ្យាអាចស័ក្តិសមបានជាមួយសេវាកម្មឧស្សាហកម្ម។ ការចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងវិស័យចម្អិន និងជួយអភិវឌ្ឍន៍ទេសចរណ៍ និងវិស័យសេដ្ឋកិច្ចអាជីវកម្ម RMA (Cambodia) PLC គឺជាក្រុមហ៊ុនដ៏សំខាន់មួយក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ផលិតផល និងសេវាកម្មដែលមានគុណភាពខ្ពស់។

៣.១.៦ អាជីវកម្មដៃគូ

៣.១.៧ ច្បាប់អនុវត្តន៍ក្នុងក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្ម

ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺជាក្រុមហ៊ុនមួយដែលមានសកម្មភាពក្នុងវិស័យផ្សេងៗគ្នាសម្រាប់បំណងផលិតកម្ម និងកិច្ចការអាជីវកម្ម។ ច្បាប់អនុវត្តន៍ក្នុងក្រុមហ៊ុនអាចមានច្រើនផងដែរ ដោយផ្អែកលើសិទ្ធិ និងការទទួលខុសត្រូវនៃក្រុមហ៊ុន ទាំងក្នុងវិស័យផ្នែកច្បាប់ និងការគ្រប់គ្រង។ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាមានច្បាប់នានា ដែលអាចអនុវត្តបានដូចជា៖

➢ច្បាប់ពាណិជ្ជកម្ម៖ ក្រុមហ៊ុន RMA ត្រូវតែអនុវត្តតាមច្បាប់ពាណិជ្ជកម្មនៅកម្ពុជា ដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានការប្រកួតប្រជែងយ៉ាងសេរី និងមានវិធានការច្បាប់សម្រាប់ការងារពាណិជ្ជកម្ម។

➢ច្បាប់បុគ្គលិក និងការងារ៖ ក្រុមហ៊ុន RMA ត្រូវតែអនុវត្តតាមច្បាប់ការងារដែលមាននៅកម្ពុជា ដូចជាការធានាថាភាពសមរម្យសម្រាប់បុគ្គលិក និងស្តង់ដានៃការងារ។

➢ច្បាប់ពន្ធ៖ ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែនាំមុខការអនុវត្តន៍ច្បាប់ពន្ធក្នុងការបង់ពន្ធដល់រដ្ឋាភិបាល ហើយមានការគ្រប់គ្រងច្បាស់លាស់ទាំងលើប្រាក់ចំណេញ និងប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន។

➢ច្បាប់សុវត្ថិភាព និងសុខាភិបាល៖ ក្រុមហ៊ុនត្រូវតែគោរពតាមក្រមសីលធម៌ និងច្បាប់ដែលទាក់ទងនឹងសុវត្ថិភាព និងសុខាភិបាលនៃបុគ្គលិក។

➢ច្បាប់បរិស្ថាន៖ នៅក្នុងការប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA ពួកគេត្រូវតែគោរពច្បាប់ដែលទាក់ទងនឹងការអភិវឌ្ឍបរិស្ថាន និងការការពារបរិស្ថាន។ ច្បាប់អនុវត្តន៍ទាំងនេះអាចត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយក្រុមហ៊ុន RMA ដើម្បីធានាថាការប្រតិបត្តិការរបស់ពួកគេគឺស្របតាមច្បាប់នៃប្រទេស និងមានសុវត្ថិភាពចំពោះក្រុមហ៊ុននិងបុគ្គលិក។

៣.២ យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំណូល និងគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់

៣.២.១ យុទ្ធសាស្ត្របង្កើនចំណូល

១. បង្កើនប្រភពចំណូល

➢បន្ថែមផលិតផលឬសេវាកម្មថ្មី៖ ជួយឱ្យអាជីវកម្មឆ្លើយតបនឹងតម្រូវការថ្មីៗ ឬបំពេញតម្រូវការអតិថិជនផ្សេងៗ ដែលអាចនាំឱ្យមានចំណូលបន្ថែម។

➢បង្កើតផលិតផលនិងសេវាកម្មតាមជម្រើស៖ ផ្តល់ជម្រើសខ្ពស់ជាងធម្មតា ដោយបន្ថែមតម្លៃឱ្យអតិថិជន ហើយអាចលក់បានក្នុងតម្លៃខ្ពស់ជាង។

➢ប្រើគម្រោងសហការណ៍៖ ដៃគូអាជីវកម្មអាចជួយគាំទ្រផ្នែកទីផ្សារ ឬការផ្តត់ផ្គង់សេវាកម្មបន្ថែម ដែលអាចនាំមនុស្សថ្មីមកកាន់អាជីវកម្មរបស់អ្នក។

២. កែលម្អគុណភាពផលិតផល និងសេវាកម្ម

➢ស្វែងយល់តម្រូវការអតិថិជន៖ ការយល់ដឹងលើអ្វីដែលអតិថិជនចង់បាននឹងជួយឱ្យអ្នកបង្កើតផលិតផលនិងសេវាកម្មឱ្យសមស្របនឹងទីផ្សារ។

➢តាមដានមតិអតិថិជន (Customer Feedback)៖ ជួយឱ្យអ្នកឃើញពីបញ្ហា និងឱកាសក្នុងការកែលម្អផលិតផល ឬវិធីសាស្ត្រផ្តល់សេវា។

➢បណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកឱ្យមានជំនាញខ្ពស់៖ បុគ្គលិកជាអ្នកផ្តល់បទពិសោធន៍ដល់អតិថិជន ដូច្នេះជំនាញល្អនឹងធ្វើឱ្យអតិថិជនពេញចិត្ត និងវិលមកវិញ។

៣. ពង្រីកទីផ្សារ

➢បង្ហាញផលិតផលក្នុងទីផ្សារថ្មី (New Market Entry)៖ ឧបត្ថម្ភការលូតលាស់ដោយចូលទៅកាន់តំបន់ ឬប្រទេសដែលមិនទាន់មានការប្រកួតប្រជែងខ្លាំង។

➢ប្រើទីផ្សារឌីជីថល (Facebook, TikTok, Website)៖ ងាយស្រួលក្នុងការពង្រីកដល់អតិថិជនជាច្រើន ដោយមានថ្លៃដើមទាបជាងបែបបុរាណ។

➢ធ្វើការផ្សព្វផ្សាយដោយប្រើការវិភាគគោលដៅ៖ ផ្សព្វផ្សាយទៅកាន់អ្នកដែលពិតជាចាប់អារម្មណ៍ ដើម្បីបន្ថែមប្រសិទ្ធភាពនៃការលក់។

៤. បង្កើនសមត្ថភាពផ្នែកលក់

➢បណ្តុះបណ្តាលបុគ្គលិកលក់៖ បុគ្គលិកលក់ដែលមានជំនាញអាចបញ្ចុះបញ្ចូលអតិថិជនឱ្យទិញបានលឿន។

➢កំណត់គោលដៅលក់ (Sales Targets)៖ ជួយជំរុញក្រុមការងារឱ្យប្រឹងប្រែង និងវាស់លទ្ធផលនៃការលក់ឱ្យបានច្បាស់។

➢ប្រើគន្លង CRM (Customer Relationship Management)៖ គ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន ដើម្បីទាក់ទាញអតិថិជនចាស់ និងរកអតិថិជនថ្មី។

៣.២.២ យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងចំណាយ និងប្រើប្រាស់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព

១. វិភាគចំណាយលម្អិត

➢កំណត់ថ្លៃដើមផលិតផល និងសេវា៖ ដើម្បីដឹងថាផលិតផលមួយមានចំណាយសរុបប៉ុន្មាន ហើយអាចជួយកំណត់តម្លៃលក់សមរម្យ។

➢ចំណាយណាដែលអាចកាត់បន្ថយបាន៖ ដោះស្រាយចំណាយមិនចាំបាច់ ដូចជា ការបោះពុម្ពឯកសារច្រើនពេក ឬការប្រើភ្លើង។

២. ចរចាជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់

➢ចរចាតម្លៃ ឬរយៈពេលនៃការបង់ប្រាក់ ៖ ជួយសន្សំសាច់ប្រាក់ និងជួយបង្កើនប្រាក់ចំណូលច្រើនជាងមុន។

➢រកដៃគូថ្មីដែលមានតម្លៃប្រកួតប្រជែង៖ ដើម្បីកាត់បន្ថយថ្លៃដើមសរុបនៃផលិតផល។

➢កាត់បន្ថយចំនួនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ច្រើនពេក៖ ជួយឱ្យការគ្រប់គ្រងស្តុកឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងកាត់បន្ថយចំណាយពាក់ព័ន្ធ។

៣. ប្រើប្រាស់ធនធានមានប្រសិទ្ធភាព

➢ប្រើបច្ចេកវិទ្យាដើម្បីបន្ថយការចំណាយពេល និងកម្លាំង៖ ដូចជា POS, Inventory Software ដែលជួយចំណាយពេល និងកម្លាំងធ្វើការជំនួសដោយប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា។

➢បង្កើតវប្បធម៌ប្រើប្រាស់សន្សំសំចៃក្នុងអង្គភាព៖ រៀបចំបុគ្គលិកឱ្យប្រើទ្រព្យសម្បត្តិអាជីវកម្មយ៉ាងប្រុងប្រយ័ត្ន។

➢គ្រប់គ្រងសម្ភារៈឱ្យបានត្រឹមត្រូវ (Inventory Control)៖ ដើម្បីជៀសវាងការបាត់បង់ ឬផ្លាស់ប្តូរផលិតផល។

៤. ត្រួតពិនិត្យចំណាយជាប្រចាំ

➢រៀបចំរបាយការណ៍ចំណាយប្រចាំខែ៖ ធ្វើឱ្យអ្នកដឹងថាចំណាយកើតឡើងនៅកន្លែងណា និងប្រើប្រាស់លើអ្វីខ្លះ។

➢បង្កើតដែនកំណត់ចំណាយ (Spending Limits)៖ ការបញ្ជាក់ថាវិធាននីតិណាមួយត្រូវបានអនុវត្តមុនពេលចំណាយលើអ្វីៗមិនចាំបាច់។

➢បង្កើតនីតិវិធីអនុម័តចំណាយ៖ ដើម្បីគ្រប់គ្រងភាពថ្លៃថ្នូររបស់ស្ថាប័ន និងជៀសវាងចំណាយខុសគោលដៅ។

៣.២.៣ ការវិភាគចំណូល និងចំណាយ

➢ចំណូលសរុបមានចំនួន 1,800,362,094 ប៊ីលានរៀលក្នុងឆ្នាំ2023 ហើយក្នុងឆ្នាំ2022 មានចំនួន 2,203,253,453 ប៊ីលានរៀលដែលបានថយចុះចំនួន - 402,891,359 លានរៀល ឬ-18,3% នៅក្នុងឆ្នាំ2023 បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ2022។

➢ចំណាយមានចំនួន144,097,907 លានរៀលក្នុងឆ្នាំ2023 ហើយក្នុងឆ្នាំ2022 មានចំនួន 109,137,363 លានរៀលដែលបានកើនឡើងចំនួន 34,960,544 លានរៀល ឬ 32% នៅក្នុងឆ្នាំ2023 បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ2022។

➢Gross Profit Margin (2023)

រូបមន្តGross Profit Margin $= \frac{\text{(Revenue - COGS)}}{\text{Revenue}} \times 100$

$= \frac{(1,800,362,094 - 1,487,431,436)}{1,800,362,094} \times 100$

$= 0.173815 \times 100 = 17.4\%$

➢អនុបាតចំណាយដុល ក្នុងឆ្នាំ2023 មាន17.4% ហើយក្នុងឆ្នាំ2022មាន19% ដែលបានថយចុះចំនួន

-6.1% នៅក្នុងឆ្នាំ2023 បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ2022។

➢Profit Margin (2023)

រូបមន្ត Profit Margin $= \frac{\text{Net Income}}{\text{Revenue}} \times 100$

$= \frac{109,876,366}{1,800,362,094} \times 100$

$= 0.061 \times 100 = 6.1\%$

➢អនុបាតចំណេញ ក្នុងឆ្នាំ2023 មាន6.1% ហើយក្នុងឆ្នាំ2022 មាន11.2% ដែលបានថយចុះចំនួន-5.1% នៅក្នុងឆ្នាំ2023 បើធៀបទៅនឹងឆ្នាំ2022។

៣.៣ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក

៣.៣.១ នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន

ក. នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល

ការគ្រប់គ្រងចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺជារឿងសំខាន់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍនិងការប្រកួតប្រជែងក្នុងទីផ្សារដែលមានការប្រកួតប្រជែងខ្ពស់។ នៅក្នុងករណីនៃក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC ដែលជាក្រុមហ៊ុនដឹកនាំនៅក្នុងវិស័យយានយន្ត និងសេវាកម្មផ្សេងៗ នៅកម្ពុជា នីតិវិធីដែលអាចប្រើប្រាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុនអាចមានដូចខាងក្រោម៖

➢ការវិភាគព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ៖ ដើម្បីអាចកំណត់ទិសដៅសម្រាប់ការលក់ប្រសើរ និងការតាមដានចំណូលដែលបានទទួលពីប្រតិបត្តិការសេវាកម្ម។

➢ការបញ្ជាទិញរបស់អតិថិជន៖ ជាដំណាក់កាលដំបូងក្នុងដំណើរការលក់ដែលអតិថិជនស្នើសុំទិញទំនិញ ឬសេវាកម្មពីក្រុមហ៊ុន។

➢ការបញ្ជាទិញ៖ ត្រូវបានអនុម័តទំនិញត្រូវបានដឹកជញ្ជូន បន្ទាប់ពីទំនិញត្រូវបានដឹងជញ្ជូនរួចហើយ ផ្នែកគណនេយ្យត្រូវចេញវិក្កយបត្រជូនទៅអតិថិជនដើម្បីធ្វើការទូទាត់ប្រាក់។

➢ការត្រួតពិនិត្យសារពើភ័ណ្ឌ៖ ជាដំណើរការសំខាន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងការបញ្ជាទិញរបស់អតិថិជន ព្រោះបន្ទាប់ពីទទួលបានការបញ្ជាទិញផ្នែកសារពើភ័ណ្ឌត្រូវពិនិត្យស្តុក និងជ្រើសរើសទំនិញដែលត្រូវបញ្ជូន។

ដំណើរការនេះជួយធានាថាទំនិញត្រឹមត្រូវតាមបរិមាណ និងប្រភេទដែលបានស្នើសុំ ដើម្បីដឹកជញ្ជូនទៅឱ្យអតិថិជនបានទាន់ពេលវេលា។

➢ការដឹកជញ្ជូន៖ ត្រូវអនុវត្តយ៉ាងប្រុងប្រយ័ត្ន ដើម្បីធានាថាទំនិញដល់ដៃអតិថិជនបានទាន់ពេលវេលា ទៅតាមបរិមាណដែលបានកម្ម៉ង់ទិញត្រូវរក្សាគុណភាពកុំឱ្យមានការខូចខាត។

➢វិក្កយបត្រ៖ បន្ទាប់ពីទំនិញដឹកជញ្ជូនរួចហើយរាល់ឯកសារគឺត្រូវបញ្ជូនទៅផ្នែកគណនេយ្យដើម្បីធ្វើការចេញវិក្កយបត្រដោយក្នុងវិក្កយបត្របង្ហាញ ពីចំនួនទឹកប្រាក់នឹងត្រូវបានផ្ញើរចេញទៅអតិថិជនរួមជាមួយការបង្ហាញព័ត៌មានគណនីទទួលប្រាក់របស់ធនាគាររបស់ក្រុមហ៊ុនដើម្បីឱ្យអតិថិជនធ្វើការបង់ប្រាក់។

➢ការប្រមូលការទូទាត់៖ ជាការទូទាត់ប្រាក់ពីអតិថិជនដែលបានទិញទំនិញឬសេវា ដោយគណនេយ្យធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់រាល់មួយសប្តាហ៍ម្តងដែលលើសថ្ងៃកំណត់។

➢ការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនេយ្យ៖ ត្រូវបានអនុវត្ត ដើម្បីប្រៀបធៀប និងធ្វើឱ្យត្រូវគ្នារវាងទិន្នន័យហិរញ្ញវត្ថុក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុន និងប្រភពឯកសារផ្សេងៗ ដូចជា គណនីធនាគារ វិក័យបត្រ ឬការទូទាត់ពីអតិថិជន។ វាជាដំណើរការសំខាន់ក្នុងការធានាថា ទិន្នន័យហិរញ្ញវត្ថុមានភាពត្រឹមត្រូវ និងគ្មានកំហុស។

ខ. នីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណាយ

ការគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC គឺជារឿងសំខាន់សម្រាប់ធានាការអភិវឌ្ឍនិងភាពជោគជ័យរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណាយ ប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រដែលមានប្រសិទ្ធភាពនឹងជួយកាត់បន្ថយចំណាយ និងធានាថាក្រុមហ៊ុនអាចរក្សាគុណភាព និងសេវាកម្មល្អបាន។ ខាងក្រោមគឺជានីតិវិធីដែលអាចប្រើប្រាស់សម្រាប់គ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA ៖

➢ធ្វើការប្រមូល និងពិនិត្យចំណាយ៖ ក្រុមហ៊ុនត្រូវតាមដានចំណាយប្រចាំថ្ងៃ ប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីបញ្ជាក់ថាមានការចំណាយកើតឡើងពិតប្រាកដមែន។

➢តម្រូវការទិញ៖ ជាតម្រូវការទៅលើទំនិញ និងសេវាកម្មទៅលើផ្នែកនីមួយៗដែលអតិថិជនចង់បាន ហើយអតិថិជនគ្រាន់តែអនុវត្តតាមដំណើរការបញ្ជាទិញរបស់ក្រុមហ៊ុន។

➢ស្នើសុំទិញ៖ ជាសំណើរសុំអនុញ្ញាតឱ្យទិញសម្ភារៈ ឬសេវាកម្មដែលចាំបាច់សម្រាប់ការងារ ដោយបញ្ជាក់ពីបរិមាណ គោលបំណង និងពេលវេលាដែលត្រូវការ។ សំណើនេះត្រូវបានផ្ញើទៅកាន់អ្នកមានសិទ្ធិ ដើម្បីពិចារណា និងអនុម័ត។

➢ការបញ្ជាទិញ (PO)៖ នៅពេលមានការយល់ព្រមលើសំណើ នាយកដ្ឋានទិញចេញនូវការបញ្ជាទិញទៅកាន់អ្នកផ្គត់ផ្គង់។

➢បង្កាន់ដៃទំនិញ៖ នៅពេលដែលទំនិញត្រូវបានដឹកជញ្ជូន នាយកដ្ឋានទទួលនឹងផ្ទៀងផ្ទាត់ការដឹកជញ្ជូនទល់នឹង PO និងបណ្ណដឹកជញ្ជូន។

➢វិក្កយបត្រ៖ ជាព័ត៌មានលម្អិត ឯកសារអាជីវកម្មដែលរាយបញ្ជីទំនិញ និងសេវាកម្ម ទិញដោយអតិថិជន ចំនួនទឹកប្រាក់ជំពាក់ និងរបៀបនៃការបង់ប្រាក់ដែលចង់បាន។

➢ដំណើរការទូទាត់៖ ជាដំណើរដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានការផ្ទេរប្រាក់ពីអតិថិជនទៅឱ្យអ្នកលក់ ក្នុងលក្ខខណ្ឌ មានសុវត្ថិភាព និងមានប្រសិទ្ធភាព។ ដំណើរការនេះត្រូវបានអនុវត្តនៅពេលដែលអតិថិជនធ្វើការទូទាត់ដោយប្រើកាតឥណទាន ការផ្ទេរប្រាក់តាមធនាគារផ្សេងៗទៀត។

➢គណនេយ្យ និងកត់ត្រា៖ រាល់ប្រតិបត្តិការណាដែលយើងបានចំណាយទៅលើយើងត្រូវតែកត់ត្រាដើម្បីកុំឱ្យមានការបាត់ប្រតិបត្តិការក្រុមហ៊ុន។

➢កំណត់ថ្លៃដើម និងវាយតម្លៃថ្លៃឈ្នួល៖ បង្កើតការកំណត់ថ្លៃដើមសម្រាប់ផលិតផល ឬសេវាកម្មជាការសំខាន់។ ក្រុមហ៊ុនគួរត្រួតពិនិត្យថ្លៃឈ្នួលរបស់បុគ្គលិក និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដើម្បីកាត់បន្ថយការចំណាយនៅតាមលក្ខខណ្ឌសមស្រប។

➢ការវិភាគជាមួយគណនេយ្យ និងវាយតម្លៃការចំណាយ៖ ក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើការវិភាគជាមួយក្រុមគណនេយ្យដើម្បីរៀបចំ និងពិនិត្យគម្រោងចំណាយដូចជា សម្ភារៈការងារ ថវិកា និងការចំណាយផ្សេងៗអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុនវាយតម្លៃ និងកំណត់ចំណាយបានត្រឹមត្រូវ។

➢ការបង្ហាញរបាយការណ៍និងការត្រួតពិនិត្យប្រចាំខែ៖ ក្រុមហ៊ុន RMA គួរត្រូវបង្ហាញរបាយការណ៍សម្រាប់ការចំណាយដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងត្រួតពិនិត្យការតាមដានសកម្មភាពចំណាយក្នុងតំបន់ខុសៗគ្នា។ វាជួយធានាថាចំណាយដែលត្រឹមត្រូវ អាចរកបានចំណូលកាន់តែប្រសើរឡើង។

៣.៣.២ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយតាមប្រព័ន្ធគណនេយ្យ

ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយតាមប្រព័ន្ធគណនេយ្យរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយប្រើប្រាស់កម្មវិធីជំនួយទៅលើកម្មវិធី Microsoft សម្រាប់ធ្វើលិខិតរដ្ឋបាល លិខិតស្នាម និងគណនាតម្លៃលេខផ្សេងៗ។

ក. Microsoft Word

Microsoft Word គឺជាកម្មវិធីដំណើរការពាក្យដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងដំបូងដោយ Microsoft នៅក្នុងឆ្នាំ1983។ ចាប់តាំងពីពេលនោះមកក្រុមហ៊ុនMicrosoft បានបញ្ចេញនូវកំណែទម្រង់ថ្មីជាច្រើនដែលផ្តល់ជូននូវលក្ខណៈពិសេសជាច្រើន និងបានបញ្ចូលបច្ចេកវិទ្យាល្អប្រសើរជាងមុនទៅទៀត។ម្យ៉ាងវិញទៀត Microsoft word គឺជាកម្មវិធីមួយដែលក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក គេចូលចិត្តប្រើក្នុងគោលបំណងដោះស្រាយបញ្ហាផ្សេងៗក្នុងផ្នែករដ្ឋាភិបាលផ្សេងៗ និងធ្វើតារាងបុគ្គលិកជាដើម។ ហើយវាអាចប្រើប្រាស់បានអក្សរជាច្រើន ភាសាដូចជា៖ ខ្មែរ អង់គ្លេស បារាំង ជប៉ុន ថៃ...។ Microsoft word មានតួនាទី ដូចជា៖

➢ការរៀបចំធ្វើលិខិតស្នាម

➢ការធ្វើរបាយការណ៍

➢ការរៀបចំធ្វើសៀវភៅ

➢ការសង់តារាងបញ្ជី

ខ. Microsoft Excel

Microsoft Excel គឺជាកម្មវិធីមួយយ៉ាងសំខាន់ ដែលត្រូវបានមនុស្សគ្រប់គ្នាប្រើប្រាស់ក្នុងការសិក្សា និងការងារជាប្រចាំ។ មួយវិញទៀតMicrosoft Excel គឺជាកម្មវិធីមានសារៈសំខាន់ជាងគេនៅក្នុងកម្មវិធីMicrosoft group សម្រាប់អ្នកមានជំនួញខាងការងារគ្រប់គ្រង ទិន្នន័យ ហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ។

កម្មវិធីនេះ មានសារៈសំខាន់នៅក្នុងក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក គឺគណនេយ្យ។ Microsoft Excel មានតួនាទីដូចជា ៖

➢ក្នុងការបង្កើត រៀបចំតារាង

➢រៀបចំបញ្ជីឈ្មោះ

➢ធ្វើឯកសារអាជីវកម្ម

➢ការធ្វើវិក្កយបត្រលក់។

៣.៣.៣ ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយ

ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC. ពីព្រោះវាជួយក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើការផ្លាស់ប្តូរនៅលើទីផ្សារបានយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព និងរក្សាភាពមានសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ។ ការគ្រប់គ្រងបានត្រឹមត្រូវអាចជួយក្រុមហ៊ុនកសាងភាពរឹងមាំ និងស្រួលក្នុងការប្រកួតប្រជែងនៅក្នុងទីផ្សារបច្ចុប្បន្ន។

➢ការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃធនធានហិរញ្ញវត្ថុ៖ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយដែលមានប្រសិទ្ធភាពអាចជួយក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC កាត់បន្ថយចំណាយដែលមិនចាំបាច់ និងប្រើប្រាស់ធនធានទាំងអស់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពជាមួយគោលដៅសេដ្ឋកិច្ច។

➢សម្រួលការអភិវឌ្ឍ និងបន្ថែមប្រាក់ចំណេញ៖ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុន RMA (Cambodia) PLC អាចរកស៊ីបានច្រើនជាងមុន។ ក្រុមហ៊ុនអាចធ្វើការចំណាយតាមផ្លូវដែលធ្វើឱ្យមានការកើនឡើងនៃចំណេញ និងបំពេញតាមការទាមទាររបស់អតិថិជនបានយ៉ាងល្អ។ បន្ថយចំណាយក្នុងវិស័យផ្សេងៗ នឹងធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនអាចទទួលបានចំណេញថែមទៀត និងមានសមត្ថភាពក្នុងការវិនិយោគជួសជុល ឬបន្ថែមសេវាកម្មថ្មីៗ។

➢ការពារសុវត្ថិភាពហិរញ្ញវត្ថុ៖ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនមានការត្រួតពិនិត្យលើស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការលំបាកដែលអាចកើតមាន។ ក្រុមហ៊ុនអាចស្វែងរកវិធានការបានប្រសើរដើម្បីការពារប្រាក់ចំណូល និងជៀសវាងការបាត់បង់ដោយសារចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងត្រឹមត្រូវ។

➢ការពង្រឹងសមត្ថភាពនៃការប្រកួតប្រជែង៖ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក៏មានអត្ថប្រយោជន៍ក្នុងការអភិវឌ្ឍយ៉ាងឆាប់រហ័សនៃក្រុមហ៊ុន។ ប្រសិនបើ RMA (Cambodia) PLC អាចគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុបានយ៉ាងត្រឹមត្រូវ វានឹងអាចឈានដល់ការប្រកួតប្រជែងបានកាន់តែល្អក្នុងទីផ្សារ។ អ្នកប្រកបអាជីវកម្មត្រូវការប្រកួតប្រជែងជាមួយក្រុមហ៊ុនផ្សេងទៀត ដោយប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសដើម្បីទទួលបានការកំណត់បំណុលទាប និងប្រសិទ្ធភាពក្នុងការចំណាយ។

➢ការកំណត់គោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ និងអភិវឌ្ឍន៍លក្ខណៈរីកចម្រើន៖ ការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយក៏ជួយកំណត់គោលដៅជាក់លាក់សម្រាប់ RMA (Cambodia) PLC។ ក្រុមហ៊ុនអាចផ្តោតទៅលើការអភិវឌ្ឍផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗបានត្រឹមត្រូវ ហើយវាក៏អាចដើរតួជាកំណត់សម្រាប់ការពង្រឹងសកម្មភាព អាជីវកម្មជាពិសេសសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចទីផ្សារកម្ពុជា។

ជំពូកទី៤
ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយក្រោយពីបានធ្វើការកិច្ចការស្រាវជ្រាវ នៅក្នុងក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក បានធ្វើការតាមការសង្កេត និងសិក្សា ស្វែងយល់រួចមកបានបង្ហាញឱ្យឃើញថា ដំណើរនៃការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក គឺមានលក្ខណៈច្បាស់លាស់ទៅតាមស្តង់ដាគណនេយ្យដែលមានការរៀបចំទុក។ ប៉ុន្តែទោះជាយ៉ាងណាក្តីក៏វា តែងតែមាននូវចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនតូចផងដែរ ហើយដែលមិនអាចជៀសផុតបានដែលកត្តាទាំងនោះ ហើយក្រុមហ៊ុនគួរតែគិតគូរពិចារណាបំពេញបន្ថែម ដែលនៅក្នុងគោលបំណងដើម្បីធ្វើឱ្យការគ្រប់គ្រង ចំណូល ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ថែមទៀត។

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង

➢ក្រុមហ៊ុនមានកេរ្តិ៍ឈ្មោះល្អ ក្នុងវិស័យពាណិជ្ជកម្ម ទៅលើការទិញលក់រថយន្ត និងការថែទាំរថយន្ត។

➢ក្រុមហ៊ុនមានបណ្តាញចែកចាយដ៏ទូលំទូលាយ និងសេវាកម្មជួសជុលថែទាំរថយន្តក្រោយពេលលក់ឱ្យអតិថិជន។

➢ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក ជាក្រុមហ៊ុនដែលផ្តល់ទំនុកចិត្តដល់ក្រុមហ៊ុនដែលជាដៃគូសហការល្បីៗជាច្រើនដូចជា Ford, Honda , Land Rover, និង Toyota។

➢មានការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍបុគ្គលិក ដើម្បីធានាបាននូវកម្លាំងពលកម្មដែលមានជំនាញខ្ពស់ ក្នុងការធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនមានការរីកចម្រើនជាបន្តបន្ទាប់។

➢ក្រុមហ៊ុនមានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងត្រឹមត្រូវ ទៅលើរបាយការណ៍ចំណូល និងចំណាយហើយបានអនុវត្តន៍តាមស្តង់ដាគណនេយ្យ។

➢ក្រុមហ៊ុនមានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយបែបទំនើបក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាថ្មីៗ ដូចជា កម្មវិធីវាយតម្លៃហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិភាគធនធាន ដើម្បីជួយគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

➢ក្រុមហ៊ុនមានដៃគូសហការច្រើនដែលនាំឱ្យមានអតិថិជនស្គាល់ ហើយកាន់តែមានការលក់កើនឡើង។

➢ក្រុមហ៊ុនមានការផ្សព្វផ្សាយតាមរយៈទីផ្សារឌីជីថលដែលធ្វើឱ្យអតិថិជនមានការចាប់អារម្មណ៍ ហើយជួយបង្កើនការលក់ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធិភាព។

៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ

➢ការកំណត់តម្លៃមិនបានត្រឹមត្រូវទៅតាមទីផ្សារនៃផលិតផល អាចនាំឱ្យមានការធ្លាក់ចុះនូវការលក់ និងប្រាក់ចំណូល។ ឧទាហរណ៍៖ បើកំណត់តម្លៃខុសពីតម្លៃទីផ្សារច្រើន ប្រហែលជាតម្លៃខ្ពស់ពេក ឬទាបពេក នឹងបណ្តាលឱ្យមានការបាត់បង់អតិថិជន និងការធ្លាក់ចុះនៃការលក់។

➢ការរៀបចំចំណាយមិនស្របទៅតាមផែនការរបស់ក្រុមហ៊ុនបានគ្រោងទុក (Budget) អាចធ្វើឱ្យមានការ ចំណាយទៅលើធាតុដែលមិនចាំបាច់កើនឡើង។ឧទាហរណ៍៖ ក្រុមហ៊ុនបានកំណត់ថវិកា

ផ្សព្វផ្សាយប្រចាំខែ 10,000 ដុល្លារ ប៉ុន្តែបានចំណាយដល់ 15,000 ដុល្លារ ដោយមិនមានការធ្វើផែនការល្អ។ ដំណើរនេះនាំឲ្យមានចំណាយលើជាតុមិនចាំបាច់ និងប៉ះពាល់ដល់ថវិកាដទៃ។

➢ការគ្រប់គ្រងស្តុកដោយខ្វះការសម្របសម្រួលជាមួយផ្នែកលក់និងទីផ្សារ ជាបញ្ហាធម្មតា តែអាចនាំឲ្យបាត់បង់ចំណូល ប្រើប្រាស់ធនធានខុស បង្កការខកខានអតិថិជន និងកាត់បន្ថយប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រកួតប្រជែង។ឧទាហរណ៍៖ ផ្នែកទីផ្សារធ្វើផ្សព្វផ្សាយខ្លាំង ប៉ុន្តែផ្នែកស្តុកមិនបានរៀបចំផលិតផលគ្រប់គ្រាន់។ ដោយសារតែមិនសម្របសម្រួលគ្នា អ្នកទិញមិនអាចរកទិញបាន ផលិតផលអស់ពីស្តុក បណ្តាលឲ្យក្រុមហ៊ុនបាត់បង់ចំណូល និងអតិថិជន។

ជំពូកទី៥
សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

បន្ទាប់ពីបានសិក្សាស្រាវជ្រាវទៅលើទ្រឹស្តីដែលពាក់ព័ន្ធការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន និងស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក ដែលជាក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មរីកចម្រើន និង ឈរជើងបានយូរជាងគេនៅប្រទេសកម្ពុជារួចមក ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ(ខេមបូឌា) ម.ក បានបង្ហាញពី ការអនុវត្តការគ្រប់គ្រងចំណូល និងចំណាយដ៏រឹងមាំដែលត្រូវបានកំណត់លក្ខខណ្ឌដោយលំហូរប្រាក់ចំណូល ចម្រុះ វិធានការ គ្រប់គ្រងការចំណាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងការវិនិយោគដែលជាយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការ ច្នៃប្រឌិត និងជានិរន្តរភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ការអនុវត្តដែលមានស្ថិរភាពផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនត្រូវបាន គាំទ្រដោយសារ តែក្រុមហ៊ុនមានទីផ្សារដ៏រឹងមាំសម្រាប់ប្រតិបត្តិការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងមានយុទ្ធ សាស្ត្រគ្រប់គ្រងនូវហានិភ័យ។ ការបន្តប្រកាន់ខ្ជាប់នូវតម្រូវការបទប្បញ្ញត្តិ និងការអនុលោមតាមយុទ្ធសាស្ត្រ សាជីវកម្មសកល ពង្រឹងការប្រកួតប្រជែងរបស់ក្រុមហ៊ុននៅក្នុងទីផ្សារនៃទំនិញប្រើប្រាស់របស់ប្រជាជនកម្ពុជា។

រាល់ចំណុចសំខាន់ៗទាំងអស់នេះត្រូវបានបង្ហាញនៅជំពូកទី៣ ជំពូកទី៤ បន្ទាប់ពីធ្វើការវិភាគទៅលើ កិច្ចការដែលក្រុមហ៊ុនបានអនុវត្តនឹងតាមការស្រាវជ្រាវរបស់ក្រុមយើងខ្ញុំ បានសង្កេតយ៉ាងម៉ត់ចត់រួចមក គឺ ដើម្បីវាយតម្លៃលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយឃើញថាក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំបានយ៉ាងល្អនូវ ចំណុចដែល ទាក់ទង។

សរុបមកវិញ បន្ទាប់ពីការស្រាវជ្រាវទៅលើក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ(ខេមបូឌា) ម.ក រួចរាល់ និងឆ្លងតាម ការប្រៀបធៀបជាមួយការសិក្សាតាមទ្រឹស្តីដែលមានលក្ខណៈល្អប្រសើរ ហើយទទួលបានលទ្ធផលយ៉ាងល្អ ក្នុងការស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ រួមជាមួយការកើនឡើងខ្ពស់នៃប្រាក់ចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន ដោយសារតែ មានការកើនឡើងនៃអតិថិជនប្រើប្រាស់ដែលបញ្ជាក់ពីការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុនមួយចំណែក ហើយនៅ ក្នុងនោះផងដែរ យើងអាចសន្និដ្ឋានបានថារាល់ការគ្រប់គ្រងនូវចំណូល និងចំណាយពិតជាមានសារៈសំខាន់ ណាស់ សម្រាប់ក្រុមហ៊ុនពាណិជ្ជកម្មហើយអាចការពារបាននូវហានិភ័យផ្សេងៗមួយចំនួនទៀតដែលយើង មិនអាចមើលឃើញនាពេលនាអនាគត។

៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍

ក្រុមហ៊ុន RMA គឺជាក្រុមហ៊ុនដែលមានឥទ្ធិពលខ្ពស់នៅលើទីផ្សារនៅកម្ពុជា និងប្រទេសមួយចំនួន ក្នុងតំបន់។ ទោះបីជាក្រុមហ៊ុននេះមានករណីជោគជ័យជាច្រើន ក្នុងការផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលនិងសេវាកម្មផ្ទាល់ ខ្លួនដល់អតិថិជន ប៉ុន្តែវាក៏មានចំណុចខ្សោយខ្លះៗដែលអាចធ្វើឱ្យការអភិវឌ្ឍរបស់ក្រុមហ៊ុនមានការពិបាក។ ដើម្បីបន្ថែមសមត្ថភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន RMA យ៉ាងដាច់ខាត អង្គភាពនេះត្រូវការកែលម្អចំណុចខ្សោយដូចជា ការប្រកួតប្រជែង, ការត្រួតពិនិត្យគុណភាព, ការគ្រប់គ្រងបុគ្គលិក និងការផ្តោតលើទីផ្សារអន្តរជាតិ។ តាមរយៈ ការកែលម្អនានាទាំងនេះ ក្រុមហ៊ុនអាចផ្តល់ជូនផលិតផល និងសេវាកម្មដ៏ល្អប្រសើរទៅអតិថិជន និងពង្រឹង កម្រិតការលើកទឹកចិត្តទៅកាន់អតិថិជននៅកម្ពុជានិងទីផ្សារអន្តរជាតិ។ ដូចនេះ ការកែលម្អចំណុចខ្សោយ ទាំងនេះគឺសំខាន់សម្រាប់ការរីកចម្រើននាពេលអនាគត។

- ការកំណត់តម្លៃមិនបានត្រឹមត្រូវទៅតាមស្ថានភាពទីផ្សារ អាចបណ្តាលឱ្យមានផលប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរដល់ការលក់ និងប្រាក់ចំណូលរបស់សហគ្រាស ប្រសិនបើតម្លៃកំណត់មានការខុសឆ្គងមិនថាប្រកួតប្រជែងលើសកម្រិត ឬខ្ពស់ជាងតម្លៃដែលអតិថិជនធាប់ទទួលយកអាចនាំឱ្យអតិថិជនបង្វែរទៅរកផលិតផលរបស់គូប្រកួតឬបោះបង់ពីបំណងទិញទៅវិញដូច្នេះសហគ្រាសគួរតែធ្វើការវិភាគទីផ្សារយ៉ាងម៉ត់ចត់ដើម្បីស្វែងយល់ពីតម្លៃដែលអតិថិជនត្រូវការ និងតម្លៃដែលគូប្រកួតប្រជែង។
- ការរៀបចំចំណាយមិនបានស្របទៅតាមផែនការបៀវបន្តដែលក្រុមហ៊ុនបានកំណត់ (Budget) អាចនាំឱ្យបង្កើនការចំណាយលើធាតុដែលមិនចាំបាច់ និងប៉ះពាល់ដល់ប្រសិទ្ធភាព ក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធាន ហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហានេះ អាចកើតចេញពីការអនុម័តនូវការចំណាយខ្វះការត្រួតពិនិត្យការរៀបចំផែនការមិនមានស្ថិតស្ថេរ ដើម្បីទប់ស្កាត់បញ្ហានេះក្រុមហ៊ុនគួរតែពង្រឹងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃការចំណាយប្រចាំខែមុនចំណាយ ការធ្វើវិភាគលើថ្លៃចំណាយ និងការធ្វើរបាយការណ៍ពេលអនុវត្តវិធានការទាំងនេះនឹងជួយពង្រឹងស្ថេរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងអភិវឌ្ឍន៍ប្រសិទ្ធភាពដឹកនាំផែនការរបស់ក្រុមហ៊ុននាពេលអនាគត។
- ការគ្រប់គ្រងស្តុកដោយខ្វះការសម្របសម្រួលជាមួយផ្នែកលក់ និងទីផ្សារ អាចបណ្តាលឲ្យបាត់បង់ចំណូល និងធនធាន។ ដើម្បីជៀសវាងបញ្ហានេះ ក្រុមហ៊ុនគួរតែពង្រឹងការសហការរវាងផ្នែកទាំងនេះ ប្រើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងស្តុកទំនើប និងអនុវត្តវិធីសាស្ត្រដូចជា FIFO។ វាជួយបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងការប្រកួតប្រជែងនៅក្នុងទីផ្សារ។

ឯកសារយោង

- រៀបរៀងដោយនិស្សិត ផៃ ប៊ុនម៉ា, មាស សៀវឡាន, នួន ម៉ាទិត្យ, កៅ ឧស្សាហ៍, សន សេងហួរ. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណូលរបស់ក្រុមហ៊ុន អិនវីស៊ី ខបភើរេសិន ខូអិលធីឌី.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៧. ៣៦ទំព័រ. ភ្នំពេញ។
- រៀបរៀងដោយនិស្សិត ជា លីនណា, ប៉ែន ចាន់ណាក់, ហុង ស្រីស, វូន សាវ៉ាន់, ណុង ម៉េងលាភ. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែវើរីជីស.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៧. ៣២ទំព័រ. ភ្នំពេញ។
- រៀបរៀងដោយនិស្សិត ឃី សៀវម៉ី, សេង ដារីន, បិន ដាវ៉េ, អុល ធារ៉ា. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណូល-ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន អាយ៉ាប្រាតអ៊ីនធីណេសិនណល ភីធីអ៊ី អីលធីឌី.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៦. ៣៣ទំព័រ. ភ្នំពេញ។
- រៀបរៀងដោយនិស្សិត ម៉េស ស្រីម៉ៅ, អ៊ុំ រ៉ាម៉ី, ហេង សុផាវ៉ាន់, រិន សៀម៉ី. (2022). *ការគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ប៉ា ស៊ី ហ្វិក កុំព្យូទ័រ.* សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ ជំនាន់ទី១៩. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា. ទំព័រទី៥. ៣០ទំព័រ. ភ្នំពេញ។
- KHsearch. គ្រប់គ្រង. (2019, September 05). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.khsearch.com/qna/24819
- KHsearch. ហ៊ូ សម្ផស្ស. (2018, September 21). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.khsearch.com/qna/7930
- TVETកម្ពុជា. (2019, February 20). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.tvet-elearning.com/home/course/618c82e35d8dee33c76e2fbe
- Facebook Page. គង់ ឆាយឡុង. (2021, April 18). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 02 2025 from https://www.facebook.com/photo/?fbid=1044111312782325&set=pcb.1044102736116516
- វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា. (២០១៧). *មូលដ្ឋានគ្រឹះនៃការគ្រប់គ្រង*. បោះពុម្ពលើកទី៦. ទំព័រទី២. ភ្នំពេញ
- HR and Training Solution. (April, 18 2021). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 03 2025 from https://www.facebook.com/hrtrainingsolution/posts/លក្ខណៈទូទៅនៃការគ្រប់គ្រង-nature-of-management/1647883315421338/
- SCRIBD. (2019, August 05). *ការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 03 2025 from https://www.scribd.com/document/475342687/ការគ-រប-គ-រង
- Science direct. Social Sciences. (2015). *History of Management*. Retrieved February, 03 2025 from https://www.sciencedirect.com/topics/social-sciences/history-of-management#:~:text=The%20'History%20of%20Management'%20refers,in%20various%20sectors%20and%20organizations.
- Facebook Page. Banalai Neakhttps. (2020, July 26). *ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.facebook.com/banalaineak/posts/ទ្រឹស្តីនៃការគ្រប់គ្រង-modern-theory-of-management/167329684831908/
- Khsearch. ចំណេះដឹងទូទៅគ្រប់គ្រង. (2018, September 27). *តួនាទីនៃអ្នកគ្រប់គ្រង*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.khsearch.com/qna/8189
- Investopedia. Adam Hayes. (2023, October 19). *Revenues*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.investopedia.com/terms/r/revenue.asp?utm_source=chatgpt.com

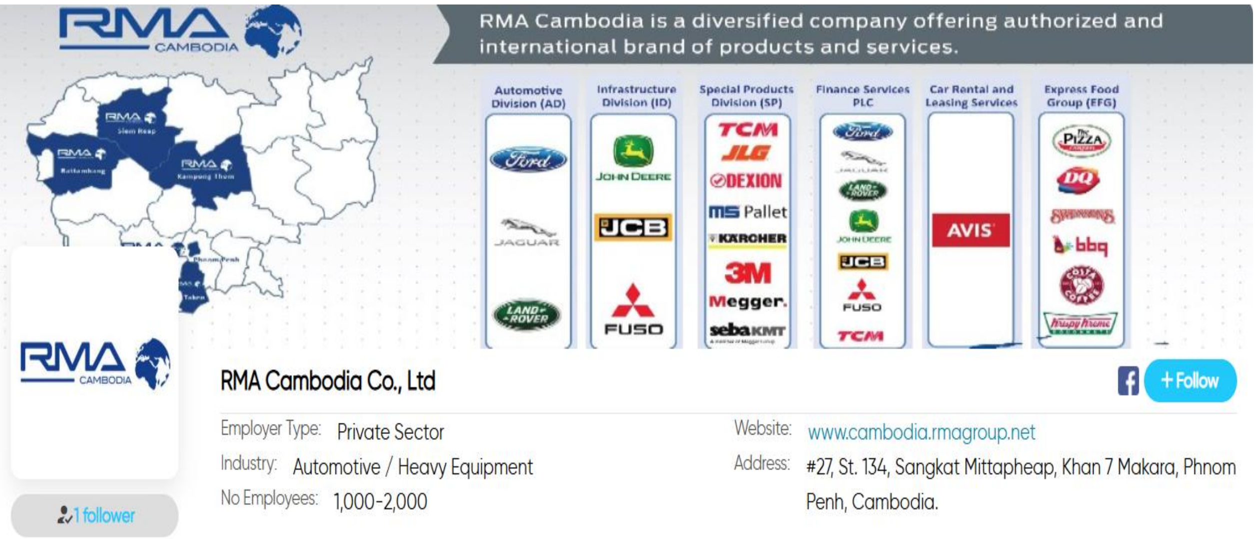
- Kakcent. (2023, January 19). *ចំណូល*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.kakcent.com/3-types-of-income-you-should-have//
- Library of Royal University of Law and Economic. គណនេយ្យ. (2020, Jun 20). អ្វីជាចំណូល? Retrieved February, 05 2025 from https://www.facebook.com/photo.php?fbid=4297751153583315&id=1149435801748215&set=a.1149438368414625&locale=km_KH
- Youtube. The SUN Dictionary. (2024, February 11). *នីតិវិធី (Procedure)*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.youtube.com/watch?v=gz4W4j46zjM
- Buy khmer book. (2021, September 20). *នីតិវិធី*. Retrieved February, 05 2025 from https://buykhmerbook.com/archives/108953
- The American Historical Association (AHA). (2019, November 10). *ប្រវត្តិនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 05 2025 from https://www.historians.org/?s=history++procedure
- Resear chgate. Laurens Walker. (1978, May 20). *ទ្រឹស្តីនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 07 2025 from https://www.researchgate.net/publication/254558157_A_Theory_of_Procedure
- Microsoft. (2021, September 15). *មុខងារនៃនីតិវិធី*. Retrieved February, 07 2025 from https://learn.microsoft.com/en-us/dotnet/visual-basic/programming-guide/language-features/procedures/function-procedures
- TECH NEWS. (2023, April 25). *ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ ខេមបូឌា ម.ក (RMA Cambodia Plc.)*. Retrieved February, 07 2025 from https://tech.sabay.com.kh/article/1344579
- Acleda. (March 31 2024). *របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមហ៊ុន អ អិម អេ ខេមបូឌា ម.ក (RMA Cambodia Plc.)*. Retrieved February, 07 2025 from https://acledasecurities.com.kh/as/assets/listed_company/RMA/FS-043-Khmer.pdf

ឧបសម្ព័ន្ធ

RMA
CAMBODIA
របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ
៣១ ធ្នូ ២០២៣
អ រិម អេ (ខេមបូឌា) ម.ក
R M A (CAMBODIA) PLC.

CAMBODIA
1 FORD DIVISION
2 JAGUAR LAND ROVER DIVISION
3 SPECIAL PRODUCTS DIVISION
4 AGRICULTURAL EQUIPMENT DIVISION
5 EXPRESS FOOD GROUP
6 HEAVY EQUIPMENT DIVISION
7 CAR RENTAL SERVICE
OUR VALUE
INNOVATION INTEGRITY

RMA
CAMBODIA
RMA Cambodia
134K likes • 139K followers

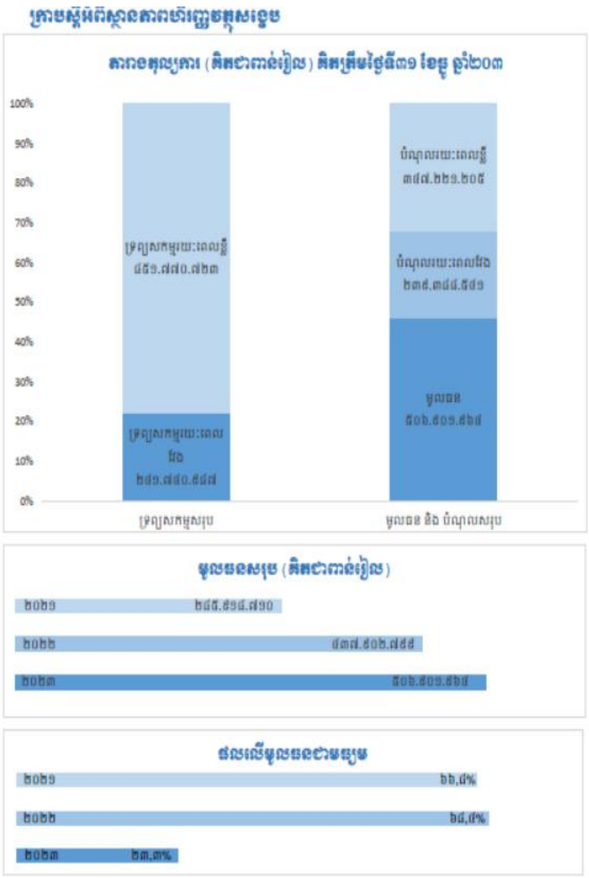


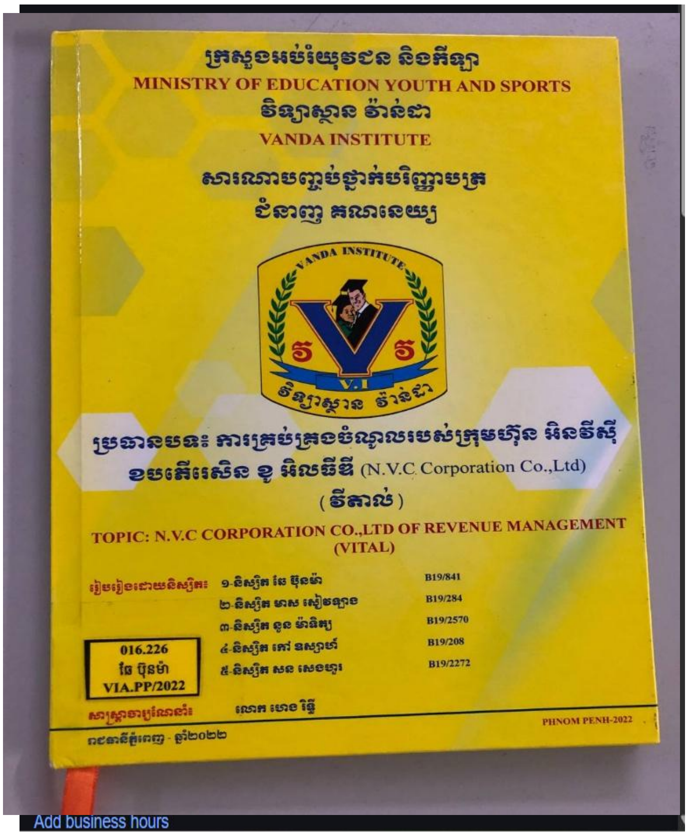
ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ (គិតជាពាន់រៀល)	២០២៣	២០២២
ទ្រព្យសកម្មសរុប	១.០៩៣.៥១១.៧១០	៨៨៩.២៩៥.២៣២
បំណុលសរុប	៥៨៦.៦០៩.៧៤៦	៤៥១.៣៩២.៤៣៣
មូលធនក្រុមហ៊ុនសរុប	៥០៦.៩០១.៩៦៤	៤៣៧.៩០២.៧៩៩
ប្រាក់ចំណេញ(ខាត) / (គិតជាពាន់រៀល)	២០២៣	២០២២
ចំណូលសរុប	១.៨០០.៣៦២.០៩៤	២.២០៣.២៥៣.៤៥៣
ប្រាក់ចំណេញមុនបង់ពន្ធ(ខាត)/	១៣៩.៤២០.៣០០	២៩៦.០៥៨.៩១៣
ប្រាក់ចំណេញ(ខាត)/ក្រោយបង់ពន្ធ	១១៣.៧២៣.១៣៣	២៤៣.៥៦៥.៥៣០
លទ្ធផលលម្អិតក្នុងការិយបរិច្ឆេទ	១០៩.៨៧៦.៣៦៦	២៤៧.៦៦៨.៨២៣
អនុបាតហិរញ្ញវត្ថុ	២០២៣	២០២២
អនុបាតសាធនភាព	១,២	១,០
អនុបាតចរន្ត (Current Ratio)	២,៥	២,០
អនុបាតចរន្តលឿន (Quick Ratio)	០,៦	០,៧
អនុបាតផលចំណេញ	២០២៣	២០២២
អនុបាតចំណេញធៀបនឹងទ្រព្យសកម្មមធ្យម	១១,១%	៣៣,១%
អនុបាតចំណេញធៀបនឹងមូលធនមធ្យម	២៣,៣%	៦៨,៤%
គម្លាតចំណេញដុល (Gross Profit Margin)	១៧,៤%	១៩,០%
គម្លាតចំណេញ (Profit Margin)	៦,១%	១១,២%
អនុបាតលទ្ធភាពសងការប្រាក់	៥,៧	២៤,១

R M A (CAMBODIA) PLC.

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023

	Notes	2023 USD	2023 KHR'000	2022 USD	2022 KHR'000
Revenues	19	438,044,305	1,800,362,094	539,088,195	2,203,253,453
Cost of revenues		(361,905,459)	(1,487,431,436)	(436,813,123)	(1,785,255,234)
Gross profit		**76,138,846**	**312,930,658**	**102,275,072**	**417,998,219**
Other income		1,688,194	6,938,477	3,364,410	13,750,344
Marketing expenses		(6,445,967)	(26,492,924)	(5,960,388)	(24,360,106)
Administrative expenses	20	(15,106,932)	(62,089,491)	(11,378,912)	(46,505,613)
Operating expenses	21	(15,195,613)	(62,453,969)	(12,728,649)	(52,021,988)
Profit from operations		**41,078,528**	**168,832,751**	**75,571,533**	**308,860,856**
Finance costs		(7,156,314)	(29,412,451)	(3,132,357)	(12,801,943)
Share of losses of investment in associate		-	-	-	-
Profit before tax		**33,922,214**	**139,420,300**	**72,439,176**	**296,058,913**
Income tax	22	(6,252,352)	(25,697,167)	(12,843,989)	(52,493,383)
Profit for the year		**27,669,862**	**113,723,133**	**59,595,187**	**243,565,530**
Other comprehensive income, net of tax					
Items that will not be reclassified to profit or loss					
Exchange differences		-	(3,846,767)	-	4,103,293
Total comprehensive income for the year		**27,669,862**	**109,876,366**	**59,595,187**	**247,668,823**





Add business hours

MINISTRY OF ECONOMY AND FINANCE
GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION

KINGDOM OF CAMBODIA
NATION RELIGION KING

TCG24020542981

Phnom Penh, 08th Feb 2024

GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION

CERTIFICATE OF TAX COMPLIANCE
(Prakas No 1536 MEF/PK dated 23rd December 2016)

GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION certifies that :

Company's name : R M A (CAMBODIA) PLC.

Tax Identification Number (TIN) : L001-100050115

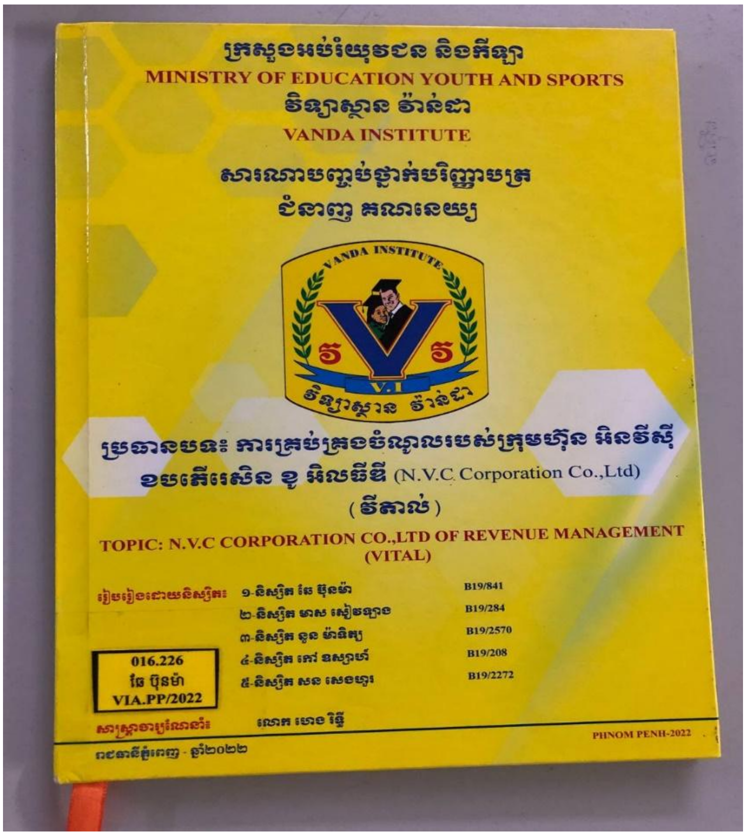
Under : Department of large Taxpayers Date of Information Update : 01 Feb 2016

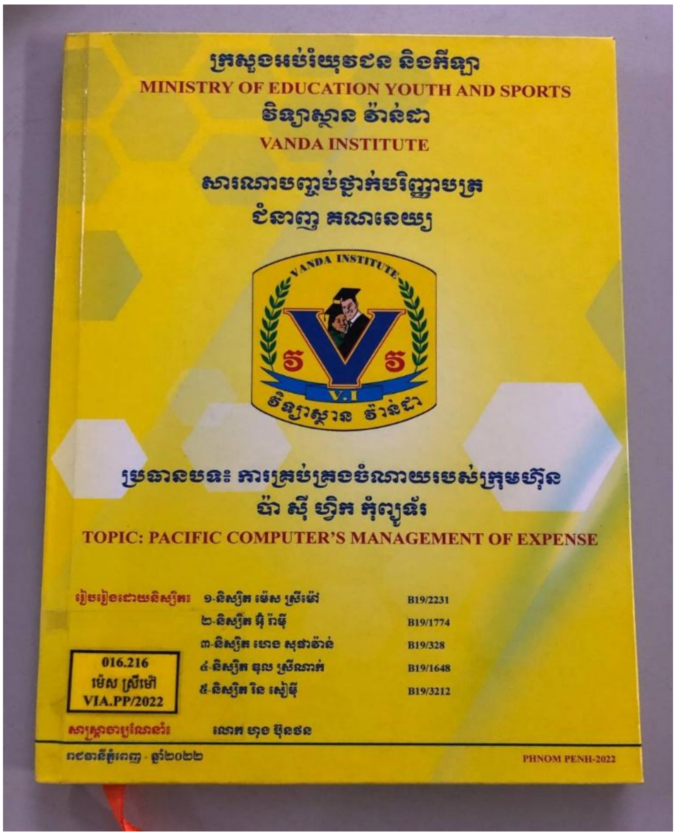
Business activity(ies) : Import Export (car, heavy equipment, agriculture vehicle and spare parts)

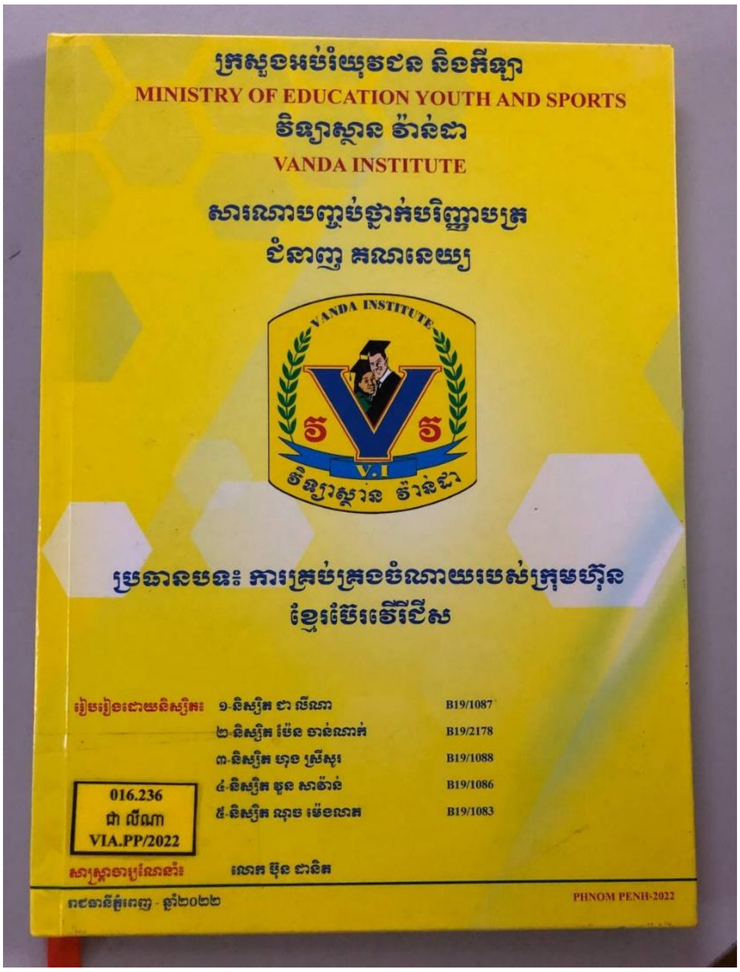
Tax Compliance Type awarded : GOLD

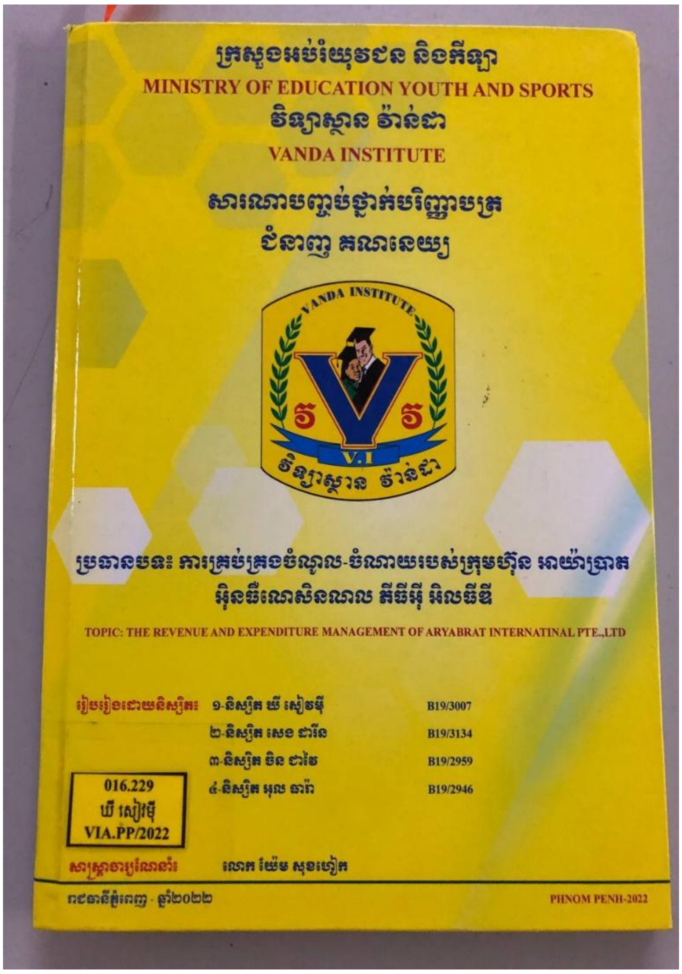
Validity period of **2 years** for the tax year of **2024** and **2025**.

Minister Attached to the Prime Minister
Delegate of the Royal Government
in charge as Director General of General Department of Taxation


ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE
សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ
ជំនាញ គណនេយ្យ
VANDA INSTITUTE
V.I
(N.V.C Corporation Co.,Ltd)
TOPIC: N.V.C CORPORATION CO.,LTD OF REVENUE MANAGEMENT (VITAL)
B19/841
B19/284
B19/2570
B19/208
B19/2272
016.226
VIA.PP/2022
PHNOM PENH-2022


ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE
សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ
ជំនាញ គណនេយ្យ
VANDA INSTITUTE
V.I
TOPIC: PACIFIC COMPUTER'S MANAGEMENT OF EXPENSE
B19/2231
B19/1774
B19/328
B19/1648
B19/3212
016.216
VIA.PP/2022
PHNOM PENH-2022


ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE
សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ
ជំនាញ គណនេយ្យ
VANDA INSTITUTE
V.I
B19/1087
B19/2178
B19/1088
B19/1086
B19/1083
016.236
VIA.PP/2022
PHNOM PENH-2022


ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE
សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ
ជំនាញ គណនេយ្យ
VANDA INSTITUTE
V.I
TOPIC: THE REVENUE AND EXPENDITURE MANAGEMENT OF ARYABRAT INTERNATINAL PTE.,LTD
B19/3007
B19/3134
B19/2959
B19/2946
016.229
VIA.PP/2022
PHNOM PENH-2022