



**ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា**

**MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS**

**សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា**

**VANDA UNIVERSITY**



**របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សា**

**ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់**

**ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់**

**ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល (ខេមបូឌា)**

**ឡាយហ្វ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក**

**AUDIT OF THE INTERNAL MANAGEMET  
OF PRUDENTIAL(CAMBODIA) INSURANCE PLC**

**ជំនាញៈ សវនកម្ម**

**រៀបរៀងដោយ៖ យឿត គឹមឡាង**

**អត្តលេខ៖ MVI21/012**

**ឆ្នាំសិក្សា ៖ ឆ្នាំ២០២៣ - ២០២៥**



**ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា**

**MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS**

**សាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា**

**VANDA UNIVERSITY**



**របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សា  
ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់**

**ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់  
ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា)  
ឡាយហ្វ័រ អ៊ិនស្តឺរ៉ង់ស៍ ម.ក**

**AUDIT OF THE INTERNAL MANAGEMET  
OF PRUDENTIAL(CAMBODIA) INSURANCE PLC**

**ជំនាញៈ សវនកម្ម**

**សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ៖ បណ្ឌិត កង ឱម**

**លោកគ្រូណែនាំ យ៉ែម សុខហៀក**

**ឆ្នាំសិក្សា ៖ ឆ្នាំ២០២៣ - ២០២៥**



**គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សា**  
**ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី២១**  
**ប្រធានបទ៖ ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន ធានារ៉ាប់រង**  
**ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្វ័រ អ៊ិនស្ត្រីត ម.ក**

លោកគ្រូណែនាំ

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ែម សុខហៀក

បណ្ឌិត កង ឌឹម

សាកលវិទ្យាធិការរងអចិន្ត្រៃយ៍

នាយកមជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ

បណ្ឌិត ហ៊ុ គុជគន្ធលីនណា

បណ្ឌិត សេង សំអឿន

**សាកលវិទ្យាធិការ**

**បណ្ឌិត ហេង វ៉ាន់ដា**

## **ឧទ្ទិសស្នាដៃ**

នាងខ្ញុំឈ្មោះ **យឿត គឹមឡាង** ជាបេក្ខជនបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ជំនាញ **សវនកម្ម** ជំនាន់ទី២១ នៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា។

សូមឧទ្ទិសស្នាដៃ នៃការស្រាវជ្រាវនេះថ្វាយចំពោះព្រះវិញ្ញាណក្ខន្ធវីព្រះមហាក្សត្រខ្មែរ គ្រប់សម័យកាល ដែលព្រះអង្គបានធ្វើព្រះរាជបូជនីយកិច្ច ដើម្បីបុព្វហេតុជាតិនិងមាតុភូមិ។

សូមឧទ្ទិសស្នាដៃនៃការស្រាវជ្រាវនេះ ជូនចំពោះវិញ្ញាណក្ខន្ធមេដឹកនាំខ្មែរគ្រប់សម័យកាល ដែលបានធ្វើពលិកម្មគ្រប់បែបយ៉ាង ដើម្បីបុព្វហេតុជាតិ ប្រជាជន និងទឹកដី។

សូមឧទ្ទិសស្នាដៃនៃការស្រាវជ្រាវនេះ ជូនចំពោះវិញ្ញាណក្ខន្ធយុទ្ធជន យុទ្ធនារី កុលបុត្រ កុលធីតា និងជនរួមជាតិខ្មែរគ្រប់រូប ពុទ្ធបរិស័ទខ្មែរ និងជនស្នេហាជាតិទាំងអស់ ដែលបានធ្វើពលិកម្ម នៅគ្រប់ សម័យកាល ដើម្បីបុព្វហេតុជាតិ មាតុភូមិ និងប្រជាពលរដ្ឋរបស់យើងទាំងអស់គ្នា។

សូមឧទ្ទិសស្នាដៃនៃការស្រាវជ្រាវនេះ ជូនចំពោះពុទ្ធបរិស័ទខ្មែរ និងជនស្នេហាជាតិទាំងអស់ ដែលបាន លះបង់ ធ្វើពលិកម្មគ្រប់បែបយ៉ាងដើម្បីបុព្វហេតុជាតិមាតុភូមិ។

សូមឱ្យមាតុភូមិកម្ពុជា ស្ថិតនៅគង់វង្ស មានភាពរុងរឿងសម្បូរសប្បាយ មានភាពថ្លៃថ្នូរ និងថ្កុំថ្កើងតរៀងទៅ។

## លេខកថា

ក្រោយពីបានសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ជំនាញសវនកម្ម នៅសាកលវិទ្យាល័យ វ៉ាន់ដា អស់រយៈពេល២ឆ្នាំរួចមក នាងខ្ញុំបានទទួលនូវចំណេះដឹងជាច្រើន ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងមុខវិជ្ជាសវនកម្ម គណនេយ្យ ពន្ធជាពិសេសយល់ច្បាស់ថាជំនាញសវនកម្ម គឺជាជំនាញមួយដ៏មានសារៈសំខាន់ សម្រាប់តម្រូវការស្ថាប័នទាំងអស់ មិនថាស្ថាប័នរដ្ឋ ស្ថាប័នឯកជន ឬអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលឡើយ។ ក្នុងនោះផងដែរដើម្បីឱ្យការសិក្សារបស់និស្សិតកាន់តែស៊ីជម្រៅលើជំនាញរបស់ខ្លួន វិទ្យាស្ថានក៏បានបញ្ចូលមុខវិជ្ជាជាច្រើន ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងកម្មវិធីសិក្សាទៅតាមកម្រិត ពីឆ្នាំទីមួយ រហូតដល់ឆ្នាំទីពីរដែលត្រូវបញ្ចប់ការសិក្សា។

គ្រប់មុខវិជ្ជាទាំងអស់ សុទ្ធតែជាយានសម្រាប់ឱ្យនិស្សិតយកទៅប្រើប្រាស់ នៅក្នុងវិស័យការងារបានជាពិសេសនោះ គឺមុខវិជ្ជាគណនេយ្យដែលស្ថាប័នត្រូវឱ្យបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធត្រូវមានចំណេះដឹង ដើម្បីរៀបចំនិងកាន់កាប់បញ្ជីគណនេយ្យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ស្របទៅតាមការណែនាំរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ដើម្បីជៀសវាងនូវបញ្ហាផ្សេងៗដែលអាចកើតមានឡើង និងធ្វើឱ្យមានការរាំងស្ទះដល់ដំណើរការអាជីវកម្មទៅថ្ងៃក្រោយ។ ដោយនាងខ្ញុំយល់ថាចំណេះដឹងខាងគណនេយ្យ ជាចំណេះដឹងបន្ថែមមួយទៀតដ៏មានសារៈសំខាន់សម្រាប់សវនករទាំងអស់ធ្វើការសិក្សាស្វែងយល់ និងស្របពេលដែលនាងខ្ញុំមានឱកាសបានសរសេររបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផងនោះ ទើបនាងខ្ញុំសម្រេចចិត្តជ្រើសរើសនូវប្រធានបទមួយស្តីពី «ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្វ អ៊ិនស្ត្រីនស៍ ម.ក» យកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងជារបាយការណ៍ក្នុងគោលបំណងឱ្យអ្នកអាន និងអ្នកស្រាវជ្រាវក្រោយៗទៀតឱ្យយល់កាន់តែច្បាស់ពីគណនេយ្យ។ នាងខ្ញុំសង្ឃឹមថាការរៀបចំរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវនេះ នឹងបានចូលរួមចំណែកក្នុងការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតជំនាន់ក្រោយៗព្រមទាំងអ្នកដទៃទៀត ដែលមានបំណងលើការសិក្សាពីជំនាញគណនេយ្យ។

ជាទីបញ្ចប់នាងខ្ញុំ សូមមេត្តាខន្តីអភ័យទោសពីសំណាក់សាស្ត្រាចារ្យ រាមច្បង និងមិត្តអ្នកអាន នូវរាល់កំហុសឆ្គងដែលកើតមានដោយអចេតនានៅក្នុងរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវនេះ ហើយនាងខ្ញុំរីករាយនិងទទួលយករាល់ការរិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនា ដើម្បីឱ្យការរៀបចំលើកក្រោយៗទៀតមានភាពល្អប្រសើរ។

# សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

នាងខ្ញុំជានិស្សិតថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ជំនាន់ទី២១ ជំនាញសវនកម្ម នៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា។

## សូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅដល់៖

លោកឪពុក និងអ្នកម្តាយដែលបានផ្តល់កំណើត ហើយខិតខំបីបាច់ថែរក្សាកូន ព្រមទាំងផ្គត់ផ្គង់ ដល់កូនសព្វបែបយ៉ាង ខិតខំលើកទឹកចិត្តកូនក្នុងការសិក្សា តាំងពីកូនចូលរៀនដំបូងរហូតមកដល់ពេលនេះ និងបានបង្រៀនកូនឱ្យចេះស្នេហាជាតិមាតុភូមិកម្ពុជា។

នាយក គណៈគ្រប់គ្រង បុគ្គលិក សាស្ត្រាចារ្យនៃសាកលវិទ្យាល័យវ៉ាន់ដា ដែលជានិច្ចកាលតែងតែ ផ្តល់នូវការលើកទឹកចិត្ត អនុគ្រោះដល់នាងខ្ញុំរហូតធ្វើឱ្យការសិក្សាបានបញ្ចប់ និងទទួលបានជោគជ័យគួរជាទី មោទនៈ។

ជាពិសេសសាស្ត្រាចារ្យ **បណ្ឌិត កង ឱម** និងលោកគ្រូ **យ៉ែម សុខហៀក** ដែលលោកបានផ្ញើតំណ វេលាដ៏មានតម្លៃ ដើម្បីជួយណែនាំដល់ការសរសេរបាយការណ៍របស់នាងខ្ញុំឱ្យតែមានភាពល្អប្រសើរ។

ជាទីបញ្ចប់នាងខ្ញុំ សូមលើកដៃសំពះបួងសួងដល់គុណព្រះរតនត្រ័យ និងវត្ថុស័ក្តិសិទ្ធិក្នុងលោក ជួយបីបាច់ថែរក្សាដល់លោកអ្នកមានគុណខាងលើឱ្យជួបតែសេចក្តីសុខគ្រប់ប្រការកុំបីអាក់ខានឡើយ។

សូមគោរពជូនពរដល់គុណូបការជនទាំងអស់ សូមជួបប្រទះនូវពុទ្ធពរទាំងបួនប្រការ ដ៏មហាប្រសើរ គឺ៖ អាយុ វណ្ណៈ សុខៈ និងពលៈ កុំបីឃ្លៀងឃ្លាតឡើយ។

## **អំណះអំណាច**

នាងខ្ញុំសូមធានាអះអាង និងទទួលខុសត្រូវលើខ្លឹមសារនៅក្នុងរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវនេះថា របាយការណ៍ស្រាវជ្រាវនេះ គឺជាស្នាដៃស្រាវជ្រាវផ្ទាល់របស់នាងខ្ញុំ ដោយគ្មានពាក់ព័ន្ធជាមួយសារណា ឬរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវរបស់អ្នកផ្សេងទៀត។ ចំពោះទិន្នន័យលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវដែលមានក្នុងរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវនេះ គឺថ្មីហើយក៏មិនទាន់មានជនណាម្នាក់យកទៅប្រើប្រាស់នៅក្នុងសារណា ឬរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវរបស់គេឡើយ។

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០២.....

**ហត្ថលេខា**

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំម្សាញ់ សប្តស័ក ព.ស. ២៥៦.....

ភ្នំពេញ ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០២.....

**គ្រូរៀន**

## សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ

នៅក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្តែង សវនកម្មត្រូវបានគ្រប់គ្រងទៅលើស្ថាប័ន និងអង្គភាពនានាតែងតែមាន សវនករដែលជាអ្នកប្រកាន់ខ្ជាប់នូវស្តង់ដារគោលការណ៍ក្នុងការធ្វើសវនកម្មហើយអត្ថប្រយោជន៍ដែលស្ថាប័ន និងអង្គភាពទទួលបានពីការធ្វើសវនកម្ម គឺជួយដល់ស្ថាប័ន និងអង្គភាពកាន់តែល្អប្រសើរឡើងជាង មុន ដូច្នេះហើយប្រធានបទខាងលើនេះក៏បានបង្ហាញអំពី លំនាំបញ្ហា ចំណោទបញ្ហា គោលបំណង ដែន កំណត់ និងវិសាលភាព ដែលបានបង្ហាញនូវជំពូកទី១ ចំណែកឯការពិពណ៌នាអំពីនិយមន័យ ទ្រឹស្តី និង ប្រវត្តិមួយ ចំនួនដែលទាក់ទងទៅនឹងប្រធានបទ តើការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានា រ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ប្រព្រឹត្តទៅយ៉ាងដូចម្តេច? ដូច្នេះហើយនៅក្នុងការស្រាវជ្រាវមួយនេះ នាង ខ្ញុំនឹងធ្វើការស្វែងយល់អំពីនិយមន័យ និងទ្រឹស្តីសំខាន់ៗមួយចំនួនរបស់សវនករផ្ទៃក្នុងព្រមទាំងវិធីសាស្ត្រមួយ ចំនួនធំក្នុងការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ពួកគេដែលបានប្រព្រឹត្តឡើងបានដោយមានប្រសិទ្ធភាព និងមានគុណ ភាពក្នុងការការពារទៅលើស្ថាប័ន អង្គភាពនានាអោយរួចផុតពីហានិភ័យផ្សេងៗ ឬការធ្វើប្រតិបត្តិការខុស ដោយ ចេតនា ឬអចេតនាក្តី។

ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌាគឺបានដើរតួ នាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការថែរក្សា ការពារ និងវាយតម្លៃព្រមទាំងបានធ្វើការត្រួតពិនិត្យទៅលើដំណើរការនៃការ ធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិន សល ខេមបូឌា យើងបានសង្កេតឃើញថាមានការកំណត់គោលដៅ បេសកកម្ម ទស្សនវិស័យ តួនាទី និងភារកិច្ច របស់ខ្លួនបានយ៉ាងច្បាស់លាស់និងមានភាពមុះមុតតស៊ូបំផុតក្នុងការពង្រឹង និងពង្រីកវិសាលភាពរបស់ខ្លួន ឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរទៅមុខទៀត។

ជាចុងបញ្ចប់នេះ យើងអាចសន្និដ្ឋានបានថាបើទោះជាក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ទើបទទួលបានការរីកចម្រើនក៏ពិតមែន ប៉ុន្តែការធ្វើប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនគឺមានភាពត្រឹមត្រូវ និងល្អ ប្រសើរទៅតាមច្បាប់ និងនីតិវិធីរបស់សវនកម្មផងដែរ។ ក្នុងនោះក៏យើងសង្កេតឃើញថាក្រុមហ៊ុនពុំទាន់មាន វិធីសាស្ត្រល្អដែលអាចកំណត់សម្គាល់នូវការក្លែងបន្លំនៃការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងការទប់ស្កាត់នូវហានិភ័យ និងនៅក្នុងដំណើរការនៃការធ្វើផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមហ៊ុនពុំបានកំណត់អំពីកម្មវិធីលម្អិតនៃ ការធ្វើសវនកម្មដោយមិនបានបញ្ជាក់អំពីសកម្មភាពសំខាន់ៗ និងពេលវេលាដែលត្រូវអនុវត្តន៍ណាមួយនៅ ឡើយ។ ដំណោះស្រាយគឺមានដូចជាក្រុមហ៊ុនគួរតែបែងចែកក្រុមសវនករក្នុងការធ្វើសវនកម្មដោយមានវិធី សាស្ត្រក្នុងការកំណត់ស្នាក់ចាប់នូវរាល់ហានិភ័យ និងគួរកំណត់សម្គាល់នូវរោគសញ្ញានៃការក្លែងបន្លំដោយ ចេតនា ឬអចេតនាណាមួយដែលនឹងអាចកើតមានឡើងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន មួយវិញទៀតក្រុមហ៊ុនគួរតែរៀបចំ កម្មវិធីលម្អិតទៅលើការធ្វើសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងបញ្ជាក់អំពីពេលវេលាដែលត្រូវអនុវត្តន៍ ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការងារសវនកម្មនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនផងដែរ។

## **Research Summary**

In practice, audits are conducted on institutions and organizations. There are always auditors who adhere to the principles of auditing. The benefits that institutions and organizations receive from auditing are to help institutions and organizations become better than before. Therefore, the above topic also presents the problem pattern, command line, objectives, limitations, and scope that were presented in Chapter 1, while describing some definitions, theories, and history related to the topic: How is the audit of the internal control system of the Cambodian General Insurance Company conducted? Therefore, in this research, I will work to understand some important definitions and theories of internal auditors as well as a number of methods in their internal audits that have been carried out effectively and qualitatively in protecting institutions and organizations from parasites, from various risks, or from intentional or unintentional wrongdoing.

The audit of the internal control system of Prudential Cambodia Insurance Company Limited played an important role in maintaining, protecting and evaluating as well as monitoring the internal audit process of the company. The audit of the internal control system of Prudential Cambodia Insurance Company Limited, we observed that the company has clearly defined its mission, vision, roles and responsibilities and will be very determined to strengthen and expand its scope for the better.

In conclusion, we can conclude that although Prudential Cambodia Insurance Company has made progress, the company's operations are also correct and good, according to the laws and procedures of the audit. In addition, we also note that the company does not yet have a good method that can identify fraud in internal audits and prevent risks. In the process of preparing the company's annual internal audit plan, the company has not yet defined a detailed audit program without specifying the main activities and the time to be implemented. The solution is that the company should divide the audit team into audit teams with a method to identify and intercept all risks and should identify any symptoms of intentional or unintentional fraud that may occur in the company. In addition, the company should prepare a detailed annual audit program clearly and specify the time to be implemented to ensure the effectiveness of the audit work in the company.

# មាតិកា

ទំព័រ

|                                                  |     |
|--------------------------------------------------|-----|
| ឧទ្ទិសស្នាដៃ .....                               | i   |
| អារម្ភកថា .....                                  | ii  |
| សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ .....                        | iii |
| អំណះអំណាង .....                                  | iv  |
| សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ .....               | v   |
| សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវជាភាសាអង់គ្លេស ..... | vi  |

## ជំពូកទី១: សេចក្តីផ្តើម

|                                                    |   |
|----------------------------------------------------|---|
| ១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ .....                | ១ |
| ១.២ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ .....                | ២ |
| ១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ .....                   | ២ |
| ១.៤ ទំហំ ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ ..... | ២ |
| ១.៤.១ ទំហំ ដែនកំណត់ .....                          | ២ |
| ១.៤.២ វិសាលភាព .....                               | ២ |
| ១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ .....               | ២ |
| ១.៥.១ វិធីសាស្ត្រប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់បន្សំ .....  | ៣ |
| ១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ .....                | ៣ |
| ១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ .....              | ៣ |

## ជំពូកទី២: លើកទ្រឹស្តី

|                                                                                          |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| ២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ..... | ៤   |
| ២.១.១ និយមន័យនៃធានារ៉ាប់រង .....                                                         | ៤   |
| ២.១.២ ប្រវត្តិនៃធានារ៉ាប់រង .....                                                        | ៤   |
| ២.១.៣ តួនាទីសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង .....                                        | ៥-៦ |
| ២.១.៤ ប្រភេទធានារ៉ាប់រង .....                                                            | ៦   |
| ២.២ ដំណើរការនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង .....                           | ៧   |
| ២.២.១ និយមន័យនៃសវនកម្ម .....                                                             | ៧   |
| ២.២.២ ប្រវត្តិសវនកម្ម .....                                                              | ៧-៩ |
| ២.២.៣ តួនាទី និងភារៈកិច្ច សវនករផ្ទៃក្នុង .....                                           | ៩   |
| ២.២.៤ ប្រភេទនៃសវនកម្ម .....                                                              | ១០  |
| ២.៣ ផែនការដើម្បីទប់ស្កាត់ហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង .....                    | ១០  |
| ២.៣.១ និយមន័យផែនការ .....                                                                | ១០  |

|                                           |       |
|-------------------------------------------|-------|
| ២.៣.២ ប្រវត្តិនៃផែនការ.....               | ១០-១១ |
| ២.៣.៣ វិធីសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំផែនការ..... | ១២-១៧ |

### **ជំពូកទី៣: លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ**

|                                                                                         |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| ៣.១ ស្ថានភាពទូទៅនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង    |       |
| ព្រូឌិនសល អ៊ិនស៊ុរិនស៍ ខេមបូឌា ម.ក .....                                                | ១៨    |
| ៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូឌិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ្វ                         |       |
| អ៊ិនស៊ុរិនស៍ ម.ក .....                                                                  | ១៨-២០ |
| ៣.១.២ បេសកកម្ម ចក្ខុវិស័យ និងគុណតម្លៃ របស់ក្រុមហ៊ុន.....                                | ២០    |
| ៣.១.៣ អគ្គនាយិកាប្រតិបត្តិនៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូឌិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ្វ               |       |
| អ៊ិនស៊ុរិនស៍ ម.ក .....                                                                  | ២១    |
| ៣.១.៤ ភាគទុនិក.....                                                                     | ២១-២២ |
| ៣.២ ដំណើរការនៃការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូឌិនសល ខេមបូឌា         |       |
| ឡាយហ្វ អ៊ិនស៊ុរិនស៍ ម.ក.....                                                            | ២២    |
| ៣.២.១ នីតិវិធីក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង .....                     | ២២    |
| ៣.២.២ ផែនការសវនកម្ម.....                                                                | ២២    |
| ៣.២.៣ ស្តង់ដារសវនកម្ម.....                                                              | ២៣    |
| ៣.២.៤ ក្រមសីលធម៌របស់សវនករ .....                                                         | ២៣    |
| ៣.២.៥ ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង.....                                   | ២៣    |
| ៣.៣ ផែនការដើម្បីទប់ស្កាត់ហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង |       |
| ព្រូឌិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ្វ អ៊ិនស៊ុរិនស៍ ម.ក .....                                         | ២៣    |
| ៣.៣.១ ផែនការនៃការធ្វើសវនកម្ម.....                                                       | ២៣-២៤ |
| ៣.៣.២ ការអនុវត្តផែនការនៃការធ្វើសវនកម្ម .....                                            | ២៤-២៦ |

### **ជំពូកទី៤: ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ**

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| ៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង..... | ២៧ |
| ៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ ..... | ២៨ |

### **ជំពូកទី៥: សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍**

|                             |       |
|-----------------------------|-------|
| ៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ..... | ២៩    |
| ៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍ .....  | ២៩-៣០ |

### **ឯកសារយោង**

### **ឧបសម្ព័ន្ធ**

## **ជំពូកទី១** **សេចក្តីផ្តើម**

### **១.១ លំនាំបញ្ជាក់នៃការស្រាវជ្រាវ**

មុនឆ្នាំ១៩៧៩ ប្រទេសកម្ពុជាជួបនូវជម្លោះផ្ទៃក្នុងឡូកដៃនៃប្រទេសនានាជាហេតុនាំឱ្យប្រទេសកម្ពុជា ឈានចូលក្នុងភ្នាក់ងារសង្គ្រាមរ៉ាំរ៉ៃអស់ជាយូរឆ្នាំ និងបំផ្លាញរចនាសម្ព័ន្ធ ស្ថាន ថ្នល់ សាលារៀន មន្ទីរពេទ្យ ព្រមទាំងមានបែត្តិសេដ្ឋកិច្ចកើតឡើងយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរ។ វិស័យទាំងអស់ក្នុងប្រទេសកម្ពុជាស្ទើរតែបាត់បង់ ធនធានមនុស្ស និងរចនាសម្ព័ន្ធស្ទើរតែទាំងស្រុង។

សព្វថ្ងៃនេះ ប្រទេសកម្ពុជាជាប្រទេសមួយដែលទទួលបាននូវសង្គ្រាមរ៉ាំរ៉ៃអស់កាលដ៏យូរមកហើយ តែ ពេលនេះប្រទេសមួយនេះទទួលបានការអភិវឌ្ឍន៍លើគ្រប់វិស័យ ហើយមានសន្តិភាពពេញលេញក្នុងនោះមានការ អភិវឌ្ឍន៍លើរចនាសម្ព័ន្ធផ្នាក់ក្រោមរហូតដល់ផ្នែកលើ ដែលមានការផ្តួចផ្តើមពីការបង្រួបបង្រួមជាតិ របស់សម្តេចមហាសេនាធិបតីតេជោ ហ៊ុន សែន។ រាជរដ្ឋាភិបាលនៃប្រទេសកម្ពុជា លោកបានផ្តល់នូវឱកាស ដល់អ្នកជំនួញ និងអ្នកវិនិយោគទាំងអស់មិនថាក្នុងប្រទេស និងក្រៅប្រទេសដែលចង់បង្កើតអាជីវកម្មផ្ទាល់ ខ្លួនក្នុងបំណងដើម្បីបង្កើននូវទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលមានស្រាប់ដោយអនុវត្តតាមគោលនយោបាយរបស់ទីផ្សារសេរី។ សេដ្ឋកិច្ចទីផ្សារសេរី បានដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការជួយជម្រុញឱ្យមានការប្រកួតប្រជែងនៅក្នុងទីផ្សារ ដែលជាហេតុធ្វើឱ្យបណ្តាក្រុមហ៊ុនទាំងអស់មានសិទ្ធិសេរីភាពស្មើគ្នា ក្នុងការអភិវឌ្ឍអង្គភាពអាជីវកម្មរបស់ ខ្លួនទទួលបាននូវភាពជោគជ័យ។ អង្គភាព ឬអាជីវកម្មមួយអាចដំណើរការនិងរីកចម្រើនទៅបាន គឺអាស្រ័យ ទៅលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់ស្ថាប័ននីមួយៗដែលបានរៀបចំ និងបែងចែកទៅតាមឋានានុក្រមគោលនយោបាយ នីតិវិធី បទបញ្ញត្តិ តួនាទី និងការរៀបចំលើរបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងព្រមទាំងការធ្វើសវនកម្ម និងចេះរៀបចំ ផែនការផ្សេងៗ ឱ្យបាន ត្រឹមត្រូវ និងច្បាស់លាស់។ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង គឺផ្ដោតទៅលើមនុស្សទាំងបីក្រុមរួមមាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិក។

ដូច្នេះមានន័យថា ក្រុមហ៊ុន ឬអាជីវកម្មមួយអាចរីកចម្រើនទៅបាន លុះត្រាតែមានរចនាសម្ព័ន្ធនៃការ គ្រប់គ្រងរឹងមាំ ដែលរួមបញ្ចូលផ្នែកសវនកម្ម មានតួនាទីក្នុងការរៀបចំ តាមដាន និងត្រួតពិនិត្យទៅលើរបាយ ការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងចេញរបាយការណ៍ជូនអ្នកប្រើប្រាស់ខាងក្នុង និងក្រៅ។ លើសពីនេះ ប្រព័ន្ធសវន កម្មផ្ទៃក្នុង ក៏នឹងធ្វើការត្រួតពិនិត្យទៅលើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ នៅក្នុងអង្គភាពហើយសវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវធ្វើសវន កម្មផ្ទៃក្នុង ទៅលើប្រតិបត្តិការទាំងអស់ នៅក្នុងអង្គភាពរបស់ខ្លួនជារៀងរាល់ឆ្នាំ ជាពិសេស ការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃ ក្នុងលើ អចលកម្មរូបិយ។ ការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងលើអចលកម្មរូបិយ មានសារៈសំខាន់ណាស់ដល់អ្នកប្រើប្រាស់ខាង ក្នុងលើ ការរៀបចំគម្រោងអង្គភាពអាជីវកម្មឱ្យកាន់តែមានភាពងាយស្រួល។ ហេតុដូច្នេះហើយ ទើបនាងខ្ញុំ ជ្រើសរើសយកប្រធានបទ “ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិន សល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្វ អ៊ិនស្ត្រីនស៍ ម.ក” យកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ ដើម្បីបង្កើននូវចំណេះដឹង បទពិសោធន៍ និងចូលរួមផ្តល់អនុសាសន៍ ក្នុងការកំណត់ចំណុចខ្លាំង ចំណុចខ្សោយ ទៅតាមលទ្ធភាព និងសមត្ថភាព ផងដែរ។

## ១.២ ចំណោទបញ្ជីនៃការស្រាវជ្រាវ

នៅក្នុងស្ថាប័ន ឬអង្គភាពមួយ បើមានសវនកម្ម ឬការធ្វើសវនកម្មគឺប្រៀបដូចជាអំពូលភ្លើងមួយដែលបំភ្លឺផ្លូវ ដើម្បីឱ្យស្ថាប័ន ឬអង្គភាពនោះអាចដំណើរការទៅដោយមានភាពជោគជ័យជាបន្តបន្ទាប់។ ទន្ទឹមនឹងនេះ វាជាកូនកាំបិតមួយដ៏មុតស្រួចសម្រាប់សម្លាប់គ្នាចំពោះជនខិលខូចមួយចំនួនផងដែរ។ ដំណើរការនៃសវនកម្ម គឺសម្រួលដល់សមាជិកនៃអង្គភាពឱ្យបានច្បាស់លាស់ថា៖

១. តើការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា អ៊ិនស្យូរ៉ង់ស៍ ម.ក ប្រព្រឹត្តទៅយ៉ាងដូចម្តេច?

២. តើក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា អ៊ិនស្យូរ៉ង់ស៍ ម.ក រៀបចំផែនការបែបណាខ្លះដើម្បីទប់ស្កាត់ហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង?

## ១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

គោលបំណងត្រូវលើកឡើងពីការស្រាវជ្រាវនេះ គឺសំខាន់ទៅលើប្រធានបទ “ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា អ៊ិនស្យូរ៉ង់ស៍ ម.ក” គឺរួមចំណែកក្នុងការផ្តល់យោបល់ និងទៅលើចំណុចមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ប្រវត្តិនៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា
- បេសកកម្ម និងគោលនយោបាយនៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា អ៊ិនស្យូរ៉ង់ស៍ ម.ក
- ដំណើរការនៃការធ្វើសវនកម្មនៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា អ៊ិនស្យូរ៉ង់ស៍ ម.ក
- ការវិភាគចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ។

## ១.៤ ផែនការណ៍ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

### ១.៤.១ ទំហំ ផែនការណ៍

ដោយសារការសិក្សាមានការកំណត់ ដូច្នេះ យើងខ្ញុំមិនអាចធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវឱ្យបានគ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងគ្រប់ចំណុច គ្រប់បញ្ហាបានទេ គឺយើងខ្ញុំធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវសង្ខេប និងលើកយកចំណុចសំខាន់ៗ នៃប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ដែលមានអាយុជ្ជាននៅអាគារដីបម្រុង ថៅវី ជាន់ទី២០ ស្ថិតនៅមហាវិថីសហព័ន្ធរុស្ស៊ី(១១០) ភូមិ១០ សង្កាត់ផ្សារដេប៉ូ ៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាយកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

### ១.៤.២ វិសាលភាព

រាល់ឯកសារដែលនាងខ្ញុំលើកយកមកបង្ហាញ គឺចាប់ពីឆ្នាំ២០២២ មកដល់២០២៣តែប៉ុណ្ណោះ ដោយផ្អែកទៅលើរបាយការណ៍សវនកម្ម។

## ១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវមួយនេះ ត្រូវបានលើកកម្ពស់វិធីសាស្ត្រសម្រាប់ប្រើប្រាស់ក្នុងការសរសេរដូចជា បែបពណ៌នា បែបវិភាគ និងមានម្តងម្កាលបានប្រើប្រាស់ជាលក្ខណៈអនុមានរួម។ វិធីសាស្ត្រក្នុងការប្រមូលទិន្នន័យ គឺបានប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្របែបបរិមាណ និងបែបគុណភាព ព្រមទាំង ត្រូវបានសង្ខេបទៅតាមដំណាក់កាលនីមួយៗ។ ដើម្បីជំរុញឱ្យការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះទទួលបានជោគជ័យគឺចាំបាច់ទាមទារនូវព័ត៌មាន និងប្រភពទិន្នន័យដែលមានពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ធ្វើជាមូលដ្ឋានក្នុងការស្រាវជ្រាវនេះដែលរួមមាន៖

**១.៥.១ វិធីសាស្ត្រប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់បន្សំ**

ការប្រមូលឯកសារដែលមានស្រាប់ គឺជាការប្រមូលទិន្នន័យដែលតាមរយៈបណ្តាញយ ដែលយើង ពឹងអាស្រ័យលើការសិក្សាទ្រឹស្តី ការអានសារណា ដែលនិស្សិតរៀបចំជំនាន់មុនៗបានធ្វើកន្លងមក។

**១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ**

ឆ្លងតាមការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការអនុវត្តទាក់ទងនឹងប្រធានបទផ្ទាល់ នៅក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល ខេមបូឌា បានផ្តល់នៅចំណេះដឹងទូទៅក៏ដូចជាផ្តល់ឯកសារជំនួយក្នុងការអាន និងការសិក្សាស្រាវជ្រាវរបស់ និស្សិត និងអ្នកសិក្សាទូទៅ។ សង្ឃឹមថាបាយការណ៍នេះវានឹងផ្តល់នូវសារៈប្រយោជន៍ដូចខាងក្រោម៖

**១.សារៈសំខាន់ចំពោះអ្នកស្រាវជ្រាវ**

- ធ្វើអោយយល់ដឹងពីប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសល ខេមបូឌា និងយល់ដឹងពីទ្រឹស្តីនានា
- យល់ដឹងបន្ថែមពីការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង

**២.សារៈសំខាន់ចំពោះស្ថាប័ន ឬក្រុមហ៊ុន**

- សម្រាប់ទុកជាឯកសារដើម្បីអោយក្រុមហ៊ុនវិភាគកែតម្រូវនូវចំណុចខ្វះខាត

**៣.សារៈសំខាន់ចំពោះសង្គម**

- ទុកជាឯកសារជំនួយដល់និស្សិតជំនាន់ក្រោយៗ និងអ្នកសិក្សាទូទៅដែលមានគោលបំណងចង់ យល់ដឹងពីការធ្វើសវនកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសល ខេមបូឌា
- ជួយឱ្យនិស្សិតចេះរៀបចំនូវគម្រោង និងចេះគ្រប់គ្រងពេលវេលា ពីរបៀបប្រមូលផ្តុំព័ត៌មាន ឱ្យមាន សណ្តាប់ធ្នាប់ប្រកបដោយភាពវៃឆ្លាត។

**១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ**

ការស្រាវជ្រាវនេះត្រូវបានបែងចែកជាចេញជា ប្រាំជំពូកដូចខាងក្រោម៖

**ជំពូកទី១៖ សេចក្តីផ្តើម៖** ជំពូកនេះបានបង្ហាញពី លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ និងដែនកំណត់ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ។

**ជំពូកទី២៖ រំលឹកទ្រឹស្តី៖** ជំពូកនេះបានបង្ហាញយ៉ាងច្បាស់ពីអត្ថន័យនៃក្រុមហ៊ុន ការសិក្សា នៃច្បាប់នៃការ កកើតក្រុមហ៊ុន នៅកម្ពុជាស្វែងយល់ពីតួនាទី និងមុខងាររបស់ក្រុមហ៊ុន។

**ជំពូកទី៣៖ លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ៖** ជំពូកនេះត្រូវបានលើកឡើងពីប្រវត្តិរបស់ ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង គោលនយោបាយបេសកកម្ម និងទស្សនៈវិស័យ និងការធ្វើសវនកម្មប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង របស់ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ។

**ជំពូកទី៤៖ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ៖** តាមរយៈរបបគំហើញដែលបានមកពីការសិក្សា ស្រាវជ្រាវ និងដោយមានទ្រឹស្តីផ្សេងៗ គោលនយោបាយ នីតិវិធីរបស់ក្រុមហ៊ុន អាចឱ្យក្រុមរបស់ខ្ញុំធ្វើការ វិភាគ វាយតម្លៃលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ។

**ជំពូកទី៥៖ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងផ្តល់អនុសាសន៍៖** ដើម្បីធ្វើឱ្យមានការប្រសើរឡើងថែមទៀត។

## ជំពូកទី២

### ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង

#### ២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង

##### ២.១.១ និយមន័យធានារ៉ាប់រង

ធានារ៉ាប់រង គឺសំដៅដល់ការធ្វើកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រងក្នុងនោះអ្នកត្រូវបានធានារ៉ាប់រងត្រូវបានបង់បុព្វលាភធានារ៉ាប់រងឱ្យទៅក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងហើយក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ត្រូវធ្វើ សំណង ដល់ការខូចខាត ឬការបាត់បង់ទ្រព្យសម្បត្តិដែលបង្កឡើងដោយ ហេតុការណ៍គ្រោះថ្នាក់ឬក៏ធ្វើសំណងនៅពេលដែលអ្នកត្រូវបានធានារ៉ាប់រងស្លាប់ របួស ពិការ មានជំងឺ ឬនៅពេលដែលបុគ្គលនោះឈានដល់កាលកំណត់ណាមួយដែលកាត់ទាំងពីរបានព្រមព្រៀងគ្នាដូច មានចែងក្នុងកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង<sup>1</sup>។

##### ២.១.២ ប្រភេទនៃធានារ៉ាប់រង

ប្រវត្តិនៃកើតក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងរបស់ប្រទេសកម្ពុជា ត្រូវបានបង្កើតឡើងតាំងពីឆ្នាំ១៩៥៦ ប៉ុន្តែរបបខ្មែរក្រហមបានបញ្ចប់ការរីកចំរើនរបស់ខ្លួនពីឆ្នាំ១៩៧៥ ។ បន្ទាប់ពីប្រទេសនេះបានងើបឡើងវិញពីផេះរបស់ខ្លួននៅឆ្នាំ១៩៩០-២០០០ រដ្ឋាភិបាលបានណែនាំច្បាប់ធានារ៉ាប់រងដំបូងជាមួយក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងរបស់រដ្ឋ CAMINCO និង ក៏ជាក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងបន្ត CAMBODIA-RE ក្នុងឆ្នាំ២០០២។ ទំនើបកម្មនៃការធានារ៉ាប់រងកម្ពុជា។ រហូតមកដល់ឆ្នាំ២០១០ ទីផ្សារត្រូវបានកំណត់ចំពោះអាជីវកម្មធានារ៉ាប់រងមិនមែនអាយុជីវិតដែលមានអត្រាក្បាច់ទុកទាប។ នៅឆ្នាំបន្ទាប់ រដ្ឋាភិបាលបានផ្សព្វផ្សាយមីក្រូធានារ៉ាប់រង ដើម្បីផ្តល់លទ្ធភាពដល់ប្រជាជនកាន់តែទូលំទូលាយ។ សេវាធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតបានដំណើរការតាំងពីឆ្នាំ២០១២ ហើយមានការជំរុញយ៉ាងសំខាន់ដោយសារភាពស្នាហាប់របស់កីឡាករអន្តរជាតិដែលចូលមកប្រទេសកម្ពុជា (ឈ្មោះអន្តរជាតិជ... )។ ច្បាប់ធានារ៉ាប់រងកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ បានផ្តល់នូវគោលការណ៍ច្បាប់ជាមូលដ្ឋាន។ SAFETYNET អ្នកឯកទេសធានារ៉ាប់រងសុខភាពបង្កើតឡើងក្នុងប្រទេសសិង្ហបុរីក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ ជាមួយនឹងក្រុមមួយនៅក្នុងទីក្រុងភ្នំពេញចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៦ វាជា "អ្នកឯកទេស" ដំបូងបង្អស់ក្នុងផ្នែកធានារ៉ាប់រងសុខភាពដើម្បីការពារប្រជាជនកម្ពុជាពីការចំណាយលើថ្លៃព្យាបាលដែលមិននឹកស្មានដល់។ ឥឡូវនេះវាគឺជាក្រុមហ៊ុនឈានមុខគេដែលមិនមានជម្លោះនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលគាំទ្រដោយ AXA (ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងពិភពលោកឈានមុខគេ) និង FORTE Insurance (ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងទូទៅឈានមុខគេនៅកម្ពុជា)។ អាជ្ញាធរថ្មីដើម្បីរៀបចំអនាគតនៅឆ្នាំ ២០២១ ច្បាប់ស្តីពីអាជ្ញាធរសេវាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង (ច្បាប់ NBFS) ត្រូវបានចេញផ្សាយ ដោយបង្កើតអាជ្ញាធរបទប្បញ្ញត្តិថ្មីមួយក្រោមការត្រួតពិនិត្យរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ស្ថាប័ននេះរួមមាននិយ័តករធានារ៉ាប់រងកម្ពុជា (IRC) និងនិយ័តករសន្តិសុខសង្គម។ ការធានារ៉ាប់រងជាកាតព្វកិច្ចក្នុងខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០២២ IRC និង IAC បានប្រកាសថាការធានារ៉ាប់រងយានយន្តនឹងក្លាយទៅជាកាតព្វកិច្ចដើម្បីធានាសំណងសម្រាប់ជនរងគ្រោះដោយគ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់មួយទៀតដើម្បីការពារផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ប្រជាជនកម្ពុជារាប់លាននាក់ពីការចំណាយដែលមិននឹកស្មានដល់<sup>2</sup>។

1 Wikipedia, 12 May 2025, Insurance, <https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Insurance&action=edit&section=52>

2 Taylor & Francis, 01 September 2022, The Insurance law in Cambodia, <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/23311975.2022.2148872#abstract>

**២.១.៣ តួនាទីសំខាន់ៗរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង**

**១-ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ**

- ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងជួយបុគ្គល និងអាជីវកម្មគ្រប់គ្រងហានិភ័យដោយផ្តល់ការការពារផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រឆាំងនឹងការខាតបង់ដែលអាចកើតមានផ្សេងៗ ដូចជាគ្រោះថ្នាក់ ចោរកម្ម បញ្ហាសុខភាព ឬគ្រោះមហន្តរាយធម្មជាតិ។
- ពួកគេវាយតម្លៃ និងវិភាគហានិភ័យ ជួយអតិថិជនឱ្យយល់ពីលទ្ធភាព និងផលប៉ះពាល់នៃព្រឹត្តិការណ៍ផ្សេងៗ និងផ្តល់គោលការណ៍ដែលកាត់បន្ថយហានិភ័យទាំងនោះ។

**២-ធានាទិញ**

- នេះពាក់ព័ន្ធនឹងការវាយតម្លៃហានិភ័យនៃការធានារ៉ាប់រងដល់ម្ចាស់គោលនយោបាយដែលមានសក្តានុពល និងការកំណត់លក្ខខណ្ឌ និងបុព្វលាភ។ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងវាយតម្លៃកត្តាដូចជាសុខភាពប្រវត្តិ និងរបៀបរស់នៅរបស់បុគ្គល ឬអាជីវកម្ម ក៏ដូចជាហានិភ័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការធានារ៉ាប់រងពួកគេ។
- ការធានាទិញធានាធានាថាក្រុមហ៊ុនកំណត់បុព្វលាភសមរម្យដែលត្រូវនឹងកម្រិតនៃហានិភ័យដែលត្រូវបានសន្មត។

**៣-ដំណើរការការទាមទារ**

- បន្ទាប់ពីព្រឹត្តិការណ៍ធានារ៉ាប់រងកើតឡើង (ដូចជាគ្រោះថ្នាក់ ឬបញ្ហាសុខភាព) ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងដំណើរការការទាមទារដើម្បីកំណត់ចំនួនសំណងដែលជំពាក់អ្នកកាន់គោលនយោបាយឬភាគីទីបី។
- នេះពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានលម្អិតនៃការទាមទារ ការវាយតម្លៃការខូចខាត ឬការបាត់បង់ និងការធានាការទូទាត់ទាន់ពេលវេលា ឬអត្ថប្រយោជន៍ដល់អ្នកកាន់គោលនយោបាយ។

**៤-ការប្រមូលបុព្វលាភ**

- ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងប្រមូលបុព្វលាភពីអ្នកកាន់គោលនយោបាយជាថ្នូរនឹងការធានារ៉ាប់រង។ ចំនួនទឹកប្រាក់នៃបុព្វលាភត្រូវបានកំណត់ដោយផ្អែកលើកត្តាជាច្រើន រួមទាំងប្រភេទនៃការធានារ៉ាប់រងដែនកំណត់នៃការធានារ៉ាប់រង និងទម្រង់ហានិភ័យរបស់អ្នកកាន់គោលនយោបាយ។
- បុព្វលាភទាំងនេះផ្តល់មូលនិធិដល់ការទូទាត់សំណងរបស់ក្រុមហ៊ុន និងការចំណាយប្រតិបត្តិការ។

**៥-ការគ្រប់គ្រងការវិនិយោគ**

- ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងជាធម្មតាវិនិយោគលើបុព្វលាភដែលពួកគេបានប្រមូលដើម្បីបង្កើតប្រាក់ចំណូល និងធានាថាពួកគេមានមូលនិធិគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីទូទាត់ការទាមទារ។ នេះពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងផលប៉ុន្តែវិនិយោគដែលអាចរួមបញ្ចូលភាគហ៊ុន មូលបត្របំណុល អចលនទ្រព្យ ឬទ្រព្យសម្បត្តិផ្សេងទៀត។
- ការគ្រប់គ្រងការវិនិយោគប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពគឺចាំបាច់សម្រាប់ស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង។

៦-ការអភិវឌ្ឍន៍គោលនយោបាយ និងសេវាកម្មអតិថិជន

- ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងបង្កើត និងរចនាប្រភេទគោលនយោបាយផ្សេងៗ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជនផ្សេងៗគ្នា ដូចជា ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ធានារ៉ាប់រងសុខភាព ធានារ៉ាប់រងថយន្ត និងការធានារ៉ាប់រងអាជីវកម្ម។
- ពួកគេក៏ផ្តល់សេវាកម្មអតិថិជនដែលកំពុងបន្ត ដោះស្រាយការសាកសួរ ជំនួយការផ្លាស់ប្តូរគោលការណ៍ និងជួយក្នុងដំណើរការទាមទារសំណង។

៧-ការអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិ

- ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងត្រូវតែប្រកាន់ខ្ជាប់នូវបទប្បញ្ញត្តិក្នុងស្រុក និងអន្តរជាតិដែលគ្រប់គ្រងឧស្សាហកម្មនេះ រួមទាំងតម្រូវការដំណោះស្រាយ តម្លៃសមរម្យ និងច្បាប់ការពារអ្នកប្រើប្រាស់។
- ពួកគេក៏ធានាថាពួកគេរក្សាបានទុនបម្រុងគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេក្នុងករណីមានការទាមទារទ្រង់ទ្រាយធំ ឬព្រឹត្តិការណ៍ដែលមិនបានមើលឃើញទុកជាមុន<sup>3</sup>។

២.១.៤ ប្រភេទធានារ៉ាប់រង

ការធានារ៉ាប់រងគឺជាកិច្ចសន្យាស្របច្បាប់រវាងបុគ្គលម្នាក់ និងអាជីវកម្មធានារ៉ាប់រង ដែលក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងសន្យាថានឹងផ្តល់ការការពារផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ (ប្រាក់ធានា) ប្រឆាំងនឹងព្រឹត្តិការណ៍ដែលមិនបានមើលឃើញទុកជាមុនសម្រាប់តម្លៃជាក់លាក់មួយ (បុព្វលាភ) ។ ផែនការធានារ៉ាប់រងជាច្រើនប្រភេទដែលមានសព្វថ្ងៃនេះ។ ដូច្នេះហើយក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងបែងចែកជាពីរប្រភេទធំៗគឺ៖

1. ធានារ៉ាប់រងទូទៅ

- ការធានារ៉ាប់រងសុខភាព
- ការធានារ៉ាប់រងថយន្ត
- ការធានារ៉ាប់រងរបស់ម្ចាស់ផ្ទះ
- ការធានារ៉ាប់រងប្រឆាំងនឹងភ្លើង
- ការធានារ៉ាប់រងសម្រាប់ការធ្វើដំណើរ

2. ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត

- ការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត
- ផែនការធានារ៉ាប់រងដែលភ្ជាប់ដោយឯកតា
- ការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតទាំងមូល
- ផែនការអំណោយទាន
- ផែនការកុមារសម្រាប់ការអប់រំ
- ផែនការចូលនិវត្តន៍<sup>4</sup>។

3 Mladenka BALABAN, 31 December 2012, *ROLE OF INSURANCE COMPANY AS INSTITUCIONAL INVESTITORS!* <https://core.ac.uk/download/pdf/33812139.pdf>

4 Bhartiya, 11 October 2023, *Types of Insurance*, <https://www.bhartiya.com/life-insurance/types-of-insurance>

## ២.២ ដំណើរការនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

### ២.២.១ និយមន័យនៃសវនកម្ម

សវនកម្ម គឺជាមុខវិជ្ជាមួយបែបវិទ្យាសាស្ត្រដែលសិក្សាពី ការតាមដាន ឆែកឆេរ ស៊ើបអង្កេត ពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ និងវាយតម្លៃទៅលើដំណើរការអាជីវកម្មរបស់អង្គភាពមួយ ព្រមទាំងការ រៀបចំរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីធានាសម្រេចបានគោលបំណងរបស់អង្គភាពដែលចង់បាន បន្ទាប់ មករៀបចំរបាយការណ៍ ជូនអ្នកប្រើប្រាស់ ដើម្បីធ្វើការវិភាគ និងសម្រេចចិត្ត<sup>៥</sup>។

សវនកម្មបម្រើជាមូលដ្ឋានគ្រឹះដ៏សំខាន់នៃពិភពហិរញ្ញវត្ថុ។ ពួកគេបានផ្តល់ជូនភាគីពាក់ព័ន្ធពីអ្នក ដែលវិនិយោគ និងម្ចាស់បំណុលដល់និយតករ និងសាធារណៈជនដោយមានទំនុកចិត្តថារបាយការណ៍ហិរញ្ញ វត្ថុរបស់ស្ថាប័នមួយឆ្លុះបញ្ចាំងយ៉ាងត្រឹមត្រូវអំពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុពិតប្រាកដរបស់វា<sup>៦</sup>។

សវនកម្ម ជាវិធីសាស្ត្រតាមដាន ឆែកឆេរ រុករក កំហុស ប្រមូលភស្តុតាង និងវាយតម្លៃថា តើអ្នកគ្រប់គ្រង បានរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមគោល នយោបាយគណនេយ្យ និងស្តង់ដារគណនេយ្យឬទេ? ហើយ ក៏វាយតម្លៃថា តើអ្នកគ្រប់គ្រងបានអនុវត្តតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឬទេ?<sup>៧</sup>

បច្ចុប្បន្ន សវនកម្មត្រូវបានគេប្រើទូទៅ និងមាននិយមន័យ ការត្រួតពិនិត្យដោយលម្អិត និងពិនិត្យ ឡើងវិញនូវប្រព័ន្ធដំណើរការ និងទិន្នន័យ។

ដូច្នេះ និយមន័យសវនកម្មត្រូវបានកំណត់ថា គឺជាដំណើរការនៃការតាមដាន និងឆែកឆេរប្រមូលនូវ ភស្តុតាងសវនកម្ម ទៅលើការធានាអះអាងអំពីព្រឹត្តិការណ៍ និងសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច ដើម្បីបញ្ជាក់ឱ្យឃើញនូវ កម្រិតឆ្លើយតប រវាងការអះអាងរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងរបស់អ្នកគ្រប់គ្រង និងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលបង្កើតឡើង ហើយចុងក្រោយផ្សព្វផ្សាយនូវលិខិតផលនេះទៅអ្នកប្រើប្រាស់ដែលពាក់ព័ន្ធ។

### ២.២.២ ប្រភេទនៃសវនកម្ម

ពាក្យ “សវនកម្ម” ត្រូវបានមកពីពាក្យឡាតាំង “សវនករ” ដែលមានន័យថា “ដើម្បីស្តាប់” ពីព្រោះនៅ សម័យបុរាណសវនករបានស្តាប់របាយការណ៍មាត់របស់មន្ត្រីទទួលខុសត្រូវ ចំពោះម្ចាស់ ឬអ្នកមានអំណាច ហើយបានបញ្ជាក់ពីភាពត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍។ ប៉ុន្មានឆ្នាំមកនេះគួនាទីបានវិវត្តដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់កំណត់ ត្រាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ មុនឆ្នាំ១៨៤០ ការអនុវត្តសវនកម្មមុនៗទោះបីមិនសូវមានឯកសារបញ្ជាក់ច្បាស់ អំពីអស្ថិរភាពនៃសវនកម្មក៏ដោយ។ សវនកម្មត្រូវបានគេរកឃើញថាមាននៅក្នុងអរ្យធម៌បុរាណចិនអេហ្ស៊ីប និងក្រិកក្នុងទម្រង់នៃសកម្មភាពត្រួតពិនិត្យបុរាណ។ សកម្មភាពត្រួតពិនិត្យ ដែលរកឃើញនៅក្នុងប្រទេសក្រិក បុរាណហាក់ដូចជាជិតបំផុតទៅ និងសវនកម្មសម័យបច្ចុប្បន្ន។ សវនករដែលបានកត់ទុកដំបូងបង្អស់គឺជា កម្មរបស់ស្តេចជាវិយុសនៃព្រះបុរាណ ( ៥២២ ដល់ ៤៨៦ មុនគ.ស ) ។ សវនករទាំងនោះដើរតួជា “ត្រចៀករបស់ព្រះមហាក្សត្រ” ដោយពិនិត្យមើលឥរិយាបថរបស់ផ្កាយរណបខេត្ត (អភិបាលខេត្តមួយនីព្រៃ រូបុរាណ)។ នៅឆ្នាំ ១៤៩៤ Luca Pacioli បានបោះពុម្ពសៀវភៅស្តីពីប្រព័ន្ធគណនេយ្យទ្វេដងនៃគណនេយ្យ

5 សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ Auditing Part-I ទំព័រទី៣៧ បោះពុម្ពលើកទី១១ ឆ្នាំ២០២៤

6 Investopedia, 21 May 2025, Audit: Meaning in Finance and Accounting and 3 Main Types, <https://www.investopedia.com/terms/a/audit.asp>

7 សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ Auditing Part-I ទំព័រទី៧ យោងបង្អស់គោលលម្អិតនៃមុខវិជ្ជា សវនកម្ម ភាគ១

ដែលប្រើប្រាស់ដោយពាណិជ្ជករនៅទីក្រុង Venice ប្រទេសអ៊ីតាលី។ នេះគឺជាសៀវភៅដំបូងស្តីពីគណនេយ្យ។ ឆ្នាំ១៨៤០ដល់១៩២០ សវនករទំនើបបានចាប់ផ្តើមនិឆ្នាំ១៨៤៤ នៅពេលដែលសភាអង្គភាពសហគមន៍ ដែលច្បាប់រួមគ្នារបស់ក្រុមហ៊ុនភាគហ៊ុន។ សម្រាប់សកម្មភាពដំបូងនាយកតម្រូវឱ្យរាយការណ៍ទៅម្ចាស់ភាគហ៊ុន តាមរយៈរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានធ្វើសវនកម្មតារាងតុល្យការ។ នៅឆ្នាំ ១៨៤៤ សវនករមិនចាំបាច់ជា គណនេយ្យករ ឬឯករាជ្យទេប៉ុន្តែនៅឆ្នាំ ១៩០០ ច្បាប់ក្រុមហ៊ុនថ្មីត្រូវបានអនុម័តដែលតម្រូវឱ្យមាន សវនករឯករាជ្យ។ សមាគមគណនេយ្យករសាធារណៈដំបូងបង្អស់គឺសមាគមគណនេយ្យករនៅអេឌីនប៊ីកត្រូវ បានបង្កើតឡើងក្នុងឆ្នាំ ១៨៥៤ ដែលក្រោយមកបានក្លាយជាវិទ្យាស្ថានគណនេយ្យករសាធារណៈអាមេរិក (AICPA)។ រហូតដល់ឆ្នាំ ១៩៣០ សវនកម្មត្រូវបានតម្រង់ទីសប្បុរសភាព។ នោះគឺជាផ្ដោតលើនីតិវិធីដែល ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីដំណើរការប្រតិបត្តិការ; នីតិវិធីទាំងនោះភាគច្រើនពឹងផ្អែកលើភស្តុតាង ផ្ទៃក្នុង។ ទសវត្សឆ្នាំ ១៩២០ ដល់១៩៦០ ការអនុវត្តសហរដ្ឋអាមេរិកបានវិវត្តតាំងពីចុងសវត្សរ៍ទី ១៩ ឆ្ពោះទៅដំណើរការនៃការ ប្រមូលភស្តុតាងទាក់ទងនឹងទ្រព្យសម្បត្តិ និងបំណុល ឬអ្វីដែលត្រូវបានគេសំដៅជាញឹកញាប់ថា ជាសវនកម្មតារាងតុល្យការ។ ជាលទ្ធផលនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលមានការយល់ច្រឡំយ៉ាងទូលំ ទូលាយ ដែលបានរួមចំណែកដល់ការធ្លាក់ចុះនៃទីផ្សារភាគហ៊ុននៅឆ្នាំ១៩២៩។ សកម្មភាពមូលបត្រ របស់សហរដ្ឋអាមេរិកនៅឆ្នាំ ១៩៣៣ និង ១៩៣៤ បានបង្កើតគណៈកម្មការមូលបត្រ (SEC) ដែល គ្រប់គ្រងលើការដោះដូរភាគហ៊ុនធំៗនៅសហរដ្ឋអាមេរិក។ ច្បាប់ទាំងនេះមានឥទ្ធិពលយ៉ាងខ្លាំងទៅលើការ ធ្វើសវនកម្មនៅជុំវិញពិភពលោក។ ក្រុមហ៊ុនដែលមានបំណងធ្វើពាណិជ្ជកម្មភាគហ៊ុន នៅផ្សារហ៊ុនញូវយ៉កឬផ្សារ ហ៊ុនអាមេរិកត្រូវបានតម្រូវឱ្យចេញរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលដែលបានធ្វើសវនកម្មដូចជាតារាងតុល្យការ។ ដូចគ្នានេះផងដែរ ដោយសារតែបញ្ហាមុនៗជាមួយនិងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមិនត្រឹមត្រូវនៃទសវត្សឆ្នាំ ១៩២០ការសង្កត់ធ្ងន់បានប្តូរទៅជាភាពអយុត្តិធម៌នៃការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងគួរឱ្យកត់សម្គាល់សវនករ គឺដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់នៃការបង្ហាញ។ ឆ្នាំ ១៩៦០-១៩៩០ ភារកិច្ចរបស់សវនករក្នុងចំណោមអ្នកផ្សេងទៀតគឺ ត្រូវធានាថារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុពិតជាបានបង្ហាញត្រឹមត្រូវ។ គួរឱ្យកត់សម្គាល់សវនករទាក់ទងនឹងការធ្វើសវន កម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាទូទៅនៅតែដដែលដូចកាលពីមុន។ នៅសតវត្សឆ្នាំ ១៩៧០ ការផ្លាស់ប្តូរវិធី សាស្ត្រសវនកម្មត្រូវបានគេសង្កេតឃើញពី “ការផ្ទៀងផ្ទាត់របាយការណ៍នៅក្នុងសៀវភៅ” ទៅការពឹងផ្អែកលើ ប្រព័ន្ធ។ ការផ្លាស់ប្តូរបែបនេះគឺដោយសារតែការកើនឡើងនៃចំនួនប្រតិបត្តិការដែលបណ្តាលមកពីការបន្ត កើនឡើងនូវទំហំ និងភាពស្មុគស្មាញរបស់ក្រុមហ៊ុន ដែលវាមិនទំនងសម្រាប់សវនករដើរតួក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ ប្រតិបត្តិការ។ ជាលទ្ធផលសវនករនៅក្នុងរយៈពេលនេះបានដាក់ការពឹងផ្អែកខ្ពស់លើការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង របស់ ក្រុមហ៊ុននៅក្នុងនីតិវិធីសវនកម្មរបស់ពួកគេ។ នៅពេលការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនមានប្រសិទ្ធភាព សវនករកាត់បន្ថយកម្រិត នៃការធ្វើតេស្តសារធាតុលម្អិត។ នៅដើមទសវត្សឆ្នាំ ១៩៨០ មានការកែទម្រង់

មួយនៅក្នុងវិធីសាស្ត្ររបស់សវករដែលការវាយតម្លៃប្រព័ន្ធ ត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងត្រូវបានគេកេរយើងថាជា ដំណើរការដែលមានតម្លៃថ្លៃដូច្នេះសវករបានចាប់ផ្តើមកាត់បន្ថយប្រព័ន្ធរបស់ពួកគេអោយដំណើរការ និងប្រើប្រាស់នីតិវិធីវិភាគឱ្យកាន់តែប្រសើរ។ ការបន្ថែមផ្នែកនេះគឺជាការអភិវឌ្ឍន៍អំឡុងពាក់កណ្តាលទសវត្សរ៍ឆ្នាំ ១៩៨០ នៃការធ្វើសវនកម្មផ្នែកលើហានិភ័យ គឺជាវិធីសាស្ត្រសវនកម្មដែលសវករនឹងលើកតម្លៃទាំងនោះដែលទំនងជាមានកំហុស។ ឆ្នាំ ១៩៩០ បច្ចុប្បន្ន នៅមកដល់ទសវត្សរ៍ឆ្នាំ ២០០០ មានរឿងអាស្រូវគណនេយ្យផ្សេងៗដូចជា Worldcom, Enron, Tyco ជាដើមដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងច្បាប់ Enron រដ្ឋស្តីកឈើជ្រុះ Sarbanes-Oxley ឆ្នាំ២០០២ ត្រូវបានអនុម័តដែលនាំមកនូវបទប្បញ្ញត្តិគណនេយ្យភាពជាច្រើនសម្រាប់ការគ្រប់គ្រង និងសវនករ។ Sarbanes-Oxley បានពង្រីកភារកិច្ចរបស់សវករដើម្បីធ្វើសវនកម្មលើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

**២.២.៣ តួនាទី និងភារកិច្ច សវនករផ្ទៃក្នុង**

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង ក្នុងការធានានូវភាពជោគជ័យរបស់អង្គការ និងការផ្សារភ្ជាប់គ្នាគ្នារវាងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងក្រុមគ្រប់គ្រងសាជីវកម្ម គឺជាសូចនាករសំខាន់នៃការអនុវត្ត។ ខាងក្រោមនេះគឺជាតួនាទី និងភារកិច្ចជាក់លាក់មួយចំនួនរបស់សវនករផ្ទៃក្នុង៖

- ការវាយតម្លៃសកម្មភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យនៅក្នុងអង្គភាព
- កំណត់ការអនុលោមតាមរបស់អង្គភាពជាមួយនឹងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ
- ការវាយតម្លៃ និងបង្កើតអនុសាសន៍ដែលអាចជួយក្នុងការកែលម្អការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង
- ការស៊ើបអង្កេតការក្លែងបន្លំតាមរយៈការវាយតម្លៃហានិភ័យនៃការក្លែងបន្លំដែលប្រើគោលការណ៍រារាំងការក្លែងបន្លំ
- ផ្តល់ជូននូវប្រភពគោលបំណងនៃដំបូន្មានឯករាជ្យ ដើម្បីជួយទៅដល់គោលដៅ និងសម្រេចបាននូវភាពស្របច្បាប់ និងសុពលភាព
- អនុវត្តកិច្ចការសវនកម្មដែលបានប្រគល់ឱ្យពួកគេ
- សិក្សា និងសិក្សាគោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំរបស់អង្គភាព
- កំណត់វិសាលភាពសវនកម្ម និងបង្កើតផែនការប្រចាំឆ្នាំនៅក្នុងអង្គភាព
- ប្រមូលផ្តុំ វិភាគ វាយតម្លៃ និងបង្ហាញឯកសារគណនេយ្យ របាយការណ៍ ទិន្នន័យ និងតារាងលំហូរ
- តាមដានសវនកម្ម ដើម្បីតាមដានអន្តរាគមន៍របស់ថ្នាក់ដឹកនាំ

ការលើកកម្ពស់ក្រុមសីលធម៌ និងកំណត់អត្តសញ្ញាណការប្រព្រឹត្តិមិនត្រឹមត្រូវនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន។

8 1.Paul Olojede, 2.Erin Olayinka, 13 September 2022 , *Historical Perspective of Auditing and Professional Accounting Development in Nigeria*, [file:///C:/Users/USER/Downloads/ipjaf\\_vol4\\_no6\\_3\\_2%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/USER/Downloads/ipjaf_vol4_no6_3_2%20(3).pdf)

9 Hock International, 15 December 2022, *Roles and responsibilities of an internal audit team*, <https://www.hockinternational.com/roles-and-responsibilities-of-an-internal-audit-team/#comments>

**២.២.៤ ប្រភេទនៃសវនកម្ម**

សវនកម្មមានពីប្រភេទគឺ៖

- សវនកម្មផ្ទៃក្រៅ ( External Audit ) គឺជាសវនកម្មឯករាជ្យ មិនស្ថិតនៅក្រោមអង្គភាព ឬ សហគ្រាសណាឡើយ។ តួនាទីសំខាន់គឺធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ប៉ុន្តែពេលខ្លះក៏ធ្វើសវនកម្មលើប្រតិបត្តិការគ្រប់គ្រង ច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានដែរ។
- សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ( Internal Audit ) គឺជាសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ស្ថិតនៅក្រោមអង្គភាព ឬ សហគ្រាស។ មុខងារសំខាន់ គឺជាការធ្វើសវនកម្មលើប្រតិបត្តិការគ្រប់គ្រងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋាននានា។ ប៉ុន្តែពេលខ្លះក៏ធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែរ<sup>10</sup>។

**២.៣ ផែនការដើម្បីទប់ស្កាត់ហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង**

**២.៣.១ និយមន័យផែនការ**

ផែនការ គឺជាដំណើរការកំណត់គោលដៅអង្គភាព និងសម្រេចចិត្តនូវវិធីដែលល្អបំផុត ដើម្បីសម្រេចគោលដៅទាំងនោះ។ ផែនការត្រូវបានបង្កើតឡើង ពីព្រោះបើគ្មានផែនការទេមិនអាចធ្វើអ្វីឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលបានឡើយ (Efficeiently and Effectively) ។ ហើយវាក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងគោលបំណងផ្តល់នូវភាពច្របូកច្របល់ទិសដៅ ការកាត់បន្ថយភាពច្រឡំដែល កម្រិតគ្រោះថ្នាក់ចម្រុះកាត់បន្ថយផែនការផ្លាស់ប្តូរភាពខ្លះខ្លាយអប្បបរមា កំណត់ស្តង់ដារដើម្បីសម្របសម្រួលក្នុងការត្រួតពិនិត្យ<sup>11</sup>។

**២.៣.២ ប្រភេទនៃផែនការ**

នៅសហរដ្ឋអាមេរិក “ការធ្វើផែនការ” បានចាប់ផ្តើមលេចចេញជាអាជីព និងការអនុវត្តតាមស្តង់ដារនៅដើមទសវត្សឆ្នាំ ១៩០០ ។ ការកំណត់ពេលវេលាខាងក្រោមបង្ហាញពីការវិវត្តនៃការធ្វើផែនការនៅសហរដ្ឋអាមេរិក និងរបៀបដែលការអនុវត្តបានជះឥទ្ធិពលនិងឆ្លើយតបទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរនៅក្នុងសង្គមអាមេរិក។ ចំពោះអ្នករៀបចំផែនការទាំងនោះដែលចង់ឃើញវិសាលភាពនៃការធ្វើផែនការ បានធំធេង ហើយនេះមិនរាប់បញ្ចូលអ្នកធ្វើផែនការទាំងអស់ ការធ្លាក់ទឹកចិត្តនៅតែមានរសជាតិដូចតន្ត្រីនៃឱកាសដែលគួរឱ្យចាប់អារម្មណ៍ស្ទើរតែត្រូវបានគេចាប់យក។ ប្រទេសនេះបានចាប់ផ្តើមធ្លាក់ទឹកចិត្ត ជាមួយនឹងការតាំងផ្សារភាគហ៊ុនឆ្នាំ ១៩២៩ ហើយស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច កាន់តែអាក្រក់ទៅៗ ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំខាងមុខ។ នៅពេលដែលលោកប្រធានាធិបតីហ្វឺនគ្លីនឌឺរស្វែតត្រូវបានសម្តេចនៅខែ មីនាឆ្នាំ ១៩៣៣ អត្រាគ្មានការងារធ្វើស្ថិតនៅក្នុងជួរ ២៥ ភាគរយហើយតម្លៃសាច់ប្រាក់នៃទំនិញ និងសេវាកម្មដែលបានផលិតបានធ្លាក់ចុះជិតពាក់កណ្តាលចាប់តាំងពីឆ្នាំ ១៩២៩ ។ ដំណើរការខុសប្រក្រតី និងមិនអាចភ្ជាប់កម្មករទំនេរជាមួយម៉ាស៊ីនទំនេរបានបង្កើតបរិយាកាសបញ្ញាដែលអនុគ្រោះដល់ការធ្វើផែនការតាមរបៀបមួយដែលទសវត្សរ៍ឆ្នាំ ១៩២០មក វាអាចរាប់បញ្ចូលអ្វីៗទាំងអស់ចាប់ពីការគ្រប់គ្រងតូចតាចបំផុតលើការប្រើប្រាស់ដីធ្លីនៅក្នុងទីក្រុងតូចមួយរហូត ដល់ផែនការសេដ្ឋកិច្ចបែបកណ្តាលតាមបែបសូរៀត។ ប៉ុន្តែនយោបាយ និងចលនាអាចជាបញ្ហាវាងវៃ។ ជាទូទៅ ភាពតានតឹងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចនិងការស្រងាកចិត្ត នៃវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ចមានទំនោរទៅរកការធ្វើផែនការច្រើនជាងអ្វីក៏ដោយ ដែលពាក្យនោះ អាចមានន័យ។ គាត់ជាអ្នកអនុវត្តតាមនិយមន័យដែលនឹងកែសម្រួល ប្រព័ន្ធតាមតម្រូវការ ប៉ុន្តែគាត់មិនមានរបៀបវារៈសម្រាប់ការតម្រេចចិត្តទ្រង់ទ្រាយធំ

10 សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ Master of Auditing Part-I ទំព័រទី០១-០៥ បោះពុម្ពនៅថ្ងៃទី១៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០២២

11 WIKIPEDIA The, 25 January 2025 , Free Encyclopedia .<https://en.wikipedia.org/wiki/Planning>

ទេ។ អ្នកខ្លះនៅ ក្នុងរដ្ឋបាលរបស់គាត់ដូចជាលេខាធិការក្រសួងមហាផ្ទៃហាវ៉ូលអ៊ីកស៍គឺជាអ្នកអភិរក្ស។ អ្នកផ្សេងទៀត ដូចជា Rexford Tugwell និង Henry Wallace ដែលពូកែខាងធ្វើរបស់ Roosevelt បានពេញចិត្តនឹងការផ្លាស់ប្តូរធំៗ និងការផ្លាស់ប្តូរអំណាចសេដ្ឋកិច្ចពីឯកជនទៅក្នុងដៃសាធារណៈ។ បានស្ថិតនៅក្នុងដងល្អប្រសើរជាងមុនគឺជាឱកាសស្ទើរតែ។ នៅទីបំផុតមានតុលាការជាន់ខ្ពស់បន្ទាប់មកអង្គភាពអភិរក្សដែល ក្នុងន័យបែបទំនើបអាចត្រូវបានពិពណ៌នាថាជា“អ្នកសាងសង់ដ៏តឹងរឹង”។ គំនិតផ្តួចផ្តើមនៃការធ្វើផែនការ មួយចំនួនបានចាប់ផ្តើមក្នុងពេលមានវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ចខ្លាំង។ មានអ្នកខ្លះនៅតែបន្តរហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ន ចំណែកអ្នកផ្សេងទៀតបានលិចលង់ដោយមិនបន្សល់ទុកនូវជាន់ច្រើនទេ។ ថវិកាសហព័ន្ធត្រូវបានផ្តល់ សម្រាប់បុគ្គលិករៀបចំផែនការទាំងវិធានការបង្កើតការងារ និងជាការប្តេជ្ញាចិត្តក្នុងការរៀបចំផែនការ។ សហគមន៍ជាច្រើនបានប្រើប្រាស់មូលនិធិសហព័ន្ធ ដើម្បីកសាង និងរៀបចំផែនការបុគ្គលិករៀបចំផែនការ និង បង្កើតមូលដ្ឋានទិន្នន័យ និងរៀបចំផែនការរួមទាំងផែនការមេសហគមន៍ជាច្រើន។ នៅក្នុងបរិយាកាសរីកលូតលាស់យឺត និងច្របូកច្របល់ក្លែងក្លាយនៃទសវត្សឆ្នាំ ១៩៣០។ ប៉ុន្តែមូលនិធិសហព័ន្ធបានជួយកសាងទំហំនិងសមត្ថភាពបច្ចេកទេសនៃការផ្តល់មូលនិធិ។ ការផ្តល់មូលនិធិបន្ថែម និងការបង្កើនចំណាប់អារម្មណ៍របស់រដ្ឋក្នុងការធ្វើផែនការបានបង្កើននិន្នាការ ដែលបានចាប់ផ្តើម នៅចុងទសវត្សឆ្នាំ ១៩២០ ពេលគឺការបង្កើតទីភ្នាក់ងារផែនការរដ្ឋ។ នៅឆ្នាំ១៩៣៦ រដ្ឋទាំងអស់លើកលែង តែរដ្ឋមួយដែលមានក្រុមប្រឹក្សាផែនការរដ្ឋ។ ការផ្តោតអារម្មណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាទាំងនេះមានភាពខុសគ្នាខ្លាំង។ នៅក្នុងមនុស្សជាច្រើនជាពិសេសអ្នកដែលកសិកម្មគឺជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់នៃសេដ្ឋកិច្ច ការផ្តោតលើការអភិវឌ្ឍន៍ និងការអភិរក្សដីស្រែចំការ។ ការផ្តោតសំខាន់លើបញ្ហាទីក្រុងរួមមានគុណភាព លំនៅដ្ឋានការព្យាបាលទឹកស្អុយ ការបង្កើនទឹកផ្តល់កន្លែងកម្សាន្តគ្រប់គ្រាន់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនិង អភិបាលកិច្ចទីក្រុង។ ភាគច្រើននៃការងាររបស់ភ្នាក់ងាររៀបចំផែនការរបស់រដ្ឋផ្តោតសំខាន់ទៅលើការ ស្វែងរកការពិត មិនថាការគូសផែនទីតំបន់នៃការលុបបំបាត់ដីនៅតំបន់ជនបទ ឬសិក្សាហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងរចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋាភិបាលនៅក្នុងតំបន់ទីប្រជុំជនទេ។ រដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធបានផ្លាស់ប្តូរទៅ ក្នុងការផ្តល់លំនៅដ្ឋានតម្លៃទាបជាតំបន់មួយ ដែលវានៅតែស្ថិតក្នុងផ្លូវមួយ ឬមួយផ្សេងទៀតចាប់តាំងពីពេលនោះមក។ ការជម្រុញគឺមានពីរ គោលដៅទី១ គឺជាគោលដៅជាក់ស្តែងនៃការកែលំអគេហដ្ឋានរបស់ ជនក្រីក្រ។ គោលដៅទី២ គឺការពង្រីកវិស័យសំណង់ដែលជាវិធីជំរុញសេដ្ឋកិច្ច។ ដំបូងរដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធបានសាងសង់លំនៅដ្ឋានសាធារណៈដោយផ្ទាល់។ បន្ទាប់មកការសម្រេចរបស់តុលាការកំពូលបាន បង្ខំឱ្យមានការផ្លាស់ប្តូរកម្មវិធីហើយ រដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធបានប្តូរទៅផ្តល់ការគាំទ្រផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុទាំងដើមទុន និងប្រតិបត្តិការសម្រាប់អាជ្ញាធរលំនៅដ្ឋានសាធារណៈក្នុងស្រុក។ សព្វថ្ងៃនេះមានផ្ទះសម្បែងសាធារណៈប្រមាណជាង ១លានយូនីតនៅសហរដ្ឋអាមេរិក និងមានផ្ទះឯកជនជាច្រើនទៀតប៉ុន្តែមានរបស់វាមុនពេលវាអាចឈានដល់ភាពចាស់និងធ្វើឱ្យខូចខាតណាមួយ។ គឺរដ្ឋ Tennessee Valley Authority (TVA) ។ បានបង្កើតឡើងក្នុងឆ្នាំ ១៩៣៣ ដើម្បីផ្តល់នូវវិធីសាស្ត្ររួមបញ្ចូលគ្នាទៅនឹងទឹកជំនន់ការបង្កើត ថាមពល និងការអភិរក្សធនធានធម្មជាតិ។ ទំនប់ ដែលបានបម្រើការសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងទឹកជំនន់ក៏ បានផលិតថាមពលដែលសម្របសម្រួលអគ្គិសនីជនបទ និងនាំឱ្យស្បែកកម្មនៅក្នុងជ្រលងភ្នំ។ ការបង្កើត បឹងនៅពីក្រោយទំនប់វារីអគ្គិសនីនាំឱ្យទីភ្នាក់ងាររៀបចំផែនការកំសាន្ត។ ក្នុងចំណោមអ្នកដែលពេញចិត្តនឹងតួនាទីកាន់តែជំនាញការគ្រប់គ្រងរដ្ឋាភិបាលTVAបានបង្ហាញពីភាពរីករាយជាគំរូសម្រាប់អ្វីដែលការធ្វើផែនការក្នុងទ្រង់ទ្រាយធំក្នុងតំបន់អាចសម្រេចបាន<sup>12</sup>។

### ២.៣.៣ វិធីសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំផែនការ

#### ❖ វិធីសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំផែនការមាន២គឺ៖

- វិធីសាស្ត្រពីលើទៅក្រោម៖ អ្នកគ្រប់គ្រងថ្នាក់កំពូល កំណត់គោលដៅរួម និងបន្ទាប់មកអនុញ្ញាតអ្នកថ្នាក់ទាប បង្កើតផែនការនៅក្នុងលក្ខខណ្ឌទាំងនោះ។
- វិធីសាស្ត្រពីក្រោមឡើងលើ៖ ផែនការត្រូវបានគ្រងបង្កើតអ្នកគ្រប់គ្រងថ្នាក់ទាប ដោយគ្មានលក្ខខណ្ឌច្រើន ហើយបន្ទាប់មកបញ្ជូនជាបន្តបន្ទាប់ ដាក់ឆ្លងតាមឋានានុក្រម ទៅកាន់អ្នកគ្រប់គ្រងថ្នាក់ខ្ពស់<sup>13</sup>។

#### ❖ មធ្យោបាយក្នុងការរៀបចំផែនការមាន៥គឺ៖

- ថវិការ Budgets
- តារាងសកម្មភាព Action Plan
- គំរូ Standard
- គោលនយោបាយ Policy
- ទម្រង់បែបបទ Procedure

#### ❖ ការជះឥទ្ធិពលផ្ទាល់ គឺដែលកើតឡើងនៅខាងក្នុងអង្គភាព៖

- ម្ចាស់អង្គភាព ឬ ម្ចាស់ភាគហ៊ុន
- លទ្ធភាពរបស់ធនធានមនុស្ស
- ធនបំរុង ឬ មូលធនបំរុងរបស់អង្គភាព
- របៀបរបបនៃការគ្រប់គ្រង វប្បធម៌របស់អង្គភាព
- ជំនាញបច្ចេកទេស, គំនិតផ្តួចផ្តើម, ការជំរុញលើកទឹកចិត្តខាងក្រៅអង្គភាព
- អតិថិជន និង ចំណង់ចំណូលចិត្តរបស់អ្នកទិញ
- អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង អ្នករកស៊ីជាមួយគ្នា
- គូប្រកួតប្រជែង

#### ❖ ការជះឥទ្ធិពលប្រយោលគឺជាការជះឥទ្ធិពលដែលបណ្តាលមកពីកត្តា៖

- កត្តាសង្គម(មនុស្សជាតិ សាសនា ទំនៀមទម្លាប់ ប្រពៃណី...ល)
- កត្តាសេដ្ឋកិច្ច
- កត្តានយោបាយ
- កត្តាវិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកទេស...។

#### ❖ អ្នកដែលត្រូវជាអ្នកទទួលខុសត្រូវលើការធ្វើផែនការ៖

- និយោជិកធ្វើផែនការក្រុមការងារ(អ្នកដែលមានកាតព្វកិច្ចពិសេសធ្វើផែនការ)
- គណៈកម្មាធិការនាយក
- ប្រធានប្រតិបត្តិ
- គណៈកម្មាធិការប្រតិបត្តិ
- លំដាប់ថ្នាក់គ្រប់គ្រង

13 JeDox, 10 March 2025, *Top-down vs. bottom-up planning in enterprise performance management*, <https://www.jedox.com/en/blog/top-down-bottom-up-planning/>

❖ រយៈពេលក្នុងការរៀបចំផែនការមាន៣គឺ៖

- ផែនការរយៈពេលខ្លី Short-Term Planning (S.T.P)
- ផែនការរយៈពេលមធ្យម Medium-Term Planning (M.T.P)
- ផែនការរយៈពេលវែង Long-Term Planning (L.T.P)

❖ ដំណាក់កាលនៃការកសាងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រមាន៖

- ការរៀបចំគោលដៅ
- កំណត់ច្បាស់នូវទិសដៅ និងយុទ្ធសាស្ត្របច្ចុប្បន្ន
- ការវិភាគធនធានមនុស្ស
- ការកំណត់ឱកាស និងការគំរាមកំហែង
- កំណត់នៃទំហំប្រែប្រួលជាយុទ្ធសាស្ត្រ
- ការធ្វើសេចក្តីសម្រេចជាយុទ្ធសាស្ត្រ
- ការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ
- ការត្រួតពិនិត្យមើលដំណើរការ

❖ ការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិក្រៅយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើបញ្ហាការងារជំនួសដូចជា៖

- ផែនការគម្រោង Project Plans
- ជាកម្រោងមួយរយៈពេលខ្លី ឬ មធ្យមហើយកំណត់ច្បាស់ពីរយៈពេលអនុវត្ត
- គេប្រើវាសម្រាប់ធ្វើជាបទពិសោធន៍ឱ្យគម្រោងដទៃទៀតផែនការយថាភាព ឬផែនការត្រៀមប្រុង Contingency Plansជាគម្រោងមួយសម្រាប់ការផ្លាស់ប្តូរសេដ្ឋកិច្ច
- វិបត្តិសេដ្ឋកិច្ច និងអតិផរណា(Inflation)

ការបង្កើតផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួន និងមិនត្រឹមតែអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកគ្រប់គ្រងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងអាចបង្កើនគុណភាពជីវិតរបស់អ្នកដោយកាត់បន្ថយភាពមិនច្បាស់លាស់ដែលអ្នកមានចំពោះបញ្ហាទាក់ទងនឹងប្រាក់ និងតម្រូវការនាពេលអនាគត។ ខណៈពេលដែលអ្នកប្រហែលជាចង់ជួលអ្នកអាជីពផ្នែករៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីឱ្យការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដំណើរការបាន អ្នកក៏អាចរៀបចំផែនការយ៉ាងរឹងមាំសម្រាប់អនាគតហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក ដោយផ្អែកលើ ៦ ផ្នែកនៃការអនុវត្ត ដែលអ្នកជំនាញរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុកាត់ច្រើនបានណែនាំ។

**ផ្នែកទី១ កំណត់ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក**

១/ បង្កើតបញ្ជីទ្រព្យសកម្មនិង បំណុលបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក។ ទ្រព្យសកម្មគឺជារបស់ដែលអ្នកមាន ដែល រីឯបំណុលគឺជាតម្លៃដែលអ្នកជំពាក់។ ទ្រព្យសកម្មអាចរួមបញ្ចូលសាច់ប្រាក់ឬទ្រព្យមិនមែនជា មានតម្លៃសាច់ប្រាក់ដូចជា គណនីមូលប្បទានបត្រនិងគណនីសន្សំ ទ្រព្យសម្បត្តិផ្ទាល់ខ្លួនរួមទាំងទ្រព្យសម្បត្តិ នៅក្នុងផ្ទះ ឬឡានមួយ និងទ្រព្យទុនវិនិយោគរួមបញ្ចូលទាំងភាគហ៊ុន។ បំណុលអាចរួមមាន ប្រាក់កម្ចីថយន្ត ប្រាក់កម្ចីទិញផ្ទះ បំណុលពេទ្យ បំណុលកាត់ឥណទាន ឬប្រាក់កម្ចីគ្រប់ទ្រង់ទ្រាយ។

២/ គណនាតម្លៃសុទ្ធបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក។ សរុបទ្រព្យសកម្មរបស់អ្នកបន្ទាប់មកដកបំណុលសរុបរបស់ អ្នកពីតួរលេខនេះ។ លេខលទ្ធផលគឺជាតម្លៃសុទ្ធបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក។ ទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នកតំណាងឱ្យចំណុចចាប់ផ្តើមសម្រាប់ផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។ ទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធវិជ្ជមានមានន័យថា អ្នកមានទ្រព្យសកម្មច្រើនជាងបំណុល ទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធអវិជ្ជមានមានន័យថាផ្ទុយគ្នាវិញ។

៣/ រៀបចំកំណត់ត្រាហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ បង្កើតប្រព័ន្ធចងក្រងឯកសារពន្ធរបស់អ្នក របាយការណ៍ គណនីក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព័ត៌មានអំពីគោលនយោបាយធានារ៉ាប់រង កិច្ចសន្យា វិកយបត្រ បណ្ណចំណាយ របាយការណ៍ផែនការវិនិយោគ របាយការណ៍គណនីចូលនិវត្តន៍ របាយការណ៍ប្រាក់ឈ្នួលប្រាក់កម្ចីបង់រំលូសនិងឯកសារប្រភេទផ្សេងទៀតដែលទាក់ទងនឹងជីវិតហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។

៤/ តាមដានប្រាក់ចំណូល និងចំណាយរបស់អ្នកឬលំហូរសាច់ប្រាក់។ ការធ្វើដូច្នេះនឹងជួយឱ្យអ្នក សិក្សាដោយយកចិត្តទុកដាក់បន្ថែមទៀតអំពីរបៀប ដែលអ្នកចំណាយប្រាក់របស់អ្នកនាពេលបច្ចុប្បន្នទម្លាប់ដែលនាំឱ្យមានទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធបច្ចុប្បន្ន។

**ផ្នែកទី២ អភិវឌ្ឍគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក**

១/ កំណត់គោលដៅរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង។ ការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនគឺសំដៅទៅលើគោលដៅ។ ពិចារណាអំពីរបៀបរស់នៅដែលអ្នកចង់បាននាពេលបច្ចុប្បន្ន អនាគតរយៈពេលខ្លី និងអនាគតរយៈពេលវែងរបស់បន្ទាប់មកបង្កើតគ្រោងនៃគោលដៅរបស់អ្នកដែលមានលក្ខណៈទូលំទូលាយគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ គ្របដណ្តប់គ្រប់ផ្នែកនៃជីវិតរបស់អ្នក៖ អ្នកអាចដឹងថាគោលដៅរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងរយៈពេលវែងអ្នកបង្កើតឡើងលើគ្នាទៅវិញទៅមកដោយសន្សំ ១០០ ដុល្លារក្នុងមួយខែឧទាហរណ៍ ការចំណាយទៅលើមូលនិធិផ្ទះ(បង់រំលស់) អាចឆ្ពោះទៅរកគោលដៅរយៈពេលវែងរបស់អ្នកក្នុងការទិញផ្ទះ។

២/ ប្រើដំណើរការកំណត់គោលដៅ "SMART" ។ ត្រូវប្រាកដថាគោលដៅរបស់អ្នកគឺជាក់លាក់ អាច វាស់វែងបាន អាចទទួលយកបានប្រាកដនិយម និងផ្តោតលើពេលវេលា។ ការធ្វើដូច្នេះនឹងធានាថា គោលដៅរបស់អ្នកអាចឆ្លងផុតដំណាក់កាល "សុបិន្ត" ទៅជាការអនុវត្តជាក់ស្តែង។

៣/ គិតអំពីតម្លៃហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ តើអ្នកមានអារម្មណ៍យ៉ាងណាចំពោះលុយ ហើយហេតុអ្វី? ហេតុអ្វីលុយសំខាន់សម្រាប់អ្នក? ឆ្លើយសំណួរទាំងនេះនឹងជួយអ្នកក្នុងការបង្កើតគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។

ឧទាហរណ៍ អ្នកអាចឃើញថាលុយមានសារៈសំខាន់សម្រាប់អ្នក ព្រោះអ្នកចង់មានពេលវេលា និងធនធានដើម្បីបន្តក្តីសុបិន្តរបស់អ្នកក្នុងការធ្វើដំណើរកំសាន្តជុំវិញពិភពលោក។ ការដឹងអំពីខ្លួនអ្នកនឹងជួយអ្នកអភិវឌ្ឍនិងផ្តល់អាទិភាពដល់គោលដៅរបស់អ្នក។

៤/ ប្រឹក្សាជាមួយគ្រួសារ។ ប្រសិនបើអ្នកមានដៃគូវីគ្រួសារ អ្នកត្រូវរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនឱ្យទៅ ជា "ផែនការគ្រួសារ" ។ ការធ្វើដូច្នេះនឹងធានាថាអ្នកចែករំលែកគុណតម្លៃនិងគោលដៅរបស់អ្នកជាមួយគ្នា និងធ្វើការសម្រេចចិត្តផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាមួយ នឹងគំនិតរួមគ្នាទាំងនេះ។ អ្នកអាចឃើញថា អាទិភាពរបស់ អ្នកខុសគ្នា។ ចូលរួមក្នុងការពិភាក្សាដោយយកចិត្តទុកដាក់ដើម្បីឈានដល់កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីការសម្រប សម្រួលដែលនឹងជួយអ្នកទាំងអស់គ្នាឱ្យមានអារម្មណ៍សុខស្រួលជាមួយនឹងអនាគតហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ ទទួលស្គាល់ថាមនុស្សមួយចំនួនមានគំនិតហិរញ្ញវត្ថុច្រើនជាងអ្នកដទៃ។ កំណត់ថាតើអ្នកណា នឹងទទួល ខុសត្រូវលើ

ថវិកាគ្រួសារ ឬពិចារណាវិធីដើម្បីផ្គត់ផ្គង់តម្រូវការរបស់ដៃគូម្នាក់ៗ ឱ្យមានអារម្មណ៍ថាមានកម្រិតនៃការគ្រប់គ្រង។

៥/ ពិចារណាល់គោលដៅរបស់អ្នក ទោះបីមានគោលដៅខ្លះហាក់ដូចជាមិនសូវទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុក៏ដោយ។ ជាឧទាហរណ៍ ការដើរលេងឆ្លងកាត់ទ្វីបអឺរ៉ុបមើលទៅហាក់ដូចជាមិនមានលក្ខណៈហិរញ្ញវត្ថុទេប៉ុន្តែ អ្នកនឹងត្រូវការធនធានទ្រព្យសម្បត្តិដើម្បីធ្វើឱ្យវាដំណើរទៅបាន។ គោលដៅបញ្ញាអាចរួមបញ្ចូលទាំងការ អប់រំរបស់អ្នក បន្ថែមការចូលរួមក្នុងភាពជាអ្នកដឹកនាំ ការបញ្ជូនកូនរបស់អ្នកទៅមហាវិទ្យាល័យ និងចូលរួមសិក្សាសាលា។ គិតឱ្យបានម៉ត់ចត់អំពីវិធីដែលអ្នកមានគម្រោងដើម្បីរកប្រាក់ចំណូលទោះបីជាវាជាប់ទាក់ទង នឹងការបន្តឬជឿនលឿននៅក្នុងខ្សែការងារបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នកឬប្តូរ អាជីពក៏ដោយ។ គោលដៅនៃជីវិតរួមបញ្ចូលអ្វីដែលអ្នកធ្វើសម្រាប់ភាពសប្បាយរីករាយ និងការកម្សាន្តក៏ដូចជាអ្វី ដែលអ្នកមានអារម្មណ៍ថាចាំបាច់ចំពោះគុណភាពនៃជីវិត ដែលអ្នកចង់បានពិចារណាពីរបៀបរស់នៅដែលអ្នកចង់បាននៅពេល អ្នកចូលនិវត្តន៍ ហើយកំណត់គោលដៅផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនដែលនឹងផ្តល់ឱ្យសម្រាប់ការចូលនិវត្តន៍ ដែលស្របតាមស្តង់ដាររបស់អ្នក។

**ផ្នែកទី៣ កំណត់សកម្មភាពផ្សេងៗទៀត**

១/ សិក្សាជម្រើសដែលមានសម្រាប់អ្នកដើម្បីសម្រេចគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ ជាទូទៅជម្រើស របស់អ្នកនឹងត្រូវដោះស្រាយជាពីរប្រភេទគឺ ការប្រើប្រាស់ធនធានដែលមានស្រាប់តាមមធ្យោបាយថ្មី រឺ បង្កើតប្រាក់ចំណូលថ្មី។ សម្រាប់គោលដៅនីមួយៗពិចារណាថា តើអ្នកគួរបន្តសកម្មភាពដូចគ្នា។

២/ ចងចាំថាគោលដៅដូចគ្នាអាចត្រូវបានបំពេញតាមវិធីជាច្រើន។ ឧទាហរណ៍ ដើម្បីសន្សំប្រាក់ សម្រាប់ដំណើរកម្សាន្តនៅអឺរ៉ុប អ្នកអាចសន្សំ ២០ ដុល្លារក្នុងមួយសប្តាហ៍ដោយមិនទៅហាងកាហ្វេ ហើយឆ្កងកាហ្វេនៅផ្ទះ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ទៅដំណើរកម្សាន្ត។ អ្នកអាចចំណាយពេលធ្វើការក្រៅម៉ោងដើម្បីរកប្រាក់ចំណូល

៣/ កំណត់ថាតើគោលដៅមួយនឹងប៉ះពាល់ដល់គោលដៅមួយទៀតឬទេ។ បន្ថែមពីលើការកំណត់ សកម្មភាពដែលអាចមាននៅក្នុងគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក អ្នកគួរតែពិចារណាថា តើគោលដៅរបស់ អ្នកមានទំនាក់ទំនងគ្នាយ៉ាងដូចម្តេច។ ឧទាហរណ៍ អ្នកអាចគិតថាការធ្វើដំណើរកម្សាន្តជាគោលដៅ “របៀបរស់នៅ” ប៉ុន្តែបន្ទាប់ពីអ្នកបានពិចារណាដោយប្រុងប្រយ័ត្ន អ្នកនឹងដឹងថាការបន្តគោលដៅអប់រំ នៃការសិក្សាភាសាបរទេសនឹងជួយអ្នកក្នុងការធ្វើដំណើរតម្លៃថោកជាង ឬសូម្បីតែអាជីពជាអ្នកបកប្រែ ឬពាណិជ្ជករដែលធ្វើការនៅបរទេស។

**ផ្នែកទី៤ វាយតម្លៃជម្រើសរបស់អ្នក**

១/ ជ្រើសរើសយុទ្ធសាស្ត្រណាមួយដែលអ្នកនឹងប្រើដើម្បីបំពេញផែនការហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ គិតពី ស្ថានភាពជីវិតតម្លៃផ្ទាល់ខ្លួន និងលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ចបច្ចុប្បន្ន។ ពិចារណាពីអារម្មណ៍របស់អ្នកអំពីស្ថាន ភាពហិរញ្ញវត្ថុបច្ចុប្បន្នធៀបនឹងគោលដៅ ដែលនាំអ្នកទៅក្នុងប្រភេទនីមួយៗ ដែលអ្នកបានពិចារណា។ តើអ្នកមើលឃើញពីចំណុចខ្វះខាតណាមួយនៅក្នុងតំបន់មួយទេ? ប្រហែលជាអ្នកគួរតែផ្តល់ការយក ចិត្តទុកដាក់ពិសេសដល់តំបន់នេះ។ អនុវត្តជាក់ស្តែង។ ផែនការជាជំហានៗ នឹងជំរុញអ្នកឆ្ពោះទៅរក គោលដៅរបស់អ្នកដោយមិនទុកឱ្យអ្នកមានអារម្មណ៍តានតឹងឬបរាជ័យ។

២/ចងចាំថាជម្រើសទាំងអស់ពាក់ព័ន្ធនឹងការចំណាយឱកាស។ ការចំណាយឱកាសគឺជាអ្វីដែលអ្នក បោះបង់ នៅពេលអ្នកធ្វើការជ្រើសរើស។ ការសន្សំប្រាក់សម្រាប់ដំណើរការកម្សាន្ត ហើយលះបង់ការមក ចូលហាងកាហ្វេ អាចរាប់បញ្ចូលទាំងការលះបង់ពេលវេលា ការរៀបចំផែនការ និងការសន្ទនាដែលអ្នក ពេញចិត្តជាមួយអ្នក លក់កាហ្វេសំណាញ់របស់អ្នក។

៣/ស្រាវជ្រាវការសម្រេចចិត្តដែលមានសក្តានុពលដូចអ្នកវិទ្យាសាស្ត្រ។ ប្រមូលការស្រាវជ្រាវឱ្យបាន ច្រើន តាម ដែលអ្នកអាចធ្វើបាននិងវាយតម្លៃទិន្នន័យរបស់អ្នកដោយប្រុងប្រយ័ត្ន។ ឧទាហរណ៍ ប្រសិនបើអ្នកកំពុង ពិចារណាលើការវិនិយោគមួយ អ្នកគួរតែយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសចំពោះការជាប់ ទាក់ទងគ្នារវាងហានិ ភ័យនិងរង្វាន់ - តើការវិនិយោគមានហានិភ័យកម្រិតណា ហើយតើអ្នកនឹងទទួល បានរង្វាន់ប៉ុន្មានប្រសិនបើ វាទទួលបានជោគជ័យ? តើអត្ថប្រយោជន៍សមនឹងហានិភ័យទេ?

៤/ទទួលស្គាល់ថាភាពមិនប្រាកដប្រជានឹងជាផ្នែកមួយនៃរូបភាពជានិច្ច។ សូម្បីតែនៅពេលដែលអ្នក បាន បញ្ចប់ការស្រាវជ្រាវរបស់អ្នកដោយប្រុងប្រយ័ត្នក៏ដោយ ក៏ប៉ារ៉ាម៉ែត្រនៃស្ថានភាពរបស់អ្នកអាច ផ្លាស់ប្តូរ។ សេដ្ឋកិច្ចអាចធ្លាក់ចុះដោយបន្ថយការព្រួយបារម្ភពីការវិនិយោគ។ ការងារថ្មីដែលអ្នកជ្រើស រើសដើម្បីបន្តធ្វើ ឱ្យអ្នកមិនពេញចិត្តខ្លួនឯងឬវិជ្ជាជីវៈ។ ធ្វើឱ្យអស់ពីសមត្ថភាពហើយចងចាំថា អ្នករក្សា សមត្ថភាពក្នុងការកែ តម្រូវការសម្រេចចិត្តរបស់អ្នកនៅពេលក្រោយ។

**ផ្នែកទី៥ បង្កើតនិងអនុវត្តផែនការសកម្មភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក**

១/សូមក្រឡេកមើលរូបភាពធំៗ ឥឡូវអ្នកបានអភិវឌ្ឍគោលដៅ កំណត់ជម្រើសនិងវាយតម្លៃជនល្មើសទាំង នោះ ហើយបង្កើតបញ្ជីយុទ្ធសាស្ត្រដែលអ្នកបានកំណត់។ ពិចារណាអំពីស្ថានភាពបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក ហើយ បន្ទាប់មកចាប់ផ្តើមគិតអំពីគោលដៅណាដែលអាចប្រាកដនិយមបំផុត។ គិតពីតម្លៃសុទ្ធបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើបំណុលរបស់អ្នកខិតជិត ឬលើសទ្រព្យសកម្មបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នកនឹងចាត់វិធានការដើម្បីផ្លាស់ ប្តូរសមាមាត្រនោះ។ ខណៈពេល ដែលអ្នកអាចជ្រើសរើសផ្ដោតលើការអភិវឌ្ឍទ្រព្យសម្បត្តិសុទ្ធរបស់អ្នក កុំ ភ្លេច ថាការសងបំណុលអាចជាការវិនិយោគដ៏អស្ចារ្យ។ ការគិតការប្រាក់មានន័យថាសូម្បីតែបំណុលបណ្តោះ អាសន្នក៏អាចមានលើសលប់ដែរ។ ការបែងចែកធនធានមួយចំនួនឆ្ពោះទៅរកការកាត់បន្ថយបំណុលឥឡូវ នេះអាចការពារបញ្ហាធ្ងន់ធ្ងរពីការអភិវឌ្ឍនៅពេលក្រោយ។

២/សម្រេចចិត្តថាតើគោលដៅណាមួយដែលអ្នកនឹងដើរតាមឥឡូវនេះ។ ខិតខំរកវិធីសាស្ត្រប្រកបដោយ តុល្យភាពឆ្ពោះទៅគោលដៅរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង ដែលអាចឱ្យអ្នករៀបចំផែនការក្នុងរយៈពេល ពីរបីខែនិងពីរបីឆ្នាំទៀត។ ផ្ដោតលើកំណើនបន្ថែម។ ដោយធ្វើដូច្នេះអ្នកនឹងបង្កើតផែនទីបង្ហាញផ្លូវដែល នឹង នាំអ្នកឆ្ពោះទៅរកគោលដៅរបស់អ្នក។ អ្នកនឹងមិនអាចអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រល្អ ៗ ទាំងអស់ដែលអ្នក បានវាយ តម្លៃភ្លាមៗនោះទេ ប៉ុន្តែការជ្រើសរើសគោលដៅដែលមានតុល្យភាពនឹងជួយអ្នកឱ្យសម្រេច គោលដៅដែល អ្នកបានជ្រើសរើស ហើយឈានដល់ចំណុចមួយនៅពេលអ្នកអាចទទួលយកគម្រោងបន្ថែម។

៣/បង្កើតថវិកាដែលបញ្ចូលគោលដៅផែនការហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ អ្នកដឹងពីទ្រព្យសម្បត្តិនិងបំណុលសុទ្ធ របស់អ្នកពីការវិភាគរបស់អ្នកអំពីតម្លៃសុទ្ធបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក។ កំណត់វាទៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌដែលរួមបញ្ចូល ទាំង ការសម្រេចចិត្តដែលអ្នកបានធ្វើ។ បន្ទាប់មកទទួលខុសត្រូវចំពោះការសម្រេចចិត្តទាំងនេះ។ ប្រសិនបើ អ្នក

ប្តេជ្ញាចំណាយតិចជាង ៨០ ដុល្លារក្នុងមួយខែលើការហ្វឹក ហើយដាក់ប្រាក់នោះចូលក្នុងគណនីសន្សំ សូមចុះបញ្ជីនៅក្នុងថវិការបស់អ្នក។

៤/ពិចារណាជ្រើសរើសអ្នកប្រឹក្សាយោបល់ជំនាញហិរញ្ញវត្ថុ។ អ្នកអាចមានសមត្ថភាពពេញលេញក្នុងការ សម្រេចចិត្តផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប៉ុន្តែទីប្រឹក្សាជំនាញមានគុណសម្បត្តិនៃការជួយចិត្តពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។

**ផ្នែកទី៦ ពិនិត្យឡើងវិញនិងកែសម្រួលផែនការហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក**

១/គិតពីផែនការហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកជាឯកសារធ្វើការ។ ការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនគឺជាដំណើរការមួយ។ ការផ្លាស់ប្តូរជីវិត អ្នកត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការរបស់អ្នកដោយកាលៈទេសៈនិងគោលដៅអាចផ្លាស់ប្តូរ។

២/ គ្រោងនឹងពិនិត្យឡើងវិញនូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកឱ្យបានទៀងទាត់។ ប្រសិនបើអ្នកឃើញថាស្ថានភាពជីវិតរបស់អ្នកផ្លាស់ប្តូរយ៉ាងឆាប់រហ័ស( ក្នុងនាមជានិស្សិតមហាវិទ្យាល័យ )អ្នកអាចជ្រើសរើសដើម្បីពិនិត្យគោលដៅទាំងនេះឡើងវិញរៀងរាល់ ៦ ខែម្តង។ ប្រសិនបើជីវិតរបស់អ្នកមានស្ថេរភាព ជាង អ្នកអាចមានគម្រោងពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ។

៣/ពិភាក្សាអំពីផែនការហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកជាមួយដៃគូ។ប្រសិនបើអ្នកមានទំនាក់ទំនងស្នេហាប្រកបដោយការប្តេជ្ញាចិត្ត អ្នកប្រហែលជាចង់បន្តដំណើរការនេះជាតូ។ នៅពេលធ្វើការប្តេជ្ញាចិត្តក្នុង ទំនាក់ទំនងស្នេហា ការពិភាក្សាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុគួរតែជាផ្នែកមួយនៃការសន្ទនាដែលរួមមានបញ្ចូលគុណ តម្លៃ គោលដៅ និងផែនការរបស់អ្នក ដើម្បីឈានដល់គោលដៅទាំងនោះ<sup>14</sup>។

14 Asana, 23 January 2025, *What is strategic planning? A 6-step guide*, <https://asana.com/resources/strategic-planning>

**ជំពូកទី៣**

**ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង**

**ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយឡឺ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក**

**៣.១ ស្ថានភាពទូទៅនៃការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយឡឺ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក**

**៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយឡឺ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក**



ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល បានចូលទីផ្សារធានារ៉ាប់រងកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ ក្រោមឈ្មោះ ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ភីអិលស៊ី។ នៅពេលនោះ ឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រង កម្ពុជានៅតែស្ថិតក្នុងដំណាក់កាលដំបូងនៃការអភិវឌ្ឍន៍។ ប្រទេសនេះទើបតែចាប់ផ្តើមបើកទូលាយជាងមុន សម្រាប់អាជីវកម្ម និងការវិនិយោគអន្តរជាតិបន្ទាប់ពីការចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងសន្តិភាពទីក្រុងប៉ារីស ក្នុងឆ្នាំ១៩៩១។ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល ដែលជាក្រុមសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិឈានមុខគេបាន មើលឃើញពីឱកាសក្នុងកំណើនសេដ្ឋកិច្ច និងប្រជាជនវ័យក្មេងនៃប្រទេសកម្ពុជាដែលមាន ការជ្រៀតចូល ធានារ៉ាប់រងមានកំណត់នៅពេលនោះ។ ចំណុចសំខាន់ៗក្នុងប្រវត្តិសាស្ត្រ ព្រូជិនសលកម្ពុជាមានដូចជា ការ ចូលទៅក្នុងទីផ្សារ ២០០៩ ការចូលមកកម្ពុជារបស់ព្រូជិនសលគឺជាផ្នែកមួយនៃយុទ្ធសាស្ត្រទូលំទូលាយ របស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការពង្រីកការបោះជំហានរបស់ខ្លួននៅអាស៊ី។ ក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលបាន ក្លាយជាក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអន្តរជាតិដ៏សំខាន់មួយដំបូងគេដែលបង្កើតប្រតិបត្តិការនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុនបានចាប់ផ្តើមផ្តល់ជូននូវផលិតផលធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតជាច្រើន រួមទាំងការការពារ ការសន្សំ និង ផលិតផលដែលទាក់ទងនឹងការវិនិយោគ។ ជោគជ័យដំបូង និងកំណើនទីផ្សារផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសល

បានក្លាយជាការពេញនិយមយ៉ាងឆាប់រហ័ស ដោយសារកេរ្តិ៍ឈ្មោះអន្តរជាតិដ៏រឹងមាំរបស់ក្រុមហ៊ុន និងសេវាកម្មអតិថិជន។ ទីផ្សារធានារ៉ាប់រងនៅកម្ពុជាមានការអភិវឌ្ឍន៍តិចតួចនៅពេលនោះ ហើយប្រជាជនកម្ពុជាជាច្រើនមានកម្រិតក្នុងការទទួលបានផលិតផលការពារហិរញ្ញវត្ថុ។ ការផ្តោតយ៉ាងខ្លាំងរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលលើការអប់រំ ការជឿទុកចិត្តរបស់អតិថិជន និងការពង្រីកបណ្តាញចែកចាយរបស់ខ្លួនបានជួយឱ្យវារីកចម្រើនយ៉ាងឆាប់រហ័សនៅក្នុងប្រទេស។ ការពង្រីកបណ្តាញចែកចាយក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលបានផ្តោតលើការកសាងបណ្តាញភ្នាក់ងារជីវិតមាំមួន ដើម្បីឈានទៅដល់អតិថិជនយ៉ាងទូលំទូលាយនៅទូទាំងប្រទេសកម្ពុជា។ តាមរយៈការជ្រើសរើស និងបណ្តុះបណ្តាលភ្នាក់ងារធានារ៉ាប់រងមួយចំនួនធំ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលអាចទៅដល់ប្រជាជនទាំងទីក្រុង និងជនបទ ដោយណែនាំការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពដល់មនុស្សជាច្រើនដែលមិនធ្លាប់គិតពីមុនមក។ ការចាប់ផ្តើមនៃសេវាកម្មឌីជីថលជាច្រើនឆ្នាំកន្លងមកនេះ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលកម្ពុជាបានទទួលយកបច្ចេកវិទ្យា ហើយបានចាប់ផ្តើមផ្តល់ជូននូវដំណោះស្រាយធានារ៉ាប់រងឌីជីថល ដើម្បីផ្គត់ផ្គង់ដល់ប្រជាជនវ័យក្មេងដែលចេះបច្ចេកវិទ្យា។ តាមរយៈការផ្តល់សេវាអនឡាញ រួមទាំងព័ត៌មានផលិតផល សំណើសម្រុងតម្លៃ និងការទិញគោលនយោបាយ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលបានពង្រឹងវត្តមានរបស់ខ្លួននៅក្នុងទីផ្សារដែលកំពុងរីកចម្រើនរបស់កម្ពុជា។ គំនិតផ្តួចផ្តើមទំនួលខុសត្រូវសង្គមសាធារណៈ (CSR) ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលកម្ពុជាបានសកម្មនៅក្នុងគំនិតផ្តួចផ្តើមអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍ ជាពិសេសផ្តោតលើការអប់រំ សុខភាព និងសុខុមាលភាពសង្គម។ នេះមិនត្រឹមតែបានជួយកែលម្អមុខមាត់ម៉ាកយីហោរបស់ខ្លួនប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងរួមចំណែកដល់ការអភិវឌ្ឍន៍កាន់តែទូលំទូលាយរបស់ប្រទេសកម្ពុជាផងដែរ។ កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែង CSR ទាំងនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងអំពីអត្ថប្រយោជន៍នៃការធានារ៉ាប់រង និងផែនការហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាការគាំទ្រដល់កម្មវិធីសុខភាពសាធារណៈ និងការអប់រំ។ ការអនុវត្តជីវិតមាំរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលជាច្រើនឆ្នាំកន្លងមកនេះ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលបានតាំងខ្លួនជាអ្នកលេងកំពូលមួយនៅក្នុងឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរបស់កម្ពុជា។ ភាពរឹងមាំផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន និងវិធីសាស្ត្រផ្តោតលើអតិថិជនបានធ្វើឱ្យវាក្លាយជាម៉ាកដែលគួរឱ្យទុកចិត្តនៅលើទីផ្សារ។ ការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលនៅកម្ពុជាអាចបណ្តាលមកពីកត្តារួមផ្សំ រួមទាំងផលិតផលប្រកបដោយភាពច្នៃប្រឌិតបណ្តាញចែកចាយជីវិតមាំ និងតម្រូវការកើនឡើងសម្រាប់ការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតនៅក្នុងប្រទេស។ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលកម្ពុជាថ្ងៃនេះ។ សព្វថ្ងៃនេះ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសលកម្ពុជានៅតែបន្តពង្រីកប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន និងជាក្រុមហ៊ុននាំមុខគេក្នុងវិស័យធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរបស់ប្រទេស។ វាផ្តល់ជូននូវផលិតផលធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតជាច្រើន រួមទាំងផែនការការពារ ការធានារ៉ាប់រងសុខភាព និងផលិតផលដែលទាក់ទងនឹងការវិនិយោគ។ ការប្តេជ្ញាចិត្តបន្តរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល ក្នុងការលើកកម្ពស់ជីវភាពប្រជាជនកម្ពុជាតាមរយៈការការពារផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងការអប់រំ ធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនមានការរីកចម្រើនយូរអង្វែងនៅក្នុងទីផ្សារ។ សេចក្តីសន្និដ្ឋាននេះចាប់តាំងពីការបង្កើតឡើងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាក្នុងឆ្នាំ ២០០៩ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលបានដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រងនៅក្នុងប្រទេស។ ការផ្តោតអារម្មណ៍របស់ក្រុមហ៊ុនលើសេវាកម្មអតិថិជន ការអប់រំ និងដំណោះស្រាយឌីជីថលបានអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុននេះទទួលបានចំណែកទីផ្សារដ៏សំខាន់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដែលការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតធ្លាប់ត្រូវបានមនុស្សភាគច្រើន

មិនស្គាល់។ តាមរយៈផលិតផល បណ្តាញចែកចាយ និងគំនិតផ្តួចផ្តើម CSR ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលកម្ពុជាបានរួមចំណែកដល់សុខុមាលភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ប្រជាជនកម្ពុជាជាច្រើន និងបានជួយលើកកម្ពស់ជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាជនកម្ពុជានានារាប់រងក្នុងស្រុក។



ព្រូជិនស គឺជារូបភាពតំណាងរបស់ ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល តាំងពីឆ្នាំ ១៨៤៨ នៅពេលរូបភាពនេះត្រូវបានប្រើប្រាស់លើកដំបូងនៅលើត្រារបស់ក្រុមហ៊ុន។ រូបភាព ព្រូជិនស តំណាងឱ្យ ភាពឈ្លាសវៃ យុត្តិធម៌ ភាពរឹងមាំ និងភាពអត់ធ្មត់។ តាំងពីសម័យក្រិក និងរ៉ូម រូបភាព ព្រូជិនស មានរូបរាងជានារី កាន់សត្វពស់ និងកញ្ចក់ធ្លុះមុខ។ រូបភាព ព្រូជិនស ជាការរួមបញ្ចូលគ្នាទាំងការចងចាំ ភាពឆ្លាតវៃ និងចក្ខុវិស័យឆ្ពោះទៅមុខ ដែលជួយឱ្យយើងស្គាល់ពីអតីតកាល បច្ចុប្បន្នកាល និងពង្រឹងសម្រាប់ថ្ងៃ អនាគត។

**៣.១.២ បេសកកម្ម ចក្ខុវិស័យ និងគុណតម្លៃរបស់ក្រុមហ៊ុន**

ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសលនៅកម្ពុជា ដែលជាផ្នែកមួយនៃក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល សាជីវកម្មអាស៊ីប្រតិបត្តិការជាមួយនឹងចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម និងតម្លៃយ៉ាងច្បាស់លាស់ ដែលស្របតាមគោលដៅដ៏ទូលំទូលាយរបស់ ព្រូជិនសល គ្រប់។ គោលការណ៍ណែនាំទាំងនេះ គឺផ្តោតទៅលើការផ្តល់ការការពារ និងសន្តិសុខផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់បុគ្គល និងក្រុមគ្រួសារ ទន្ទឹមនឹងការរួមចំណែកដល់ការអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍កម្ពុជា។

➢ **បេសកកម្ម៖** ដើម្បីផ្តល់ជូននូវផលិតផល និងសេវាកម្មធានារ៉ាប់រងជាច្រើនដែលត្រូវបានរចនាឡើងដើម្បីជួយបុគ្គល និងក្រុមគ្រួសារនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ការពារអនាគតរបស់ពួកគេ កសាងទ្រព្យសម្បត្តិ និងធានាសុខុមាលភាពរបស់ពួកគេ។ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល ខិតខំផ្តល់នូវដំណោះស្រាយផ្ទាល់ខ្លួន ដែលបំពេញតម្រូវការផ្លាស់ប្តូររបស់អតិថិជនរបស់ខ្លួននៅក្នុងទិដ្ឋភាពហិរញ្ញវត្ថុដែលកំពុងវិវត្ត។

➢ **ចក្ខុវិស័យ៖** ដើម្បីជួយមនុស្សឱ្យទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ច្រើនបំផុតពីជីវិតដោយផ្តល់ឱ្យពួកគេនូវការការពារផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដែលពួកគេត្រូវការ និងឧបករណ៍សម្រាប់បង្កើនទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ពួកគេ។ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា នេះមានន័យថាជាដៃគូដ៏គួរឱ្យទុកចិត្តក្នុងការធានាអនាគត និងការលើកកម្ពស់គុណភាពជីវិតសម្រាប់អតិថិជនរបស់ខ្លួន។

➢ **គុណតម្លៃ៖** គុណតម្លៃរបស់យើងបានផ្តល់នូវយុទ្ធសាស្ត្រចំពោះអ្វីគ្រប់យ៉ាងដែលយើងបានធ្វើសម្រាប់អាជីវកម្ម និងការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្សរបស់យើង។

៣.១.៣ អគ្គនាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយឃ៍ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក



លោក ពន្លឺ តុលា

លោក តុលា កាន់តំណែងជា អគ្គនាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនបន្តពី លោក Sanjay Chakrabarty ដែលបានក្លាយជាអគ្គនាយកនៃក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលនៅប្រទេសហ្វីលីពីនចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០២៤។ ក្នុងរយៈពេល ១១ ឆ្នាំកន្លងមកនេះ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសលកម្ពុជាមានការរីកចម្រើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់ក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួន ដោយបានអភិវឌ្ឍខ្លួនជាកម្លាំងត្រួសត្រាយក្នុងវិស័យធានារ៉ាប់រងទាំងមូលនៅកម្ពុជា។ តាមរយៈការផ្តល់ជូននូវដំណោះស្រាយធានារ៉ាប់រងដែលសមស្របក្នុងតម្លៃសមរម្យ និងជម្រើសផលិតផលដែលមានភាពបត់បែនខ្ពស់ ព្រមទាំងសេវាកម្មបម្រើអតិថិជនប្រកបដោយស្តង់ដារ យើងបានផ្ដោតសំខាន់លើការផ្តល់នូវបទពិសោធន៍ល្អបំផុតជូនដល់អតិថិជន។ ក្រោមការដឹកនាំរបស់ លោក តុលា យើងមានទំនុកចិត្តថាក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលនឹងបន្តពង្រឹងបទពិសោធន៍អតិថិជនតាមរយៈការផ្តល់នូវដំណោះស្រាយធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតដែលធ្វើតតបទៅតាមតម្រូវការរបស់គ្រួសារកម្ពុជា ស្របតាមតម្លៃស្នូលរបស់យើងនោះគឺ អតិថិជនគឺជាត្រីវិស័យរបស់យើង។

៣.១.៤ ភាគទុនិក

ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសលកម្ពុជា គឺជាក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសលសាជីវកម្មអាស៊ី ដែលជាផ្នែកមួយនៃក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ភីអិលស៊ី (ចក្រភពអង់គ្លេស)។ ដើមទុនរបស់ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលភីក និងក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ខ្លួន រួមទាំងព្រូជិនសលកម្ពុជា ជាទូទៅត្រូវបានកំណត់ដោយកម្លាំងហិរញ្ញវត្ថុ និងធនធានរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ។ តម្រូវការមូលធននិយតកម្ម នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រងត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជាតាមរយៈគណៈកម្មការធានារ៉ាប់រងកម្ពុជា (CIC)។ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងត្រូវបានតម្រូវឱ្យបំពេញតាមតម្រូវការដើមទុនជាក់

លាក់ដែលកំណត់ដោយរដ្ឋាភិបាល ដើម្បីធានាថាពួកគេមានស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងអាចគ្របដណ្តប់លើការទាមទាររបស់អ្នកកាន់គោលនយោបាយរបស់ពួកគេ។ តម្រូវការដើមទុនអប្បបរមា នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា តម្រូវការដើមទុនអប្បបរមាសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតត្រូវបានកំណត់ជាធម្មតាដោយគណៈកម្មការធានារ៉ាប់រងកម្ពុជា។ គិតត្រឹមប៉ុន្មានឆ្នាំថ្មីៗនេះ ចំនួនទឹកប្រាក់នេះអាចស្ថិតក្នុងចន្លោះ ១០លានដុល្លារអាមេរិក ឬច្រើនជាងនេះសម្រាប់អ្នកធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត។ ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ដែលជាក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងជំនួយនៅក្នុងទីផ្សារ ទំនងជាអាចបំពេញ ឬលើសពីកម្រិតដើមទុនអប្បបរមានេះ។

**៣.២ ដំណើរការនៃការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយឃ៍ អ៊ិនស្ត្រុនស៍ ម.ក**

**៣.២.១. នីតិវិធីក្នុងការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង**

នីតិវិធីក្នុងការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងគឺសវនកម្មទៅលើ Test of control ដែលវាជាផ្នែកមួយក្នុងចំណោម៥ចំណុចក្នុងការធ្វើ Test of control ដើម្បីរកហានិភ័យដែលកើតមាននៅក្នុងសហគ្រាសក្នុងនោះរួមមាន Business Acknowledge, test of control, test of transaction, test of balance and analytical ហើយក្នុងការធ្វើ test of control គឺមានគោលបំណងចង់វាយតម្លៃទៅលើហានិភ័យថាមានទំហំប៉ុណ្ណា ? រកកម្រិតជឿជាក់លើប្រព័ន្ធផ្ទៃក្នុងរបស់អតិថិជនថាមានត្រឹមត្រូវឬទេ ? និងដើម្បីបញ្ជាក់ថានីតិវិធីនិងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងពិនិត្យផ្ទៃក្នុងគេរៀបចំ និងអនុវត្តន៍ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ហើយដើម្បីវាយតម្លៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់អង្គភាព សវនករអាចប្រើវិធីធ្វើ Test of control គឺមាន ៤ ចំណុច៖

- ១. Inquiry: សួររកព័ត៌មាននិងការអង្កេតដល់ទីកន្លែងស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង។
- ២. Inspection: ការត្រួតពិនិត្យឯកសារលិខិតស្នាមដែលគ្រាំទ្រដល់ប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្ម និងព្រឹត្តិការណ៍នានាដើម្បីទទួលបាននូវភស្តុតាង សវនកម្មដែលបញ្ជាក់ថាប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងមានដំណើរការត្រឹមត្រូវ។ ស្នើសុំឯកសារទាំងអស់ទុកជាកស្តុតាង។
- ៣. Observation: អង្កេតការមើលរឿងរ៉ាវជាក់ស្តែង។ ហើយបើចង់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពមិនចាំបាច់ ឱ្យគេដឹងជាមុនឡើយ។ អង្កេតមើលរឿងរ៉ាវនេះ ដោយប្រយោលឬដោយសំងាត់។ សវនករត្រូវសរសេរកំណត់ត្រាជាហេតុ ដែលខ្លួនបានឃើញរឿងរ៉ាវនេះក្នុងពេលចុះអង្កេត។
- ៤. Re Performance: ពិនិត្យមើលឡើងវិញលើការអនុវត្តតាមនីតិវិធីនិងគោលនយោបាយទាំងនេះ ហើយឬនៅ ? តើដល់កម្រិតណាដែលសវនកម្មពេញចិត្តហើយឬនៅ ? ហើយចំណុចទាំង៤នេះយកជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងការសួរលើសមាសភាពទាំង៥នៃប្រព័ន្ធពិនិត្យផ្ទៃក្នុងខាងលើ។

**៣.២.២. ផែនការសវនកម្ម**

ក្នុងការធ្វើផែនការសវនកម្ម សវនករត្រូវតែធ្វើការវាយតម្លៃលើហានិភ័យសវនកម្ម តាមរយៈការ សិក្សាស្វែងយល់ អាជីវកម្មរបស់អង្គភាពមួយ ( Business Acknowledge of an Entity ) ជាមុនសិន បន្ទាប់មកសវនករត្រូវកំណត់ទំហំជាសារវន្ត ដោយអនុលោមទៅតាមលទ្ធផល និង ការវាយតម្លៃទៅលើ ហានិភ័យសវនកម្មរបស់អង្គភាពនោះ។

### ៣.២.៣. ស្តង់ដារសវនកម្ម

ក្នុងការធ្វើសវនកម្ម សវនករត្រូវប្រកាន់ខ្ជាប់នូវស្តង់ដារសវនកម្ម។ នៅក្នុងពិភពលោក ប្រព័ន្ធ សវនកម្ម អន្តរជាតិមានពីរគឺ៖

- US GAAS (US Generally Accepted Auditing Standard) ស្តង់ដារសវនកម្មនេះរៀបចំ ឡើងដោយ US SAB (US Standard Auditing Board)
- ISA (International Standard on Audit) ស្តង់ដារសវនកម្មនេះរៀបចំ និងកំណត់ដោយ IAPC (International Auditing Practice Committee),

នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ស្តង់ដារសវនកម្មនេះមានឈ្មោះហៅថា CSA (Cambodia Standard on Auditing) ។ CSA មានទ្រង់ទ្រាយ និងក្រោមរូបភាព ISA រៀបចំនិងកំណត់ដោយ NAC (National Accounting Council)។

### ៣.២.៤. ក្រមសីលធម៌របស់សវនករ

សវនករត្រូវប្រកាន់ខ្ជាប់នូវក្រមសីលធម៌ ដូចខាងក្រោម៖

- ឯករាជ្យ (Independence)
- សមត្ថភាពអាជីព (Professional Competence)
- ភាពទទួលខុសត្រូវ (Responsibility)
- ការសម្ងាត់ (Confidence)
- សុចរិត និងស្មោះត្រង់ (Integrity & Royalty)

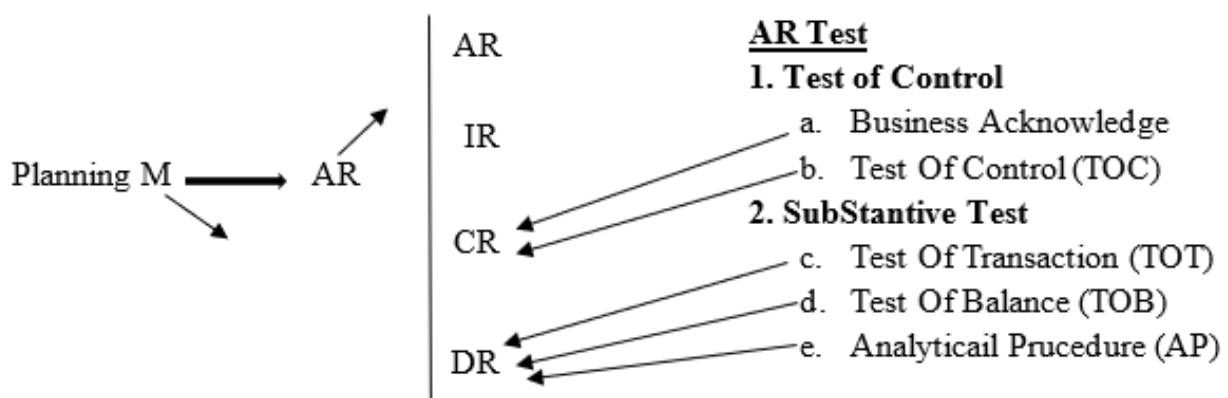
### ៣.២.៥. ការធ្វើសវនកម្មលើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មនេះ បានបង្ហាញពី៖

- របាយការណ៍តារាងតុល្យការ (Balance Sheet)
- របាយការណ៍តារាងលទ្ធផល (Income Statement)
- របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ (Cash Flow Statement)

## ៣.៣ ផែនការដើម្បីទប់ស្កាត់ហានិភ័យក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុន ធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ៍ អ៊ិនស្ត្រុនស៍

### ៣.៣.១. ផែនការនៃការធ្វើសវនកម្ម



ការរៀបចំផែនការល្អទាន់ពេលវេលា គឺមានសារៈសំខាន់បំផុតនៅក្នុងការអនុវត្តសវនកម្មឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងទទួលបានលទ្ធផល។ ជាកិច្ចចាប់ផ្តើមដំបូងនៅក្នុងការរៀបចំផែនការត្រូវបង្កើនការយល់ដឹងរបស់យើងអំពីប្រភេទអាជីវកម្មកិច្ចប្រតិបត្តិ និងបរិយាកាសរបស់អង្គភាពរងសវនកម្ម។

### ៣.៣.២. ការអនុវត្តផែនការនៃការធ្វើសវនកម្ម

ការអនុវត្តផែនការនៃការធ្វើសវនកម្មបែងចែកចេញជា ៥ វិធីសាស្ត្រដូចខាងក្រោម៖

**១. Business Acknowledge** (ការយល់ដឹងពីអាជីវកម្មរបស់អង្គភាព) Business Acknowledge គឺមាននីតិវិធី ៣ ចំណុច៖

- Entity Environment
- The Nature of Equity
- VMG

ដើម្បីយល់ដឹងពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់អង្គភាពមួយសវនករត្រូវប្រើនីតិវិធី៣ យ៉ាងដូចខាងក្រោម៖

១- Inquiry: សួរផ្ទាល់មាត់ទៅលើបុគ្គលិក(គ្រាន់តែសួរ)។ ជួនកាលសួរអ្នកគ្រប់គ្រងតែម្តង។

២- Inspection: ការត្រួតពិនិត្យឯកសារ។

៣- Observation: អង្កេតការណ៍មើលរឿងរ៉ាវជាក់ស្តែង។ ហើយបើចង់ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពមិនចាំបាច់ឱ្យគេដឹងជាមុនឡើយ ( Surprise basis ) ។

គោលនយោបាយ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុង ( Internal Control Policies & Procedures ) សមាសភាព ៥យ៉ាងនៃគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងមានដូចខាងក្រោម៖

1. បរិវារគ្រប់គ្រង ( Control Environment )
2. សកម្មភាពគ្រប់គ្រង ( Control Activities )
3. ព័ត៌មាននិងទំនាក់ទំនង ( Information & Communication )
4. ការវាយតម្លៃហានិភ័យ ( Risk Assessment )
5. ការតាមដាន ( Monitoring )

**២. Test of Control(TOC)** វិធីសាស្ត្រចែកឆេរទៅលើឯកសារ Documentation ដោយមាន នីតិវិធី ៦ចំណុច៖

1. Existences សក្ខីបត្រទាំងអស់តំណាងឱ្យភាពពិតឬទេ? សក្ខីបត្រទាំងអស់មាន លក្ខណៈគតិយុត្តិឬទេ? សក្ខីបត្រស៊ីគ្នាគ្រប់ប្រភព ឬទេ? ស្របតាមគោល នយោបាយនិងនីតិវិធីឬទេ?
2. Completeness សក្ខីបត្រមានដាក់លេខរៀង ឬទេ? ពិនិត្យមើលតើមានលេខតាម លំដាប់គ្នាឬទេ?
3. Accuracy សក្ខីបត្រមានទឹកប្រាក់ត្រឹមត្រូវឬទេ? ស៊ីគ្នានិងសក្ខីបត្រផ្សេងទៀតឬទេ?
4. Classification សក្ខីបត្រមានរៀបចំឯកសារ (Filing) បានត្រឹមត្រូវតាមថ្ងៃខែ (Date) ឬ អក្សរក្រម (Alphabetically) ឬ លេខរៀង (Numerically) ដែរ ឬទេ?
5. Timing សក្ខីបត្រទាំងអស់មានដាក់ថ្ងៃខែហើយស៊ីគ្នានឹងសក្ខីបត្រផ្សេងទៀត ឬទេ?

6. Posting & Summarizing សក្ខីបត្រទាំងអស់មានកត់ត្រាចូលក្នុងគណនីរង (Posting to Sub-ledger) ហើយ ឬ ទេ? មានកត់ត្រាក្នុងតារាងលម្អិតសរុបប្រចាំថ្ងៃ និងខែដែរ ឬ ទេ? (Summarization/ Statement in dealt) មានធ្វើតារាងសរុបទឹកប្រាក់តាមគណនីរង នីមួយៗដែរឬទេ? (Summarization/Statement by Sub-ledger)

**៣. Test of Transaction (TOT)** វិធីសាស្ត្រនៃការពិនិត្យទៅលើកំណត់ត្រាប្រតិបត្តិការដែលមាន នីតិវិធី ៦ យ៉ាង៖

1. Existences ប្រតិបត្តិការដែលកត់ត្រា គឺពិតជាបានកើតឡើងមែនឬទេ? (Journal to Invoice)
2. Completeness ប្រតិបត្តិការ ដែលកើតឡើងត្រូវបានកត់ត្រាទាំងអស់ហើយ ឬនៅ? (Invoicing to Journal)
3. Accuracy ប្រតិបត្តិការដែលកត់ត្រាគឺត្រូវទៅតាមទឹកប្រាក់ក្នុងសក្ខីបត្រដែរ ឬ ទេ?
4. Classification ប្រតិបត្តិការទាំងនោះត្រូវបានកត់ត្រាបែប ទៅតាមទិន្នន័យប្រតិបត្តិ ជំនួយ នីមួយៗដែរឬ ទេ?
5. Timing ប្រតិបត្តិការទាំងនោះ ត្រូវបានកត់ត្រាទៅតាមលំដាប់នៃថ្ងៃខែដែលវាកើតឡើង ឬ ទេ?
6. Posting & Summarization ប្រតិបត្តិការទាំងនោះមានកត់ត្រាបន្តចូលក្នុងគណនីធំ (GL) គណនីរងនីមួយៗ(Sub-ledger) តើត្រឹមត្រូវ ឬ ទេ (Posting)? តើប្រតិបត្តិ ការទាំងនោះមានបានដក ស្រង់ទៅធ្វើតារាងសរុបប្រចាំថ្ងៃខែ បានត្រឹមត្រូវដែរ ឬ ទេ (Summarization)?

**៤. Test of Balance (TOB)** វិធីសាស្ត្រនៃការពិនិត្យទៅលើសមតុល្យនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែល មាននីតិវិធី ៦ យ៉ាង៖

1. Existence សមតុល្យគណនីទាំងអស់ពិតជាមានជាក់ស្តែងមែននៅថ្ងៃតុល្យការ (Balance-Sheet Date)
2. Completeness រាល់បណ្តាសមតុល្យគណនីទាំងអស់ដែលកើតមានពិតជាត្រូវបាន បង្ហាញ ក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់។
3. Accuracy សមតុល្យគណនីទាំងអស់ពិតជាមានលេខនព្វន្តត្រឹមត្រូវមែន។
4. Classification សមតុល្យគណនីទាំងអស់ចាត់ថ្នាក់ត្រឹមត្រូវ: Assets, Liabilities, Equity Revenues, and Expenses.
5. Cut-off សមតុល្យគណនីទាំងអស់ត្រូវបានកាត់ត្រឹមថ្ងៃ BS Date។
6. Detail tie-in សមតុល្យគណនីទាំងអស់ គឺជាស៊ីគ្នាទាំងអស់ (Master File, Sub-ledger, GL, TB, J BS, IS, CFS...)
7. Realizable Value សមតុល្យគណនីទាំងអស់ត្រូវបានវាយតម្លៃឡើងវិញ នៅ ថ្ងៃ BS Date តាម សាស្ត្រនានា ស្របទៅតាម US GAAP or IAS/IFRS។
8. Rights or Obligations សមតុល្យគណនី Assets ទាំងអស់ពិតជាកម្មសិទ្ធិ ឬ គណនី បំណុលជាបំណុលរបស់អង្គភាពមែន។
9. Presentation & Disclosures សមតុល្យគណនីទាំងអស់ត្រូវបានបង្ហាញក្នុង FS and No FS ស្របទៅតាម US GAAP or IAS/IFRS ។

**៥. Analytical of Procedure (AP)** នីតិវិធីវិភាគសំដៅទៅដល់ហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ មាន៖

ហិរញ្ញវត្ថុ (Finance)

- Current Ratio
- Quick Ratio
- Working Capital
- Return on Equity Ratio

មិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ (Non-Finance) មាន

- Employee Number
- Square of warehouse
- Units Produce
- Square of selling space

➤ របាយការណ៍ដែលធ្វើសវនកម្មរួចមានសមាសធាតុ ៦ យ៉ាង៖

1. Balance Sheet របាយការណ៍តុល្យការ
2. Income Statement របាយការណ៍លទ្ធផល
3. The Statement of Stockholder Equity Change របាយការណ៍ដើមទុនម្ចាស់
4. Cash Flow Statement របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់
5. Note to Financial Statement កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍
6. Audit Report របាយការណ៍របស់សវនករឯករាជ្យ។

## ជំពូកទី៤

### ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ចំណុចដែលមាននៅក្នុងក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ គឺសុទ្ធតែបានបង្ហាញនូវការអភិវឌ្ឍសម្រាប់ការសិក្សាទៅលើចំណុចខ្លាំង និង ចំណុចខ្សោយរបស់ខ្លួន ចំណែកឯ ប្រធានបទដែលបានបង្ហាញអំពីការធ្វើសវនកម្ម លើប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ ដែលសវនករបានរកឃើញក៏បានបង្ហាញ ពីចំណុចខ្លាំងនិងចំណុចខ្សោយមួយចំនួនផងដែរ។ ដើម្បីធានាថារកឃើញកំហុសទាំងពីររបស់អ្នក ប្រតិបត្តិកំហុសចេតនា និងកំហុសអចេតនា។

ជាធម្មតាការវិភាគចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយលើការអនុវត្តការងារសវនកម្ម គឺជាការវិភាគ ដែលមានសារៈសំខាន់បំផុតក្នុងការវាយតម្លៃវាស់វែងពីដំណើរការ និងសកម្មភាពរបស់ប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងដើម្បីបន្ថែមតម្លៃឱ្យអង្គភាពមានការរីកចម្រើនទៅមុខបន្តទៀត។ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនោះ ខ្ញុំសូមលើកយកចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ ។

#### ៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង

ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ មានចំណុចខ្លាំងសំខាន់ៗមួយចំនួនដែលរួមចំណែកដល់ភាពជោគជ័យរបស់ពួកគេនៅក្នុងវិស័យធានារ៉ាប់រងដែលមានការប្រកួតប្រជែងនៅទូទាំងប្រទេសផងដែរ។ ភាពខ្លាំងទាំងនេះរួមមាន៖

- ការទទួលស្គាល់ម៉ាកដ៏រឹងមាំ៖ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសល គឺជាម៉ាកយីហោសកលដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅ Weil ជាមួយនឹងកេរ្តិ៍ឈ្មោះដ៏រឹងមាំនៅក្នុងវិស័យធានារ៉ាប់រង។ សមាគមរបស់ខ្លួនជាមួយក្រុមហ៊ុនមេអន្តរជាតិដ៏ល្បីឈ្មោះ បង្កើនទំនុកចិត្តរបស់អ្នកប្រើប្រាស់នៅកម្ពុជា។
- ភាពជាអ្នកដឹកនាំដែលមានបទពិសោធន៍ និងអ្នកជំនាញជាសកល៖ ក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ពីអ្នកជំនាញជាសកលក្នុងឧស្សាហកម្មសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ដែលអាចត្រូវបានប្រើដើម្បីផ្តល់នូវដំណោះស្រាយប្រកបដោយភាពច្នៃប្រឌិត និងយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលតម្រូវសម្រាប់ទីផ្សារកម្ពុជា។
- បណ្តាញចែកចាយដ៏រឹងមាំ៖ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងព្រូជិនសលកម្ពុជាមានបណ្តាញភ្នាក់ងារ និងទីប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុដ៏រឹងមាំនៅទូទាំងប្រទេស ដែលមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ការឈានដល់មូលដ្ឋានអតិថិជនកាន់តែច្រើន និងធានានូវសេវាកម្មផ្ទាល់ខ្លួន។
- សមាហរណកម្មបច្ចេកវិទ្យា៖ ក្រុមហ៊ុនបានទទួលយកឌីជីថលភាវូបនីយកម្មផ្តល់ជូនអតិថិជននូវភាពងាយស្រួលនៃការគ្រប់គ្រងគោលនយោបាយរបស់ពួកគេតាមអ៊ីនធឺណិត។នេះជួយបង្កើនបទពិសោធន៍អតិថិជន និងការចូលប្រើប្រាស់សេវាកម្ម។
- ទីផ្សារធានារ៉ាប់រងរីកចម្រើន៖ ឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រងរបស់ប្រទេសកម្ពុជាមានការពង្រីកហើយក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសលមានទីតាំងល្អក្នុងការទាញយកប្រយោជន៍ពីកំណើននេះដោយសារវត្តមានដែលបានបង្កើតឡើង និងការយល់ដឹងពីទីផ្សារ។

## ៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ

ទោះបីជាក្រុមហ៊ុនព្រូជិនសល(ខេមបូឌា) មានគុណសម្បត្តិច្រើនដូចដែលរៀបរាប់ខាងលើក៏ដោយ ក៏ក្រុមហ៊ុននៅមានចំណុចខ្លះខាតមួយចំនួនដែលត្រូវធ្វើការកែលម្អដូចជា៖

- ក្រុមហ៊ុនពុំមានវិធីសាស្ត្រល្អដែលអាចកំណត់សម្គាល់នូវ ការក្លែងបន្លំនៃការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និង ការទប់ស្កាត់នូវហានិភ័យ។
- នៅក្នុងដំណើរការនៃការធ្វើផែនការសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រុមហ៊ុន ពុំបានកំណត់ពីកម្មវិធីលម្អិត នៃការធ្វើសវនកម្មដោយមិនបានបញ្ជាក់អំពីសកម្មភាពសំខាន់ៗនិងពេលវេលាដែលត្រូវអនុវត្តន៍។

## ជំពូកទី៥

### សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

#### ៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

តាមរយៈលទ្ធផលនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងស្វែងយល់អំពីចំណុចខ្លាំងនិងចំណុចខ្សោយ និងការវាយតម្លៃជាទូទៅលើដំណើរការប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ និងយោង ទៅតាមនីតិវិធី និងការអនុវត្តន៍ជាក់ស្តែងរបស់ប្រធានបទនោះយើងអាចធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋានបានថា៖

ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ បានគោរពទៅតាម គោលការណ៍ និងនីតិវិធី ជាទូទៅរបស់ស្តង់ដារសវនកម្ម ក្នុងការធ្វើប្រតិបត្តិការណ៍ ការងារសវនកម្ម ទៅតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីដែលក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ បានចែងដោយស្របទៅតាមស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ ។ ទោះបីមានពេលខ្លះប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុង មានបញ្ហាខ្វះចន្លោះក៏ដោយក៏ប្រធានសវនករ ផ្ទៃក្នុង នៅមានលទ្ធភាពក្នុងការកសាងនីតិវិធីដោះស្រាយយ៉ាងសមហេតុផល ដោយធ្វើការដោះស្រាយជា អ្នកគ្រប់គ្រង តាមរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង បើមានការចាំបាច់ និងមានការទាក់ទងនាយកក្រុមហ៊ុនរបស់ សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដោយផ្ទាល់ដើម្បីសុំអនុសាសន៍ដែលទាក់ទងនឹងបញ្ហាដែលបានកើតឡើង។

ទន្ទឹមនឹងនេះដែរ ប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ ជាផ្នែកមួយដែលមាន តួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការជំរុញគ្រប់សកម្មភាពទាំងអស់ដើម្បីធ្វើឱ្យ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ សម្រេចនូវលទ្ធផលនិងមានប្រសិទ្ធភាព។ ប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងជាផ្នែកមួយដែលមិនអាចខ្វះបានព្រោះ រាល់ដំណើរការប្រតិបត្តិការណ៍ទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យអង្កេត និងអនុវត្តន៍ទៅតាម គោលការណ៍ នីតិវិធីរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាចចាត់ទុកជាផ្នែកមួយដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការបន្ថែមតម្លៃ និងរក្សានូវព័ត៌មានសម្ងាត់ជូនក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងទាំងមូល សម្រាប់ជាប្រយោជន៍ នៃកិច្ចប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ដូច្នេះដើម្បីសម្រេចបាននូវការទទួលខុសត្រូវដ៏សំខាន់នោះ ប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងក៏ត្រូវអនុវត្តន៍ ការងារ ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់។

តែទោះបីយ៉ាងណាក៏ដោយយើងសង្កេតឃើញថា ប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងរបស់ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ បានធ្វើការកែប្រែនូវចំណុចខ្វះខាត ចន្លោះមួយចំនួនដូចជា៖ ត្រូវបង្កើនការយកចិត្តទុកដាក់ បន្ថែមទៀត ទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃការធ្វើសវនកម្ម ជៀសវាងប្រធានសវនករផ្ទៃក្នុងរកមិនឃើញនូវបញ្ហា ដែលកើតឡើងធ្វើឱ្យបញ្ហាទាំងនោះអាចមានហានិភ័យដល់ប្រតិបត្តិការ។

#### ៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍

ក្រោយពីបានធ្វើការស្រាវជ្រាវអំពីការ គ្រប់គ្រង សេវាកម្ម និង ផលិតផលរបស់ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ រួចមកបានបង្ហាញឱ្យ ឃើញថាក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ ជា ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងមួយដែលបានចូលរួម ចំណែកអភិវឌ្ឍន៍សេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជាច្រើនបំផុត និងបានផ្តល់ ការងារដល់ប្រជាពលរដ្ឋ កម្ពុជាផងដែរ។ដោយលោកអ្នកអាចដឹងរួចមកហើយថា ក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ បានផ្តល់នូវផ្តល់ជំនួយហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់បុគ្គល និងអាជីវកម្មធានារ៉ាប់រងយ៉ាងច្រើនដល់ប្រជាជន

កម្ពុជាដើម្បីបញ្ចៀសនូវហានិភ័យដែលកើតឡើងពីមុខជំនួញ ការជួញដូរ ការកសិ ការវិនិយោគជាយថាហេតុណាមួយដោយពុំបានព្រៀងទុក។

ដោយសារតែមានការយកចិត្តទុកដាក់ពីក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសលកម្ពុជា ឡាយហ៍ នេះហើយទើប ធ្វើ ឱ្យប្រជាជនកម្ពុជាមានជីវភាពកាន់តែប្រសើរឡើង ហើយសេដ្ឋកិច្ចជាតិក៏ឈានទៅរកការអភិវឌ្ឍផងដែរ។ ប៉ុន្តែទន្ទឹមនឹងនេះក្រុមហ៊ុន ព្រូជិនសលកម្ពុជា ឡាយហ៍ ក៏នូវមានចំណុចខ្វះខាតផងដែរ។ ដូច្នេះហើយដើម្បីឱ្យ សេវាកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ព្រូជិនសលកម្ពុជា ឡាយហ៍ កាន់តែមានភាពល្អ និងកាន់តែប្រសើរឡើងថែមទៀត នាងខ្ញុំសូម ផ្តល់អនុសាសន៍មួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- ក្រុមហ៊ុនគួរតែបែងចែកក្រុមសវនករក្នុងការធ្វើសវនកម្មដោយមានវិធីសាស្ត្រក្នុងការកំណត់ស្លាកចាប់នូវរាល់ហានិភ័យ និងគួរកំណត់សម្គាល់នូវពេកសញ្ញានៃការក្លែងបន្លំដោយចេតនា ឬអចេតនាណាមួយដែលនឹងអាចកើតមានឡើងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន។
- ក្រុមហ៊ុនសវនកម្មផ្ទៃក្នុងគួរតែរៀបចំកម្មវិធីលម្អិតសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំឱ្យបានច្បាស់លាស់ និងបញ្ជាក់ពីពេលវេលាដែលត្រូវអនុវត្ត ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការងារសវនកម្ម។

## ឯកសារយោង

- ១.ក្រុមហ៊ុន ធានារ៉ាប់រង ព្រូដិនសល ខេមបូឌា ឡាយហ៍ អ៊ិនស្ត្រីនស៍ ម.ក
- ២.សិក្សាស្រាវជ្រាវនៅបណ្ណាល័យនៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា
- ៣.សៀវភៅរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ជំនាន់ទី១៩
- ៤.សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ *Master of Auditing Part-I* ទំព័រទី០១-០៥ បោះពុម្ពនៅថ្ងៃទី១៣ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ២០២២
៥. សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ *Auditing Part-I* ទំព័រទី៣៧ បោះពុម្ពលើកទី១១ ឆ្នាំ២០២៤
៦. សៀវភៅវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា៖ សៀវភៅ *Auditing Part-I* ទំព័រទី VII យោងប្លង់គោលលម្អិតនៃមុខវិជ្ជាសវនកម្មភាគ១
- ៧.ស្រាវជ្រាវក្នុងប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណែត Prudential (Cambodia) Insurance PLC.
- ៨.គេហទំព័រ [https:// prudential.com.kh/pages/kh/financial-statement-report/](https://prudential.com.kh/pages/kh/financial-statement-report/)
- ៩.គេហទំព័រ[https://www.prudential.com.kh/export/sites/prudential-kh/km/.galleries/pdf/KHR\\_Financial-Statement-2023\\_A4-7.pdf](https://www.prudential.com.kh/export/sites/prudential-kh/km/.galleries/pdf/KHR_Financial-Statement-2023_A4-7.pdf)
- ១០.Wikipedia, 12 May 2025, Insurance, <https://en.wikipedia.org/w/index.php?title=Insurance&action=edit&section=52>
- ១១.Taylor & Francis, 01 September 2022, *The Insurance law in Cambodia*, <https://www.tandfonline.com/doi/full/10.1080/23311975.2022.2148872#abstract>
- ១២.Mladenka BALABAN, 31 December 2012, *ROLE OF INSURANCE COMPANY AS INSTITUCIONAL INVESTITORS* <https://core.ac.uk/download/pdf/33812139.pdf>
- ១៣.Bharti axa, 11 October 2023, *Types of Insurance*, <https://www.bharti axa.com/life-insurance/types-of-insurance>
- ១៤.Paul Olojede, 2. Erin Olayinka, 13 September 2022, *Historical Perspective of Auditing and Professional Accounting Development in Nigeria*, [file:///C:/Users/USER/Downloads/ipjaf\\_vol4\\_no6\\_3\\_2%20\(3\).pdf](file:///C:/Users/USER/Downloads/ipjaf_vol4_no6_3_2%20(3).pdf)
- ១៥.Hock International, 15 December 2022, *Roles and responsibilities of an internal audit team*, <https://www.hockinternational.com/roles-and-responsibilities-of-an-internal-audit-team/#comments>
- ១៦.WIKIPEDIA The, 25 January 2025 *Free Encyclopedia* ,<https://en.wikipedia.org/wiki/Planning>
- ១៧.ACADEMIA, 28 January 1983, *The History of Planning Processes: Concepts and Reflections*, [https://www.academia.edu/35613660/The\\_History\\_of\\_Planning\\_Processes\\_Concepts\\_and\\_Reflections#loswp-work-container](https://www.academia.edu/35613660/The_History_of_Planning_Processes_Concepts_and_Reflections#loswp-work-container)
- ១៨.JeDox, 10 March 2025, *Top-down vs. bottom-up planning in enterprise performance management*, <https://www.jedox.com/en/blog/top-down-bottom-up-planning/>
- ១៩.Asana, 23 January 2025, *What is strategic planning? A 6-step guide*, <https://asana.com/resources/strategic-planning>



# ឧបសម្ព័ន្ធ

## ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្វ អ៊ីស្ត្រីនស៍ ម.ក

របាយការណ៍ ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ



|                                             | 2023               |                      | 2022               |                      |
|---------------------------------------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
|                                             | ដុល្លារអាមេរិក     | ពាន់រៀល              | ដុល្លារអាមេរិក     | ពាន់រៀល              |
| <b>ទ្រព្យសកម្ម</b>                          |                    |                      |                    |                      |
| ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ                          | 1,493,584          | 6,101,291            | 1,144,506          | 4,711,931            |
| ចំណាយធនាគារ និងទ្រព្យសកម្មរដ្ឋប្បវេណីផ្សេងៗ | 46,650,740         | 190,568,273          | 41,723,133         | 171,774,139          |
| សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម                 | 447,084            | 1,826,338            | 1,219,909          | 5,022,365            |
| ប្រាក់បញ្ញើផ្តល់តាមច្បាប់                   | 700,000            | 2,859,500            | 700,000            | 2,881,900            |
| ធនធានធានារ៉ាប់រង                            | 184,342            | 753,037              | 193,416            | 796,294              |
| គណនីធានារ៉ាប់រង និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ      | 18,449,574         | 75,366,510           | 13,989,314         | 57,594,007           |
| ទ្រព្យសកម្មនៃការធានារ៉ាប់រងបន្ត             | 454,409            | 1,856,261            | 496,101            | 2,042,448            |
| ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារ                         | 250,653,768        | 1,023,920,642        | 223,000,000        | 918,091,000          |
| ការវិនិយោគកាន់កាប់រហូតដល់កាលកំណត់           | 31,408,532         | 128,303,853          | 23,321,171         | 96,013,261           |
| មូលបត្រក្នុងស្រុកសម្របតាមចំណេញ ឬខាត         | 2,462,668          | 10,059,999           | -                  | -                    |
| សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល               | 8,294,170          | 33,881,684           | 4,116,936          | 16,949,426           |
| <b>ទ្រព្យសកម្មសរុប</b>                      | <b>361,198,871</b> | <b>1,475,497,388</b> | <b>309,904,486</b> | <b>1,275,876,771</b> |
| <b>មូលធន និងបំណុល</b>                       |                    |                      |                    |                      |
| <b>មូលធន</b>                                |                    |                      |                    |                      |
| ដើមទុន                                      | 61,320,000         | 245,280,000          | 61,320,000         | 245,280,000          |
| ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក                         | 28,309,496         | 116,213,267          | 14,183,630         | 58,155,957           |
| លម្អៀងបង្កើតឡើងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ         | -                  | 4,643,224            | -                  | 7,412,488            |
| <b>មូលធនសរុប</b>                            | <b>89,629,496</b>  | <b>366,136,491</b>   | <b>75,503,630</b>  | <b>310,848,445</b>   |
| <b>បំណុល</b>                                |                    |                      |                    |                      |
| បំណុលកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង                  | 249,621,714        | 1,019,704,702        | 211,812,601        | 872,032,479          |
| គណនីធានារ៉ាប់រង និង                         |                    |                      |                    |                      |
| គណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ                         | 19,099,113         | 78,019,877           | 18,527,204         | 76,276,500           |
| បំណុលបង់ប្រាក់                              | 450,546            | 1,840,480            | 1,308,167          | 5,385,724            |
| បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណូល                      | 2,398,002          | 9,795,838            | 2,752,884          | 11,333,623           |
| <b>បំណុលសរុប</b>                            | <b>271,569,375</b> | <b>1,109,360,897</b> | <b>234,400,856</b> | <b>965,028,326</b>   |
| <b>មូលធន និងបំណុលសរុប</b>                   | <b>361,198,871</b> | <b>1,475,497,388</b> | <b>309,904,486</b> | <b>1,275,876,771</b> |

## របាយការណ៍លទ្ធផលពេញលេញ

|                                              | 2023                |                      | 2022                |                      |
|----------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|                                              | ដុល្លារអាមេរិក      | ពាន់រៀល              | ដុល្លារអាមេរិក      | ពាន់រៀល              |
| ចំណូលបច្ចេកទេសធានារ៉ាប់រងផុល                 | 76,649,152          | 315,028,015          | 71,374,859          | 291,709,049          |
| បច្ចេកទេសធានារ៉ាប់រងបន្ត                     | (975,596)           | (4,009,700)          | (811,693)           | (3,317,389)          |
| <b>បច្ចេកទេសសរុប</b>                         | <b>75,673,556</b>   | <b>311,018,315</b>   | <b>70,563,166</b>   | <b>288,391,660</b>   |
| (ចំណាយ) ចំណូលផ្សេងៗ                          | (88,940)            | (365,543)            | 10,471              | 42,795               |
| ចំណូលការប្រាក់សរុប                           | 16,946,657          | 69,650,760           | 13,859,174          | 56,642,444           |
| <b>ចំណូលប្រតិបត្តិការសរុប</b>                | <b>92,531,273</b>   | <b>380,303,532</b>   | <b>84,432,811</b>   | <b>345,076,899</b>   |
| សំណង និងអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកើតឡើង             | (4,412,931)         | (18,137,146)         | (3,517,357)         | (14,375,438)         |
| អត្ថប្រយោជន៍ និង សំណងធានារ៉ាប់រងដែល          |                     |                      |                     |                      |
| ផ្ទេរទៅធានារ៉ាប់រងបន្ត                       | 408,169             | 1,677,575            | 358,132             | 1,463,685            |
| បម្រែបម្រួលនៃចំណូលកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង      | (37,592,338)        | (154,504,509)        | (30,602,781)        | (125,073,566)        |
| បម្រែបម្រួលចំណូលនៃកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រងដែល   |                     |                      |                     |                      |
| ផ្ទេរទៅធានារ៉ាប់រងបន្ត                       | (41,692)            | (171,354)            | (98,201)            | (401,347)            |
| <b>អត្ថប្រយោជន៍ និងសំណងសរុប</b>              | <b>(41,638,792)</b> | <b>(171,135,434)</b> | <b>(33,860,207)</b> | <b>(138,386,666)</b> |
| ចំណាយប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ          | 32,963,218          | (135,478,826)        | (30,679,666)        | (125,387,795)        |
| <b>សំណងអត្ថប្រយោជន៍ និងចំណាយសរុប</b>         | <b>(8,675,574)</b>  | <b>(306,614,260)</b> | <b>(64,539,873)</b> | <b>(263,774,461)</b> |
| <b>ប្រាក់ចំណេញមុនពន្ធសរុប</b>                | <b>17,929,263</b>   | <b>73,689,272</b>    | <b>19,892,938</b>   | <b>81,302,438</b>    |
| ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល                       | (3,803,397)         | (15,631,962)         | (4,167,789)         | (17,033,754)         |
| <b>ប្រាក់ចំណេញសរុបសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ</b>   | <b>14,125,866</b>   | <b>58,057,310</b>    | <b>15,725,149</b>   | <b>64,268,684</b>    |
| លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ                   | -                   | (2,769,264)          | -                   | 3,042,230            |
| <b>ប្រាក់ចំណេញពេញលេញសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទ</b> | <b>14,125,866</b>   | <b>55,288,046</b>    | <b>15,725,149</b>   | <b>67,310,914</b>    |

ប្រជាជនកម្ពុជាជាង  
**43 ម៉ឺននាក់**

កំពុងទទួលបានការការពារពី  
ព្រូជិនសលកម្ពុជា

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទំនាក់ទំនង

**1800-21 22 23**

\* សម្រាប់តែក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

\*\* ចូលទៅកាន់គេហទំព័រយើង ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានបន្ថែម

[www.prudential.com.kh](http://www.prudential.com.kh)

[f](#) [in](#) [yt](#) #PrudentialCambodia

**ព្រូជីនសលកម្ពុជា**

**ទទួលបានវិញ្ញាបនបត្រអនុលោមភាពសារពើពន្ធ**

**ប្រភេទ “មាស” ពីអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ**

**ព្រូជីនសលកម្ពុជា**  
PRUDENTIAL LIFE INSURANCE CO. LIMITED  
PRUDENTIAL LIFE INSURANCE CO. LIMITED  
PRUDENTIAL LIFE INSURANCE CO. LIMITED

**អនុលោមភាពពន្ធដារ**  
GENERAL DEPARTMENT OF TAXATION

**វិញ្ញាបនបត្រ**  
អនុលោមភាពពន្ធដារ

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា  
ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

**CERTIFICATE OF TAX COMPLIANCE**  
Issued for PRUDENTIAL LIFE INSURANCE CO. LIMITED  
Company Name: PRUDENTIAL LIFE INSURANCE CO. LIMITED  
Tax Identification Number (TIN): 0000000000  
Period: 01/01/2023 to 31/12/2023  
Status: Compliant with tax laws and regulations  
The Director General of Taxation: [Signature]  
The Director General of Taxation: [Signature]

**Master of Auditing**

***Part I : Audit Concept***

|                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| အကျဉ်းချုပ်                         | page (01-02) |
| <b>Chapter I</b>                    |              |
| Unit 1 : Audit Concept              | page (03-05) |
| Unit 2 : Auditor                    | page (06-08) |
| Unit 3 : Auditing Standards         | page (09-09) |
| Unit 4 : Ethic Code of IFAC         | page (10-11) |
| Unit 5 : Quality Control            | page (12-13) |
| Unit 6 : Illegal Act of Auditor     | page (14-14) |
| <b>Chapter II</b>                   |              |
| Unit 1 : Error and Fraud            | page (15-17) |
| Unit 2 : Materiality                | page (18-22) |
| Unit 3 : Audit Risk                 | page (23-28) |
| Unit 4 : Audit Risk Test/Procedures | page (29-30) |
| Unit 5 : Audit Evidences            | page (31-31) |
| Unit 6 : Documentation              | page (32-34) |
| Unit 7 : Going Concerns of Entity   | page (35-37) |

**Lecturer:** *A group of professors of  
Vanda Institute of Accounting  
December 13, 2021*

**Date:**

Address: 102/15-21/8, Mae Hie Toung Blvd, Sangkat Tonle Sap, Ekat Chamkarmon, Phnom Penh  
Tel: 023 213 563, 009 132 778-843 Fax: 023213 562 E-Mail: [institute.vanda.com.kh](mailto:institute.vanda.com.kh) web: [www.vanda.edu.kh](http://www.vanda.edu.kh)

# ព្រូជិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្វ អ៊ីស្ត្រីនស៍ ម.ក

## របាយការណ៍ ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ



### ទ្រព្យសកម្ម

|                                        | ដុល្លារអាមេរិក | 2023<br>ពាន់រៀល | ដុល្លារអាមេរិក | 2022<br>ពាន់រៀល |
|----------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| ទ្រព្យ និងបរិក្ខារ                     | 1,493,584      | 6,101,291       | 1,144,506      | 4,711,931       |
| ចំណាយពន្យារ និងទ្រព្យសកម្មអរូបីផ្សេងៗ  | 46,650,740     | 190,568,273     | 41,723,133     | 171,774,139     |
| សិទ្ធិប្រើប្រាស់ទ្រព្យសកម្ម            | 447,084        | 1,826,338       | 1,219,909      | 5,022,365       |
| ប្រាក់បញ្ញើផ្តល់ធានាប្រាក់             | 700,000        | 2,859,500       | 700,000        | 2,881,900       |
| ពន្ធពន្យារជាទ្រព្យសកម្ម                | 184,342        | 753,037         | 193,416        | 796,294         |
| គណនីធានារ៉ាប់រង និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ | 18,449,574     | 75,366,510      | 13,989,314     | 57,594,007      |
| ទ្រព្យសកម្មនៃការធានារ៉ាប់រងបន្ត        | 454,409        | 1,856,261       | 496,101        | 2,042,448       |
| ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារ                    | 250,653,768    | 1,023,920,642   | 223,000,000    | 918,091,000     |
| ការវិនិយោគកាន់កាប់រហូតដល់កាលកំណត់      | 31,408,532     | 128,303,853     | 23,321,171     | 96,013,261      |
| មូលប័ត្រក្នុងតម្លៃសមស្របតាមចំណេញ ឬខាត  | 2,462,668      | 10,059,999      | -              | -               |
| សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល          | 8,294,170      | 33,881,684      | 4,116,936      | 16,949,426      |

### ទ្រព្យសកម្មសរុប

361,198,871 1,475,497,388 309,904,486 1,275,876,771

### មូលធន និងបំណុល

|                                |            |             |            |             |
|--------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|
| មូលធន                          |            |             |            |             |
| ដើមទុន                         | 61,320,000 | 245,280,000 | 61,320,000 | 245,280,000 |
| ប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក            | 28,309,496 | 116,213,267 | 14,183,630 | 58,155,957  |
| លម្អៀងបង្កើតការប្តូររូបិយប័ណ្ណ | -          | 4,643,224   | -          | 7,412,488   |

### មូលធនសរុប

89,629,496 366,136,491 75,503,630 310,848,445

### បំណុល

|                            |             |               |             |             |
|----------------------------|-------------|---------------|-------------|-------------|
| បំណុលកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង | 249,621,714 | 1,019,704,702 | 211,812,601 | 872,032,479 |
| គណនីធានារ៉ាប់រង និង        |             |               |             |             |
| គណនីត្រូវទូទាត់ផ្សេងៗ      | 19,099,113  | 78,019,877    | 18,527,204  | 76,276,500  |
| បំណុលកំណត់សន្យា            | 450,546     | 1,840,480     | 1,308,167   | 5,385,724   |
| បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណូល     | 2,398,002   | 9,795,838     | 2,752,884   | 11,333,623  |

### បំណុលសរុប

271,569,375 1,109,360,897 234,400,856 965,028,326

### មូលធន និងបំណុលសរុប

361,198,871 1,475,497,388 309,904,486 1,275,876,771

## របាយការណ៍លទ្ធផលពេញលេញ

ចំណូលច្បាប់ធានារ៉ាប់រងផុល  
ច្បាប់ធានារ៉ាប់រងបន្ត

|  | ដុល្លារអាមេរិក          | 2023<br>ពាន់រៀល            | ដុល្លារអាមេរិក          | 2022<br>ពាន់រៀល            |
|--|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|
|  | 76,649,152<br>(975,596) | 315,028,015<br>(4,009,700) | 71,374,859<br>(811,693) | 291,709,049<br>(3,317,389) |

### បុព្វលាភសុទ្ធ

75,673,556 311,018,315 70,563,166 288,391,660

(ចំណាយ) ចំណូលផ្សេងៗ

(88,940) (365,543) 10,471 42,795

ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ

16,946,657 69,650,760 13,859,174 56,642,444

### ចំណូលប្រតិបត្តិការសរុប

92,531,273 380,303,532 84,432,811 345,076,899

សំណង និងអត្ថប្រយោជន៍ដែលបានកើតឡើង

(4,412,931) (18,137,146) (3,517,357) (14,375,438)

អត្ថប្រយោជន៍ និង សំណងធានារ៉ាប់រងដែល

408,169 1,677,575 358,132 1,463,685

ធ្វើទៅធានារ៉ាប់រងបន្ត

(37,592,338) (154,504,509) (30,602,781) (125,073,566)

បម្រែបម្រួលនៃបំណុលកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រង

(41,692) (171,354) (98,201) (401,347)

បម្រែបម្រួលបំណុលនៃកិច្ចសន្យាធានារ៉ាប់រងដែល

(41,692) (171,354) (98,201) (401,347)

ធ្វើទៅធានារ៉ាប់រងបន្ត

(41,692) (171,354) (98,201) (401,347)

### អត្ថប្រយោជន៍ និងសំណងសុទ្ធ

(41,638,792) (171,135,434) (33,860,207) (138,386,666)

ចំណាយប្រតិបត្តិការ និងរដ្ឋបាលផ្សេងៗ

32,963,218 (135,478,826) (30,679,666) (125,387,795)

### សំណងអត្ថប្រយោជន៍ និងចំណាយសរុប

(74,602,010) (306,614,260) (64,539,873) (263,774,461)

ប្រាក់ចំណេញមុនពន្ធនៃ

17,929,263 73,689,272 19,892,938 81,302,438

ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

(3,803,397) (15,631,962) (4,167,789) (17,033,754)

ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់ការវិវាយបរិច្ឆេទ

14,125,866 58,057,310 15,725,149 64,268,684

លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ

- (2,769,264) - 3,042,230

### ប្រាក់ចំណេញពេញលេញសរុបសម្រាប់ការវិវាយបរិច្ឆេទ

14,125,866 55,288,046 15,725,149 67,310,914

ប្រជាជនកម្ពុជាជាង

43 ម៉ឺននាក់

កំពុងទទួលបានការការពារពី  
ព្រូជិនសលកម្ពុជា

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទំនាក់ទំនង

1800-21 22 23

\* សម្រាប់តែកម្ពុជាប៉ុណ្ណោះ

\*\* ចូលទៅកាន់គេហទំព័រយើង ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានបន្ថែម



www.prudential.com.kh



#PrudentialCambodia