

ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS



វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា

VANDA INSTITUTE



សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

**ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់
ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរម៉ែរវើរីជីស**

EFFICIENCY OF CASH MANAGEMENT
OF KHMER BEVERAGES

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ-ឆ្នាំ២០២៤

PHNOM PENH-2024



ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS

វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា

VANDA INSTITUTE



សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

**ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់
ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរម៉ែរវ៉ែរីជីស**

EFFICIENCY OF CASH MANAGEMENT
OF KHMER BEVERAGES

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ៖ ប៊ុន ជានិត

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ-ឆ្នាំ២០២៤

PHNOM PENH-2024



**គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យសារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាន់ទី២១
ប្រធានបទ៖ ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរម៉ែរេនីវ៉ែស**

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី១

សាស្ត្រាចារ្យណេនាំ

បេក្ខបណ្ឌិត ស្រេង ផល្លា

ប៊ុន ជានិត

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី៣

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី២

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ាក វុឌ្ឍី

បេក្ខបណ្ឌិត មាស សំណាង

**ប្រធានគណៈកម្មការវាយតម្លៃនិងជាប្រធាន
មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ**

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី៤

បណ្ឌិត សេង សំអឿន

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ែម សុខហៀក

នាយកវិទ្យាស្ថាន

នាយិកាអចិន្ត្រៃយ៍

បណ្ឌិត ហេង វ៉ាន់ដា

បណ្ឌិត ហ៊ុ គុជគន្ធលីនណា

អារម្ភកថា

(Impression)

ក្រោយពីបានសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៅវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា អស់រយៈពេល៤ឆ្នាំ សិក្សារួចមក ក្រុមយើងខ្ញុំទទួលបាននូវចំណេះដឹងជាច្រើន ពាក់ព័ន្ធនឹងមុខវិជ្ជាគណនេយ្យ ជាពិសេសក្រុមយើងខ្ញុំយល់ច្បាស់ថា ជំនាញគណនេយ្យគឺជាជំនាញមួយមានសារៈសំខាន់មួយដែរ សម្រាប់ទីផ្សារបច្ចុប្បន្នក្នុងស្ថាប័នរដ្ឋក្តី ឯកជនក្តី ឬអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលក្តី សុទ្ធតែត្រូវអនុវត្តន៍កិច្ចការធនាគារដូចគ្នា។ ដោយឡែក ឱ្យការសិក្សារបស់និស្សិតកាន់តែមានគុណភាពខ្ពស់ វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា បានបញ្ចូលនូវមុខជំនាញសំខាន់ៗ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារ គណនេយ្យ ហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ តាមកម្មវិធីសិក្សាក្នុងឆ្នាំសិក្សាទី១ រហូតដល់ឆ្នាំសិក្សាទី៤។

បច្ចុប្បន្ននេះយើងសង្កេតឃើញថា មានក្រុមហ៊ុនផលិតកម្មជាច្រើនត្រូវបានបង្កើតឡើង តែក្រុមហ៊ុនខ្លះទទួលបានភាពបរាជ័យ និងបានផ្អាកដំណើរការទាំងស្រុង ដោយសារតែបញ្ហាវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ច។ ដោយបានឃើញថាការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុពិតជាមានសារៈសំខាន់ ដើម្បីឱ្យក្រុមហ៊ុនទទួលបាននូវភាពជោគជ័យជាបន្តបន្ទាប់ ហេតុដូច្នេះហើយទើបក្នុងនាមខ្ញុំជានិស្សិតបានសម្រេចលើកយកនូវប្រធានបទមួយស្តីអំពី **“ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ែរវើជីស”** ដែលជាក្រុមហ៊ុនមួយទទួលបានកេរ្តិ៍ឈ្មោះបោះសម្លេងខ្លាំងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដើម្បីជាមធ្យោបាយឱ្យយើងបានសិក្សាស្រាវជ្រាវស្វែងយល់ពីការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់បានកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព។

ជាទីបញ្ចប់ ក្រុមយើងខ្ញុំបានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចងក្រងនូវសៀវភៅរបាយការណ៍មួយនេះឡើងប្រាកដជាមិនបានល្អិតល្អន់គ្រប់ជ្រុងជ្រោយនោះទេ តែងតែកើតមានឡើងនូវចំណុចមិនពេញលេញ ទៅលើអត្ថន័យ ខ្លឹមសារ ព្រមទាំងពាក្យពេចន៍ អក្ខរាវិរុទ្ធនានា ដែលបានកើតឡើងដោយអចេតនា។ ហេតុដូច្នេះក្រុមយើងខ្ញុំ ក៏សូមធ្វើការអភ័យទោសទុកជាមុន រាល់កំហុសឆ្គងដែលអាចកើតមាន។ ក្រុមយើងខ្ញុំក៏ព្រមទទួលយកនូវរាល់ចំណុចខ្វះខាត និងទទួលយកនូវរាល់ការកែតម្រូវផ្តល់ជា មតិយោបល់ អនុសាសន៍បន្ថែមទៀតទៅលើសៀវភៅរបាយការណ៍នេះដោយសេចក្តីសាមនស្សរិករាយ។ បើទោះជាយ៉ាងណា ក្រុមយើងខ្ញុំក៏សង្ឃឹមយ៉ាងមុតមាំលើសៀវភៅរបាយការណ៍មួយនេះថា នឹងអាចជាជំនួយដល់មិត្តអ្នកសិក្សាជំនាន់ក្រោយក្នុងការស្រាវជ្រាវបន្ថែម ដែលធ្វើឱ្យការស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទមួយនេះកាន់តែល្អប្រសើរឡើងផងដែរ។

រចនាសម្ព័ន្ធក្រុម



វ៉ា ម៉ឺង
B21/1791



ស៊ី ស្រីព័ន
B21/1822



ឡុង ថាវី
B21/1797



រ៉ត់ ជានីន
B21/1769



វ៉ាង ស៊ីនី
B21/2454

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

ក្រុមយើងខ្ញុំជានិស្សិតនៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាន់ទី២១ ជំនាញ គណនេយ្យ៖

សូមសំដែងនូវការគោរពដ៏ឧត្តុង្គ និងថ្លែងអំណរគុណដ៏ជ្រាលជ្រៅចំពោះ

ក្រុមគ្រួសារដែលបានជួយឧបត្ថម្ភ គាំទ្រ ទាំងសម្ភារៈ ថវិកា និងស្មារតី ជំរុញលើកទឹកចិត្ត ដល់ក្រុមយើងខ្ញុំក្នុងការសិក្សារៀនសូត្រដើម្បីទទួលបានចំណេះដឹងរហូតមកដល់សព្វថ្ងៃនេះ។ សូមសំដែងនូវការគោរព និងកត្តាធម៌យ៉ាងជ្រាលជ្រៅបំផុត ដល់អ្នកមានគុណ ដែលបានផ្តល់កំណើតដល់ខ្ញុំបាទ នាងខ្ញុំគ្រប់រូប និងសូមគោរពថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់បណ្តាសាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ ទាំងអស់ដែលបានបណ្តុះបណ្តាលក្រុមយើងខ្ញុំនាពេលកន្លងមក។

ក្រុមយើងខ្ញុំ សូមសំដែងនូវការគោរពដ៏ឧត្តុង្គជ្រាលជ្រៅ ដល់ឯកឧត្តមបណ្ឌិត **ហេង វ៉ាន់ដា** នាយកនៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដាដែលបានផ្តល់ទីកន្លែងបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងផ្តល់បទពិសោធន៍យ៉ាងច្រើនដល់យើងខ្ញុំ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណចំពោះសាស្ត្រាចារ្យ **ម៉ិន ដានិត** ជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ដោយបានជួយជ្រោមជ្រែង បង្ហាត់បង្ហាញសព្វបែបយ៉ាង ដើម្បីជួយដល់ក្រុមយើងខ្ញុំបញ្ចប់កិច្ចការសារណានេះជាស្ថាពរ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណដល់សាស្ត្រាចារ្យ និងបុគ្គលិកនៃវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដាទាំងអស់ ដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែងក្នុងការបង្ហាត់បង្ហាញ លើកទឹកចិត្ត អនុគ្រោះដល់ក្រុមយើងខ្ញុំ រហូតធ្វើឱ្យការសិក្សាបានបញ្ចប់ និងទទួលបានជោគជ័យគួរជាទីមោទនៈ។

ឆ្លៀតក្នុងឱកាសនេះដែរ ក្រុមយើងខ្ញុំសូមប្រសិទ្ធពរជ័យជូនដល់បុគ្គលទាំងអស់ ខាងលើឱ្យជួបតែពុទ្ធពរឬនប្រការគឺអាយុ វណ្ណៈ សុខៈ ពលៈ កុំបីឃ្លៀងឃ្លាតឡើយ។

អំណះអំណាង

ក្រុមនាងខ្ញុំ ជានិស្សិតបរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា ជំនាន់ទី២១៖

សូមធានាអះអាងថា ខ្លឹមសារសារណាក្រោមប្រធានបទ “**ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរកើតឡើង**” នេះគឺជាស្នាដៃរបស់ក្រុមនាងខ្ញុំ ដោយគ្មានការពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍ស្រាវជ្រាវរបស់អ្នកផ្សេងទៀត។ ទិន្នន័យ និងលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ ដែលលើកឡើងនេះ ជាអត្ថបទស្រាវជ្រាវថ្មីសុទ្ធសាធ ដែលពុំធ្លាប់មានជនណាម្នាក់យកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងការស្រាវជ្រាវពីមុនឡើយ។

ថ្ងៃ.....ខែ.....ឆ្នាំ.....ព.ស.២៥៦....

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០២.....

ហត្ថលេខាតំណាងក្រុម

សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ

ក្នុងនាមយើងខ្ញុំជាអ្នកស្រាវជ្រាវលើប្រធានបទ ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស របាយការណ៍នេះបានស្រាវជ្រាវទៅលើចំណុចសំខាន់២៖

- ១. យុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីឱ្យការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព
- ២. ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់សាច់ក្រុមហ៊ុន។

នាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ដោយយើងបានសង្កេតឃើញថា ប្រទេសកម្ពុជាយើងជាប្រទេសមួយដែលកំពុង អភិវឌ្ឍយ៉ាងខ្លាំងទៅលើគ្រប់វិស័យ។ ក្នុងនោះផងដែរ យើងក៏បានដឹងថាក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស សព្វថ្ងៃនេះ បានរីកលូតលាស់ដុះដាលយ៉ាងខ្លាំង នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដែលមានការចាប់អារម្មណ៍ពីបណ្តាមហាជនជា ច្រើនអំពីប្រវត្តិនៃការកសាង ការផលិត ការរីកលូតលាស់ និងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ផងដែរ។ ចំពោះការ សិក្សាស្រាវជ្រាវអំពីប្រធានបទ ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស យើងខ្ញុំ បានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវយ៉ាងលម្អិតទៅលើ ស្ថានភាពទូទៅ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម និងគោលដៅ ដៃគូសហការ ព្រមទាំងផលិតផលដែលក្រុមហ៊ុនបានផលិតឡើង ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ ជា ពិសេសផ្ដោតសំខាន់លើ យុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស។ បន្ថែមពីនេះ គឺការវិភាគទៅលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុច ខ្សោយរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស។ ចំពោះចំណុចចុងក្រោយ គឺផ្ដោតទៅលើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់ ជាអនុសាសន៍។ នៅក្នុងជំពូកចុងក្រោយនេះ យើងនឹងធ្វើការសំយោគឡើងវិញ នូវរាល់លទ្ធផលយើងខ្ញុំបាន ស្រាវជ្រាវដើម្បីឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងសំណួរស្រាវជ្រាវ និងគោលបំណងស្រាវជ្រាវ ដែលបានចងក្រងនៅក្នុងអត្ថ បទសារណានេះ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ក្រុមស្រាវជ្រាវយើងខ្ញុំនឹងរំលេចចេញ នូវអនុសាសន៍ដែលល្អៗមួយចំនួន ទៀត ដោយផ្អែកលើលទ្ធផលស្រាវជ្រាវដើម្បីជាគតិនៃការពិចារណា ក្នុងន័យកែលម្អទៅរកជ្រុងណាមួយ ដើម្បីធ្វើការអភិវឌ្ឍ។

សរុបសេចក្តីមក ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរហ៊ីរ៉ូធីស មានយុទ្ធសាស្ត្រខ្លាំងទៅលើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ប្រកប ដោយវិជ្ជាជីវៈ ភាពស្មាត់ជំនាញ ម៉ត់ចត់ និងប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវខ្ពស់ដែលជាហេតុដែលធ្វើឱ្យក្រុម ហ៊ុនទទួលបានភាពជោគជ័យដូចសព្វថ្ងៃនេះ។

មាតិកា

ទំព័រ

អារម្ភកថា	i
រចនាសម្ព័ន្ធ	ii
សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ	iii
អំណះអំណាង	vi
សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ	v

ជំពូកទី១

សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ	១
១.២ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ.....	១
១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៤ ទំហំដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៤.១ ទំហំដែនកំណត់.....	២
១.៤.២ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ.....	២
១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ.....	២
១.៥.១ វិធីសាស្ត្រដែលបានយកមកប្រើប្រាស់ក្នុងការសរសេរ.....	២
១.៥.២ ការប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់	៣
១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ.....	៣
១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ.....	៣

ជំពូកទី២

ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនផលិតកម្ម

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន.....	៥
២.១.១ និយមន័យ.....	៥
២.១.២ ទ្រឹស្តីនៃប្រសិទ្ធភាព.....	៥
២.២ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន.....	៦
២.២.១ និយមន័យ	៦
២.២.២ ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	៦
២.២.៣ ប្រភេទនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	៨
២.២.៤ គោលបំណងនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	៩
២.៣ អត្ថប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន	៩
២.៣.១ និយមន័យ	៩

២.៣.២ សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	៩
--	---

ជំពូកទី៣

ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅនៃក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១១
៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១១
៣.១.២ អត្ថន័យ និងមិត្តសញ្ញារបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១២
៣.១.៣ បេសកកម្ម ចក្ខុវិស័យ របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១២
ក. បេសកកម្ម	១២
ខ. ចក្ខុវិស័យ	១២
៣.១.៤ ដៃគូសហការរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១២
៣.១.៥ រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង តួនាទី និងភារកិច្ច របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	១៤
ក. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង	១៤
ខ. តួនាទី និងភារកិច្ច	១៤
៣.១.៦ ផលិតផល	១៨
៣.១.៧ ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ	២២
៣.១.៨ ការបង្កើតទីផ្សារម៉ាយីតជីងដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់... ..	២៣
៣.២ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	២៥
៣.២.១ វិធីសាស្ត្រគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	២៥
៣.២.២ វិធីគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព	២៦
៣.២.៣ គន្លឹះនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់	២៧
៣.៣ ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឺស	២៨

ជំពូកទី៤

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង	២៩
៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ	២៩

ជំពូកទី៥

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន	៣០
៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍	៣០

ជំពូកទី១
សេចក្តីផ្តើម

ជំពូកទី១ សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

វិស័យសេដ្ឋកិច្ច នៅលើពិភពលោកនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ កំពុងមានការរីកចម្រើនយ៉ាងខ្លាំង ហើយតាមរយៈនេះក៏មានក្រុមហ៊ុនជាច្រើនបានកើតឡើងជាបន្តបន្ទាប់ និងកំពុងរីកចម្រើន លូតលាស់ជាលំដាប់នូវទូទាំងពិភពលោកគួរឱ្យកត់សម្គាល់។ បើក្រឡេកមកមើលប្រទេសកម្ពុជាកាលពីប៉ុន្មានទសវត្សមុនវិញ យើងឃើញថា ប្រទេសកម្ពុជាបានជួបប្រទះនូវសង្គ្រាមរ៉ាំរ៉ៃ ដែលធ្វើឱ្យប្រទេសកម្ពុជាងងុយនូវការខូចខាតគ្រប់វិស័យដូចជាវិស័យអប់រំ សុខាភិបាល ទេសចរណ៍ កសិកម្ម ឧស្សាហកម្ម។ល។ ជាហេតុធ្វើឱ្យសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាមានការធ្លាក់ចុះខ្លាំង។ ប៉ុន្តែ ប៉ុន្មានទសវត្សន៍ចុងក្រោយនេះ ប្រទេសកម្ពុជាបានក្លាយខ្លួនជាប្រទេសកំពុងអភិវឌ្ឍ។ ដោយមានការអភិវឌ្ឍស្ទើរគ្រប់វិស័យ ជាហេតុដែលធ្វើឱ្យមានការទាក់ទាញវិនិយោគិនក្នុង និងក្រៅប្រទេសមកបណ្តាក់ទុនវិនិយោគ។

បច្ចុប្បន្ននេះ ប្រទេសកម្ពុជាមានក្រុមហ៊ុន សហគ្រាស ស្ថាប័នជាច្រើនត្រូវបានបង្កើតឡើង និងកំពុងដំណើរការអាជីវកម្មដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន។ ការកើតឡើងនៃក្រុមហ៊ុននីមួយៗ មិនថាតូចក្តី ធំក្តី ជាពិសេសក្រុមហ៊ុនផលិតកម្ម មិនអាចធានាបាននូវភាពជោគជ័យ ឬភាពគង់វង្សរបស់ខ្លួនបានឡើយ។ ដោយយើងនៅតែឃើញមានក្រុមហ៊ុនអាជីវកម្មខ្លះត្រូវបានបិទទ្វារ ផ្អាកដំណើរការដោយមូលហេតុផ្សេងៗគ្នាក្នុងនោះ ក៏មានទាក់ទងនឹងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុផងដែរ។ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាបន្ទុកមួយដ៏ធ្ងន់ធ្ងររបស់ក្រុមហ៊ុនក្នុងការទទួលខុសត្រូវ និងយកចិត្តទុកដាក់ខ្ពស់បំផុត បើមិនដូច្នោះទេ ក្រុមហ៊ុននឹងងាយរងនូវភាពអាក់អន់ដល់ដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុន ឬឈានទៅរកការក្ស័យធន។

ជាក់ស្តែង ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើរីជីស ជាក្រុមហ៊ុនផលិតកម្មមួយក្នុងស្រុកដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុន១០០ភាគរយដោយវិនិយោគិនកម្ពុជា ហើយមានឈ្មោះបោះសម្លេង មានការទទួលស្គាល់ ការទុកចិត្ត និងមានការពេញចិត្តជាខ្លាំងពីសំណាក់មហាជន ដោយក្រុមហ៊ុនបានផ្តល់នូវផលិតផលស្រាបៀរ ដែលមានគុណភាពខ្ពស់ ព្រមទាំងផលិតកេសដ្ឋៈផ្សេងៗទៀតជាច្រើន ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន និងបានរួមចំណែកធ្វើឱ្យសេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាមានការរីកចម្រើន។ បន្ថែមពីនេះ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើរីជីស បានបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួនយ៉ាងស្វាហាប់លើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ក្នុងក្រុមហ៊ុន។ ការជោគជ័យរបស់ក្រុមហ៊ុនខ្មែរ ប៊ែរវើរីជីស កើតឡើងដោយកត្តាជាច្រើនរួមផ្សំគ្នា ក្នុងនោះរួមមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងយ៉ាងរឹងមាំ និងគោលនយោបាយយ៉ាងច្បាស់លាស់។ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ដើម្បីធានាដំណើរការរបស់ក្រុមហ៊ុនឱ្យមាននិរន្តរភាព ជៀសវាង និងទប់ស្កាត់ហានិភ័យ។ អាស្រ័យដូចនេះហើយទើបក្រុមនាងខ្ញុំសម្រេចយកប្រធានបទ «ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើរីជីស » មកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

១.២ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ

វិស័យផលិតកម្ម នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាកំពុងតែមានសន្ទុះរីកលូតលាស់យ៉ាងខ្លាំងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ក៏ប៉ុន្តែនៅតែមានក្រុមហ៊ុនមួយចំនួនបានជួបប្រទះនូវវិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបណ្តាលមកពីកង្វះខាតនៃការយល់

ដឹងអំពីការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព ជាមូលហេតុដែលធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនផ្អាក ឬបិទដំណើរការតែម្តង ហេតុដូច្នេះហើយ ទើបយើងខ្ញុំលើកយកក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ដែលទទួលបានជោគជ័យលើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់មកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវលើ៖

១. តើក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីសមានយុទ្ធសាស្ត្របែបណាដើម្បីឱ្យការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់មានប្រសិទ្ធភាព?

២. តើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពផ្តល់ផលប្រយោជន៍អ្វីខ្លះដល់ក្រុមហ៊ុន?

១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាអំពី ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស មានគោលបំណងស្វែងយល់អំពី ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ឱ្យកាន់តែស៊ីជម្រៅ ក្នុងការបង្កើនចំណេះដឹងបន្ថែម និងទទួលបាននូវបទពិសោធន៍ជាក់ស្តែងក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស តាមរយៈការសិក្សានេះផងដែរ ដោយផ្ដោតទៅលើ៖

- ការស្វែងយល់បន្ថែមអំពីស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស
- ការស្វែងយល់អំពីវិធីសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់
- ការស្វែងយល់ពីដំណើរការនៃការដោះស្រាយបញ្ហាការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់
- យល់ដឹងពីផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាព
- ប្រៀបធៀបទ្រឹស្តីដែលធ្លាប់បានសិក្សាកន្លងមកជាមួយនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង
- ស្វែងយល់អំពីទ្រឹស្តី និងនិយមន័យនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់
- វិភាគចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ។

១.៤ ទំហំនៃកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

១.៤.១ ទំហំនៃកំណត់

ប្រធានបទស្តីពី «ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស » គឺត្រូវបានលើកមកសិក្សាស្រាវជ្រាវដោយផ្ដោតសំខាន់លើស្ថានភាពទូទៅ និងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការស្រាវជ្រាវ និងសិក្សាឱ្យបានលម្អិត ក្រុមយើងខ្ញុំបានកំណត់យកទីតាំងនៃក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ដែលមានទីតាំងស្ថិតនៅផ្លូវ២១៧ ភូមិជើងឯក សង្កាត់ជើងឯក ខណ្ឌដង្កោ រាជធានីភ្នំពេញ ។

១.៤.២ វិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

ដោយសារតែពេលវេលាក្នុងការស្រាវជ្រាវមានកម្រិតក្រុមរបស់យើងខ្ញុំសូមផ្ដោតតែទៅលើទិន្នន័យមួយចំនួនក្នុងឆ្នាំ២០២៣ យកមកបកស្រាយតែប៉ុណ្ណោះ។

១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ

១.៥.១ វិធីសាស្ត្រដែលបានយកមកប្រើប្រាស់ក្នុងការសរសេរ

ផ្អែកទៅលើវិធីសាស្ត្រស្រាវជ្រាវទៅលើប្រធានបទ «ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស» ក្រុមរបស់យើងខ្ញុំបានជ្រើសរើសយកវិធីសាស្ត្របែបគុណវិស័យ ជាវិធីសាស្ត្រដែលស្រាវជ្រាវពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការប្រមូល និងវិភាគទិន្នន័យដែលមានទម្រង់ជាអក្សរ ហើយលទ្ធផលជាអត្ថបទរៀបរាប់ពិស្តារទៅតាមខ្លឹមសារនៃប្រធានបទ ដោយចង់ដឹងថានិស្សិតមានគំនិតយល់ឃើញយ៉ាងណាដែរទៅ

កាន់ប្រធានបទដែលបានលើកឡើងថា ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ? ដែលបានប្រើជាកម្រងសំណួរទៅកាន់និស្សិត។

១.៥.២ ការប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់

- ការសាកសួរ ដើម្បីទទួលបានគំនិត និងការណែនាំពីសំណាក់សាស្ត្រាចារ្យនៅក្នុង វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
- ការយកទិន្នន័យពីបណ្តាងកសាវដែលមាននៅក្នុងប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត គេហទំព័ររបស់ក្រុមហ៊ុន
- ការដកស្រង់ព័ត៌មានដែលបានមកពីសៀវភៅនៅក្នុងបណ្ណាល័យរបស់វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធ
- ការចែករំលែកគំនិតយោបល់ទៅវិញទៅមកជាមួយមិត្តរួមក្រុម។

១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវនេះបានផ្តល់នូវអត្ថប្រយោជន៍យ៉ាងច្រើនដល់ក្រុមរបស់នាងខ្ញុំផ្ទាល់ មិត្តនិស្សិតជំនាន់ក្រោយ មិត្តអ្នកអាន ក៏ដូចជាស្ថាប័នរួមទាំងសង្គមទាំងមូល ដែលក្នុងនោះរួមមាន៖

- ផ្សារភ្ជាប់ទ្រឹស្តីនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែងដែលពាក់ព័ន្ធនឹងក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស
- បានយល់ដឹងពីការប្រមូលផ្តុំព័ត៌មាន រៀបចំទិន្នន័យធ្វើជាកស្ថតាងប្រកបដោយភាពច្បាស់លាស់ និងត្រឹមត្រូវ
- ជួយពង្រីកចំណេះដឹងបន្ថែមទាក់ទងនឹងការប្រមូលឯកសារ ទិន្នន័យនានាដើម្បីសិក្សាស្រាវជ្រាវ
- ផ្តល់ជាឯកសារដើម្បីជួយបង្កើនចំណេះដឹង និងផ្តល់បទពិសោធន៍ថ្មីៗ ដល់និស្សិតជំនាន់ក្រោយ ព្រមទាំងយល់ដឹងពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស។

១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ

រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ ធ្វើឡើងដើម្បីស្វែងយល់កាន់តែច្បាស់ពីចំណុចសំខាន់នីមួយៗ ដែលបានលើកឡើង ដោយក្នុងនោះរួមមានសេចក្តីផ្តើម គោលបំណង វិធីសាស្ត្រ ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ ជាមួយសេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍ ដែលបានបែងចែកជា ៥ ជំពូកធំៗដូចខាងក្រោម៖

ជំពូកទី១៖ សេចក្តីផ្តើម គឺផ្តោតទៅលើលំនាំបញ្ហា ចំណោទបញ្ហា គោលបំណង ទំហំ និងដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី២៖ រំលឹកទ្រឹស្តី ដែលមានពាក់ព័ន្ធនឹងការស្រាវជ្រាវពីការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស ។

ជំពូកទី៣៖ លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ សិក្សាពីប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ចក្ខុវិស័យ បេសកកម្ម រចនាសម្ព័ន្ធផលិតផល ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយរបស់ក្រុមហ៊ុន។

ជំពូកទី៤៖ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ ស្វែងយល់ពីភាពខ្លាំង និងភាពខ្សោយរបស់ក្រុមហ៊ុនដើម្បីឱ្យកាន់តែរីកចម្រើនទៅមុខបន្តទៀត។

ជំពូកទី៥៖ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍ ធ្វើការសន្និដ្ឋានរួមដោយផ្តោតទៅលើចំណុចទាំងអស់ដែលបានលើកឡើងមក និងផ្តល់អនុសាសន៍ដើម្បីកែលម្អនូវចំណុចដែលខ្វះខាត។

ដោយយោងតាមការបកស្រាយអត្ថន័យរបស់ចំណុចនីមួយៗខាងលើ ដែលបានលើកឡើងមកយើង ខ្ញុំក៏បានស្វែងយល់ពីការកែលម្អ និងជ្រើសរើសចំណុចសំខាន់ៗក្នុងការចងក្រងអត្ថបទសារណាមួយនេះ។ ដើម្បីជាជំនួយក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងជាការកែលម្អ ដើម្បីជំរុញដល់ប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគ្រប់គ្រង សាច់ប្រាក់ឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។

ជំពូកទី២
រំលឹកប្រឹក្សា

ជំពូកទី២

ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនផលិតកម្ម

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន

២.១.១ និយមន័យ

ប្រសិទ្ធភាព ក្នុងន័យសេដ្ឋកិច្ចគឺជាកម្រិត ឬសមត្ថភាពដែលសម្រេចបានជាលទ្ធភាពតាមការគ្រោងទុក ឬតាមគោលបំណងនៃការអភិវឌ្ឍសង្គមសេដ្ឋកិច្ច^១។

ប្រសិទ្ធភាព ជាភាពដែលល្អ ផ្តល់ផលល្អ ផ្តល់ប្រយោជន៍សមបំណង^២។

ប្រសិទ្ធភាព សំដៅលើសមត្ថភាពដែលសម្រេចបាននូវគោលដៅចុងក្រោយដោយមិនចាំបាច់ខ្លះខ្លាយការខិតខំប្រឹងប្រែងច្រើន ឬវាជាការសម្រេចបាននូវលទ្ធផលដែលខ្ពង់ខ្ពស់បាន^៣។

ស្ថាប័នឬក្រុមហ៊ុនមួយអាចរីកចម្រើនទៅបានលុះត្រាតែមានការគ្រប់គ្រងមានដំណើរការល្អទើបអាចធ្វើដំណើរការអាជីវកម្មទទួលបានជោគជ័យ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ប្រសិទ្ធភាពត្រូវបានពិពណ៌នាក្នុងលក្ខខណ្ឌទូទៅហើយវាជាវិធានការណ៍រួមដែលចាំបាច់សម្រាប់ដំណើរការនៃប្រព័ន្ធអាជីវកម្មដែលត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យ។ វាត្រូវបានគេកំណត់ថា ជាលទ្ធផលដែលសម្រេចតាមការគ្រោងទុកតាមរយៈការខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់និយោជកឬនិយោជិតដែលបានបំពេញមុខងារនៅក្នុងអង្គភាពឬក្រុមហ៊ុន។

២.១.២ ទ្រឹស្តីនៃប្រសិទ្ធភាព

ប្រសិទ្ធភាព គឺជាគំនិតមួយនៃការគ្រប់គ្រងដែលមានប្រវត្តិយូរអង្វែងណាស់មកហើយវាដំណើរការពីការគ្រប់គ្រងបែបវិទ្យាសាស្ត្ររហូតដល់ការកែច្នៃឡើងវិញនូវដំណើរការអាជីវកម្ម។ វាត្រូវបានគេរកឃើញនៅដើមសតវត្សរ៍ទី២០ លោក Harrington Emerson ជាវិស្វករបានលើកឡើងថា អង្គភាពប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព គឺជាតម្រូវការចាំបាច់សម្រាប់ការងារ និងដំណើរការក្រុមហ៊ុន។ លោក Emerson បានច្រានចោលពាក្យប្រៀបធៀបលើការគ្រប់គ្រងផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រ លោកបានបង្កើតនូវអង្គការមួយដែលមានប្រសិទ្ធភាពគឺជាការកើតឡើងដោយធម្មជាតិមិនមែនជាការកំណត់គោលដៅ នីតិវិធីឬគំនិតដែលមានច្រើនដូចគ្នាជាមួយនឹងការគ្រប់គ្រងគុណភាពទស្សនវិជ្ជានៃ ការគ្រប់គ្រងដើម្បីបន្សល់ទុកនូវគោលការណ៍ ព្រមទាំងអត្ថប្រយោជន៍។ ប្រសិទ្ធភាពត្រូវបានចាត់ទុកជាទូទៅថាជាការពិចារណាលើការគ្រប់គ្រងមួយដ៏អស្ចារ្យ។ រាប់បញ្ចូលតាំងពីការគ្រប់គ្រងបែបវិទ្យាសាស្ត្ររហូតដល់ការវិស្វកម្មដំណើរការអាជីវកម្មឡើងវិញ ដោយមានការផ្ដោតជានិរន្តរភាពលើប្រសិទ្ធភាពជាតម្លៃអាជីវកម្មស្នូលជាមួយនឹងទំនាក់ទំនងយ៉ាងរឹងមាំរវាងប្រសិទ្ធភាព និងការផលិត។ មានទ្រឹស្តីមួយបានលើកឡើងថា អាជីវកម្មដែលមានប្រសិទ្ធភាពអាចរស់រានបានខណៈពេលដែលអាជីវកម្មគ្មានប្រសិទ្ធភាពត្រូវបិទទ្វារ។

ប្រសិនបើគ្មានភាពរាំងស្ងះនោះទេយើងឃើញមានវិធីសាស្ត្រជាច្រើនក្នុងការកំណត់ពាក្យប្រសិទ្ធភាពហើយនៅក្នុងបរិយាកាសសេដ្ឋកិច្ចដែលកំពុងមាន យើងគួរតែពិនិត្យមើលម្តងទៀតនូវអ្វីដែលបង្កើតបានជា

¹ <https://buykhmerbook.com/archives/115923>

² <https://www.youtube.com/watch?v=5SonawxAJSc>

³ <https://www.merriam-webster.com/>

ប្រសិទ្ធភាព និងរបៀបដែលវាសម្រេចបាន។ ទស្សនៈនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ គឺផ្អែកលើដំណើរការនៃប្រសិទ្ធភាព ដែលកើតឡើងតាមរយៈសកម្មភាពរបស់មនុស្សនៅក្នុងអង្គភាព។

ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ មានទិដ្ឋភាពជំនួសដែលទទួលយកទិដ្ឋភាពរួមកាន់តែច្រើននៃអង្គការ ហើយដែលយើងអាចហៅថា "ប្រសិទ្ធភាពប្រព័ន្ធទាំងមូល"។ វិធីសាស្ត្រនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅដើមសតវត្សទី 20 ដោយវិស្វករ អ្នកនិពន្ធ និងអ្នកប្រឹក្សា Harrington Emerson ដែលជាអ្នកដំបូងគេដែលប្រើពាក្យ "ប្រសិទ្ធភាព" នៅក្នុងបរិបទគ្រប់គ្រងជាពិសេសមិនព្រងើយកន្តើយចំពោះប្រសិទ្ធភាពនៃដំណើរការបុគ្គលទេ ប៉ុន្តែវាផ្សារភ្ជាប់យ៉ាងច្បាស់ជាមួយនឹងគំនិត។ ជាងនេះទៅទៀត ប្រសិទ្ធភាពនៃអង្គភាពទាំងមូល គឺជាការបូកសរុបការងារនៅតាមផ្នែករបស់ខ្លួន។ ការគ្រប់គ្រងបែបវិទ្យាសាស្ត្រ បានឆ្លុះបញ្ចាំងពីកាត់បន្ថយការខ្វះខាតកម្លាំងពលកម្ម សម្ភារៈ និងការបង្កើនទិន្នផលដោយធ្វើឱ្យដំណើរការបុគ្គលកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព Emerson យល់ឃើញពីប្រសិទ្ធភាពដូចជាការឱបក្រសោបអង្គការទាំងមូល។ អ្វីដែលសំខាន់ គឺមិនមែនជាលទ្ធផលនៃដំណើរការបុគ្គលទេគឺជាលទ្ធផលសរុប។ Herbert Caisson ដែលជាអ្នកដើរតាម Emerson ក្រោយមកបានប្រៀបធៀបអង្គការអាជីវកម្មទៅនឹងរាងកាយមនុស្ស។

២.២ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន

២.២.១ និយមន័យ

ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ គឺជាដំណើរមួយក្នុងការសន្សំ ការវិនិយោគ ការចំណាយឬការគ្រប់គ្រងលើការប្រើប្រាស់មូលធនរបស់បុគ្គលម្នាក់ឬមួយក្រុម⁴។

ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ នៅក្នុងទីផ្សារហិរញ្ញវត្ថុភាគច្រើនសំដៅលើការវិនិយោគអាជីពប្រកបដោយវិជ្ជាជីវៈវិនិយោគទុនដែលធ្វើការសម្រេចចិត្តវិនិយោគសម្រាប់មូលនិធិធំៗ។ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសំដៅដល់ការត្រួតពិនិត្យ រក្សាទុកលំហូរសាច់ប្រាក់ដើម្បីធានាថាអាជីវកម្មមានមូលនិធិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ដំណើរការ⁵។

ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់គឺជាការត្រួតពិនិត្យ និងរក្សាលំហូរសាច់ប្រាក់ដើម្បីធានាថាអាជីវកម្មមានមូលនិធិគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ដំណើរការ។ ការវិនិយោគ ការទូទាត់វិក្កយបត្រ និងបំណុល ដែលមិនបានរំពឹងទុកអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់លំហូរចូល និងលំហូរចេញរបស់អាជីវកម្ម ហើយស្ថិតនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ពួកគេ។ ដើម្បីធានាឱ្យក្រុមហ៊ុនដំណើរការដោយស្វ័យភាព ពួកគេត្រូវបង្កើតប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់មួយដែលមានភាពរឹងមាំដើម្បីជៀសវាងជំពាក់បុរេគេជាមួយហេតុ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់បានជួយឱ្យក្រុមហ៊ុនថាមលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ពួកគេគ្របដណ្តប់កាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ។ ក្រុមហ៊ុនផលិតកម្ម ឬអាជីវកម្មតែងតែមានរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងជាច្រើនដោយរួមបញ្ចូលនឹងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលអាចធ្វើឱ្យអាជីវកម្មដំណើរការបាន។ គោលបំណងសំខាន់នៃរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ គឺដើម្បីបង្ហាញសាច់ប្រាក់ដែលមាននាពេលបច្ចុប្បន្នសម្រាប់អាជីវកម្មដើម្បីប្រើប្រាស់។

២.២.២ ប្រវត្តិនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

នៅក្នុងឆ្នាំ ១៩៨១ លោកប្រធានាធិបតី Ronald Reagan, OMB និងការស្ទង់មតិវិស័យឯកជនរបស់ប្រធានាធិបតីលើការគ្រប់គ្រងថ្លៃចំណាយបាននិយាយថា រដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធអាចសន្សំប្រាក់បានយ៉ាងច្រើន

⁴ <http://khmerbuzz24h.blogspot.com>

⁵ <https://www.moderntreasury.com>

ដោយការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់សហព័ន្ធយ៉ាងប្រុងប្រយ័ត្ន ដូចជា អាជីវកម្មគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ពួកគេ។ សំខាន់ៗគឺការងារសហព័ន្ធភាគច្រើនបានផ្ដោតលើប្រតិបត្តិការកម្មវិធី របស់ពួកគេហើយមិនអើពើនឹងតម្លៃពេលវេលានៃប្រាក់។ កម្មវិធីកែលម្អការគ្រប់គ្រងរបស់ប្រធានាធិបតីបានផ្ដោតលើការធ្វើកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហព័ន្ធដោយធ្វើអាទិភាពមួយក្នុងចំណោមអាទិភាពកំពូលៗ នៃការបញ្ឈប់ការបាត់បង់ការប្រាក់ដែលមិនចាំបាច់ទៅលើលំហូរសាច់ប្រាក់។

នៅឆ្នាំ១៩៨១-១៩៨២ ផ្នែកមួយនៃកម្មវិធីកែលម្អការគ្រប់គ្រងរបស់ប្រធានាធិបតីកំណែទម្រង់៨៨ ត្រូវបានបង្កើតជាកម្មវិធីទូលំទូលាយ ដើម្បីកែលម្អបង្រួបបង្រួម និងពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងរបស់រដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធតាមកាលបរិច្ឆេទកំណត់នៃឆ្នាំ១៩៨៨។ កំណែទម្រង់ ៨៨ ដាក់កម្មវិធីថ្មីទៅក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់សហព័ន្ធ។ ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធនីមួយៗ ត្រូវបានគេតម្រូវឱ្យត្រួតពិនិត្យលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ខ្លួនដោយជ្រើសរើសយកឧទាហរណ៍ល្អបំផុតសម្រាប់ការប្រមូលប្រាក់ទៅតាមគោលការណ៍ និងកំណត់ពេលវេលា ឱ្យអ្នកលក់អ្នកផ្តល់ជំនួយ និងអ្នកទទួលបានការទូទាត់ផ្សេងៗទៀត។

មុនឆ្នាំ១៩៨២ រដ្ឋាភិបាលសហរដ្ឋអាមេរិកបានចំណាយ ៣០ ភាគរយនៃការបង់ប្រាក់របស់ខ្លួនឱ្យទៅសកាអនុម័តច្បាប់ទូទាត់សំណងនៃឆ្នាំ១៩៨២ (និងការធ្វើវិសោធនកម្មរបស់ខ្លួនក្នុងឆ្នាំ១៩៨៨) ដែលតម្រូវឱ្យទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធត្រូវធ្វើការទូទាត់ប្រាក់ឱ្យបានទាន់ពេលវេលាបង់ការប្រាក់ នៅក្នុងពេលការទូទាត់យឺតយ៉ាវត្រូវទទួលបានការបញ្ចុះតម្លៃ។ វាផ្តល់នូវប្រមូលសម្រាប់កំណត់ថា តើការបញ្ចុះតម្លៃមានប្រសិទ្ធភាពចំណាយដែរឬទេ។ OMB បានសរសេរពីបទប្បញ្ញត្តិដើម្បីអនុវត្តច្បាប់ទូទាត់ប្រាក់សំណងដែលបានផ្តល់ការទូទាត់ទាន់ពេលវេលាទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកម៉ៅការ ការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងការប្រកួតប្រជែងសម្រាប់អាជីវកម្មរបស់រដ្ឋាភិបាល និងការកាត់បន្ថយចំណាយរបស់រដ្ឋាភិបាល។

នៅពេលដែលច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិចាំបាច់ត្រូវបានធ្វើឡើងដើម្បីកែលម្អការគ្រប់គ្រងការទូទាត់របស់ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធរដ្ឋាភិបាលបានផ្ដោតការយកចិត្តទុកដាក់លើការប្រមូលប្រាក់។ ផ្នែកមួយនៃច្បាប់នេះបានសំដៅជាទូទៅថាច្បាប់ប្រមូលនិងប្រាក់បញ្ញើដែលបានផ្លាស់ប្តូរទីភ្នាក់ងារឱ្យខិតទៅជិតគោលដៅនៃការរៀបចំស្ថាប័នគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់នៅក្នុងរដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធ។ ច្បាប់នេះត្រូវបានកំណត់ដោយការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់សម្រាប់ការប្រមូល និងប្រាក់បញ្ញើដែលស្រដៀងនឹងសេចក្តីណែនាំដែលបានផ្តល់ឱ្យទៅទីភ្នាក់ងាររបស់សហព័ន្ធអំពីការបង់វិក្កយបត្រឱ្យបានទាន់ពេលវេលានៅក្នុងច្បាប់ទូទាត់សំណង នៃឆ្នាំ១៩៨២។ ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធត្រូវប្រើការផ្ទេរមូលនិធិអេឡិចត្រូនិចនៃប្រអប់បាក់សោ និងការដកប្រាក់ដោយស្វ័យប្រវត្តិនៅកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន និងអនុលោមតាមបទបញ្ញត្តិនៃរតនាគារ។

នីតិកាលច្បាប់ប្រមូល និងការដាក់ប្រាក់តម្រូវឱ្យអេហ្សង់ស៊ីអេសធ្វើការត្រួតពិនិត្យនូវការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់តាមការកំណត់នៃប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធ។ ការវិភាគ និងការពិនិត្យការគ្រប់គ្រងទីភ្នាក់ងារនៃកម្មវិធីដូចតទៅនេះ ការប្រមូល និងប្រាក់បញ្ញើការទូទាត់ស្តុកសារពើភ័ណ្ឌមូលនិធិមិនស្មោះត្រង់ព្រមទាំងសាច់ប្រាក់ផ្សេងទៀតដែលមាននៅរតនាគារ។ ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធដែលនឹង FMS យល់ព្រមទៅលើអនុសាសន៍ និងផែនការកែលម្អ។ ច្បាប់កែលម្អការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ (ស៊ីអាយអេ) ត្រូវបានអនុម័តនៅឆ្នាំ១៩៩៩ ដើម្បីធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការផ្ទេរមូលនិធិសហព័ន្ធរវាងរដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធ និងសហរដ្ឋអាមេរិក។ គោលបំណងនៃ CMIA គឺដើម្បី ៖ (១) ធានាប្រសិទ្ធភាព (២) ផ្តល់ប្រសិទ្ធភាព និង(៣) ធានាសមធម៌។

ការត្រួតពិនិត្យផលិតផលជាតិបានចាប់ផ្តើមឡើងនៅឆ្នាំ១៩៩៣នៅពេលដែលប្រធានាធិបតីប៊ីលក្លីន តុនបានប្រកាសពិនិត្យរយៈពេល ៦ខែរបស់រដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធ។ គោលដៅ គឺដើម្បីកំណត់បញ្ហា និងផ្តល់ ដំណោះស្រាយ និងគំនិតសម្រាប់ការសន្សំ។ របាយការណ៍ត្រូវបានបំបែកជា ៤ ផ្នែកគឺ (១) ការកាត់ខ្សែអាត់ ក្រហម (២) ដាក់អតិថិជនទី ១ (៣) ផ្តល់សិទ្ធិអំណាចដល់និយោជិកឱ្យទទួលបានលទ្ធផល និង (៤) កាត់ មូលដ្ឋានគ្រឹះ។ ជំហានមួយក្នុងចំណោមជំហានទាំងបី ដើម្បីសម្រេចផ្នែកចុងក្រោយ គឺការកាត់ជាមូលដ្ឋាន ដើម្បីជាការប្រមូលបន្ថែមតាមរយៈការដាក់បន្ថែម ឬការតម្កើងថ្លៃអ្នកប្រើប្រាស់នៅកន្លែងដែលកំណត់តម្លៃ ន័យសេដ្ឋកិច្ច ហើយដោយមានការប្រមូលនូវអ្វីដែលរដ្ឋាភិបាលជំបាក់បំណុល មិនត្រឹមត្រូវ ឬការបន្លំប្រាក់ ហួសកម្រិតនៃអត្ថប្រយោជន៍។ អ្វីដែលសំខាន់នោះរដ្ឋាភិបាលត្រូវតែស្វែងរកមធ្យោបាយប្រសើរ និងមាន ប្រសិទ្ធភាពជាងមុនក្នុងការចំណាយសម្រាប់កម្មវិធី និងសកម្មភាពរបស់ខ្លួន។ នៅថ្ងៃទី២៦ ខែ មេសា ឆ្នាំ ១៩៩៦ សភាបានអនុម័តច្បាប់កែលម្អការប្រមូលបំណុលឆ្នាំ១៩៩៦ ។ ផ្នែកសំខាន់នៃច្បាប់នេះបានចាប់ ផ្តើមកម្មវិធី EFT។ កម្មវិធី EFT តម្រូវឱ្យទីភ្នាក់ងាររបស់សហព័ន្ធចំណាយលើការទូទាត់តាមរយៈការផ្ទេរមូល និធិអេឡិចត្រូនិច ដោយមានការលើកលែងតិចតួច។ រតនាគារក៏បានផ្សព្វផ្សាយបទបញ្ញត្តិ ដើម្បីផ្តល់ជាការ ណែនាំដល់ភ្នាក់ងារសហព័ន្ធ។ ទីភ្នាក់ងារនានាបានចាប់ផ្តើមចុះឈ្មោះអ្នកទទួលបានការទូទាត់សម្រាប់ការទូទាត់ អេឡិចត្រូនិចដោយធ្វើការប្រមូលព័ត៌មានពីគណនីធនាគាររបស់អ្នកទទួលបានការទូទាត់ និងការពង្រឹងប្រព័ន្ធ របស់ពួកគេ ដើម្បីផ្តល់ជូននូវជម្រើសទូទាត់តាមអេឡិចត្រូនិចផ្សេងៗគ្នា។ ចំពោះកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងសហ ប្រតិបត្តិការរបស់ទីភ្នាក់ងារសហព័ន្ធវិស័យឯកជន OMB និង FMS ក៏បានបង្កើតនូវបញ្ជីកែលម្អគួរឱ្យចាប់ អារម្មណ៍ចាប់តាំងពីពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ១៩៨០ និងបង្កើតប្រាក់សន្សំការប្រាក់រាប់ពាន់លានដុល្លារ។

ទោះក្នុងការវិនិយោគឬជីវិតរស់នៅក្តីគឺអ្នកគ្រប់គ្នាតែងតែចង់ដឹងថា តើអ្នកណាដែលអាចផ្តល់ចម្លើយ ឱ្យយើងបាន។ លោករ៉ូប៊ីត គីយូសាគី (Robert Kiyosaki) ជាអ្នកជំនួញអាមេរិចកើតនៅក្នុងឆ្នាំ ១៩៤៩ បាន ផ្លាស់ប្តូរការគិតរបស់អ្នកពីការបង្កើតលុយ ដើម្បីបម្រើមនុស្សឱ្យបានកាន់តែច្រើន និងការកសាងបណ្តាញ ទំនាក់ទំនង ឯអ្នកផ្សេងទៀតគិតតែស្វែងរកការងារលុយ និងភាពជោគជ័យតែមិនអាចផ្លាស់ប្តូរមនុស្ស បានឡើយវាគ្រាន់តែអាចពង្រីកអ្វីដែលមានស្រាប់ឱ្យធំជាងមុនប៉ុណ្ណោះ។

លោកប៊ី ហ្គេតស៍ (Bill Gates) អ្នកជំនួញជនជាតិអាមេរិចកើតនៅឆ្នាំ ១៩៥៥ អាចកំបាំងនៃជំនួញ និងអាជីវកម្ម គឺដឹងអ្វីដែលអ្នកដទៃមិនបានដឹង។ អាវីស្តូល អូណាស៊ីស (Aristotle Onassis) អ្នកជំនួញក្រិច (១៩០៦-១៩៧៥) បើគេចូលចិត្តអ្នកគេនឹងស្តាប់អ្នក ប៉ុន្តែគេទុកចិត្តអ្នកគេនឹងធ្វើជំនួញជាមួយអ្នក។

លោកហ្ស៊ីក ហ្ស៊ីក្សារ (Zig Ziglar) អ្នកនិពន្ធអាមេរិច (១៩២៦-២០១២) មនុស្សឆ្លាតគឺជាអ្នក ដែលអាចជួល មនុស្សដែលឆ្លាតជាងខ្លួន។ លោកវីល ស្មីតហ៍ (Will Smith) តារាភាពជនអាមេរិចកើតនៅឆ្នាំ ១៩៦៨ លោកគឺជាកំពូលអ្នកមាននាពេលបច្ចុប្បន្ន ហើយអ្នកដឹងទេថា ហេតុអ្វីបានជាគាត់មានយ៉ាងនេះ? ចម្លើយគឺពេលតែមួយឃ្លាគត់ (បង្កើតអ្វីដែលថ្មី) ។

២.២.៣ ប្រភេទនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

- លំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ(Cash flow from operating Activities) នៅក្នុង ប្រភេទនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់នេះ របាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់បង្ហាញអំពីកំណត់ត្រាសាច់

ប្រាក់ដែលកើតចេញពីសកម្មភាពធម្មតានៃអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃ។ វាមិនរាប់បញ្ចូលលំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគទេ។

- លំហូរសាច់ប្រាក់ដោយឥតគិតថ្លៃទៅកាន់សមធម៌ (Free cash flow equity) លំហូរសាច់ប្រាក់ដោយឥតគិតថ្លៃទៅកាន់ភាគហ៊ុន គឺជាទុនសម្រាប់បម្រុងសាច់ប្រាក់ដែលនៅសេសសល់បន្ទាប់ពីការវិនិយោគដើមទុនឡើងវិញ។
- លំហូរសាច់ប្រាក់ដោយឥតគិតថ្លៃទៅកាន់ក្រុមហ៊ុន (Free cash flow to the company) គឺជាចំនួនសាច់ប្រាក់ដែលបានមកពីប្រតិបត្តិការ ហើយក៏ត្រូវបានគេគណនាបន្ទាប់ពីការទូទាត់លែងការចំណាយនិងពន្ធ។ ទាំងនេះត្រូវបានប្រើជាចម្បងសម្រាប់ការវាយតម្លៃហិរញ្ញវត្ថុ និងកំណត់ប្រាក់ចំណេញរបស់ក្រុមហ៊ុន។
- ការផ្លាស់ប្តូរសុទ្ធជាសាច់ប្រាក់ (Net Change in Cash) នេះបង្ហាញពីការផ្លាស់ប្តូរជាមួយនៅក្នុងលំហូរសាច់ប្រាក់ពីឆ្នាំគណនេយ្យមួយទៅឆ្នាំមួយទៀត។

២.២.៤ គោលបំណងនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

គោលបំណងនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់រួមមាន ការបំពេញនូវរាល់តម្រូវការដើមទុនដែលកំពុងធ្វើការដោះស្រាយការចំណាយ ដែលមិនបានរៀបចំផែនការចំណាយដើមទុន ការប្រើប្រាស់ថវិកាសមស្រប ការរៀបចំផែនការចំណាយដើមទុនការចាប់ផ្តើមវិនិយោគជាដើម។ ជាងនេះទៅទៀតការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យបានល្អបានចូលរួមកាត់បន្ថយនូវហានិភ័យផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងដឹងច្បាស់ពីលំហូរសាច់ប្រាក់ចូលនិងចេញរបស់ក្រុមហ៊ុន ព្រមទាំងទប់ស្កាត់ការចំណាយមិនចាំបាច់ និងងាយស្រួលបម្រុងសាច់ប្រាក់ទុកដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងក្រុមហ៊ុន។

២.៣ អត្ថប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន

២.៣.១ និយមន័យ

អត្ថប្រយោជន៍ សំដៅលើអ្វីៗដែលមានប្រយោជន៍ផ្តល់ផលល្អ ផលវិជ្ជមាន^៦។

អត្ថប្រយោជន៍ គឺជាអំណាចនៃទំនិញឬសេវាកម្មដើម្បីបំពេញតម្រូវការ និងចំណង់ចំណូលចិត្តរបស់អតិថិជន^៧។

២.៣.២ សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

នាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ មានអាជីវកម្មជាច្រើនកំពុងដំណើរការនៅលើទីផ្សារ ប៉ុន្តែមិនប្រាកដថាអាជីវកម្មទាំងអស់នោះសុទ្ធតែទទួលបានភាពជោគជ័យនោះទេ។ ដូច្នេះហើយ ការយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងការចាប់ផ្តើមអាជីវកម្មមិនថាអាជីវកម្មតូចក្តី ធំក្តី ឬមួយជាក្រុមហ៊ុនផលិតកម្មនោះទេ។ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពពិតជាដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ណាស់ ក្នុងការចូលរួមធ្វើឱ្យអាជីវកម្មមួយដំណើរការបានដោយរលូន។ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ជាពុទ្ធិដ៏សំខាន់ និងមានប្រយោជន៍មួយចំពោះអ្នករាល់គ្នាមិនថាអ្នកដែលកំពុងសិក្សាប្រកបរបរឬធ្វើការនោះទេ ព្រោះវាអាចជួយអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញ

⁶ <https://www.sangapac.com>

⁷ <https://www.khsearch.com>

វត្តមានស្ថេរភាព។ ម្យ៉ាងវិញទៀតការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់មានសារៈសំខាន់ក្នុងការរក្សាមុខជំនួញ និងជា ហេតុផលមួយដ៏សំខាន់សម្រាប់ការទប់ស្កាត់នូវការបរាជ័យក្នុងការប្រកបអាជីវកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុន។

- **ការព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់៖** ទិដ្ឋភាពសំខាន់បំផុតមួយនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់គឺការព្យាករណ៍ឱ្យ បានល្អលើលំហូរសាច់ប្រាក់យ៉ាងត្រឹមត្រូវលើលំហូរចេញ និងលំហូរចូល។
- **ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់៖** ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងដែលត្រឹមត្រូវនឹងជួយក្នុងការបង្កើនប្រសិទ្ធភាពសាច់ប្រាក់ និងរៀបចំផែនការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ វាជួយក្នុងការរៀបចំផែនការចំណាយដើមទុន និងកំណត់ សមាមាត្រនៃសមធម៌ និងបំណុលដើម្បីទទួលបានហិរញ្ញវត្ថុ។ នៅពេលដែលផលិតកម្មបានធ្វើផែនការ ត្រឹមត្រូវលើបរិមាណសាច់ប្រាក់ត្រឹមត្រូវដើម្បីកុំឱ្យមានការខ្វះខាត។
- **ការគ្រប់គ្រងកញ្ចប់សាច់ប្រាក់៖** នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនផលិតកម្មមានចំណេះដឹងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពួកគាត់ នឹងមានសមត្ថភាពអាចបង្កើត និងគ្រប់គ្រងកញ្ចប់ថវិកាហើយចេះអនុវត្តន៍តាមគោលការណ៍។ និយាយឱ្យ ខ្លីគឺពួកគាត់ចេះចាត់ចែងថវិកាទៅលើការចំណាយនានាដែលបានគ្រោងទុកយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព។
- **ការត្រួតពិនិត្យដំណើរការអាជីវកម្មឬការងារ៖** ចំណេះដឹងមួយនេះក៏អាចជួយជ្រោមជ្រែងក្រុមហ៊ុនឱ្យ មានសមត្ថភាពក្នុងការដំណើរការអាជីវកម្ម ឬការងាររបស់ពួកគាត់បានកាន់តែងាយស្រួល។ ពួកគាត់ដឹង ពីប្រភពចំណូល ចំណាយណាដែលចាំបាច់ និងផលចំណេញនានា ដែលទាំងនេះអាចជួយដល់ដំណើរ ការអាជីវកម្មឱ្យមានភាពរលូន និងអាចជៀសផុតពីវិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុថែមទៀតផង។
- **ការគ្រប់គ្រងឥណទាន៖** ស្ទើរតែរាល់អាជីវកម្ម ឬក្រុមហ៊ុនទាំងឡាយតែងតែជៀសមិនផុតពីឥណទាន ដូចជា បំណុលរបស់អាជីវកម្ម ឬក្រុមហ៊ុននោះផ្ទាល់។ ស្ថិតក្នុងចំណុចនេះក្រុមហ៊ុនដែលមានចំណេះដឹង ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងចេះទប់ស្កាត់មិនឱ្យអាជីវកម្មរបស់ពួកគាត់ស្ថិតក្នុងបំណុលអាក្រក់ និងមានការ យល់ដឹងពីគុណភាពនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ភាពបត់បែនបាននៅក្នុងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុទាក់ទង នឹងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុកន្លងមក សមត្ថភាពក្នុងការបង្កើនដើមទុន និងធនធានដើមទុនជាមួយគុណភាព នៃការគ្រប់គ្រងដោយការវិភាគប្រវត្តិសាស្ត្រ និងកំណត់ត្រា ការទូទាត់ហិរញ្ញវត្ថុ។
- **ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព៖** មានសារៈសំខាន់សម្រាប់អាជីវកម្មដោយសារវាធានា នូវសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលក្នុងការគ្រប់គ្រងដើម្បីបំពេញតម្រូវការប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ និងវិនិយោគលើឧ កាសរីកចម្រើន។

ជំពូកទី៣
លទ្ធផលស្រាវជ្រាវ

ជំពូកទី៣

ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅនៃក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស



ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវើជីស គឺជាអង្គភាពអាជីវកម្មមួយរបស់ជប៉ុន ម៉ុង គ្រុប បង្កើតឡើងនៅក្នុងឆ្នាំ២០០៩។ ក្រុមហ៊ុនបានផលិតស្រាបៀរ និងភេសជ្ជៈឈានមុខគេនៅកម្ពុជាដែលគ្រប់គ្រងដោយវិនិយោគិនកម្ពុជា១០០ ភាគរយ។ រោងចក្រប្រើប្រាស់តែគ្រឿងផ្សំដែលល្អផ្តាច់គេពីអឺរ៉ុប និងបំពាក់ដោយបច្ចេកវិទ្យាទំនើបបំផុតមកពី ប្រទេសអាល្លឺម៉ង់។ បច្ចេកវិទ្យាឈានមុខគេដ៏ទំនើប ធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនផលិតបាននូវស្រាបៀរដែលមានរសជាតិ ថ្មីប្លែកគេទាំងស្រុងដែលត្រូវបានគេស្គាល់ថាជាស្រាបៀរកម្ពុជា ជាមួយនឹងការអនុវត្តវិធានការអនាម័យ និង ការគ្រប់គ្រងគុណភាពយ៉ាងតឹងរឹង និងហ្មត់ចត់បំផុត។ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស បានទទួលវិញ្ញាបនបត្រ ISO 9001:2015 សម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគុណភាព វិញ្ញាបនបត្រ ISO 14001:2015 សម្រាប់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងបរិស្ថាន ពានរង្វាន់ Brewery Award ពីចក្រភពអង់គ្លេស, ពានរង្វាន់ European Star Award ពីប្រទេស អាល្លឺម៉ង់ និងពានរង្វាន់ Monde Selection Award (កម្រិត Grand Gold និង Gold) នៅប្រទេសបែលហ្ស៊ិក ព័រទុយហ្គាល់ និងប្រទេសអេស្ប៉ាញ។ រោងចក្រ ខ្មែរប៊ែរវើជីស បានពង្រីកខ្សែសង្វាក់ផលិតកម្មរបស់ខ្លួនលើកទី៣ ក្នុងឆ្នាំ២០១៧ ដែលបង្កើនសមត្ថភាពផលិតកម្មស្រាបៀររបស់ខ្លួន និងអភិវឌ្ឍផលិតផលថ្មីៗរួមមាន Barrley Black Extra Stout, ស្រាបៀរ Kudo, ភេសជ្ជៈប៉ូរីកម្លាំង Wurkz, Ize, Ize Cola, Ize Lemon, Ize Fruit Punch និងទឹកបរិសុទ្ធកម្ពុជា។ ក្រុមហ៊ុនខ្មែរ ប៊ែរវើជីស យកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការផលិតផលិតផល

មានគុណភាពខ្ពស់បំផុតដែលមានការទទួលស្គាល់ គាំទ្រពីអតិថិជនរបស់ខ្លួនដើម្បីបំពេញតម្រូវការស្រាបៀរ និងភេសជ្ជៈ។

បច្ចុប្បន្នក្រុមហ៊ុន មានបុគ្គលិកជាច្រើននាក់ដែលបានកំពុងបម្រើការងារពេញម៉ោង និងមានការប្តេជ្ញា ចិត្តក្នុងការផលិតស្រាបៀរ និងភេសជ្ជៈដែលមានគុណភាពល្អបំផុតសម្រាប់ប្រទេសកម្ពុជា និងបណ្តាប្រទេស ក្នុងតំបន់។ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស មានមោទនភាពចំពោះការពង្រីកខ្លួនកាន់តែធំឡើងជាលំដាប់នេះ។

៣.១.២ អត្ថន័យ និងមិត្តសញ្ញារបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

និមិត្តសញ្ញារបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស គឺអក្សរឡាតាំង KB មកពីពាក្យ Khmer Beverages ដែល មានន័យជាភាសាខ្មែរថា ភេសជ្ជៈរបស់ខ្មែរ។



ទីតាំងភូមិសាស្ត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស ស្ថិតក្រោមការដឹកនាំរបស់លោក លាង ពៅ ហៅកាត់ Peter គឺជាអគ្គនាយក ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវើជីស។ ក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវើជីសមានទីតាំងស្ថិតនៅ ភូមិជើងឯក សង្កាត់ជើងឯក ខណ្ឌដង្កោ រាជធានីភ្នំពេញ ដែលមានផ្ទៃដីទំហំមានទំហំ ១៥ ហិកតា ចាប់ផ្តើមដំណើរការដំបូងនៅក្នុងឆ្នាំ២០០៩។

៣.១.៣ បេសកកម្ម និងចក្ខុវិស័យ របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

ក.បេសកកម្ម

ក្នុងនាមជាក្រុមហ៊ុនកូនខ្មែរពិតប្រាកដ ១០០ភាគរយ យើងប្តេជ្ញាចិត្តធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុន ក្នុងស្រុកមួយនេះ ក្លាយទៅជាក្រុមហ៊ុនផលិតស្រាបៀរ និងភេសជ្ជៈនាំមុខគេ ដែលបង្កើតផលិតផល ដែលមានគុណភាពខ្ពស់ សេវាកម្មឈានមុខគេ និងមានទំនួលខុសត្រូវចំពោះបរិស្ថាន។

ខ.ចក្ខុវិស័យ

ចក្ខុវិស័យរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺក្លាយខ្លួនជាក្រុមហ៊ុនផលិតភេសជ្ជៈជាទីពេញនិយមដែលអាចរកបានគ្រប់ទី កន្លែង ដែលមានការទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

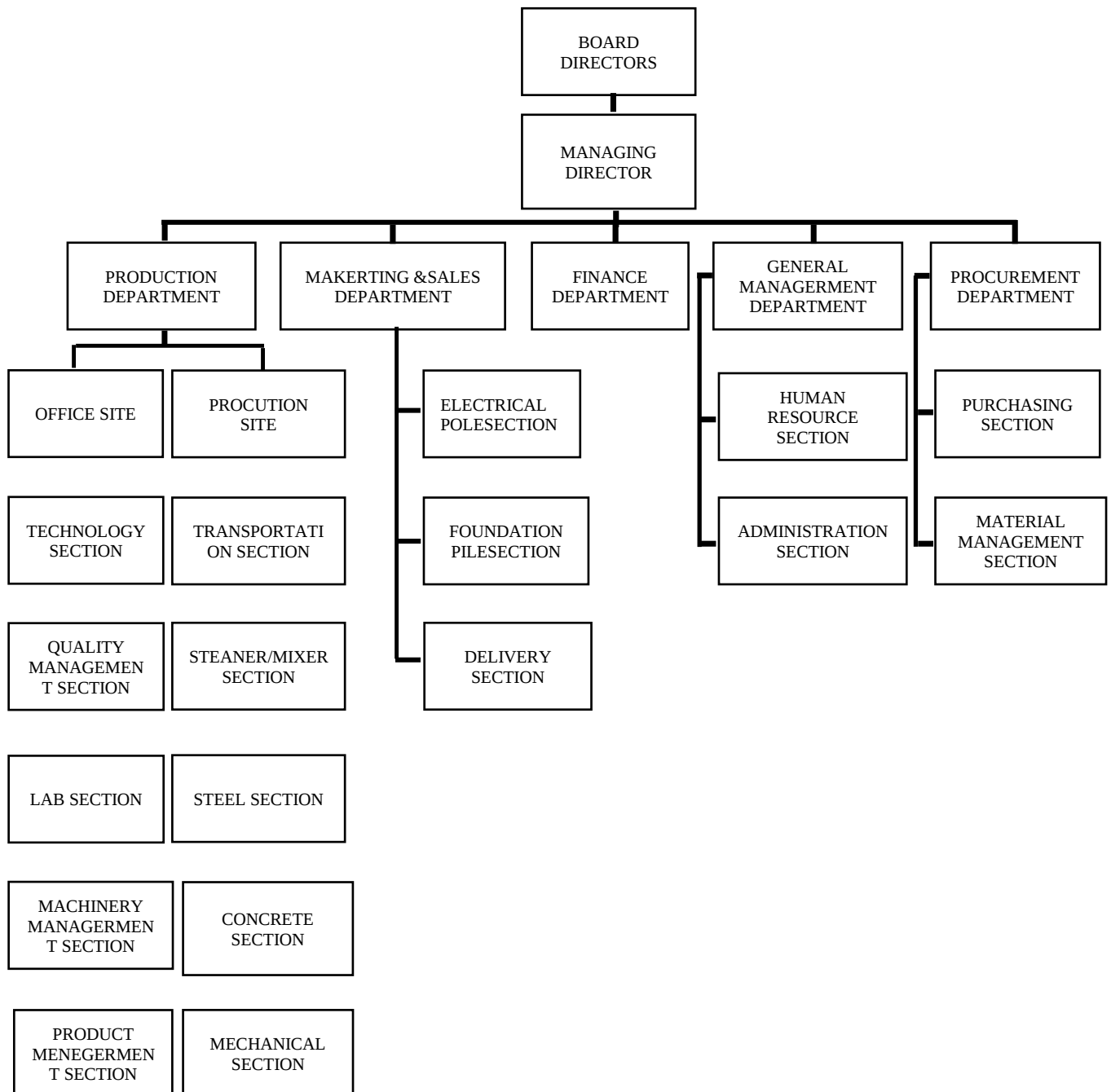
៣.១.៤ ដៃគូសហការរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស ជាដៃគូពាណិជ្ជកម្មផ្លូវការរបស់ក្លឹបបាល់ទាត់ Manchester City។ មោទនភាព ការនាំយកយីហោផលិតផលកម្ពុជាទៅកាន់ឆាកអន្តរជាតិតាមរយៈកីឡាបាល់ទាត់។ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស

មានមោទកភាពដែលបានក្លាយខ្លួនជាដៃគូពាណិជ្ជកម្មផ្លូវការរបស់ Manchester City ដែលជាក្លឹបបាល់ទាត់ ក្នុងលីកាកំពូលអង់គ្លេស English Premier League។ តាមរយៈភាពជាដៃគូនេះ យីហោផលិតផលកម្ពុជា ត្រូវ បានបង្ហាញជាលើកដំបូងនៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ប្រកួតកីឡាដែលមានការទស្សនាច្រើនបំផុតរបស់ពិភពលោក។ យើងមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយ ដែលបានផ្សារភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងព្រឹត្តិការណ៍កីឡាបាល់ទាត់នៅលំដាប់ អន្តរជាតិជាមួយនឹងប្រជាពលរដ្ឋកម្ពុជា ដែលវាជាផ្នែកមួយនៃការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់យើងក្នុងការជំរុញឱ្យមាន បន្លាស់ប្តូរសង្គម និងការពង្រឹងវិស័យកីឡាបាល់ទាត់នៅក្នុងប្រទេស។



៣.១.៥ រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង តួនាទី និងភារកិច្ច របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរម៉ែរេរីជីស
ក. រចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រង



ខ. គុណតម្លៃ និងការអភិវឌ្ឍន៍តាមផ្នែកនីមួយៗ

គុណតម្លៃ និងការអភិវឌ្ឍន៍របស់ប្រធានក្រុមហ៊ុនមានដូចជា៖

- សម្រេចចិត្តលើទិសដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ក្រុមហ៊ុន
- បង្កើតទិសដៅសម្រាប់ធនធានមនុស្ស
- មានសិទ្ធិសម្រេចរាល់កិច្ចការដែលបានស្នើសុំ
- ជួបជុំពិភាក្សាជាមួយប្រធានផ្នែកនីមួយៗ...។

គុណតម្លៃ និងការអភិវឌ្ឍន៍របស់ផ្នែកលក់មានដូចជា៖

- ជាអ្នកកំណត់គោលដៅនៃការលក់
- ស្វែងយល់ពីទិន្នន័យនៃការលក់ និងស្ថិតិមួយចំនួនពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការលក់
- ផ្គត់ផ្គង់ផលិតផលឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់តាមការកម្មវត្ថុរបស់អតិថិជន
- ទទួលស្វាគមន៍ រួសរាយរាក់ទាក់ ទំនាក់ទំនងជាមួយអតិថិជន...។

គុណតម្លៃ និងការអភិវឌ្ឍន៍របស់ផ្នែកគណនេយ្យមានដូចជា៖

- អនុវត្តការងារគណនេយ្យនៃទ្រព្យ បំណុល និងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម
- ចូលរួមក្នុងការអភិវឌ្ឍ និងការអនុវត្តសកម្មភាពនានាសំដៅអនុវត្តតាមវិន័យហិរញ្ញវត្ថុ និងការប្រើប្រាស់ធនធានដោយសមហេតុផល
- ទទួល និងគ្រប់គ្រងឯកសារចម្បងនៅលើផ្នែកពាក់ព័ន្ធនៃគណនេយ្យ និងរៀបចំពួកគេសម្រាប់ការងារ
- គ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការគណនេយ្យដែលទាក់ទងនឹងចលនានៃទ្រព្យសម្បត្តិថេរ ទំនិញ និងសាច់ប្រាក់
- ចងក្រងការគណនាគណនេយ្យ កំណត់នូវប្រភពនៃការបាត់បង់ និងចំណាយមិនផលិតហើយរៀបចំសំណើសម្រាប់ការបង្កា
- ធ្វើការគណនា ការផ្ទេរពន្ធ និងថ្លៃក្នុងកម្រិតផ្សេងគ្នានៃថវិកា, ការធានារ៉ាប់រង និងការទូទាត់ក្នុងស្ថាប័ននៃប្រាក់ឈ្នួលដល់និយោជិត, អត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងទៀត និងការទូទាត់ព្រមទាំងបែងចែកថវិកាសម្រាប់រំព្រោចសម្ភារៈនៃអង្គការរបស់កម្មករ
- ផ្តល់ជូនអ្នកគ្រប់គ្រង ម្ចាស់បំណុល សវនករ និងអ្នកប្រើផ្សេងទៀតនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុជាមួយនឹងការប្រៀបធៀប និងគួរឱ្យទុកចិត្តនៃព័ត៌មានគណនេយ្យនៅក្នុងតំបន់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគណនេយ្យ
- បង្កើតបញ្ជីគណនីដែលកំពុងដំណើរការឯកសារនៃឯកសារបឋមដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ ដើម្បីចុះបញ្ជីកិច្ចការជំនួញដែលគ្មានបទប្បញ្ញត្តិ ទម្រង់ស្តង់ដារដូចជាទម្រង់ឯកសារសម្រាប់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុផ្ទៃក្នុង។ ចូលរួមក្នុងការវិភាគសេដ្ឋកិច្ចនៃសកម្មភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងសេដ្ឋកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុនដោយយោងទៅតាមទិន្នន័យគណនេយ្យ
- រៀបចំទិន្នន័យលើផ្នែកពាក់ព័ន្ធនៃគណនេយ្យសម្រាប់ការរាយការណ៍
- តាមដានសុវត្ថិភាពនៃឯកសារគណនេយ្យ ប្រតិបត្តិតាមនីតិវិធីក្នុងការផ្ទេរប័ណ្ណសារ

- អនុវត្តការងារនៅលើការបង្កើត ការថែរក្សា ការផ្ទុកទិន្នន័យមូលដ្ឋាន និងបទប្បញ្ញត្តិដែលត្រូវបានប្រើនៅក្នុងដំណើរការទិន្នន័យ
- ចូលរួមនៅក្នុងការបង្កើត ការកំណត់គោលដៅសេដ្ឋកិច្ច ឬជំហានបុគ្គលដែលអាចត្រូវបានដោះស្រាយ មានជំនួយពីបច្ចេកវិទ្យាកុំព្យូទ័រ ដើម្បីកំណត់លទ្ធភាពនៃការប្រើការចងក្រងម៉ូដែលគ្រប់គ្រងធនធានជាស្រេចដែលផលិតដោយក្បួនដោះស្រាយ កញ្ចប់នៃកម្មវិធីបានអនុវត្តក្នុងការប្រើបង្កើតប្រព័ន្ធសំឡេងផ្នែកសេដ្ឋកិច្ច ។

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់រដ្ឋបាលមានដូចជា៖

- គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យរាល់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន
- រៀបចំផលិតរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ពាក់ព័ន្ធជាមួយការលក់ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរួមបញ្ចូលទាំងរបាយការណ៍ស្តុក ការកាត់ត្រាទិន្នន័យប្រតិបត្តិ ពន្ធ និងរបាយការណ៍កែតម្រូវ ដោយប្រាកដថាមានភាពត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលា
- ត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់រាល់ឯកសារហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ ផ្អែកលើគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន
- រៀបចំ និងគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ភាគល្អិតសម្រាប់ចំណាយតាមសាខា
- ត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ចំណូល ចំណាយ និងការងារហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗជាប្រចាំ
- តាមដានត្រួតពិនិត្យលើការប្រមូល និងទូទាត់បំណុលរបស់អតិថិជន និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់
- ត្រួតពិនិត្យដំណើរការលំហូរចលនាសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនជាប្រចាំ
- ចូលរួមជួយរៀបចំផែនការថវិកាហិរញ្ញវត្ថុតាមសាខានីមួយៗរបស់ក្រុមហ៊ុន
- ត្រួតពិនិត្យបញ្ជីប្រាក់បៀវត្ស និងរៀបចំចំណាយប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់បុគ្គលិក-កម្មករ
- ទំនាក់ទំនងជាមួយធនាគារ សម្រាប់ការងារដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការធនាគារ
- បណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិកជំនាញផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុជាប្រចាំអំពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុក្រុមហ៊ុន
- ជំរុញការអនុវត្តគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងក្រុមហ៊ុនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់
- សម្របសម្រួល និងបំពេញការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងប្រចាំឆ្នាំ
- ធ្វើការចូលរួមក្នុងការអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងនីតិវិធីអនុវត្តគណនេយ្យក្នុងក្រុមហ៊ុនប្រកបដោយតម្លាភាព និងគណនេយ្យភាព
- រាយការណ៍ដល់គណៈគ្រប់គ្រង នាយកប្រតិបត្តិ និងភាគហ៊ុនិក អំពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ក្រុមហ៊ុន
- ត្រូវប្រាកដថាមានការទំនាក់ទំនងល្អជាមួយភ្នាក់ងារ និងសវនករពន្ធដារ ដើម្បីអនុវត្តការងារស្របតាមច្បាប់អនុលោមភាពរបស់ពន្ធដារ
- ស្រាវជ្រាវ និងធ្វើការកែតម្រូវលើប្រតិបត្តិការដែលមានបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធ
- សិក្សាស្រាវជ្រាវច្បាប់ បញ្ញត្តិថ្មីៗ និងផ្តល់អនុសាសន៍ដល់គណៈគ្រប់គ្រងបំណុលពន្ធនៃច្បាប់សារពើពន្ធ

- ត្រួតពិនិត្យ និងចាត់វិធានការលើបំណុលអតិថិជន ដើម្បីប្រាកដថាពួកគេទាំងអស់ស្ថិតក្នុងការគ្រប់គ្រង និងការទូទាត់ត្រឡប់បានត្រឹមត្រូវតាមនីតិវិធី
- ត្រូវប្រាកដថាគ្រប់ការងារគណនេយ្យ អនុវត្តន៍ស្របតាមមូលដ្ឋានគ្រឹះគណនេយ្យ និងអនុលោមតាមស្តង់ដាគណនេយ្យសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន
- ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីទ្រព្យសកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនឱ្យបានទៀតទាត់ ដោយផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយរបាយការណ៍ស្តុកជាប្រចាំ។

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្សមានដូចជា៖

- ជ្រើសរើសបុគ្គលិកទៅតាមផែនការកំណត់
- ការហ្វឹកហ្វឺន និងបំប៉នបុគ្គលិកបន្ថែម
- រក្សាទំនាក់ទំនងរវាងនិយោជក និងនិយោជិត
- រក្សារបៀបរៀបរយក្រុមហ៊ុន
- គ្រប់គ្រងអត្ថប្រយោជន៍របស់បុគ្គលិក
- រក្សាសុវត្ថិភាពកន្លែងធ្វើការ
- បង្កើត ត្រួតពិនិត្យវិន័យនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន។

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ប្រធានផ្នែកនិមួយៗ៖

- រៀបចំឯកសារសំខាន់ៗដែលត្រូវសម្រេចចិត្តពីអត្ថនាយកក្រុមហ៊ុនចុះហត្ថលេខា
- គ្រប់គ្រងបុគ្គលិកនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនឱ្យបានសមស្រប
- ធ្វើការដោះស្រាយបញ្ហាដែលកើតមានឡើងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន
- រៀបចំឯកសារផ្សេងៗដែលមានបញ្ហា និងបញ្ហាដែលកើតមានក្នុងក្រុមហ៊ុនយកទៅប្រជុំជាមួយអត្ថនាយក និងប្រធានផ្នែកផ្សេងៗជារៀងរាល់ខែ
- ធ្វើការដោះស្រាយដោយផ្ទាល់ជាមួយអតិថិជនណាដែលមានបញ្ហាក្នុងការទូទាត់។

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់អ្នកទទួលភ្ញៀវមានដូចជា៖

- ស្វាគមន៍ និងជួយបម្រើអតិថិជនដោយភាពរួសរាយ រាក់ទាក់ សុភាពរាបសារ និងគួរសម
- ឆ្លើយតបរាល់សំណួរពីសំណាក់អតិថិជន និងភ្ញៀវ
- គ្រប់គ្រងលើការចេញចូលរបស់ភ្ញៀវដើម្បីធានាឱ្យបាននូវការការពារសន្តិសុខ
- រៀបចំបញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌ។

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ផ្នែកទីផ្សារមានដូចជា៖

- គិតពីយុទ្ធសាស្ត្រ យុទ្ធនាការណែនាំទីផ្សារ និងធ្វើការផ្សព្វផ្សាយយ៉ាងណាឱ្យអតិថិជនបានស្គាល់ពីផលិតផលរបស់ខ្លួនដែលកំពុងមានវត្តមាននៅលើទីផ្សារ
- ការជ្រើសរើសពេលវេលា ទីកន្លែង និងវេទិកាណាដែលត្រូវធ្វើការផ្សព្វផ្សាយនូវផលិតផលដើម្បីឱ្យមានអ្នកមើលច្រើនជាងដើម
- មានភាពច្នៃប្រឌិតចេះសង្កេត និងវិភាគពីស្ថានភាពដែលមាននៅលើទីផ្សារ
- ស្វែងយល់ពីប្រភេទអតិថិជន និងចំណង់ចំណូលចិត្តរបស់អតិថិជន

- ស្វែងយល់ពីភាពខ្លាំង និងខ្សោយរបស់ដៃគូប្រកួតប្រជែង
- ធ្វើការតាមដាននូវនិន្នាការថ្មីៗដែលកំពុងតែពេញនិយមនាពេលបច្ចុប្បន្ន។

៣.១.៦ ផលិតផល

ផលិតផល គឺជាអ្វីៗទាំងឡាយណាដែលក្រុមហ៊ុន យកទៅដាក់លក់លើទីផ្សារសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ជូនអ្នកមានតម្រូវការ។

ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឹស ជាក្រុមហ៊ុនផលិតកម្មមួយដែលផលិត ផលិតផលជាច្រើនដើម្បីផ្គត់ផ្គង់តម្រូវការទីផ្សារ ក៏ដូចជាតម្រូវការរបស់អតិថិជនទាំងក្នុង និងក្រៅប្រទេស។ ក្រុមហ៊ុនបានផលិតនូវផលិតផលមានជាតិអាកុល និងគ្មានជាតិអាល់កុលដែលកំពុងចរាចរណ៍នៅក្នុងទីផ្សារ។



ស្រាបៀរកម្ពុជា

ស្រាបៀរកម្ពុជា គឺជាស្រាបៀរដែលត្រូវបានផលិតក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ដោយប្រើប្រាស់គ្រឿងផ្សំល្អផ្តាច់គេពីសហភាពអឺរ៉ុប។ ទឹកដែលប្រើសម្រាប់ផលិតស្រាបៀរកម្ពុជាត្រូវបានឆ្លងកាត់ការបន្សុទ្ធយ៉ាងហ្មត់ចត់បំផុតនៅក្នុងរោងចក្របន្ថែមទឹក។ ស្រូវសាលីត្រូវបាននាំចូលពីប្រទេស ជាណាម៉ាក ហូឡង់ និងអាស្ត្រីម៉ង់ ដើម្បីធានានូវសុវត្ថិភាពខ្លះ យើងបានជ្រើសរើសស្រូវសាលី ដែលមានគុណភាពខ្ពស់ពីស្រូវសាលី ដែលមានកូរ៉េពីរជួរ។ រសជាតិល្វឹងនៃផ្កាហាប់ ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ស្រាបៀរ ជួយឱ្យស្រាបៀរមានក្លិនឈ្ងុយឈ្ងប់ និងរសជាតិឆ្ងាញ់។ មេស្រាបៀរ ជីពិសេសពីប្រទេសអាស្ត្រីម៉ង់ ត្រូវបានប្រើក្នុងដំណាក់កាលនៃការកាច់មេ និងបន្តស្រាបៀរ។ ស្រាបៀរកម្ពុជា គឺជាម្ចាស់ជ័យលាភីកំពូលរបស់ប្រទេស ដែលមិនត្រឹមតែទទួលបានពានរង្វាន់ International Brewing Award ឆ្នាំ២០១៣ និងពានរង្វាន់ European Beer Star នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៣ & ២០១៤ ប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងទទួលបានមេដាយមាសពីពានរង្វាន់ Monde Selection Awards នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤, ២០១៥, ២០១៦, ២០១៨ និង២០១៩ ទៀតផង។



កេសផ្ទះ អាយស៍

ទឹកក្រូច អាយស៍ ធ្វើឱ្យអ្នកទទួលបានភាពស្រស់ស្រាយ បំបាត់ភាពស្រេកទឹក និងបង្កើនកម្លាំងខួរក្បាល របស់យើងឱ្យសម្រេចបានការកិច្ចគ្រប់បែបយ៉ាងប្រចាំថ្ងៃ។ គ្រឿងផ្សំរបស់ទឹកក្រូច អាយស៍ ត្រូវបានឆ្លងកាត់ ការធ្វើតេស្តសុវត្ថិភាព និងគុណភាពយ៉ាងហ្មត់ចត់។ ជាតិ ផ្អែម និងជាតិកាបូណេធីត(ហ្គាស) ក្នុងទឹកក្រូច ត្រូវបានផ្សំគ្នាក្នុងកម្រិតដ៏ត្រឹមត្រូវធ្វើឱ្យកេសផ្ទះនេះមានរសជាតិឆ្ងាញ់ពិសាសម្រាប់អតិថិជនគ្រប់រូប។ ទឹក ក្រូច អាយស៍ កូឡា អាយស៍រសជាតិក្រូចឆ្មារ អាយស៍រសជាតិផ្លែឈើគ្រប់មុខ គឺជាកេសផ្ទះសម្រាប់យុវវ័យ ដែលនាំមកនូវភាពសប្បាយរីករាយ និងស័ក្តិសមសម្រាប់គ្រប់កម្មវិធីទាំងអស់។



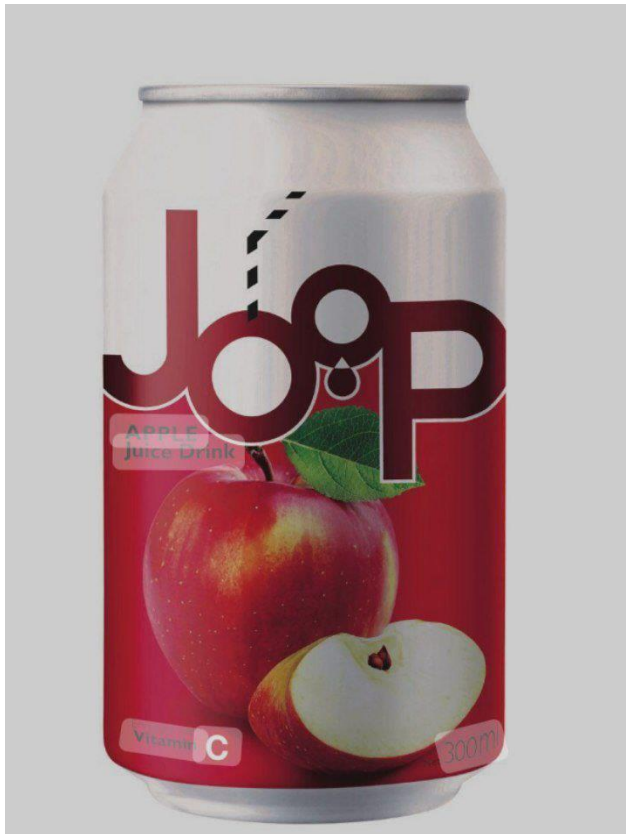
ទឹកបរិសុទ្ធកម្ពុជា

ទឹកពិសាកម្ពុជា ទឹកពិសាស្តង់ដារខ្ពស់ បានឆ្លងកាត់ដំណើរការបន្សុទ្ធជ៏ហ្មត់ចត់ និងល្អឥតខ្ចោះដោយ ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាទំនើបបំផុតរបស់អាជ្ញាធរ និងអនុលោមទៅតាមស្តង់ដាររបស់កម្ពុជា CS009-2005 និង អន្តរជាតិ។ ទឹកពិសាកម្ពុជា ទឹកបរិសុទ្ធស្រស់ថ្លា ផ្តល់សុវត្ថិភាពសម្រាប់សុខភាព ជាពិសេសជាទឹកបរិសុទ្ធ ជម្រើសទី១ សម្រាប់ផ្ទះក្នុងគ្រួសារ។ ទឹកបរិសុទ្ធកម្ពុជានឹងជួយឱ្យអ្នកមានអារម្មណ៍ស្រស់ថ្លា បន្ថយភាព តានតឹងទាំងឡាយត្រូវបានជំនួសដោយអារម្មណ៍ស្រស់ស្រាយរៀងរាល់ពេលដែលលោកអ្នកពិសាទឹកបរិសុទ្ធ កម្ពុជា។



កេសជ្ជៈប៉ូរកម្លាំង វើក

កេសជ្ជៈប៉ូរកម្លាំងវើក ត្រូវបានផលិតចេញពីគ្រឿងផ្សំពិសេសហើយត្រូវបានប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាទំនើបៗ ទាន់សម័យពីប្រទេសអាស្ត្រីម៉ង់។ កេសជ្ជៈប៉ូរកម្លាំងវើក មានវីតាមីន B6 និង B12 និងសម្បូរទៅដោយសារជាតិ ចិញ្ចឹមរួមមានសារជាតិតូរីន ការហ្វូអ៊ីន អ៊ីណូស៊ីតុល និងលីស៊ីន ដែលសារជាតិទាំងអស់នេះ បានជួយរក្សានូវ លំនឹងថាមពល កាត់បន្ថយការអស់កម្លាំងពីសកម្មភាពកីឡាជាច្រើនម៉ោង បង្កើនមុខងារការចងចាំ។



៣.១.៧ ប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ

ការផ្សព្វផ្សាយក្នុងប្រទេស

ត្រឹមតែការផលិត ការកំណត់ថ្លៃ និងការបែងចែកលក់ផលិតផល គឺមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់នៅឡើយទេ សម្រាប់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស ព្រោះដើម្បីឱ្យផលិតផលមួយត្រូវបានទទួលស្គាល់នៅលើទីផ្សារ ក្រុមហ៊ុន ត្រូវតែចេះធ្វើការណែនាំឱ្យអ្នកមានតម្រូវការបានស្គាល់ជាមុនសិន ដែលនៅក្នុងសកម្មភាពម៉ាយ៉ាតជីង គេហៅ ថាការផ្សព្វផ្សាយ។ យ៉ាងណាមិញក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស បានបង្កើតឱ្យមានប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយដើម្បីឱ្យមហា ជនស្គាល់នូវផលិតផលរបស់ខ្លួនបានយ៉ាងទូលំទូលាយ និងមានការទទួលស្គាល់ទាំងគុណភាព រសជាតិ ព្រមទាំងទប់ទល់នឹងគុប្បក្កតប្រជែងនៅលើទីផ្សារ។ យើងឃើញថាក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស បានធ្វើការផ្សព្វ ផ្សាយតាមរយៈការប្រគំតន្ត្រី សប្បុរសធម៌ ទូរទស្សន៍ វិទ្យុ ប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណែត ផ្ទាំង Poster ផ្សព្វផ្សាយ ពាណិជ្ជកម្មក៏ដូចជាការឧបត្ថម្ភបង់អង្គុយតាមសាលារៀន វត្តអារាម ទីសាធារណៈជាដើម។





ការផ្សព្វផ្សាយក្រៅប្រទេស

ការផ្សព្វផ្សាយនៅក្រៅប្រទេសរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើជីស គឺមិនសូវមានភាពទូលំទូលាយ ដូចការផ្សព្វផ្សាយនៅស្រុកប៉ុន្មានទេ។ លោក អ៊ឹម សុធាវិទូ បានមានប្រសាសន៍ថា «យើងបាននាំចេញទៅក្រៅប្រទេសតែ៥ប្រទេសទេ ព្រោះទីផ្សារធំរបស់យើងគឺនៅក្នុងស្រុក យើងនាំចេញគឺតិចមែនទែន»។ ដូចខ្ញុំនិយាយមិញបឹង យើងផលិតដើម្បីតែក្នុងស្រុកទេ គឺដើម្បីកាត់បន្ថយការនាំចូលឱ្យនៅទាប។ ចំពោះទីផ្សារនៅក្រៅស្រុកវិញ ត្រូវបាននាយកផ្នែកទំនាក់ទំនងសាធារណៈរូបនេះបញ្ជាក់ថា «សម្រាប់ពេលនេះ យើងអត់មានគម្រោងទេ ប៉ុន្តែមានក្រុមហ៊ុនមួយចំនួនដូចនៅបារាំង កូរ៉េខាងត្បូង នៅចិន នៅម៉ាឡេស៊ី នៅអាមេរិចអឺ យើងបាននាំទៅដែរ តែនាំទៅតិច យើងគ្រាន់តែនាំទៅឱ្យតែមានតែប៉ុណ្ណោះ ហើយបើនិយាយឱ្យមែនទែន តម្រូវការរបស់យើងនៅទីនេះ គឺផលិតមិនទាន់ផង»។

៣.១.៨ ការបង្កើតធីតម៉ាយីតជីងដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

ម៉ាយីតជីង សំដៅលើការធ្វើផែនការ និងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រនៃការដាក់ថ្លៃ ការផ្សព្វផ្សាយ និងការចែកចាយទំនិញ ឬសេវាកម្ម និងគំនិតដើម្បីបង្កើតឱ្យមានការដោះដូរដែលអាចបំពេញគោលបំណងរបស់ក្រុមហ៊ុនក៏ដូចជាប្រសិទ្ធភាពរបស់អតិថិជនផងដែរ។ សកម្មភាពរបស់ម៉ាយីតជីង គឺសំដៅទៅលើសកម្មភាពទាំងឡាយណាក្នុងបង្កើតការផ្សព្វផ្សាយ និងការចែកចាយទំនិញ ឬសេវាកម្មទៅឱ្យអ្នកប្រើប្រាស់ និងអង្គភាពអាជីវកម្ម។

ក. ការបង្កើតម៉ាយីតជីង

ការបង្កើតម៉ាយីតជីងត្រូវបានឆ្លងកាត់នូវដំណាក់កាលនៃការវិវត្ត៤គឺ៖

១. ការបង្កើតម៉ាយីតជីងដោយផ្ដោតទៅលើការផលិត
២. ការធ្វើម៉ាយីតជីងដោយផ្ដោតទៅលើការលក់
៣. ការធ្វើម៉ាយីតជីងដោយផ្ដោតទៅលើម៉ាយីតជីង
៤. ក្រុមហ៊ុនផ្ដោតទៅលើម៉ាយីតជីង។

ខ. តួនាទី និងមុខងាររបស់ម៉ាយីតជីង

តួនាទីរបស់ម៉ាយីតជីង

- ស្រាវជ្រាវ និងអភិវឌ្ឍន៍
- បំពេញតម្រូវការជាមូលដ្ឋានរបស់អតិថិជន
- កំណត់តម្លៃសមរម្យសម្រាប់ទីផ្សារ
- ការដឹកជញ្ជូន និងស្តុកទុកទំនិញ
- ការសម្របសម្រួលសម្រាប់ការដោះដូរការទទួលយកនូវភាពគ្រោះថ្នាក់ (ការខាតបង់ ឬការចំណាយផ្សេងៗ) ។

មុខងាររបស់ម៉ាយីតជីង

មុខងារម៉ាយីតជីងចែកចេញជាច្រើនយ៉ាងដូចជា៖

- ការស្រាវជ្រាវអ្នកទិញ និង អ្នកលក់
- ស្រាវជ្រាវពីផលិតផល និង តម្រូវការរបស់អតិថិជន
- ប្រមូលព័ត៌មានអំពីអ្នកលក់ និងអ្នកទិញផលិតផលដែលអាចរកបានបង្កឱ្យមានភាពជឿជាក់ដល់ អ្នកទិញ។
- ម៉ាយីតជីងមានមុខងារអ្នកសម្របសម្រួលសង្វាក់ផលិតកម្ម ឬទំនិញនិងទាក់ទាញទឹកចិត្តអតិថិជនឱ្យធ្វើការសម្រេចចិត្តឆាប់ៗ ព្រមទាំងមានតម្រូវការខ្ពស់
- ជាអ្នកដោះស្រាយរាល់បញ្ហាទាំងឡាយដែលជួបប្រទះដោយចៃដន្យក្នុងក្រុមហ៊ុន
- ជួយសម្រួលក្នុងការដឹកជញ្ជូន និង ស្តុកទំនិញ
- ជួយសម្របសម្រួលផ្នែកឥណទានដល់ម្ចាស់អាជីវកម្ម និងសហការី(ដូចជាក្នុងការប្រគល់លុយ និងទំនិញជាដើម)។ល។
- មានមុខងារជាអ្នកពង្រីកផ្នែកទីផ្សារ និងទីផ្សារគោលដៅ
- មានមុខងារកាត់បន្ថយឥទ្ធិពលប្រកួតប្រជែងរបស់ដៃគូប្រកួត
- ការទទួលយកនូវភាពគ្រោះថ្នាក់ ការទទួលយកនូវការខាតបង់សម្រាប់ផលិតផលគេមិនត្រូវការ ឬចំណាយក្នុងការរក្សាទំនិញរហូតដល់មានតម្រូវការជាថ្មី។

៣.២ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនខ្មែរវ៉ែរីជីស

៣.២.១ វិធីសាស្ត្រគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរវ៉ែរីជីស បានយកចិត្តទុកដាក់ ហើយផ្ដោតសំខាន់យ៉ាងខ្ពស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងទៅលើផ្នែកទាំងអស់របស់ក្រុមហ៊ុនផ្ទាល់ ក៏ប៉ុន្តែដើម្បីឱ្យក្រុមហ៊ុនមួយដំណើរការឆ្ពោះទៅមុខបានកាន់តែល្អនូវ ព្រមទាំងអាចកាត់បន្ថយនូវរាល់បញ្ហាផ្សេងៗដែលអាចកើតមានឡើងជាពិសេសនោះគឺជាការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យបានល្អ ជៀសវាងកុំឱ្យមាននូវការខាតបង់មិនថាជាសម្ភារៈ ឬជាទ្រព្យសម្បត្តិ ដែលជាមូលហេតុអាចបណ្តាលឱ្យក្រុមហ៊ុនប្រឈមមុខនឹងការដួលរលំបាន។ ដូច្នេះហើយការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ ពិតជាមានសារៈសំខាន់ខ្លាំងណាស់ ដែលជាហេតុនាំឱ្យក្រុមហ៊ុន ខ្មែរវ៉ែរីជីស បានខិតខំ ព្យាយាម និងពង្រឹងកាន់តែខ្ពស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រាក់ចំណូលរបស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង ដើម្បីបញ្ចៀសនូវរាល់ហានិភ័យដែលអាចកើតឡើងដោយចេតនា ឬអចេតនា។

ក. រក្សាការចុះបញ្ជីបានទៀងទាត់

ការតាមដានប្រាក់ចំណូល និងចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធដោយផ្ទាល់នឹងសាច់ប្រាក់ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងគ្រប់គ្រង។ ទោះជាប្រព័ន្ធដែលផ្ទុកក្នុងអេឡិចត្រូនិចជាមធ្យោបាយដ៏មានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុងការតាមដាននិងរក្សាតុល្យភាពរវាងទ្រព្យសកម្មចរន្ត និងបំណុលអសកម្មក៏ដោយ ក៏ការធ្វើផ្ទាល់ដៃអាចអនុវត្តនូវកិច្ចការនេះផងដែរ។

ខ. ការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង

ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ គឺជាកត្តាសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវភាពជាក់លាក់ ឬទៀងទាត់។ ដើម្បីការពារចោរ និងធ្វើឱ្យច្បាស់ថា ផលិតកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនមានសាច់ប្រាក់គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ទូទាត់បំណុល ក្នុងនោះរាប់បញ្ចូលទាំងការសរសេរនូវគោលនយោបាយប្រើប្រាស់សាច់ប្រាក់ឱ្យបានច្បាស់លាស់ ក៏ដូចជានីតិវិធីប្រតិបត្តិការមានលក្ខណៈស្តង់ដារដែលបង្កើតឡើងនូវឥរិយាបថរឹតតែទុក និងបង្កើតភាពអាចទទួលខុសត្រូវ។

គ. ការព្យាករណ៍ទុក និងការរៀបចំផែនការ

ការរៀបចំផែនការពីគម្រោងលំហូរសាច់ប្រាក់រយៈពេលវែងប្រចាំឆ្នាំ និងអំឡុងពេលខ្លីប្រចាំខែ វាអាចជួយឱ្យអ្នកយល់ដឹងពីការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃដែលចាំបាច់ ក៏ដូចជាការអភិវឌ្ឍនូវយុទ្ធសាស្ត្រដែលអាចសម្រេចទិសដៅរយៈពេលដ៏វែង។ ការបញ្ចេញគំនិតល្អៗថា ពេលណា ទីណា និងសាច់ប្រាក់ប៉ុន្មានដែលជានិច្ចកាលមុខជំនួញរបស់អ្នកត្រូវការច្រើនបំផុតដើម្បីរៀបចំឱ្យប្រសើរជាងមុន ហើយអាចកាត់បន្ថយ ឬលុបបំបាត់ការខ្ចីជាប្រភេទមូលនិធិរយៈពេលខ្លី។ ការវិភាគពីកំហុសឆ្គងដែលមានកន្លងមកអាចជួយឱ្យអ្នកជៀសផុតពីកំហុសច្រំដែល និងឈានដល់ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់កាន់តែប្រសើរឡើង។

ឃ. សាច់ប្រាក់ដែលត្រូវទទួលបាន

នីតិវិធីក្នុងការប្រមូលប្រាក់ គឺមានសារៈសំខាន់ណាស់ក្នុងការបញ្ចូលសាច់ប្រាក់។ ការធ្វើឱ្យច្បាស់លាស់នៃវិក្កយបត្រប្រចាំខែ និងពេលវេលា, ការពិនិត្យពិច័យប្រាក់ដែលទទួលបាន និងពិសោធន៍ឱ្យឃើញដូចគ្នានូវបណ្តាអតិថិជនដែលបង់ប្រាក់យឺតយ៉ាវ, ការពង្រឹងនូវគោលការណ៍ណែនាំក្នុងការផ្តល់ឥណទាន និងបញ្ចុះតម្លៃដល់អតិថិជនដែលបានបង់ ឬទៀងទាត់លើវិក្កយបត្រមុនពេលកំណត់។

៣.២.២ វិធីសាស្ត្រគ្រប់គ្រងចំណាយឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព

ការប្រើប្រាស់ចំណាយទាំងអស់ ត្រូវបានរៀបចំឡើងទៅតាមរចនាសម្ព័ន្ធនៃការប្រើប្រាស់ចំណាយដែលត្រូវការចំណាយជាចាំបាច់។ ការចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺប្រធានក្រុមហ៊ុនជាអ្នកតាមដានវិភាគ និងអ្នកសម្រេចចិត្តដែលត្រូវមានដែនកំណត់ក្នុងការ គ្រប់គ្រងអោយបានហ្មត់ចត់នូវរាល់ឯកសារចំណាយដោយប្រើប្រាស់ឯកសារកត់ត្រាក្នុងបញ្ជីចេញចូលគ្រប់របាយការណ៍ទាំងអស់ត្រូវរក្សាទុកក្នុងក្រុមហ៊ុន។ ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស បានគ្រប់គ្រងចំណាយរបស់ខ្លួនឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពតាមរយៈវិធីសាស្ត្រដូចខាងក្រោម៖

ក. រៀបចំគោលនយោបាយចំណាយ Prepare Expenses Policy

១. គោលនយោបាយចំណាយ Expenses Policy

គោលនយោបាយចំណាយ គឺជាសំណុំនៃច្បាប់ និងនីតិវិធីដែលកំណត់ឡើងដោយនិយោជក ដើម្បីដាក់ឱ្យនិយោជិតប្រើប្រាស់ក្នុងការស្នើសុំចំណាយ។ គោលនយោបាយចំណាយរួមមាន ឯកសារគាំទ្រ នានាដំណើរការនៃការអនុម័ត។

២. ភាពពេញលេញនៃឯកសារ Complete Documents

របាយការណ៍ចំណាយ គឺជាធាតុសំខាន់នៅក្នុងគោលនយោបាយចំណាយ ព្រោះវាគឺជាកត្តាដែលបង្ហាញថានិយោជិតកំពុងចំណាយ ហើយវាជាផ្នែកមួយក្នុងការកំណត់ថា តើនិយោជិតនឹងត្រូវទូទាត់ សងសម្រាប់ការចំណាយនោះត្រឡប់មកវិញដែរឬទេ ? នៅក្នុងរបាយការណ៍ចំណាយគួរ ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងការិយបរិច្ឆេទសមរម្យ ដូចជារបាយការណ៍ប្រចាំសប្តាហ៍ ឬប្រចាំខែ។

របាយការណ៍ចំណាយ គឺជាកត្តាសំខាន់នៃការចំណាយដែលអាចសងវិញបាន បើគ្មានរបាយការណ៍ចំណាយទេ និយោជិតមិនអាចទូទាត់ការចំណាយសងវិញទេ។ សំណុំឯកសារសំខាន់ៗដែលប្រើប្រាស់ក្នុងការធ្វើរបាយការណ៍ចំណាយមានដូចខាងក្រោម៖

- បង្កាន់ដៃដើម (Original receipts)
- បង្កាន់ដៃច្បាប់ចម្លង (Copies of an original receipt)
- បង្កាន់ដៃទំនិញ (Itemized receipts)
- របាយការណ៍កាត់ណាទាន (Credit card statements)

៣. ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពគោលនយោបាយចំណាយ Expense Policies Updating

ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំយ៉ាងហោចណាស់ក្នុងមួយឆ្នាំម្តង ដើម្បីសម្រួលក្នុងការអនុវត្ត និង ទប់ស្កាត់រាល់ហានិភ័យនៃការក្លែងបន្លំ តែប្រសិនបើអង្គភាពមានការចំណាយច្រើន អង្គភាពគួរតែមានការ ត្រួតពិនិត្យជាប្រចាំមួយខែម្តងយ៉ាងយូរបំផុត។

ខ. ការរៀបចំគម្រោងថវិកា Budgeting

ការរៀបចំគម្រោងថវិកាអាចជួយឱ្យក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរីជីស គ្រប់គ្រងចំណាយប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ដោយអាចវិភាគទុកមុនសម្រាប់មុខចំណាយដែលចាំបាច់ ឬមិនចាំបាច់សម្រាប់អាជីវកម្ម។ ការរៀបចំគម្រោងថវិកាត្រូវអនុវត្តតាមជំហានសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

ជំហានទី១ អ្នកស្នើសុំត្រូវគិតទុកមុនពីតម្រូវការប្រើប្រាស់ (សម្ភារ ឬសាច់ប្រាក់) សម្រាប់អនុវត្តសកម្មភាពនៃខែបន្ទាប់ ដោយដាក់ស្នើក្នុងគម្រោងថវិកាប្រចាំខែ រួចផ្ញើជូនទៅផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរៀងរាល់ចុងខែនីមួយៗ ដើម្បីសុំការអនុម័តពីអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់។

ជំហានទី២ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងផ្តល់ជាអនុសាសន៍លើគម្រោងថវិកា ជូនអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ ដើម្បីធ្វើការអនុម័ត រួចប្រគល់ត្រឡប់មកអ្នកស្នើសុំវិញរៀងរាល់ដើមខែនីមួយៗ។

ជំហានទី៣ អ្នកស្នើសុំត្រូវឡើងប័ណ្ណស្នើសុំទិញ (Purchase Request) សម្ភារៈដោយឆ្លងកាត់ផ្នែក ហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីអនុវត្តនីតិវិធីទិញ។

គ. តាមដាន វិភាគ និងវាយតម្លៃលើការប្រើប្រាស់ចំណាយ

១. តាមដាន

ការតាមដានចំណាយនៅក្នុងខ្ទង់ចំណាយដោយការចាត់ថ្នាក់តាមប្រភេទ ឬសកម្មភាពនៅ ក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល គឺជាធាតុចូលយ៉ាងសំខាន់សម្រាប់តាមដានចំណាយ និងវិភាគពីប្រសិទ្ធភាពនៃចំណាយនាថ្ងៃអនាគត។

២. វិភាគ

បន្ទាប់ពីប្រមូលបានរបាយការណ៍ចំណាយរួចមកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុនឹងត្រូវធ្វើការវិភាគទៅលើការប្រើប្រាស់ចំណាយ និងអនុបាតតាមការិយន័យនីមួយៗ...។

៣. វាយតម្លៃ

បន្ទាប់ពីការវិភាគ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុត្រូវធ្វើការវាយតម្លៃចំណាយរបស់អាជីវកម្មតាមកាលកំណត់ ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រសិទ្ធភាព និងផលប៉ះពាល់នៃការចំណាយ។

៣.២.៣ គន្លឹះនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់

មូលដ្ឋានគ្រឹះនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់នៅក្នុងអាជីវកម្ម ប្រៀបដូចជាចរន្តឈាមនៃអាជីវកម្មទាំងមូល ប្រសិនបើវាមានសញ្ញាវិជ្ជមាន នោះអាជីវកម្មមានការវិវត្តល្អ ប៉ុន្តែបើវាមានបញ្ហា ឬកកស្ទះសាច់ប្រាក់នោះអាជីវកម្មទាំងមូលក៏មានបញ្ហាដូចគ្នា។ ភាពវិជ្ជមាននៃលំហូរសាច់ប្រាក់ គឺជាការសម្រេចបាននូវតម្រូវការមូលធន ក្នុងការរក្សាប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្ម ក៏ដូចជាមុខជំនួញរបស់ក្រុមហ៊ុនពីមួយថ្ងៃទៅមួយថ្ងៃ។ អ្វីដែលជាការស្នើសុំបច្ចេកទេសដ៏មានសារៈសំខាន់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យបានល្អបំផុតនោះ គឺជាសាច់ប្រាក់មានក្នុងដៃ និងសាច់ប្រាក់ត្រូវចំណាយលើការងារប្រចាំថ្ងៃ ផ្ទុយពីទ្រព្យសកម្មដូចជា កុង ឬគណនី គឺសម្រាប់ទទួលប្រាក់ ឬអចលនទ្រព្យ ដែលអាចដោះដូរជាសាច់ប្រាក់បាន។ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់បានត្រឹមត្រូវ មានន័យថា នៅគ្រប់ពេលវេលា ក្រុមហ៊ុនគ្មានបញ្ហាសល់សាច់ប្រាក់ច្រើនពេកដែលមិនផ្តល់ចំណូល ឬ ខ្វះខាតសាច់ប្រាក់ ពោលគឺនឹងមានសាច់ប្រាក់ហូរនៅពេលមានតម្រូវការសាច់ប្រាក់ ហើយនឹងមានសាច់ប្រាក់ហូរចេញនៅពេលមានសំណល់សាច់ប្រាក់ឥតប្រយោជន៍។ ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពសម្រាប់រក្សាមុខជំនួញ គឺជាហេតុផលដ៏សំខាន់ដើម្បីទប់ទល់ការបរាជ័យក្នុងការប្រកបជំនួញរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ការតាមដានប្រាក់ចំណូល និងចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធដោយផ្ទាល់នឹងសាច់ប្រាក់ គឺជាមូលដ្ឋានគ្រឹះក្នុងការគ្រប់គ្រង។ ទោះបីជាប្រព័ន្ធដែលផ្ទុកក្នុងកុំព្យូទ័រជាមធ្យោបាយដ៏មានប្រសិទ្ធភាពបំផុតក្នុងការតាមដាន និងរក្សាតុល្យភាពរវាងទ្រព្យសកម្មចរន្ត និងបំណុលអកម្មក៏ដោយ ក៏ការធ្វើផ្ទាល់ដៃអាចអនុវត្តនូវកិច្ចការនេះផងដែរ។ ការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងនៃសាច់ប្រាក់ គឺជាកត្តាសំខាន់ក្នុងការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវភាពជាក់លាក់ ឬទៀងទាត់។

៣.៣ ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពរបស់ ក្រុមហ៊ុនខ្មែរ ប៊ែរវ៉ែរីជីស

បើយោងទៅតាមការសិក្សាស្រាវជ្រាវពី ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរ ប៊ែរវ៉ែរីជីសកន្លងមក ធ្វើឱ្យយើងសង្កេតឃើញថា ផលប្រយោជន៍នៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពគឺជាទិន្នន័យដែលបានជួយរៀបចំដំណើរការផលិតកម្មឱ្យបានកាន់តែមានភាពល្អឡើងហើយផលប្រយោជន៍ទាំងនោះមានដូចខាងក្រោម៖

- **សាច់ប្រាក់ដែលប្រសើរឡើង៖** សេវាគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ជួយឱ្យក្រុមហ៊ុនគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់កាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពដោយធានាថាក្រុមហ៊ុនមានសាច់ប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន ។
- **ការព្យាករណ៍កាន់តែប្រសើរ៖** ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ផ្តល់ព័ត៌មានក្នុងពេលជាក់ស្តែងអំពីសមតុល្យសាច់ប្រាក់ និងសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ ដែលអនុញ្ញាតឱ្យក្រុមហ៊ុនធ្វើការព្យាករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុកាន់តែត្រឹមត្រូវ និងរៀបចំផែនការសម្រាប់ការចំណាយនាពេលអនាគត។
- **កាត់បន្ថយហានិភ័យ៖** ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពអាចជួយកាត់បន្ថយហានិភ័យនៃការកើនឡើងបន្ទុក ចោរកម្ម និងឧក្រិដ្ឋកម្មហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត ការពារក្រុមហ៊ុនពីការខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។
- **ការចំណាយទាប៖** ដំណោះស្រាយគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់អាចកាត់បន្ថយថ្លៃដើមនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ដោយផ្តល់នូវលទ្ធភាពប្រើប្រាស់ដែលមានប្រសិទ្ធភាព និងសន្សំសំចៃជាងមុន។
- **ក្រុមហ៊ុនអាចគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់(Cash Flow)** ដោយដឹងអំពីចំណូល និងចំណាយបានយ៉ាងច្បាស់លាស់។
- **លំហូរសាច់ប្រាក់មានតុល្យភាព** ធ្វើឱ្យក្រុមហ៊ុនកាត់បន្ថយបាននូវភាពស្មុគស្មាញនៅក្នុងដំណើរការអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃដូចជា ក្រុមហ៊ុនបើកប្រាក់ខែជូនបុគ្គលិកទាន់ពេលវេលា មានទឹកប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីទិញវត្ថុធាតុដើម។ល។
- **ការបើកប្រាក់ឱ្យបុគ្គលិកទាន់ពេល៖** បុគ្គលិកជាអ្នកជួយឱ្យផលិតកម្មដំណើរការបាន ដូច្នេះការបើកប្រាក់ឱ្យពួកគេ ទាន់ពេលវេលាគឺចាំបាច់ណាស់។ វាជាធាតុ មូលដ្ឋានមួយដើម្បីរក្សាភាពស្មោះ ត្រង់របស់ពួកគេ និងទាក់ទាញទេពកោសល្យ។

ជំពូកទី៤
ការវិភាគចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ជំពូកទី៤

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ចំណុចដ៏សំខាន់សម្រាប់ក្រុមហ៊ុននីមួយៗ គឺត្រូវស្គាល់ខ្លួនឯងឱ្យច្បាស់ថា ខ្លាំង ឬខ្សោយ ប៉ុណ្ណា ដើម្បីចាប់យកឱកាស ឬគេចចេញពីកត្តាគំរាមគំហែងបាន។

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង

បន្ទាប់ពីបានធ្វើការស្រាវជ្រាវ និងវិភាគទៅលើក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវើរីជីស រួចមក យើងសង្កេតឃើញថា ក្រុមហ៊ុនមានចំណុចវិជ្ជមានជាច្រើនរួមមាន៖

- មានការរក្សាការចុះបញ្ជីចំណូល ចំណាយបានទៀងទាត់
- មានការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងប្រកបដោយភាពច្បាស់លាស់តាម គោលនយោបាយ ការប្រើប្រាស់ និង ទូទាត់ចំណាយ
- មានការព្យាករណ៍ទុក និងការរៀបចំផែនការពីគម្រោងលំហូរសាច់ប្រាក់
- សាច់ប្រាក់ដែលទទួលបាន និងរាល់ចំណូល ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺមានវិក័យបត្រជាក់ស្តុតាង យ៉ាងជាក់លាក់
- រាល់ចំណាយទាំងអស់ ត្រូវឆ្លងកាត់ការអនុញ្ញាតពីអ្នកគ្រប់គ្រងដោយមានការចុះហត្ថលេខាជាមុន ហើយត្រូវមានវិក័យបត្រមកបញ្ជាក់ដើម្បីជាឯកសារក្នុងការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការ
- រាល់ការចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន គឺមានភាពច្បាស់លាស់តាមនីតិវិធីចំណាយ មិនថាចំណាយប្រតិបត្តិការ ឬទំនិញសុទ្ធតែឆ្លងកាត់ការត្រួតពិនិត្យ និងវិភាគពីផ្នែកមួយទៅផ្នែកមួយ។ល។
- បានពិនិត្យ តាមដាន ការកត់ត្រាបញ្ជីស្នាម ដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងចំណូល ចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន យ៉ាងច្បាស់លាស់
- ក្រុមហ៊ុនកាន់តែមានគុណភាព ព្រោះមានគម្រោងថវិកាច្បាស់លាស់
- មានការរៀបចំផែនការពីលំហូរសាច់ប្រាក់រយៈពេលវែង និងរយៈពេលខ្លីនៅក្នុងផលិតកម្ម ។

៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ

បើទោះបីជានៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមានចំណុចខ្លាំងពិតមែន ក៏ប៉ុន្តែរាល់ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់នៅតែមាន ចំណុចខ្វះខាត ឬចំណុចខ្សោយជៀសពុំបាន។ ចំពោះក្រុមហ៊ុនខ្មែរប៊ែរវើរីជីស ជាក្រុមហ៊ុនមួយដែលមានភាព ខ្លាំងទៅលើការផលិត ប៉ុន្តែយើងសង្កេតឃើញថានៅមានចំណុចខ្សោយមួយចំនួនតូចដូចជា ៖

- ការចំណាយបន្ទាប់បន្សំផ្សេងៗមានភាពរាំងស្ទះដោយសារត្រូវអនុវត្តទៅតាមនីតិវិធីដែលនាំឱ្យមាន ភាពយឺតយ៉ាវក្នុងការប្រើប្រាស់ចំណាយ មិនទាន់តម្រូវការ។

ជំពូកទី៥
សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងអនុសាសន៍

ជំពូកទី៥

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្រោយពីបានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវនៅលើប្រធានបទ “ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឹស” អស់រយៈពេលជាច្រើនខែកន្លងមកហើយ ក្រុមយើងខ្ញុំទទួលបានបទពិសោធន៍ និងចំណេះដឹងដែលទាក់ទងនឹងការស្រាវជ្រាវ និងការអនុវត្តការងារជាច្រើន។ ដោយយើងសង្កេតឃើញថា ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឹស ជាក្រុមហ៊ុនមួយដែលឈានមុខគេនៅលើទីផ្សារ មានការទទួលស្គាល់ និងពេញចិត្តពីសំណាក់មហាជន ព្រមទាំងទទួលបានភាពជោគជ័យលើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ថែមទៀតផង ដោយសារមានការរៀបចំគម្រោងថវិកាបានយ៉ាងត្រឹមត្រូវ និងមានប្រសិទ្ធភាព។ ផលិតផលរបស់ក្រុមហ៊ុនមានគុណភាពខ្ពស់ រូបរាងផលិតផលមានភាពទាក់ទាញរួមជាមួយនឹងរសជាតិដ៏ពិសេស ស្របតាមស្តង់ដារអនាម័យ។ បុគ្គលិកតាមផ្នែកនីមួយៗប្រកបទៅដោយសមត្ថភាពខ្ពស់ មានការគ្រប់គ្រង ថែរក្សា រាល់បញ្ជីចំណូលចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនបានយ៉ាងល្អ មានការរៀបចំ និងត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។

សរុបសេចក្តីមកក្រុមយើងខ្ញុំបានសន្និដ្ឋានថា ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឹស មានយុទ្ធសាស្ត្រ និងមានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពពិតប្រាកដមែនដែលផ្តល់ជាគុណតម្លៃខ្ពស់ ព្រមទាំងផ្តល់ជាបទពិសោធន៍ដល់អ្នកប្រកបអាជីវកម្ម។

៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍

ក្រោយពីបានធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងការវិភាគទៅលើចំណុចខ្លាំង ចំណុចខ្សោយ របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែរដឹស រួចមក ក្រុមយើងខ្ញុំសូមចូលរួមផ្តល់ជាអនុសាសន៍យ៉ាងស្តួចស្តើងមួយចំនួនក្នុងន័យកែលម្អដើម្បីស្ថាបនាដូចខាងក្រោម៖

- ក្រុមហ៊ុនគួរតែបង្កើតឱ្យមានគោលនយោបាយដើម្បីកំណត់រយៈពេលនៃការស្នើចំណាយឱ្យកាន់តែឆាប់រហ័ស។
- ឧទាហរណ៍៖ ការស្នើចំណាយពីផ្នែកមួយទៅផ្នែកមួយគួរប្រើរយៈពេលត្រឹមមួយម៉ោងឬពីរម៉ោង។

ឯកសារយោង

ឯកសារយោង

១. ឯកសារស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែជីស
២. វេបសាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែជីស (www.Khmerbeverrages.com.kh)
៣. វេបសាយរបស់ក្រុមហ៊ុន ជីបម៉ុង(www.Chipmong.com.kh)
៤. តាមរយៈការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអ៊ីនធឺណិត (Google, YouTube, Facebook)
 - <https://buykhmerbook.com/archives/115923>
 - <https://youtu.be/5SonawxAJSc?si=Iu1cJASzH1qW76QG>
 - <https://www.merriam-webster.com>
 - <https://www.london.edu/think/a-short-history-about-efficiency>
 - <http://khmerbuzz24h.blogspot.com>
 - <https://www.moderntreasury.com>
 - <https://razorpay.com/learn/business-banking/cash-management/>
 - <https://www.sangapac.com>
 - <https://www.khsearch.com>
 - <https://navi.com/blog/cash-management>
 - <https://bongthom.com>
 - <https://cambonomist.com>
 - <https://kohsantepheapdaily.com>
 - <http://thehrdaily.com>
៥. វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា: សៀវភៅមូលដ្ឋានគ្រឹះនៃម៉ាឃីតជីង បោះពុម្ពឆ្នាំ ២០១៧
៦. វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា: ទស្សនាវដ្តីវិទ្យាសាស្ត្រ លេខ៣ បោះពុម្ព ២០២៤ ទំព័រ ៥៧ ដល់ ៥៩
៧. សារណាបញ្ចប់ការសិក្សាស្តីពី ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន ខ្មែរប៊ែរវ៉ែជីស ។

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធ



