



ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS

វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា

VANDA INSTITUTE



សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់

ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

BUDGETING PROCESS OF MENULIFE CAMBODIA
COMPANY

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ - ២០២៤

PHNOM PENH-2024



ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS

វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា

VANDA INSTITUTE



សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់

ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

BUDGETING PROCESS OF MENULIFE CAMBODIA
COMPANY

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ៖ សុខ ផាស្មីន

ជំនាញ គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ - ២០២៤

PHNOM PENH-2024



គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យសារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាន់ទី ២១
ប្រធានបទ៖ ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយឡ៍
ខេមបូឌា

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី១

សាស្ត្រាចារ្យណែនាំ

បេក្ខបណ្ឌិត ស្រេង ផល្លា

សុខ ផាន់ឡែន

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី៣

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី២

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ាក វុទ្ធី

បេក្ខបណ្ឌិត មាស សំណាង

ប្រធានគណៈកម្មការវាយតម្លៃ និងជាប្រធាន
មជ្ឈមណ្ឌលស្រាវជ្រាវ

គណៈកម្មការវាយតម្លៃទី៤

បេក្ខបណ្ឌិត យ៉ែម សុខហៀក

បណ្ឌិត សេង សំអឿន

នាយកវិទ្យាស្ថាន

នាយិការងារអចិន្ត្រៃយ៍

បណ្ឌិត ហេង វ៉ាន់ដា

បណ្ឌិត ហ៊ុំ គុជគន្ធលីនណា

អារម្ភកថា

ក្រោយពីបានសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៅវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា អស់រយៈពេល៤ ឆ្នាំសិក្សាចមក ក្រុមយើងខ្ញុំបានទទួលនូវចំណេះដឹងជាច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងមុខវិជ្ជាគណនេយ្យជាពិសេស ក្រុមយើងខ្ញុំយល់ច្បាស់ថាជំនាញគណនេយ្យ គឺជាជំនាញមួយមានសារៈសំខាន់មួយដែរសម្រាប់ទីផ្សារ បច្ចុប្បន្ន ក្នុងនោះស្ថាប័នរដ្ឋក្តី ឯកជនក្តី ឬអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលក្តី សុទ្ធតែត្រូវអនុវត្តកិច្ចការធនាគារដូច គ្នា។ ដោយឡែកដើម្បីឱ្យការសិក្សារបស់និស្សិតកាន់តែមានគុណភាពខ្ពស់ វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា បានបញ្ចូលនូវ មុខជំនាញសំខាន់ៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការងារគណនេយ្យតាមកម្មវិធីសិក្សាក្នុងឆ្នាំសិក្សាទីមួយ រហូតដល់ឆ្នាំ សិក្សាទី៤។

គ្រប់មុខវិជ្ជាទាំងអស់ សុទ្ធតែមានសារៈសំខាន់ក្នុងការត្រួតត្រាផ្លូវនិស្សិតឱ្យយល់ច្បាស់ ពីការអនុ វត្តការងារធនាគារ ពីការចាប់ផ្តើមរៀបចំផែនការ ការអនុវត្ត ការបញ្ចប់ និងត្រួតពិនិត្យ វាយតម្លៃ ព្រមទាំងផ្តល់ ជាអនុសាសន៍នៅក្នុងការងារធនាគារ ដើម្បីពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពគ្រប់គ្រងនៅក្នុងស្ថាប័នខ្លួន ក្នុងន័យឆ្លើយ តបឱ្យបានល្អប្រសើរនឹងគោលនយោបាយ របស់រាជរដ្ឋាភិបាលដែលបានដាក់ចេញ។ ដោយក្រុមយើងខ្ញុំ សង្កេតឃើញថា កិច្ចការងារមួយនេះមានសារៈសំខាន់ខ្លាំង ស្របពេលនៃការសរសេរសារណាបញ្ចប់ការ សិក្សាថ្នាក់ បរិញ្ញាបត្របានមកដល់ ទើបក្រុមយើងខ្ញុំសម្រេចចិត្តជ្រើសរើសនូវប្រធានបទមួយស្តីពី “**ដំណើរ ការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា**” យកមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ និងចង ក្រងក្នុងគោលបំណងឱ្យអ្នកស្រាវជ្រាវទាំងអស់ឱ្យយល់កាន់តែស៊ីជម្រៅពីការរៀបចំសារណា និងប្រសិទ្ធភាព នៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន។ ក្រុមយើងខ្ញុំសង្ឃឹមថាការរៀបចំសារណានេះ នឹងបានចូលរួម ចំណែកក្នុងការស្រាវជ្រាវរបស់និស្សិតជំនាន់ក្រោយៗ ព្រមទាំងអ្នកស្រាវជ្រាវដទៃទៀតដែលមានបំណង សិក្សាស្វែងយល់ពីកិច្ចការនេះ។

ជាទីបញ្ចប់ក្រុមយើងខ្ញុំ សូមមេត្តាខន្តី អភ័យទោស ពីសំណាក់លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ រៀបច្បង និងអ្នកអាន ទាំងអស់ នូវរាល់កំហុសឆ្គងដែលកើតមានដោយអចេតនា នៅក្នុងសារណានេះ ហើយក្រុមយើងខ្ញុំរីករាយនឹង ទទួលយករាល់ការរិះគន់ក្នុងន័យស្ថាបនា ដើម្បីឱ្យការរៀបចំលើកក្រោយទៀតមានភាពកាន់តែល្អប្រសើរ។

រចនាសម្ព័ន្ធក្រុម



ហ៊ិន ស្រីលាត
ID: HS21/594



ហ៊ិន សុពល័យាតី
ID:HS21/606



ហ៊ិន សុតក្រ្តា
ID:HS21/593



ហ៊ិន មីកា
ID:HS21/611



ហ៊ិន លីសា
ID:HS21/601

សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ

ក្រុមយើងខ្ញុំជានិស្សិតនៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាន់ទី២១ ជំនាញ គណនេយ្យ

សូមសម្តែងនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ និងថ្លែងអំណរគុណដ៏ជ្រាលជ្រៅចំពោះ

ក្រុមគ្រួសារដែលបានជួយឧបត្ថម្ភ គាំទ្រ ទាំងសម្ភារៈ ថវិកា និងស្មារតី ជំរុញលើកទឹកចិត្ត ដល់ក្រុមយើងខ្ញុំ ក្នុងការសិក្សារៀនសូត្រ ដើម្បីទទួលបានចំណេះដឹងរហូតមកដល់សព្វថ្ងៃនេះ។ ក្នុងនោះក្រុមយើងខ្ញុំសូមសម្តែងនូវការគោរព និងកត្តាធម៌យ៉ាងជ្រាលជ្រៅបំផុត ដល់អ្នកមានគុណ ដែលបានផ្តល់កំណើតដល់ នាងខ្ញុំគ្រប់រូប និងសូមគោរពថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់បណ្តាសាស្ត្រាចារ្យ លោកគ្រូ អ្នកគ្រូ ទាំងអស់ដែលបានបណ្តុះបណ្តាលក្រុមយើងខ្ញុំនាពេលកន្លងមក។

ក្រុមយើងខ្ញុំ សូមសម្តែងនូវការគោរពដ៏ខ្ពង់ខ្ពស់ជ្រាលជ្រៅ ដល់ឯកឧត្តមបណ្ឌិត **ហេង វ៉ាន់ដា** នាយកនៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា ដែលបានផ្តល់ទីកន្លែងបណ្តុះបណ្តាល ព្រមទាំងផ្តល់បទពិសោធន៍យ៉ាងច្រើនដល់យើងខ្ញុំ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណចំពោះសាស្ត្រាចារ្យ **សុខ វ៉ាឡេន** ជាសាស្ត្រាចារ្យណែនាំ ដោយបានជួយជ្រោមជ្រែង បង្ហាត់បង្ហាញសព្វបែបយ៉ាង ដើម្បីជួយដល់ក្រុមយើងខ្ញុំបញ្ចប់កិច្ចការសារណានេះជាស្ថាពរ។

សូមគោរពថ្លែងអំណរគុណដល់សាស្ត្រាចារ្យ និងបុគ្គលិកនៃវិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដាទាំងអស់ ដែលបានខិតខំប្រឹងប្រែង ក្នុងការបង្ហាត់បង្ហាញ លើកទឹកចិត្ត អនុគ្រោះដល់ក្រុមយើងខ្ញុំ រហូតធ្វើឱ្យការសិក្សាបានបញ្ចប់ និងទទួលបានជោគជ័យគួរជាទីមោទនៈ។

ឆ្លៀតក្នុងឱកាសនេះដែរ ក្រុមយើងខ្ញុំសូមប្រសិទ្ធពរជ័យជូនដល់បុគ្គលទាំងអស់ខាងលើឱ្យជួបតែពុទ្ធពរឬនប្រការ គឺអាយុ វណ្ណៈ សុខៈ ពលៈ កុំបីឃ្លៀងឃ្លាតឡើយ។

អំណះអំណាច

ក្រុមនាងខ្ញុំ ជានិស្សិតបរិញ្ញាបត្រ ជំនាញគណនេយ្យ នៃវិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា ជំនាន់ទី២១ ៖

សូមធានាអះអាងថា ខ្លឹមសារសារណាក្រោមប្រធានបទ “ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា”នេះគឺជាស្នាដៃរបស់ក្រុមនាងខ្ញុំដោយគ្មានការពាក់ព័ន្ធនឹងរបាយការណ៍ ស្រាវជ្រាវរបស់អ្នកផ្សេងឡើយ។ ទិន្នន័យ និងលទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ ដែលលើកឡើងនេះជាអត្ថបទ ស្រាវជ្រាវថ្មីសុទ្ធសាធ ដែលពុំធ្លាប់មានជនណាម្នាក់យកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងការស្រាវជ្រាវពីមុនឡើយ។

ថ្ងៃ. ខែ..... ឆ្នាំ..... ព.ស.២៥៦....

ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០២....

ហត្ថលេខាតំណាងក្រុម

សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ

ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ជាក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវាធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតយូរជាងគេ ដែលមានអាយុកាលជាង ១៥៥ ឆ្នាំមកហើយ និងមានអតិថិជនជាង ៣៤ លាននាក់។ ក្រុមហ៊ុននេះបានដាក់បម្រើសេវាកម្មតាំងពីឆ្នាំ១៨៨៧ នៅប្រទេសកាណាដា។ ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វបានមកដល់ទីផ្សារកម្ពុជានៅថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២ ដែលមានអតិថិជនប្រមាណជាង ១០ ម៉ឺននាក់ និងមានបុគ្គលិកជាង ៦០០ នាក់ ដែលមានការអភិវឌ្ឍន៍រីកចម្រើនរហូតមកដល់សព្វថ្ងៃនេះ។

ឈរលើមូលដ្ឋាន ដែលជាកត្តានៃការស្រាវជ្រាវនេះឡើង គឺស្វែងយល់ពីចំណុចសំខាន់ៗនៃដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា ដើម្បីបង្ហាញពីលំហូរសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុន និងការបង្កើននូវប្រសិទ្ធភាពក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន។ ជាងនេះទៅទៀត គឺវាជួយជំរុញឱ្យមានដំណើរការ ទៅលើការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនឱ្យមានភាពត្រឹមត្រូវនិងទទួលបាននូវភាពជោគជ័យ។ ហើយវាក៏ជាផ្នែកមួយដ៏សំខាន់ក្នុងការធ្វើអាជីវកម្ម និងជាចំណុចពិសេសមួយដែលក្រុមហ៊ុនមិនអាចខ្វះបានចំពោះប្រតិបត្តិការនានា ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវនិរន្តរភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនឱ្យបានយូរអង្វែង។ ដើម្បីឱ្យអតិថិជនទទួលបានសេវាកម្មដែលជឿទុកចិត្តនូវគុណភាព និងប្រសិទ្ធភាពការងារកាន់តែខ្លាំងឡើង។ បន្ទាប់ពីបានសិក្សាស្រាវជ្រាវយ៉ាងយកចិត្តទុកដាក់ ទៅលើប្រធានបទមួយនេះអស់រយៈពេលជាច្រើនខែកន្លងមកការស្រាវជ្រាវនេះបានបង្ហាញនូវព័ត៌មានមួយចំនួន ដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា ក៏ដូចជាបានបង្ហាញពីប្រភពចំណូល ដែលបានមកពីសេវាកម្មឬផលិតផល របស់ក្រុមហ៊ុនដែលបានបម្រើឱ្យអតិថិជន ព្រមទាំងប្រភពចំណាយផ្សេងៗដែលកើតមានឡើងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន មិនត្រឹមតែប៉ុណ្ណោះក៏បានបង្ហាញពីនីតិវិធីក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ផងដែរ ដោយក្រុមហ៊ុនបានកំណត់នូវនីតិវិធីមួយចំនួនក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ដោយបានព្យាករណ៍ និងរៀបចំគម្រោងថវិកាផ្សេងៗ ដើម្បីឱ្យមានភាពងាយស្រួលនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យបានកាន់តែមានភាពច្បាស់លាស់ ជាពិសេសជួយបង្កើនភាពខ្លាំងដល់ក្រុមហ៊ុនឱ្យមានភាពរីកចម្រើនកាន់តែរឹងមាំទៅលើវិស័យធានារ៉ាប់រងដើម្បីធ្វើការប្រកួតប្រជែងនៅលើទីផ្សារ។

សរុបសេចក្តីមក ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា បានប្រតិបត្តិទៅលើដំណើរការនៃការរៀបចំថវិកាបានយ៉ាងល្អ ដោយបុគ្គលិកគ្រប់ផ្នែកពោរពេញទៅដោយសមត្ថភាព ចំណេះដឹងជំនាញក្រុមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈ និងបទពិសោធន៍ការងារលើការអនុវត្តន៍តួនាទី ភារកិច្ចរបស់ខ្លួនបានល្អ ប្រកបដោយទំនុកចិត្តខ្ពស់មាននីតិវិធីច្បាស់លាស់ក្នុងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ផ្ទៃក្នុងរបស់ខ្លួន ហើយក្រុមហ៊ុនគួរតែធ្វើការកែលម្អនូវចំណុចខ្វះខាតរបស់ខ្លួន ដើម្បីមានលទ្ធភាពក្នុងការទូទាត់ទៅលើចំណាយ ក៏ដូចជាស្វែងរកប្រាក់ចំណេញឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង ម្យ៉ាងទៀតក្រុមហ៊ុនគួរតែរៀបចំប្រព័ន្ធគណនេយ្យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងរៀបចំការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយឱ្យបានច្បាស់លាស់ព្រោះវាជាកត្តាមួយយ៉ាងសំខាន់ក្នុង ដំណើរការអាជីវកម្មដើម្បីទទួលបានភាពជោគជ័យនិងមានភាពចម្រើន។

មាតិកា

ទំព័រ

អារម្ភកថា	i
រចនាសម្ព័ន្ធក្រុម	ii
សេចក្តីថ្លែងអំណរគុណ	iii
អំណះអំណាង	iv
សេចក្តីសង្ខេបនៃការស្រាវជ្រាវ	v

ជំពូកទី១

សេចក្តីផ្តើម

១.១ លំនាំបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ.....	១
១.២ ចំណេញបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ	១
១. តើក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងមេនូឡាយហ្វីខេមបូឌា មានយុទ្ធសាស្ត្រយ៉ាងដូចម្តេចក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា ?	
២. តើមានផលប៉ះពាល់អ្វីខ្លះ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វីគ្មានគម្រោងថវិកា ?	
១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៤ ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៤.១ ដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៤.២ វិសាលភាពនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ	២
១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ	២
១.៥.១ ការប្រមូលទិន្នន័យដំបូង	២
១.៥.២ ការប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់	២
១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ	៣
១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ	៣

ជំពូកទី២

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា	៤
២.១.១ និយមន័យគម្រោងថវិកា	៤
២.១.២ ប្រភេទថវិកា	៥
២.១.៣ និយមន័យនិងប្រវត្តិនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា	៦
២.២ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា	៨

២.២.១ និយមន័យយុទ្ធសាស្ត្រ	៨
២.២.២ ប្រវត្តិយុទ្ធសាស្ត្រ	៨
២.២.៣ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា	៨
២.៣ ផលប៉ះពាល់នៃដំណើរការថវិកា	៨
២.៣.១ និយមន័យផលប៉ះពាល់	៩
២.៣.២ ផលប៉ះពាល់នៃដំណើរការថវិកា	៩

ជំពូកទី៣

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន

មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	១២
៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	១២
៣.១.២ ប្រវត្តិនិមិត្តសញ្ញាក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	១៣
៣.១.៣ អំពីក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា	១៦
៣.១.៤ ដៃគូចែកចាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	២៤
៣.២ យុទ្ធសាស្ត្រការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា	២៧
៣.២.១ ភាពចាំបាច់នៃការរៀបចំគម្រោងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	២៧
៣.២.២ ការរៀបចំគម្រោងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	២៧
៣.២.៣ ប្រភពចំណាយ និងការត្រួតពិនិត្យចំណូលចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី	២៧
៣.៣ ផលប៉ះពាល់នៃការគ្មានគម្រោងថវិកា	២៩
៣.៤ សារៈសំខាន់នៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា	៣០

ជំពូកទី៤

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង	៣១
៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ	៣២

ជំពូកទី៥

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន	៣៣
៥.២ ការផ្តល់អនុសាសន៍	៣៣

ឯកសារយោង

ឧបសម្ព័ន្ធ

ជំពូកទី១
សេចក្តីផ្តើម

ជំពូកទី១ **សេចក្តីផ្តើម**

១.១ លំនាំបញ្ជាក់នៃការស្រាវជ្រាវ

ប្រទេសកម្ពុជា គឺជាប្រទេសមួយដែលកំពុងអភិវឌ្ឍន៍នៅក្នុងតំបន់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ ហើយបានចាប់ផ្តើមផ្លាស់ប្តូរពីប្រទេសមួយដែលមានជីវភាពអន់ខ្សោយ រហូតក្លាយជាប្រទេសមួយដែលមានភាពរីកចម្រើនខ្លាំងនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ។ ទោះបីយ៉ាងណា បើក្រឡេកមកមើលទិដ្ឋភាពជាក់ស្តែង នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាដែលជាប្រទេសមួយមានសន្តិភាព និងកំពុងអភិវឌ្ឍន៍ទៅលើហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ មានដូចជាសាលារៀន សំណង់អគារតូចធំ មន្ទីរពេទ្យ ស្ពាន ផ្លូវថ្នល់ជាដើម ជាពិសេសវិស័យសេវាកម្ម ដែលមនុស្សមានភាពចាំបាច់ប្រើប្រាស់ជារៀងរាល់ថ្ងៃផងដែរ។

ដូចដែលយើងបានដឹងហើយថា វិស័យសេវាកម្មមានការរីកចម្រើនគួរឱ្យកត់សម្គាល់ដែលរួមមាន សេវាកម្មដឹកជញ្ជូន សេវាកម្មអ៊ីនធឺណិត សេវាកម្មទូរស័ព្ទ សេវាកម្មធនាគារ សេវាកម្មទេសចរណ៍ រួមទាំងសេវាកម្មជាច្រើនទៀត ដែលក្នុងនោះសេវាកម្មធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ក៏មានការអភិវឌ្ឍផងដែរ ដែលបានចូលខ្លួនមកបង្កើតនិងផ្តល់សុវត្ថិភាពដល់សង្គម និងការពារជាយថាហេតុនាពេលអនាគត។ បន្ថែមពីនេះទៅទៀតមិនត្រឹមតែជួយគ្រប់គ្រងហានិភ័យប៉ុណ្ណោះទេ ថែមទាំងជួយការពារយើងនាពេលចាស់ជរាចូលនិវត្តន៍ និងមានជំងឺជាដើម ដែលជួយសម្រួលពាក់ព័ន្ធនឹងហានិភ័យ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុថែមទៀតផង។ ទន្ទឹមនឹងនេះផងដែរក្រុមហ៊ុនសេវាធានារ៉ាប់រងនីមួយៗ មិនត្រឹមតែជួយធានារ៉ាប់រងដល់អាយុជីវិត និងជួយគ្រប់គ្រងហានិភ័យផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់ប្រជាពលរដ្ឋប៉ុណ្ណោះទេ ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតនីមួយៗ គឺតែងតែគិតគូរនិងយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន តាមរយៈការរៀបចំគម្រោងថវិកា ដើម្បីសម្រួលដល់ការរៀបចំហិរញ្ញវត្ថុការគ្រប់គ្រងចំណាយ ការគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់ ការកំណត់គោលដៅ ស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការសម្រេចចិត្តផងដែរ ដើម្បីឱ្យក្រុមហ៊ុនរបស់ខ្លួនកាន់តែមានភាពរីកចម្រើនកាន់តែខ្លាំង។ សរុបមកវិញ ការរៀបចំគម្រោងថវិកាពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ សម្រាប់ក្រុមហ៊ុនឬអង្គភាពអាជីវកម្ម ក្នុងការដំណើរការអាជីវកម្មរបស់ខ្លួនឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។

ដោយសារតែការរៀបចំគម្រោងថវិកាមានសារៈសំខាន់ ដូច្នេះហើយទើបយើងលើកយកប្រធានបទការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា ដែលជាក្រុមហ៊ុនបម្រើសេវាកម្មធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតដ៏ធំមួយ និងជាក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតអន្តរជាតិ ដំបូងគេបង្អស់របស់ប្រទេសកម្ពុជាមកធ្វើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ។

១.២ ចំណោទបញ្ជាក់នៃការស្រាវជ្រាវ

ការរៀបចំគម្រោងថវិកានៅក្នុងក្រុមហ៊ុននីមួយៗមានសារៈសំខាន់ណាស់ ព្រោះផ្តល់ភាពងាយស្រួលដល់ការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានឬទិន្នន័យរបស់ចរន្តថវិកា ជួយកាត់បន្ថយចំណាយ ផ្តល់ភាពងាយស្រួលក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ឬកសរុបលើកញ្ចប់ថវិការួម ការត្រួតពិនិត្យនិងតាមដានរាល់ការចំណាយរបស់អង្គភាពដែលអាចឱ្យយើងដឹងពីការចំណាយមិនចំគោលដៅ ឬមិនស្របទៅតាមសូចនាករដែលបានកំណត់។

ហេតុដូច្នេះហើយទើបក្រុមនាងខ្ញុំមានសំណូមព្រចំនួនបោះពុម្ពដូចខាងក្រោម ៖

១. តើក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា មានយុទ្ធសាស្ត្រយ៉ាងដូចម្តេចក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា ?
២. តើមានផលប៉ះពាល់អ្វីខ្លះ ប្រសិនបើក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វីគ្មានគម្រោងថវិកា ?

១.៣ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ

គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវនេះ គឺបង្ហាញពីដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា ដោយផ្ដោតទៅលើ ៖

- សិក្សាទៅលើស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុន (មេនូឡាយហ្វី)
- ស្រាវជ្រាវពីចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយរបស់ក្រុមហ៊ុន
- គោលនយោបាយ បេសកកម្ម និងទស្សនវិស័យ
- ប្រៀបធៀបការសិក្សាទៅនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង
- តួនាទី និងសារៈសំខាន់នៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា
- ស្វែងយល់អំពីនីតិវិធីក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី
- និងស្វែងយល់អំពីផលប៉ះពាល់នៃការគ្មានគម្រោងថវិកាផងដែរ ។

១.៤ ដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ

១.៤.១ ដែនកំណត់នៃការស្រាវជ្រាវ

ការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ គឺផ្ដោតសំខាន់តែលើបញ្ហា និងដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា ដែលមានទីតាំងនៅជាន់ទី១៤ អាគារ ជីខេសេនត្រល ផ្ទះលេខ១ ផ្លូវ ២៨៩ សង្កាត់បឹងកក់ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ ។

១.៤.២ វិសាលភាពនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវ

សម្រាប់វិសាលភាពនៃការសិក្សាស្រាវជ្រាវនេះ យើងបានកំណត់យកប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងគណនេយ្យនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា ២០២២-២០២៣ សម្រាប់ធ្វើការសិក្សា និងការចុះកម្មសិក្សានេះ ។

១.៥ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ

ដើម្បីឱ្យការសរសេរសារណាទៅលើប្រធានបទដែលស្តីអំពី «ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា» ឱ្យបានជោគជ័យក្រុមនាងខ្ញុំធ្វើការស្រាវជ្រាវដូចខាងក្រោម ៖

១.៥.១ ការប្រមូលទិន្នន័យដំបូង

ការប្រមូលទិន្នន័យដំបូង គឺជាការប្រមូលទិន្នន័យតាមរយៈការសួរដោយគេលក្រាម ពីប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការសរសេរកិច្ចការស្រាវជ្រាវឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង ។

១.៥.២ ការប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់

ការប្រមូលទិន្នន័យបន្ទាប់ គឺជាការប្រមូលទិន្នន័យតាមរយៈការស្រាវជ្រាវឯកសារនៅក្នុងបណ្ណាល័យនានា សារណាសិស្សច្បង និងគេហទំព័ររបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ។

១.៦ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ

ការស្រាវជ្រាវ គឺជាការនាំមកនូវការអភិវឌ្ឍផ្នែកចំណេះដឹងរបស់និស្សិតបន្ថែមមួយកម្រិតទៀត ដើម្បីយល់ដឹងពី សកម្មភាពក្នុងទំនាក់ទំនងនិងប្រតិបត្តិការមួយចំនួននៅក្នុងសង្គមបច្ចុប្បន្ននេះ។ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវនេះ គឺផ្តល់នូវចំណេះដឹងដល់ក្រុមនាងខ្ញុំដូចជា ៖

- បង្កើនចំណេះដឹង និងបន្ថែមទៅលើការសិក្សាស្រាវជ្រាវ ក៏ដូចជាការស្វ័យសិក្សា
- មានបទពិសោធន៍ក្នុងការវិភាគរកដំណោះស្រាយបញ្ហានានា
- មានទំនាក់ទំនងល្អក្នុងការសហការគ្នាធ្វើការងារជាក្រុម
- ស្គាល់ពីរចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី
- យល់ដឹងកាន់តែច្បាស់ពីដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី។

១.៧ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ

រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ ធ្វើឡើងដើម្បីស្វែងយល់ឱ្យកាន់តែច្បាស់នូវចំណុចនីមួយៗ និងធ្វើឡើងដោយធ្វើការរាប់បញ្ចូលចំណុចដែលមាន សេចក្តីផ្តើមនៃការស្រាវជ្រាវ គោលបំណង វិធីសាស្ត្រ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ រចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន អនុសាសន៍ និងមានចំណុចជាច្រើនទៀត ។ ក្រោយពីបានសិក្សាស្រាវជ្រាវរួចមក ក្រុមនាងខ្ញុំក៏បែងចែកជា ប្រាំជំពូកដូចជា ៖

ជំពូកទី១ ៖ (សេចក្តីផ្តើម) ការបង្ហាញពីលំនាំដើមនៃការស្រាវជ្រាវ ចំណោទបញ្ហានៃការស្រាវជ្រាវ គោលបំណងនៃការស្រាវជ្រាវ ទំហំដែនកំណត់ និងវិសាលភាពនៃការស្រាវជ្រាវ វិធីសាស្ត្រនៃការស្រាវជ្រាវ សារៈសំខាន់នៃការស្រាវជ្រាវ និងរចនាសម្ព័ន្ធនៃការស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី២ ៖ (រំលឹកទ្រឹស្តី) បង្ហាញពីនិយមន័យ ប្រវត្តិទូទៅដែលពាក់ព័ន្ធ និងទ្រឹស្តីរបស់អ្នកប្រាជ្ញដែលពាក់ព័ន្ធ និងការស្រាវជ្រាវ។

ជំពូកទី៣ ៖ (លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ) គឺបានបង្ហាញឱ្យដឹងពីស្ថានភាពជាក់ស្តែងរបស់ក្រុមហ៊ុនដូចជាប្រវត្តិនៃក្រុមហ៊ុន ទីតាំងរបស់ក្រុមហ៊ុន គោលនយោបាយ បេសកកម្ម និងប្រព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី។

ជំពូកទី៤ ៖ (ការវិភាគចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ) វិភាគ និងធ្វើការស្វែងយល់ ពីចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយរបស់ប្រធានបទដែលពាក់ព័ន្ធ។

ជំពូកទី៥ ៖ (សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍) សន្និដ្ឋានទៅលើចំណុចទាំងអស់ដែលនៅក្នុងអត្ថបទនិងផ្តល់អនុសាសន៍ទៅលើចំណុចដែលខ្វះខាតដើម្បីធ្វើការកែលម្អ។

ជំពូកទី២
រំលឹកច្រើន

ជំពូកទី២

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន

២.១ លក្ខណៈទូទៅនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា

២.១.១ និយមន័យគម្រោងថវិកា (Budget)

- ថវិកា (Budget) គឺជាចំនួនទឹកប្រាក់ដែលត្រូវការ ឬមានសម្រាប់គោលបំណងណាមួយ^១។
- ថវិកា (Budget) គឺជាការប៉ាន់ប្រមាណនៃប្រាក់ចំណូល និងការចំណាយក្នុងរយៈពេលជាក់លាក់ មួយនាពេលអនាគត ហើយត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋាភិបាល អាជីវកម្ម និងបុគ្គលនៅកម្រិត ប្រាក់ចំណូលណាមួយ^២។
- ថវិកា (Budget) គឺជាផែនការលំអិតមួយសម្រាប់តម្រូវការ និងការប្រើប្រាស់ប្រភពហិរញ្ញវត្ថុហើយ និងប្រភពផ្សេងៗទៀតនៅក្នុងអំឡុងពេលពិសេសណាមួយ^៣។
- ថវិកា (Budget) គឺជាឯកសារហិរញ្ញវត្ថុដែលប្រើសម្រាប់គម្រោងចំណូល និងការចំណាយនាពេលអនាគត។ និយាយឱ្យសាមញ្ញ ថវិកាមានផែនការសន្សំ និងចំណាយនាពេលអនាគត ក៏ដូចជាប្រាក់ ចំណូល និងការចំណាយដែលបានគ្រោងទុក^៤។
- ថវិកា (Budget) គឺជាផែនការចំណាយដោយផ្អែកលើចំណូល និងចំណាយ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត វាជា ការប៉ាន់ប្រមាណអំពីចំនួនប្រាក់ដែលអ្នកនឹងរកបាន និងចំណាយក្នុងរយៈពេលជាក់លាក់ណាមួយ ដូចជាមួយខែ ឬមួយឆ្នាំ^៥។
- ថវិកា (Budget) គឺជាផែនការហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់រយៈពេលដែលបានកំណត់ ដែលអាចបង្កើនភាព ជោគជ័យយ៉ាងខ្លាំងនៃកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុណាមួយ។ ថវិកាសាជីវកម្ម ដែលមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ ប្រតិបត្តិការនៅកម្រិតកំពូល^៦។
- ថវិកា (Budget) គឺជាការចំណាយប៉ាន់ស្មាន ឬគ្រោងទុកសម្រាប់រយៈពេលដែលបានកំណត់មួយ រួមជាមួយនឹងសំណើសម្រាប់ ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដល់វិធានការ ឬសកម្មភាពទាំងនេះ ផែនការជា ប្រព័ន្ធសម្រាប់ការចំណាយប្រាក់ ឬពេលវេលា ក្នុងអំឡុងពេលដែលបានកំណត់មួយ និងផលបូក សរុបនៃប្រាក់ដែលបានបែងចែកសម្រាប់គម្រោងជាក់លាក់មួយក្នុងរយៈពេលមួយ^៧។

¹ <https://km.wiktionary.org/wiki/> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

² <https://www.investopedia.com/terms/b/budget.asp> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

³ វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា គណនេយ្យថ្លៃដើមបោះពុម្ពលើកទី៤ ឆ្នាំ ២០១៩ ទំព័រទី១០៧

⁴ <https://www.reviso.com/budget/> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

⁵ <https://www.investopedia.com/terms/b/budget.asp> (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

⁶ <https://www.nerdwallet.com/article/finance/what-is-a-budget> (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

⁷ <https://asiasociety.org/km/policy-institute/navigating-belt-road-initiative-toolkit/glossary/hirnyvttthu/budget-thvikaa> (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

- ថវិកា គឺជាផែនការដែលបង្កើត ក្នុងការចំណាយប្រាក់ជាក់លាក់មួយ នៅក្នុងឆ្នាំសារពើពន្ធ ឬរយៈពេលគម្រោង^៨ ។
- ថវិកា គឺជាផែនការហិរញ្ញវត្ថុដែលបង្ហាញពីប្រាក់ចំណូល និងការចំណាយដែលរំពឹងទុកសម្រាប់រយៈពេលដែលបានកំណត់។ នៅក្នុងបរិបទធុរកិច្ច ថវិកាអាចជាផែនទីបង្ហាញផ្លូវដែលដឹកនាំការបែងចែកធនធាន ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័នប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព^៩ ។

២.១.២ ប្រភេទថវិកា

ប្រភេទថវិកាសំខាន់ៗមួយចំនួនក្នុងគណនេយ្យរួមមាន ៖

១. ថវិកាប្រតិបត្តិការ៖ ថវិកាប្រភេទនេះផ្ដោតលើការចំណាយប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ និងចំណូលនៃអាជីវកម្ម ដូចជាការលក់ ថ្លៃដើមផលិតកម្ម និងការចំណាយលើស។
២. ថវិកាសាច់ប្រាក់៖ ថវិកាសាច់ប្រាក់ព្យាករណ៍ពីលំហូរសាច់ប្រាក់ និងលំហូរចេញនៃអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេលជាក់លាក់មួយ ជួយធានាថាអង្គភាពមានសាច់ប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ក្នុងដៃ ដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន។
៣. ថវិកាដើមទុន៖ ថវិកាដើមទុនពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើផែនការ សម្រាប់ការវិនិយោគរយៈពេលវែងក្នុងទ្រព្យសកម្មឬគម្រោង ដូចជាការទិញឧបករណ៍ ការពង្រីកបរិក្ខារ គំនិតផ្តួចផ្តើមស្រាវជ្រាវនិងអភិវឌ្ឍន៍ ។
៤. ថវិកាមេ៖ ថវិកាមេរួមបញ្ចូលគ្នានូវថវិកាបុគ្គលទាំងអស់ (ដូចជាថវិកាប្រតិបត្តិការ សាច់ប្រាក់ និងថវិកាដើមទុន) ទៅក្នុងផែនការហិរញ្ញវត្ថុដ៏ទូលំទូលាយសម្រាប់ស្ថាប័នមួយ។
៥. ថវិកាបិតិវន្ត៖ គឺជាថវិកាផ្អែកលើកម្រិតសកម្មភាពតែមួយ ហើយមិនកែតម្រូវសម្រាប់ការផ្លាស់ប្តូរបរិមាណឬកត្តាផ្សេងៗ។
៦. ថវិកាដែលអាចបត់បែនបាន៖ ថវិកាដែលអាចបត់បែនបានកែសម្រួលបាន សម្រាប់ការផ្លាស់ប្តូរកម្រិតសកម្មភាព ដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានការវាយតម្លៃការអនុវត្តត្រឹមត្រូវជាងមុន និងការវិភាគការប្រែប្រួល។
៧. ថវិកាលំហូរសាច់ប្រាក់៖ គឺជាការទាយថាពេលណានិងរបៀបណាដែលសាច់ប្រាក់ និងហូរចូលឬ ចេញពីអាជីវកម្ម។
៨. ថវិកាបុគ្គលិក៖ ជាប្រភេទថវិកាដ៏សំខាន់ដែលគ្របដណ្តប់លើថវិកាកម្លាំងពលកម្មរបស់បុគ្គលិកទាំងប្រាក់ខែនិងប្រាក់ម៉ោង។
៩. ថវិកាលក់៖ ថវិកាប្រភេទនេះផ្តល់នៅចំណូល និងចំណាយលក់ដែលរំពឹងទុកលក់ដូរជូនអង្គភាពអំឡុងពេលជាក់លាក់ណាមួយ។

^៨https://www.google.com/search?q=budget+in+finance&client=safari&sca_esv=31b6d4a86adabbb5&sca_upv=1&channel=iphone_bm&sxsrf=ADLYWILNqIFRLsatdXh1qyx08YbFkqBJPw%3A1719737185683&ei=YRuBZvKpKbaMseMP4sS2oA0&oq=budget+in+finan&gs_lp=EhNtb2JpbGUtZ3dzLXdpei1zZXJwlg9idWRnZXQgaW4gZmluYW4gAggAMggQABiABBjLATIIEAAYgAQYyWEyCBAAGIAEGMsBMggQABiABBjLATIIEAAYgAQYyWEyCBAAGIAEGMsBMggQABiABBjLATIIEAAYFhgeGA9I0xxQIQFY2xNwAHgDkAEAmAGnBaABuBmqAQswLjMuMi4yLjluMbgBAcgbAPgBAZgCCaACshHCAGQQABhHmAMAIAYBKAYDkgcLMI4zLjluMC4xLjGgB8g3&scient=mobile-gws-wiz-serp (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

^៩<https://www.keka.com/glossary/budget#:~:text=A%20budget%20is%20a%20financial,organizational%20goals%20and%20objectives%20efficiently> (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

១០. ថវិកាទីផ្សារ៖ ថវិការប្រភេទនេះយកចិត្តទុកដាក់ ចំពោះរាល់សកម្មភាពទីផ្សារ និងការផ្សព្វផ្សាយ របស់ក្រុមហ៊ុនចំពោះអតិថិជន។

ទាំងនេះគ្រាន់តែជាឧទាហរណ៍មួយចំនួននៃប្រភេទនៃថវិកាដែលត្រូវបានប្រើជាទូទៅក្នុងគណនេយ្យ ដើម្បីជួយអាជីវកម្មធ្វើផែនការ ត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុ¹⁰។

២.១.៣ និយមន័យ និងប្រភេទនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា

❖ និយមន័យ

ដំណើរការរៀបចំថវិកាគឺជាវិធីសាស្ត្រជាប្រព័ន្ធដែលប្រើប្រាស់ដោយបុគ្គល អាជីវកម្ម និងរដ្ឋាភិបាលដើម្បីរៀបចំផែនការ បែងចែក និងគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ។ វាពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់គោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ ការប៉ាន់ប្រមាណប្រាក់ចំណូល និងការចំណាយ ការបង្កើតថវិកា ការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តហិរញ្ញវត្ថុជាក់ស្តែងធៀបនឹងថវិកា និងធ្វើការកែតម្រូវតាមការចាំបាច់។

ដំណើរការរៀបចំថវិកាជាធម្មតាមានជំហានសំខាន់ៗដូចខាងក្រោម៖

- ការកំណត់គោលដៅ៖ ការកំណត់ និងកំណត់គោលដៅហិរញ្ញវត្ថុដែលថវិកានឹងជួយសម្រេចបាន។ នេះអាចរួមបញ្ចូលការសន្សំសម្រាប់ការទិញជាក់លាក់ កាត់បន្ថយការចំណាយបង្កើនប្រាក់ចំណូល ឬការសម្រេចបាននូវកម្រិតជាក់លាក់នៃប្រាក់ចំណេញ។
- ការប៉ាន់ប្រមាណប្រាក់ចំណូល៖ ការព្យាករណ៍ពីប្រភពចំណូលដែលរំពឹងទុក ដូចជាប្រាក់ខែ ប្រាក់ចំណូលពីការលក់ ការវិនិយោគ ឬទម្រង់ចំណូលផ្សេងទៀត។
- ការប៉ាន់ប្រមាណការចំណាយ៖ ការគិតទុកជាមុន និងចាត់ថ្នាក់ការចំណាយដែលរំពឹងទុកទាំងអស់រួមទាំងការចំណាយថេរ (ឧ. ការជួល ថ្លៃប្រើប្រាស់) និងថ្លៃដើមអថេរ (ឧ. ការផ្គត់ផ្គង់ ការចំណាយលើទីផ្សារ)។
- ការបង្កើតថវិកា៖ ចងក្រងចំណូល និងចំណាយដែលបានប៉ាន់ប្រមាណចូលទៅក្នុងឯកសារថវិកាដ៏ទូលំទូលាយ ដែលបង្ហាញពីរបៀបដែលធនធានហិរញ្ញវត្ថុនឹងត្រូវបានបែងចែកក្នុងរយៈពេលជាក់លាក់មួយ ដូចជាខែ ត្រីមាស ឬឆ្នាំ។
- ការត្រួតពិនិត្យ និងការត្រួតពិនិត្យ៖ ការតាមដានប្រាក់ចំណូល និងការចំណាយជាក់ស្តែងធៀបនឹងចំនួនថវិកាដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណភាពខុសគ្នា ឬការប្រែប្រួលណាមួយ។ នេះពាក់ព័ន្ធនឹងការត្រួតពិនិត្យ ការវិភាគជាប្រចាំនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍ ដើម្បីស្វែងយល់ពីដំណើរការហិរញ្ញវត្ថុ។
- ការកែសម្រួលថវិកា៖ ធ្វើការកែសម្រួលថវិកាដោយផ្អែកលើការអនុវត្តហិរញ្ញវត្ថុជាក់ស្តែង និងការផ្លាស់ប្តូរក្នុងកាលៈទេសៈ។ នេះអាចពាក់ព័ន្ធ នឹងការបែងចែកធនធានកែសម្រួលគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ ឬកែសម្រួលផែនការចំណាយ។

¹⁰ <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/types-of-budget-in-accounting> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

- របាយការណ៍និងការវិភាគ៖ ទំនាក់ទំនងការអនុវត្តថវិកាទៅកាន់ភាគីពាក់ព័ន្ធតាមរយៈរបាយការណ៍ និងបទបង្ហាញ។ ជំហាននេះ ពាក់ព័ន្ធនឹងការវិភាគលទ្ធផល និងការកំណត់តំបន់សម្រាប់ការកែលម្អ ឬបង្កើនប្រសិទ្ធភាព។
- ការកែលម្អជាបន្តបន្ទាប់៖ ការប្រើប្រាស់ការយល់ដឹងដែលទទួលបានពីដំណើរការរៀបចំថវិកា ដើម្បី កែលម្អថវិកាសាធារណៈ និងផែនការហិរញ្ញវត្ថុ។

ដំណើរការរៀបចំថវិកា ពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព ដោយសារវាផ្តល់នូវក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ការសម្រេចចិត្ត ការបែងចែកធនធាន និងការវាយតម្លៃ ការអនុវត្ត។ វាជួយបុគ្គល និងអង្គការនានាក្នុងការកំណត់អាទិភាពលើការចំណាយ គ្រប់គ្រងការចំណាយ ជៀសវាងវិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ និងធ្វើការឆ្ពោះទៅរកការសម្រេចបាននូវគោលបំណងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ¹¹ ។

❖ ប្រវត្តិនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា

ប្រវត្តិនៃការរៀបចំថវិកា អាចត្រូវបានគេចងក្រងត្រឡប់ទៅរកអរិយធម៌បុរាណ ដែលអ្នកគ្រប់គ្រង និងអ្នកដឹកនាំប្រើប្រាស់ទម្រង់ នៃថវិកាដើម្បីគ្រប់គ្រងធនធាន និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ គំនិតទំនើបនៃការរៀបចំថវិកាជាដំណើរការជាប្រព័ន្ធនៃការរៀបចំផែនការ ការបែងចែក និងការគ្រប់គ្រង ធនធានបានលេចឡើងនៅសតវត្សទី 20 ។ នេះគឺជាទិដ្ឋភាពសង្ខេបនៃប្រវត្តិនៃដំណើរការថវិកា៖

១. ការអនុវត្តថវិកាដើមដំបូង៖ ឫសគល់នៃថវិកាអាចត្រូវបានរកឃើញនៅក្នុងអរិយធម៌ដំបូង ដូចជាអេហ្ស៊ីបបុរាណ មេសូប៉ូតាមៀ និងរ៉ូម ជាកន្លែងដែលអ្នកដឹកនាំប្រើប្រាស់ទម្រង់សាមញ្ញនៃថវិកា ដើម្បីបែងចែកធនធានសម្រាប់គម្រោងសាងសង់ យុទ្ធនាការយោធា និងសកម្មភាពផ្សេងៗទៀត។

២. បដិវត្តន៍ឧស្សាហកម្ម៖ ការកើនឡើងនៃឧស្សាហូបនីយកម្មនៅសតវត្សរ៍ទី18 និងទី19 បាននាំ ឱ្យមានការអភិវឌ្ឍន៍ នៃការអនុវត្តថវិកាកាន់តែទំនើបនៅក្នុងអាជីវកម្ម និងរដ្ឋាភិបាល។ ក្រុមហ៊ុនបានចាប់ ផ្តើមប្រើប្រាស់ថវិកាដើម្បីរៀបចំផែនការ និងគ្រប់គ្រងការចំណាយកែលម្អប្រសិទ្ធភាព និងបង្កើនប្រាក់ចំណេញ។

៣. ថវិការដ្ឋាភិបាល៖ ដំណើរការរៀបចំថវិការបស់រដ្ឋាភិបាលទំនើប បានវិវត្តន៍ក្នុងសតវត្សទី20 ជាមួយការដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធថវិកាផ្លូវការ នៅក្នុងប្រទេសដូចជាសហរដ្ឋអាមេរិក និងចក្រភពអង់គ្លេស។ ការអនុម័តច្បាប់ថវិកា និងគណនេយ្យនៃឆ្នាំ1921 នៅសហរដ្ឋអាមេរិក បានបង្កើតក្របខ័ណ្ឌសម្រាប់ដំណើរ ការថវិកាសហព័ន្ធដែលនៅតែប្រើប្រាស់សព្វថ្ងៃ។

៤. គំរូថវិកា៖ នៅពាក់កណ្តាលសតវត្សទី20 គំរូថវិកា និងបច្ចេកទេសផ្សេងៗ ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដើម្បីកែលម្អដំណើរការថវិកា។ ទាំងនេះរួមបញ្ចូលថវិកាបន្ថែម ថវិកាផ្នែកលើសូន្យ ថវិកាផ្នែកលើការអនុវត្ត និងថវិកាផ្នែកលើសកម្មភាព។

¹¹ ស្រាវជ្រាវចេញពីកម្មវិធីAI (<https://t.me/GPT4Telegrambot>)

៥. ភាពជឿនលឿននៃបច្ចេកវិទ្យា៖ ការមកដល់នៃបច្ចេកវិទ្យាកុំព្យូទ័រនៅពាក់កណ្តាលសតវត្សរ៍ទី 20 បានធ្វើបដិវត្តដំណើរការថវិកា ដែលធ្វើឱ្យវាកាន់តែងាយស្រួលក្នុងការបង្កើត តាមដាន និងវិភាគថវិកាដោយប្រើកម្មវិធីសូហ្វវែរ និងសៀវភៅបញ្ជី។

៦. លើសពីថវិកាហិរញ្ញវត្ថុ៖ ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ មានការផ្លាស់ប្តូរឆ្ពោះទៅរកការរួមបញ្ចូលការធ្វើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយនឹងការរៀបចំថវិកា ដើម្បីតម្រឹមគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុជាមួយនឹងគោលបំណងរបស់អង្គការ។ នេះបាននាំឱ្យមានការបង្កើតឧបករណ៍ដូចជាថវិការវិល តារាងពិន្ទុដែលមានតុល្យភាព និងលើសពីវិធីសាស្ត្រនៃថវិកា¹²។

សរុបមក ប្រវត្តិនៃដំណើរការរៀបចំថវិកាឆ្លុះបញ្ចាំងពីការវិវត្តន៍បន្តិចម្តងៗ ពីការអនុវត្តការបែងចែកធនធានសាមញ្ញ ទៅជាវិធីសាស្ត្រស្មុគ្រស្មាញ និងជាយុទ្ធសាស្ត្របន្ថែមទៀតចំពោះការរៀបចំផែនការ និងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុទាំងក្នុងវិស័យសាធារណៈ និងឯកជន។

២.២ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា

២.២.១ និយមន័យយុទ្ធសាស្ត្រ

យុទ្ធសាស្ត្រ គឺជាផែនការសកម្មភាពគ្រោងឡើង ដើម្បីសម្រេចនូវគោលដៅជាក់លាក់¹³។

យុទ្ធសាស្ត្រ ក្នុងន័យអាជីវកម្ម គឺមានន័យថាជាផែនការរយៈពេលវែង ដែលក្រុមហ៊ុនត្រូវធ្វើការអនុវត្តតាម ប៉ុន្តែក៏អាចមានការប្រែប្រួល ឬក៏ផ្លាស់ប្តូរដែរដោយអាស្រ័យទៅលើស្ថានភាពជាក់ស្តែង ក្នុងការអនុវត្ត¹⁴។

២.២.២ ប្រភេទយុទ្ធសាស្ត្រ

ពាក្យនេះក្លាយមកពីពាក្យក្រិច Strategies មានន័យថាមេទ័ពឬបញ្ជាការកងទ័ព។ ក្នុងភាសាខ្មែរវា ក្លាយមកពីពាក្យ “យុទ្ធសាស្ត្រ = យុទ្ធ + សាស្ត្រ”។ ពាក្យ “យុទ្ធ” ជាពាក្យបាលីសំស្ក្រឹតមានន័យថា ចម្បាំងឬសង្គ្រាម ចំណែកឯពាក្យ “សាស្ត្រ” ជាបាលីដូចគ្នានឹងមានន័យថា ក្បួនឬគម្ពីរ។ សរុបមកយុទ្ធសាស្ត្រមានន័យថាជាក្បួនចម្បាំង ឬក្បួនសម្រាប់ច្បាំង¹⁵។

២.២.៣ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិកា

យុទ្ធសាស្ត្រថវិកាទូទៅមួយចំនួនរួមមាន៖

១. ថវិកាផ្អែកលើសូន្យ៖ នៅក្នុងថវិកាផ្អែកលើសូន្យ វដ្តថវិកានីមួយៗចាប់ផ្តើមពីដំបូង ដោយតម្រូវឱ្យអ្នកគ្រប់គ្រងបង្ហាញអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃការចំណាយទាំងអស់ ដោយមិនគិតថា ពួកគេត្រូវបានបញ្ចូលទៅក្នុងថវិកាពីមុននោះទេ។ វិធីសាស្ត្រនេះ ជួយកំណត់អត្តសញ្ញាណភាពគ្មានប្រសិទ្ធភាព និងកំណត់អាទិភាពលើការចំណាយដោយផ្អែកលើតម្រូវការបច្ចុប្បន្ន។

២. ការដំឡើងថវិកាបន្ថែម៖ កញ្ចប់ថវិកាបន្ថែមពាក់ព័ន្ធនឹងការកែសម្រួលថវិកា នៃសម័យកាលមុនដោយផ្អែកលើការផ្លាស់ប្តូរកម្រិតសកម្មភាព ឬកត្តាចំណាយ។ ខណៈពេលដែលវិធីសាស្ត្រនេះ គឺសាមញ្ញជាង

¹² ស្រាវជ្រាវចេញពីកម្មវិធីAI (<https://t.me/GPT4Telegrambot>)

¹³ ដកស្រង់ចេញពី Face Book Page: ឌីម ផានីត Dem Phanith GRE (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

¹⁴ វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា “ការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរបស់ក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វ” ទំព័រទី១៥

¹⁵ ដកស្រង់ចេញពី Face Book Page: ឌីម ផានីត Dem Phanith GRE (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

និងប្រើប្រាស់ពេលវេលាតិចជាងការគិតថវិកាផ្នែកលើសូន្យ វាអាចនាំទៅរកភាពគ្មានប្រសិទ្ធភាព ឬការចំណាយដែលមិនចាំបាច់។

៣. ថវិកាផ្នែកលើសកម្មភាព៖ ផ្ដោតលើកត្តាជំរុញការចំណាយ ឬសកម្មភាពដែលប្រើប្រាស់ធនធានក្នុងស្ថាប័នមួយ។ តាមរយៈការតម្រឹមថវិកាជាមួយនឹងសកម្មភាពជាក់លាក់ វិធីសាស្ត្រនេះ អាចជួយបែងចែកធនធានឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងកែលម្អការគ្រប់គ្រងការចំណាយ។

៤. ថវិកាកំរិត៖ ថវិកាកំរិតពាក់ព័ន្ធនឹងការបន្តធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពថវិកា ដោយបន្ថែមរយៈពេលថវិកាថ្មីនៅពេលដែលរយៈពេលបច្ចុប្បន្នបញ្ចប់។ នេះអនុញ្ញាតឱ្យមានការរៀបចំផែនការ និងការព្យាករណ៍ថាមវន្តជាមុន ដោយសារតែអ្នកគ្រប់គ្រងអាចកែសម្រួលថវិកា ដោយផ្អែកលើកាលៈទេសៈ និងការអនុវត្តដែលផ្លាស់ប្តូរ។

៥. ការរៀបចំថវិកាផ្នែកលើអាទិភាព៖ គឺពាក់ព័ន្ធនឹងការតម្រឹមការបែងចែកថវិកាជាមួយនឹងអាទិភាពនិងគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អង្គការ។ តាមរយៈការផ្ដោតលើធនធានលើគំនិតផ្តួចផ្តើម និងគោលបំណងសំខាន់ៗវិធីសាស្ត្រនេះ ជួយធានាថា ថវិកាមានកំណត់ត្រូវបានប្រើប្រាស់ប្រកប ដោយប្រសិទ្ធភាពដើម្បីជំរុញលទ្ធផលដែលចង់បាន។

៦. ការរៀបចំថវិកាផ្នែកលើការអនុវត្ត៖ ថវិកាផ្នែកលើការអនុវត្ត គឺបានភ្ជាប់ការបែងចែកថវិកាទៅនឹងគោលដៅប្រតិបត្តិការជាក់លាក់ ឬរង្វាស់ដូចជាកំណើនប្រាក់ចំណូល ការកាត់បន្ថយការចំណាយ ឬការពេញចិត្តរបស់អតិថិជន។ វិធីសាស្ត្រនេះ លើកទឹកចិត្តឱ្យមានគណនេយ្យភាព និងតម្លាភាពក្នុងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុ និងតម្លាភាពក្នុងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុ និងការសម្រេចចិត្ត¹⁶។

២.៣ ផលប៉ះពាល់នៃដំណើរការថវិកា

២.៣.១ និយមន័យផលប៉ះពាល់

ផលប៉ះពាល់ គឺជាឥទ្ធិពលនៃអ្វីមួយទៅលើអ្វីមួយទៀត¹⁷។

ផលប៉ះពាល់ នៅក្នុងបរិបទហិរញ្ញវត្ថុនិងថវិកា សំដៅទៅលើផលវិបាក ឬលទ្ធផលនៃការសម្រេចចិត្តហិរញ្ញវត្ថុ សកម្មភាពឬយុទ្ធសាស្ត្រ។

២.៣.២ ផលប៉ះពាល់នៃដំណើរការថវិកា

ដំណើរការថវិកាដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការរៀបចំសុខភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងទិសដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់អង្គការ មិនថាជាអង្គភាពសាធារណៈ សាធារណៈ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញនោះទេ។

នេះគឺជាផលប៉ះពាល់សំខាន់ៗមួយចំនួននៃដំណើរការថវិកា៖

១. ការបែងចែកធនធាន

- ការកំណត់អាទិភាព៖ ដំណើរការថវិកាជួយកំណត់ នូវអាទិភាពលើការចំណាយ ដោយការតម្រឹមធនធានជាមួយនឹងគោលដៅរបស់អង្គការ។

¹⁶ ស្រាវជ្រាវពេញពីកម្មវិធីAI (<https://t.me/GPT4TelegramBot>)

¹⁷ <https://www.sangapac.com/dictionary/pha/3733> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

- ប្រសិទ្ធភាព៖ វាលើកទឹកចិត្តដល់ការប្រើប្រាស់ធនធានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ធានាថាមូលនិធិត្រូវបានតម្រង់ទៅរកតំបន់ដែលមានផលប៉ះពាល់ខ្ពស់។

២. ការធ្វើផែនការ និងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

- ការព្យាករណ៍៖ វាអនុញ្ញាតឱ្យអង្គការធ្វើការព្យាករណ៍ចំណូល និងចំណាយ ជំនួយក្នុងការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង។
- ការត្រួតពិនិត្យ៖ ការត្រួតពិនិត្យថវិកាជាទៀងទាត់ ជួយត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តប្រឆាំងនឹងគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើឱ្យមានការកែតម្រូវទាន់ពេលវេលា។

៣. គណនេយ្យភាព និងតម្លាភាព

- ទំនួលខុសត្រូវ៖ នាយកដ្ឋាន ឬអង្គភាពត្រូវទទួលខុសត្រូវលើថវិការបស់ខ្លួន លើកកម្ពស់វប្បធម៌នៃការទទួលខុសត្រូវ។
- តម្លាភាព៖ ដំណើរការថវិកាច្បាស់លាស់ បង្កើនតម្លាភាព ដែលអាចបង្កើតទំនុកចិត្តក្នុងចំណោមភាគីពាក់ព័ន្ធ។

៤. ការសម្រេចចិត្ត

- ជម្រើសដែលមានព័ត៌មាន៖ ថវិកាផ្តល់ទិន្នន័យសំខាន់ៗ ដែលជូនដំណឹងដល់ការសម្រេចចិត្តជាយុទ្ធសាស្ត្រទាក់ទងនឹងការវិនិយោគ បុគ្គលិក និងការផ្តល់មូលនិធិគម្រោង។
- ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ៖ ការស្វែងយល់ពីឧបសគ្គផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ជួយក្នុងការវាយតម្លៃហានិភ័យដែលទាក់ទងនឹងគំនិតផ្តួចផ្តើមផ្សេងៗ។

៥. ការវាស់វែងការអនុវត្ត

- ការដាក់ពិន្ទុ៖ ថវិកាប្រើជាគោលដៅបង្ហាញនឹងការអនុវត្តជាក់ស្តែង ដែលអាចត្រូវបានវាស់ស្ទង់។
- ការលើកទឹកចិត្ត៖ ពួកគេអាចបង្កើតការលើកទឹកចិត្ត សម្រាប់នាយកដ្ឋានដើម្បីបំពេញ ឬលើសពីគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ។

៦. ការចូលរួមរបស់ភាគីពាក់ព័ន្ធ

- កិច្ចសហការ៖ ការចូលរួមពីភាគីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ក្នុងដំណើរការរៀបចំថវិកា អាចនាំទៅរកផែនការហិរញ្ញវត្ថុកាន់តែទូលំទូលាយ និងទទួលយកបាន។
- យន្តការមតិកែលម្អ៖ វាផ្តល់នូវវេទិកាសម្រាប់មតិកែលម្អ ដែលអនុញ្ញាតឱ្យមានការកែតម្រូវដោយផ្អែកលើធាតុចូលរបស់អ្នកពាក់ព័ន្ធ។

៧. ភាពបត់បែននិងភាពបត់បែន

- ការកែតម្រូវថាមវន្ត៖ ដំណើរការថវិកាដែលមានរចនាសម្ព័ន្ធល្អ អនុញ្ញាតឱ្យមានការកែតម្រូវក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរលក្ខខណ្ឌសេដ្ឋកិច្ច ឬតម្រូវការរបស់អង្គការ។
- ការធ្វើផែនការសេណារីយ៉ូ៖ អង្គការអាចប្រើប្រាស់ថវិកាដើម្បីរៀបចំ សម្រាប់សេណារីយ៉ូផ្សេងៗ បង្កើនភាពធន់។

៨. ផលប៉ះពាល់លើវប្បធម៌អង្គការ

- ការតម្រឹមគោលដៅ៖ ដំណើរការរៀបចំថវិកាច្បាស់លាស់ តម្រឹមវប្បធម៌អង្គការជាមួយនឹងគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ ជំរុញឱ្យមានទិសដៅបង្រួបបង្រួម។
- ការលើកទឹកចិត្ត៖ និយោជិតអាចមានអារម្មណ៍ថា មានការលើកទឹកចិត្តនៅពេលពួកគេឃើញ ពីរបៀបដែលការងាររបស់ពួកគេរួមចំណែក ដល់សុខភាពហិរញ្ញវត្ថុទាំងមូលរបស់អង្គការ។

៩. និរន្តរភាពយូរអង្វែង

- ការវិនិយោគក្នុងកំណើន៖ ថវិកាដែលមានប្រសិទ្ធភាពគាំទ្រ ដល់កំណើនប្រកបដោយនិរន្តរភាពដោយធានាថា មានមូលនិធិសម្រាប់ការវិនិយោគនាពេលអនាគត¹⁸។
- ការគ្រប់គ្រងបំណុល៖ វាជួយគ្រប់គ្រងកម្រិតបំណុល និងធានាថាការខ្ចីប្រាក់ត្រូវបានធ្វើដោយប្រយ័ត្ន។ សន្និដ្ឋានដំណើរការថវិកាមិនមែនគ្រាន់ តែជាការអនុវត្តហិរញ្ញវត្ថុប៉ុណ្ណោះទេ។ វាជាឧបករណ៍ ដ៏សំខាន់សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងយុទ្ធសាស្ត្រ គណនេយ្យភាព និងប្រសិទ្ធភាពប្រតិបត្តិការ។ ឥទ្ធិពលរបស់វាលាតសន្ធឹងលើសពីចំនួនជះឥទ្ធិពល លើអាកប្បកិរិយារបស់អង្គការ វប្បធម៌ និងភាពជោគជ័យរយៈពេលវែង។

¹⁸ ស្រាវជ្រាវចេញពីកម្មវិធីAI (<https://t.me/GPT4Telegrambot>)

ជំពូកទី៣
លទ្ធផលនៃការស្រាវជ្រាវ

ជំពូកទី៣

ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន

មេនុឡាយហ្វី ខេមបូឌា

៣.១ ស្ថានភាពទូទៅរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនុឡាយហ្វី

៣.១.១ ប្រវត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនុឡាយហ្វី

ក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វី ក៏ដូចជា បង្កើតឡើងនៅក្នុងឆ្នាំ១៨៨៧ នៅក្នុងប្រទេស កាណាដា។ ជា ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង ដែលគិតពីទំហំទឹកប្រាក់ធំជាងគេមួយនៅកាណាដា និងអាមេរិកខាងជើង។ ក្រុម ហ៊ុនមេនុឡាយហ្វី មានទីតាំង ២២ប្រទេស និងដែនដីហើយមានបុគ្គលិកចំនួន ៤០,០០០នាក់ និងមាន អតិថិជនជាង ៣៤លាននាក់។ ស្ថាបនិកដំបូងឈ្មោះ លោក John A. MacDonald (ឆ្នាំ១៨៨៧-១៨៩១) ដែលជានាយករដ្ឋមន្ត្រីទីមួយរបស់ប្រទេស កាណាដា និងជានាយកក្រុមហ៊ុនដំបូងគេ។ ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន ដំបូង The Manufactures Life INSURANCE Company ។ បច្ចុប្បន្ននេះ គឺ Mr. Roy Gori ជានាយក ក្រុមហ៊ុនដែលលោកបានបន្តតំណែងពីលោក Donal Guloien កាលពីឆ្នាំ២០១៧ កន្លងមក។

មេនុឡាយហ្វី ហ្វាយនែនសល គឺជាក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុឈានមុខគេមួយលំដាប់ថ្នាក់ អន្តរជាតិដែលជួយប្រជាជនក្នុងការសម្រេចចិត្តឱ្យកាន់តែមានភាពងាយស្រួល និងធ្វើឱ្យជីវិតកាន់តែប្រសើរ ឡើង។ មានស្នាក់ការកណ្តាលជាសកលនៅទីក្រុង Toronto ប្រទេស កាណាដា ហើយយើងមានប្រតិបត្តិ ការអាជីវកម្មជាក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វី តាមបណ្តាលការិយាល័យនៅក្នុងប្រទេសកាណាដា នៅតំបន់អាស៊ី និងអឺរ៉ុប និងជាក្រុមហ៊ុន John Hancock នៅសហរដ្ឋអាមេរិក។ យើងផ្តល់ការប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុ ដំណោះស្រាយធានារ៉ាប់រង ព្រមទាំងផលិតផល និងសេវាកម្មគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ជូនដល់អតិថិជនជា លក្ខណៈបុគ្គលជាក្រុម និងជាស្ថាប័ន។ គិតត្រឹមចុងឆ្នាំ២០២២ មានបុគ្គលិកបម្រើការងារជាង ៤០,០០០ នាក់ ទីប្រឹក្សាធានារ៉ាប់រងជាង ១១៩,០០០ នាក់ និងដៃគូចែកចាយផលិតផលធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរាប់ ពាន់ដៃគូផ្សេងទៀត ដែលកំពុងបម្រើសេវាកម្មជូនអតិថិជនជាង ៣៤ លាននាក់។ គិតត្រឹមរយៈពេល ១២ ខែចុងក្រោយក្រុមហ៊ុនបានផ្តល់សំណងជូនដល់អតិថិជនដែលមានតម្លៃជាសាច់ប្រាក់ចំនួន ៣២.៧ ពាន់ លានដុល្លារ។ មានប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនៅតំបន់អាស៊ី កាណាដា និងសហរដ្ឋអាមេរិក ហើយយើងបាន បម្រើអតិថិជនអស់រយៈពេលច្រើនជាង ១៥៥ឆ្នាំមកហើយ។ ក្រុមហ៊ុនមេនុឡាយហ្វី Manulife Financial Corporation បានធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មជា MFC នៅទីផ្សារមូលបត្រ តួរ៉ុនតូ ញូវយ៉ក និងទីផ្សារមូលប ត្រហ្វីលីពីន ហើយនៅលើទីផ្សារមូលបត្រហុងកុងក្រោមឈ្មោះ ៩៤៥។

៣.១.២ ប្រវត្តិនិមិត្តសញ្ញាក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ

ជាង ១៣០ឆ្នាំរបស់ខ្លួន អត្តសញ្ញាណ ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ បានវិវត្តនិមិត្តរូបរបស់ខ្លួន ដែល តំណាងឱ្យកម្មវិធីនយោបាយ របស់លោក John A. Macdonald ទៅជារូបតំណាងមួយទៀតដែលឱ្យតម្លៃ លើ អាជីព កម្លាំង ហិរញ្ញវត្ថុ និងការលូតលាស់របស់ក្រុមហ៊ុន ។

១៨៨៧-១៨៩៧



ដៃ និង ញញួរ ជានិមិត្តរូបនៃកម្លាំងពលកម្ម និង ផលិតកម្ម ដែលបានផ្សារភ្ជាប់រូបភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ទៅនឹងការស្ថាបនិកគោលនយោបាយរបស់ប្រធានាធិបតីលោក John A. Macdonald ដើម្បីជឿជាក់ថា ប្រទេសកាណាដា ជាសង្គមមួយដែលបង្កើតឡើងនៅក្នុងវិស័យផលិតកម្ម មិនមែនផ្អែកទៅលើអតីតកាល កសិកម្មរបស់ខ្លួនទេ ។ មេនូឡាយហ្វបានចុះបញ្ជីផ្លូវការថាជាស្លាកយីហោកាណាដានៅ ថ្ងៃទី ០៤ ខែ សីហា ឆ្នាំ ១៨៩២, ជាថ្មីម្តងទៀតនៅ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩១៧ សម្រាប់ រយៈពេល ២៥ឆ្នាំ ។

១៨៩៧-១៩៣៨



នៅពេលដែលក្រុមហ៊ុនចាប់ផ្តើមរីកចម្រើនជាអន្តរជាតិការកែប្រែបន្តិចបន្តួចត្រូវបានកើតឡើងចំពោះ ស្លាកសញ្ញា ។ ឥលូវនេះវាបង្ហាញពីស្លឹករោម ដើម្បីបង្ហាញពីឫសគល់របស់កាណាដា ។ ដំបូងបានចូលទៅក្នុង Bermuda នៅឆ្នាំ ១៨៩៣ ហើយបន្ទាប់មកនៅឆ្នាំ ១៨៩៧ បានពង្រីកចូលទៅក្នុងប្រទេសចិន និងបណ្តាល ប្រទេសផ្សេងៗទៀតទូទាំងតំបន់អាស៊ី ។

១៩៣៨-១៩៦០



ជាមួយនឹងការតភ្ជាប់ទៅកម្មវិធីនយោបាយរបស់លោក Jonh A. Macdonald ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយគ្នា ក្រុមហ៊ុនបានបោះបង់ចោលនិមិត្តសញ្ញាដៃ និង ញញួរ ព្រមទាំង ស្លាកសញ្ញា modernizes ។ ពិភពលោកត្រូវបានដាក់នៅពីលើស្លឹកដើម Maple ដើម្បីទាក់ទងថា ក្រុមហ៊ុនឥលូវនេះត្រូវបានប្រតិបត្តិនៅទូទាំងពិភពលោក ។

១៩៦០-១៩៧១



ការធ្វើស្លាកសញ្ញាដែលមានស្រាប់ឱ្យក្លាយទៅជារូបរាងស្អាត និងទាន់សម័យ។ ធាតុសំខាន់ពីរនៃរូបសញ្ញានេះ ពិភពលោក និងស្លឹក Maple ត្រូវបានរក្សាទុក ប៉ុន្តែបានកែប្រែឡើងវិញមានព័ទ្ធជុំវិញដោយឈ្មោះរបស់ក្រុមហ៊ុន ។

១៩៧១-១៩៨៤

ManuLife

ក្រុមហ៊ុនបានណែនាំការចនាថ្មីដ៏រឹងមាំសម្រាប់អត្តសញ្ញាណខ្លួន ដោយបានចុះបញ្ជីឈ្មោះទីផ្សាររបស់ក្រុមហ៊ុនទៅនឹង "Manulife" ដែលជានិមិត្តសញ្ញាប្រកាស។ ការផ្លាស់ប្តូរនេះត្រូវបានស្វាគមន៍ដោយបុគ្គលិក និងត្រូវបានដាក់បង្ហាញដល់សាធារណៈជននូវភាពរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុន។ ពណ៌ម៉ាកបង្ហាញពីថាមពល ភាពកក់ក្តៅ និងលក្ខណៈសម្បត្តិវិជ្ជមាន។

១៩៨៤-១៩៩០



ការផ្លាស់ប្តូរដ៏សំខាន់មួយរបស់និមិត្តសញ្ញាត្រូវបានគេណែនាំ។ រូបសញ្ញាថ្មីនេះ មានរាងជាប្រអប់ការ៉េជាមួយពាក្យថា ក្រុមហ៊ុនផលិត ដែលស្ថិតនៅក្នុងប្រអប់ផ្នែកខាងលើត្រូវបានគេស្វែងរក ដើម្បីបង្រួបបង្រួមចំណែកឈ្មោះផ្សេងៗនៅខាងក្រោមជាការបែងចែកសាខាក្រុមហ៊ុន និងអង្គភាពអាជីវកម្មកំពុងប្រតិបត្តិការប្រអប់ និងម៉ូតអក្សរ M បានដាក់នៅជ្រុងខាងស្តាំ ជានិមិត្តសញ្ញាកម្លាំង ស្ថេរភាព និងគុណភាព។ ចំណែកពណ៌បៃតងសម្បូរខ្មៅដ៏ត តំណាងឱ្យកំណើន និងភាពជោគជ័យ។

១៩៩០-១៩៩៦



សេចក្តីផ្តើមនៃ "ហិរញ្ញវត្ថុ" ដែលជាផ្នែកមួយនៃឈ្មោះម៉ាកសញ្ញា ដែលបានបង្ហាញពីការបែងចែកជាបន្តបន្ទាប់របស់ក្រុមហ៊ុនទៅក្នុងសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ក្រៅពីការអាជីវកម្មស្នូលរបស់ខ្លួន។

១៩៩៦-២០១៤



ជាមួយវេបសាយ និងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ អេឡិចត្រូនិច ផ្សេងទៀតទៅលើការកើនឡើងនេះ ក្រុមហ៊ុន បានបង្កើតស្លាកសញ្ញាបន្ថែមទៀត។ ការកែប្រែឡើងវិញនូវធាតុទាំងអស់ ប្រអប់ពណ៌បៃតង និងអក្សរ M ឈ្មោះ ពាណិជ្ជកម្មក្រុមហ៊ុន Manulife Financial បានរៀបចំដាក់នៅក្រៅប្រអប់ និងផ្នែកខាងស្តាំនៃប្រអប់ បៃតងនោះ។ ការចុះហត្ថលេខាការកែសម្រួលឡើងវិញតំណាងឱ្យតម្លៃរបស់ក្រុមហ៊ុន កម្លាំងហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថេរភាព និងកំណើនសេដ្ឋកិច្ច។

២០១៤-២០១៨



ជាស្លាកសញ្ញាថ្មីមួយ ដែលបានយកចេញនូវពាក្យ Financial និងពាក្យ For your future ពីស្លាក សញ្ញាចាស់។ អត្ថន័យនៃការដាក់ឆ្លុះសប្បីឆ្លុះ នៅខាងក្រោមនៃផ្នែកខាងស្តាំក្នុងប្រអប់ គឺអក្សរ M ដែល តំណាងឱ្យ ភាពរឹងមាំ ស្ថិរភាព និងគុណភាព ចំណែកឯពណ៌បៃតងចាស់គឺ តំណាងឱ្យការរីកចម្រើន និង ភាពជោគជ័យ។

២០១៨-បច្ចុប្បន្ន



ការលាយមានភាពរស់រវើកជាងមុនបន្តិច។ ឥឡូវនេះ វារួមបញ្ចូលគ្នានូវប្រអប់ពណ៌បៃតងស្រាលជាង មុន និងរស់រវើកជាងមុនជាមួយនឹងពណ៌ខ្មៅ។ ទម្រង់អក្សរ Sans Serif មើលទៅទំនើប និងមានការប៉ះ ពិសេសមួយ ដោយសារផ្នែកខាងលើនៃអក្សរ “l” ។

៣.១.៣ អំពីក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

ប្រទេសកម្ពុជា គឺជាទីផ្សារថ្មីចុងក្រោយដែលក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ហ្វាយនែសល ចាប់ផ្តើម អាជីវកម្មរបស់ខ្លួន។ ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា បានទទួលអាជ្ញាប័ណ្ណនៅ ថ្ងៃទី ២៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១២ និងចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការឡើងជាផ្លូវការនៅ ថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២។ ក្នុងនាមជា ក្រុមហ៊ុនធានា រ៉ាប់រងដ៏ធំមួយក្នុងពិភពលោក ដែលមានមូលដ្ឋាននៅប្រទេសកាណាដា មេនូឡាយហ្វី មានប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធំៗនៅអាស៊ី កាណាដា និងសហរដ្ឋអាមេរិក។ នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៨ មេនូឡាយហ្វីបានប្រារព្ធខួបលើកទី ១៣០ឆ្នាំ ក្នុងការផ្តល់នូវដំណោះស្រាយដែលមានប្រសិទ្ធភាព ភាពជឿជាក់ ទំនុកចិត្ត និងការគិតថ្លោះទៅថ្ងៃ អនាគតសម្រាប់ការសម្រេចចិត្តដ៏សំខាន់ៗទាក់ទងទៅនឹងហិរញ្ញវត្ថុរបស់អតិថិជន។

Page 17



លោកស្រី May Lin

នាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ

លោកស្រី May គឺជានាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា។ ក្នុងនាមជាសមាជិកមួយរូបនៃគណៈគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិ លោកស្រីទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ផលចំណេញ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងសោធនភាពរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា ដើម្បីបំពេញ ឱ្យបាននូវគោលដៅ និងការរីកចម្រើនរបស់ក្រុមហ៊ុននៅក្នុងក្របខណ្ឌនៃបទប្បញ្ញត្តិក្នុងស្រុក។

លោកស្រី May គឺជាសមាជិកនៃវិទ្យាស្ថាន និងមហាវិទ្យាល័យការវិភាគហានិភ័យ (Institute and Faculty of Actuaries UK (FIA) នៅចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកស្រីបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់អនុបណ្ឌិតផ្នែក វិទ្យាសាស្ត្រការវិភាគហានិភ័យ ពីសាលាពាណិជ្ជកម្ម Cass នៅទីក្រុងឡុងដ៍ និងអនុបណ្ឌិតផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រ វិស្វកម្មពីសាកលវិទ្យាល័យ New South Wales នៅទីក្រុងស៊ីដនី ប្រទេសអូស្ត្រាលី។ លោកស្រីមាន បទ ពិសោធន៍ រយៈពេល ១៥ ឆ្នាំ លើផ្នែកវិភាគហានិភ័យ និងហិរញ្ញវត្ថុ រួមបញ្ចូលទាំងការវិភាគហានិភ័យ និង ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាជីវកម្ម ការអភិវឌ្ឍផលិតផល និងតម្លៃផលិតផល មូលធនសេដ្ឋកិច្ច ការគ្រប់គ្រង ហានិ ភ័យនិងការវិនិយោគ។ លោកស្រីបានបម្រើការងារនៅក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ក៏ដូចជាក្រុមប្រឹក្សា យោបល់ឈានមុខគេមួយចំនួននៅចក្រភពអង់គ្លេស ប្រទេសអូស្ត្រាលី និងប្រទេសថៃ។ មុនពេលលោកស្រី ចាប់ផ្តើមអាជីពក្នុងផ្នែកវិភាគហានិភ័យ លោកស្រីធ្លាប់ជាវិស្វករស៊ីវិលម្នាក់ ដែលមានបទពិសោធន៍នៅ ប្រទេសនូវវែលហ្គេរឡង់ ចក្រភពអង់គ្លេស ប្រទេសអៀរឡង់ និង សហព័ន្ធអារ៉ាប់។



លោក ចៅ សម្បត្តិ

នាយកគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិការ

លោក សម្បត្តិ បានចូលបម្រើការងារ នៅក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា នៅឆ្នាំ២០១៣ បន្ទាប់ពី ចំណាយពេលអស់ ២៤ឆ្នាំនៅសហរដ្ឋអាមេរិក។ លោកមានបទពិសោធន៍ជាង ១១ឆ្នាំ ទៅលើផ្នែកសេវាធានា រ៉ាប់រង នៅអាមេរិកខាងជើង និងអាស៊ី។

ក្រោយពីបញ្ចប់ការសិក្សាពីមហាវិទ្យាល័យ Boston នៅរដ្ឋ Massachusetts ជាមួយនឹងសញ្ញាបត្រ កម្រិតបរិញ្ញាបត្រផ្នែកវិទ្យាសាស្ត្រនយោបាយ និងការសិក្សាអន្តរជាតិនៅឆ្នាំ២០០១ លោក សម្បត្តិ បានចូល បម្រើការងារនៅក្រុមហ៊ុនហិរញ្ញវត្ថុ John Hancock នៅឆ្នាំ២០០៥។

បន្ទាប់ពីបានបំពេញការងារ នៅផ្នែកប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មថ្មី អស់រយៈពេល ៨ ឆ្នាំនៅក្រុមហ៊ុន John Hancock មក លោកសម្បត្តិ បានត្រលប់មកប្រទេសកម្ពុជាវិញ ដែលថ្មីៗនេះនៅឆ្នាំ២០១៦ លោកត្រូវបាន តែងតាំងជា នាយកផ្នែកប្រតិបត្តិការនៅក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា។

លោកសម្បត្តិ បានកើតក្នុងអំឡុងពេលសង្គ្រាមស៊ីវិល និងបានរស់នៅ ក្នុងជំរុំជនភៀសខ្លួននៅកម្ពុជា ហើយលោក ជាអនិកជនខ្មែរ-អាមេរិក ដែលបានសម្រេចចិត្ត ត្រលប់មកស្រុកកំណើតវិញ ដើម្បីជួយ ប្រជាជនកម្ពុជាកសាងអនាគតហិរញ្ញវត្ថុដ៏មានស្ថិរភាព និងប្រសើរជាងមុន។



លោកស្រី កាន់ ណារ៉ា

នាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានអតិថិជន និងទីផ្សារ

លោកស្រី ណារ៉ា បានចូលបម្រើការងារនៅក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វី ខេមបូឌា ក្នុងឆ្នាំ២០១២ ក្នុងនាមជាបុគ្គលិកផ្នែកគណនាហានិភ័យដំបូងបង្អស់ក្នុងប្រទេសកម្ពុជាបន្ទាប់ពីបានចំណាយពេល ១៦ ឆ្នាំនៅសហរដ្ឋអាមេរិក។ លោកស្រី ណារ៉ា ត្រូវបានតែងតាំងជានាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានអតិថិជន និងទីផ្សារនៅខែមករា ឆ្នាំ២០១៨។

លោកស្រី ណារ៉ា បានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកគណិតវិទ្យាពីសាកលវិទ្យាល័យ Texas នៅទីក្រុង Austin ដោយបានផ្តោតលើជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រក្នុងការវិភាគហានិភ័យ(វិទ្យាសាស្ត្រធានារ៉ាប់រង)។ លោកស្រីគឺជាសមាជិកនៃសមាគមអ្នកគណនាហានិភ័យ (ASA) និងជាសមាជិកនៃ មជ្ឈមណ្ឌលអ្នកគណនាហានិភ័យប្រចាំសហរដ្ឋអាមេរិក (MAAA) ផងដែរ។ លោកស្រីបានមកបំពេញការងារនៅក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វី ដោយភ្ជាប់ជាមួយនូវបទពិសោធន៍រយៈពេល ១០ ឆ្នាំក្នុងវិស័យធានារ៉ាប់រង និងបទពិសោធន៍ប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយក្រុមហ៊ុនប្រឹក្សាយោបល់ល្បីៗដូចជា Watson Wyatt Worldwide និង Aon Hewitt ជាដើម។ មុនពេលចូលមកកាន់តួនាទីបច្ចុប្បន្ន លោកស្រី ណារ៉ា មានតួនាទីសំខាន់ៗក្នុងការបង្កើតផលិតផល និងការគណនាហានិភ័យ ដែលលោកស្រីធ្លាប់បានបង្កើតផលិតផលផ្សេងៗគ្នាដើម្បីបម្រើតម្រូវ

ការអតិថិជនរបស់យើងប្រកបដោយភាពជោគជ័យ។ លោកស្រីទទួលបានពានរង្វាន់បុគ្គលិកឆ្នើមប្រចាំតំបន់អាស៊ី (Asia Stars of Excellence) ក្នុងឆ្នាំ២០១២ សម្រាប់ស្នាដៃឆ្នើមនានារបស់លោកស្រី។



លោកស្រី រស់ ពេជ្រហេមី

នាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យា និងឌីជីថល

លោកស្រី រស់ ពេជ្រហេមី គឺជានាយិកាគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យា និងឌីជីថលនៅក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ៍ ខេមបូឌា។ ក្នុងនាមជាសមាជិកមួយរូបនៃគណៈគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិ លោកស្រីមានតួនាទីគ្រប់គ្រងផ្នែកបច្ចេកវិទ្យា និងការវិវឌ្ឍទៅមុខផ្នែកឌីជីថលរបស់ក្រុមហ៊ុន។

មុនពេលចូលបម្រើការងារនៅក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ៍ លោកស្រីមានបទពិសោធន៍រយៈពេល ១៦ ឆ្នាំ លើគម្រោងផ្នែកឌីជីថលសម្រាប់អតិថិជនជុំវិញពិភពលោក។ លោកស្រីក៏ធ្លាប់បម្រើការនៅ ធនាគារ ABAដែលជាធនាគារដែលមានបច្ចេកវិទ្យាឈានមុខគេមួយនៅកម្ពុជា ហើយលោកស្រីក៏មានតួនាទីបង្កើតក្រុមការងារផ្នែកឌីជីថល និងដឹកនាំកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងក្នុងការចេញគម្រោងផ្តួចផ្តើម និងការអនុវត្តផ្នែកឌីជីថលផងដែរ។ លោកស្រីគឺជាអ្នកជំនាញ Scrum Master និងមានបរិញ្ញាបត្រជំនាញវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រនៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យាកម្ពុជា។



លោក ស្ដង់ សុវណ្ណ

នាយកគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានច្បាប់

លោក សុវណ្ណ គឺជានាយកគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានច្បាប់ និងការប្រតិបត្តិផ្លូវច្បាប់ នៃក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា។ ក្នុងនាមជាសមាជិកមួយរូបនៃគណៈគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិ លោកមានតួនាទីទទួល បន្ទុកលើកិច្ចការច្បាប់ ការប្រតិបត្តិផ្លូវច្បាប់ និងអភិបាលកិច្ចរបស់ក្រុមហ៊ុន។

លោក សុវណ្ណ មានជំនាញផ្នែកច្បាប់ទូលំទូលាយជាង ១០ ឆ្នាំ ក្នុងវិស័យឯកជន។ លោកបានចូល បម្រើការងារ ក្នុងក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា ក្នុងអំឡុងពេលនៃការរៀបចំបង្កើតនាយកដ្ឋានច្បាប់ និង ការប្រតិបត្តិផ្លូវច្បាប់ដំបូងក្នុងឆ្នាំ២០១២។ លោក សុវណ្ណ ក៏ជាអ្នកទទួលបន្ទុកផ្នែកច្បាប់ អភិបាលកិច្ច និង ការប្រតិបត្តិផ្លូវច្បាប់ផ្នែកដំបូងគេ ក្នុងឧស្សាហកម្មធានារ៉ាប់រងនៅកម្ពុជា ចាប់តាំងពីការកើតក្រុមហ៊ុនផង ដែរ។ មុនពេលចូលមកក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី គាត់បានបំពេញការងារផ្នែកអភិបាលកិច្ច នៅក្នុងក្រុមហ៊ុន ហិរញ្ញវត្ថុឈានមុខគេមួយ និងធ្លាប់ជាអ្នកប្រឹក្សាយោបល់ច្បាប់លើគម្រោងមួយចំនួន សម្រាប់ ការិយាល័យ ច្បាប់នានាក្នុងតំបន់។ លោក សុវណ្ណ ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ចំនួនពីរ ក្នុងវិស័យនីតិវិធីទំនាក់ទំនង សេដ្ឋកិច្ចអាស៊ី-អឺរ៉ុបពីសាកលវិទ្យាល័យ Rennes 2 នៃប្រទេសបារាំង និងនីតិវិធីឯកជនពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ព្រមទាំងសញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកនីតិសកម្មភាព សហគ្រាសពីសាកលវិទ្យាល័យ Lumière Lyon2 នៃប្រទេសបារាំង ហើយលោកក៏ជាសមាជិកនៃគណៈមេធាវីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាផងដែរ។



លោក ម៉ាត់ សាជាត

នាយកគ្រប់គ្រងនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស

លោក សាជាត បានចូលមកបម្រើការងារក្នុងក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា ជាមួយនឹងបទពិសោធន៍យ៉ាងទូលំទូលាយ ក្នុងវិស័យសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុដែលថ្មីៗនេះ លោកធ្លាប់ជានាយកគ្រប់គ្រងនៃនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស និងជាជំនួយការអគ្គនាយកប្រតិបត្តិ នៃធនាគារ ជេ ត្រាស់ រ៉ូយ៉ាល់ ហើយនាពេលកន្លងមក លោកក៏បានកាន់តួនាទីជាន់ខ្ពស់ជាច្រើននៅធនាគារ អេ អិន ហ្សិត រ៉ូយ៉ាល់ផងដែរ។ លោកមានបទពិសោធន៍ជាង ១៤ឆ្នាំ នៅក្នុងផ្នែកជាច្រើននៃនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្សរួមមាន ផ្នែកបណ្តុះបណ្តាលការអភិវឌ្ឍន៍ ផ្នែកប្រឹក្សាធនធានមនុស្ស និងផ្នែកដទៃផ្សេងៗទៀត។ ពេញមួយអាជីពរបស់លោក បានផ្តោតទៅលើការផ្តល់នូវដំណោះស្រាយ ផ្នែកអភិវឌ្ឍន៍ក្នុងការកសាងសមត្ថភាព ការរៀបចំវប្បធម៌ស្ថាប័ន ការជំរុញការចូលរួមរបស់បុគ្គលិក និងការដឹកនាំដើម្បីការផ្លាស់ប្តូរជាវិជ្ជមាននៅក្នុងស្ថាប័ន។ ក្នុងអំឡុងពេលនៃការបំពេញតួនាទីចុងក្រោយបំផុត ជានាយកគ្រប់គ្រង នាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស និងជាជំនួយការ អគ្គនាយកប្រតិបត្តិធនាគារ លោកសម្រេចបានលទ្ធផលចេញពីគំនិតផ្តួចផ្តើមសំខាន់ៗ សម្រាប់ អង្គភាពដែលរួមមាន ការធ្វើឲ្យស្ថាប័នក្លាយជាមជ្ឈមណ្ឌលសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ទេពកោសល្យ ការសម្រេចបាននូវការចូលរួមរបស់បុគ្គលិក និងការផ្លាស់ប្តូរប្រកបដោយជោគជ័យសម្រាប់ធនាគារ ក៏ដូចជាការដឹកនាំការអនុវត្តនូវយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្មជាដើម។

ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំកន្លងមកនេះ លោក បានផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំងទៅលើការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាពបុគ្គលិក តាមរយៈការជួយគាំទ្រឱ្យពួកគេបំពេញការងារបានកាន់តែប្រសើរ បង្កើតបានជាភាពពេញចិត្តនឹងការសម្រេចបានស្នាដៃការងាររបស់ខ្លួន និងជំរុញឱ្យមានឱកាសការងារជាច្រើន។

ខ. បេសកកម្ម

បេសកកម្ម របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី គឺបង្កភាពងាយស្រួលក្នុងការយល់ដឹងពីសេវាកម្មធានារ៉ាប់រង និងហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីជួយអតិថិជនរបស់យើង ក្នុងការសម្រេចចិត្តឱ្យបានកាន់តែប្រសើរនៅក្នុងជីវិតរបស់ ប្រជាពលរដ្ឋ ។

បេសកកម្មនេះ ឱ្យសាមញ្ញបំផុតទៅ ជាការសម្រេចចិត្តកាន់តែងាយស្រួលជីវិតកាន់តែប្រសើរ ។ វាហាក់ដូចជាប្រយោគដ៏សាមញ្ញមួយ ប៉ុន្តែវាជាបេសកកម្មដ៏មុតមាំមួយ ។

គ. គុណតម្លៃ

គុណតម្លៃ គឺជាគោលការណ៍ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីវិធីដែល ធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនិងជួយ កំណត់នូវវិធីក្នុងការបំពេញការងាររួមគ្នា ។ គុណតម្លៃទាំងនេះកំណត់នូវសកម្មភាព និងរបៀបដែលធ្វើការប្រាស្រ័យទាក់ទងគ្នា និងជាមួយអតិថិជន ។

៣.១.៤ ដៃគូចែកចាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី

ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី មានដៃគូសហការជាមួយធនាគារជាច្រើន ដើម្បីផ្តល់ភាពងាយស្រួលជូនដល់អតិថិជន ៖



ធនាគារ ស្ថាបនា

- នៅខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា និងធនាគារ ស្ថាបនា បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀងលើកិច្ចសហការជាដៃគូចែកចាយផលិតផលធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ដែលតាមរយៈកិច្ចសហការរយៈពេល ១៥ ឆ្នាំនេះ សេវាកម្មធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វីនឹងមាននៅតាមបណ្តាសាខាធនាគារ ស្ថាបនា នៅទូទាំងប្រទេស ។
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន ៖ ០២៣ ៩៩៩ ០១០
- គេហទំព័រ ៖ www.sathapana.com.kh



ធនាគារ ABA

- នៅខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា បានប្រកាសជាផ្លូវការ ពីកិច្ចសហការជាដៃគូ ចែកចាយផលិតផល ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ជាមួយ ធនាគារ ABA នៅសាខាចំនួន ១១ របស់ធនាគារ ដែលមាននៅទីក្រុងភ្នំពេញ ខេត្តសៀមរាប ខេត្តបាត់ដំបង និងខេត្តព្រះសីហនុ ។
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន៖ ០២៣ ២២៥ ៣៣៣
- គេហទំព័រ៖ www.ababank.com



ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី

- នៅខែតុលា ឆ្នាំ២០១៦ ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀង ជាផ្លូវការលើកិច្ចសហការជាដៃគូ ក្នុងការចែកចាយផលិតផលធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតជាមួយ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ដើម្បីផ្តល់នូវផលិតផល និងសេវាកម្ម លំដាប់ពិភពលោក ជូនដល់អតិថិជន ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ។
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន៖ ០២៣ ៩៨៨ ៣៨៨
- គេហទំព័រ៖ www.cimbbank.com.kh



ធនាគារ FTB

- នៅខែសីហា ឆ្នាំ២០១៦ ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា និងធនាគារ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេសនៃកម្ពុជា (FTB Bank) បានចុះកិច្ចព្រមព្រៀង សហការ ជាដៃគូចែកចាយផលិតផល ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត ដើម្បីឱ្យអតិថិជនរបស់ ធនាគារ FTB Bank បានទទួល ការប្រឹក្សាហិរញ្ញវត្ថុ និងគម្រោងធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត របស់ ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី នៅតាមសាខាចំនួន ១០ ដែលមាននៅភ្នំពេញ ខេត្តសៀមរាប ខេត្តបាត់ដំបង និង ខេត្តព្រះសីហនុ។
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន៖ ០២៣ ៨៦២ ១១១
- គេហទំព័រ៖ www.ftbbank.com



ធនាគារ J-Trust Royal

- ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា បានចាប់ដៃគូ ជាផ្លូវការជាមួយនឹងធនាគារ J-Trust Royal ដើម្បីផ្តល់ ជូនអតិថិជន របស់ធនាគារ នូវផលិតផល ធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិត និង គម្រោងហិរញ្ញវត្ថុ។
- ការិយាល័យទំនាក់ទំនងអតិថិជន៖ ០២៣ ៩៩៩ ០០០
- គេហទំព័រ៖ www.jtrustroyal.com
-

៣.២ យុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ជាក្រុមហ៊ុនមួយដែលមានលក្ខណៈស្តង់ដារ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាយើង ដែលមានដើមទុនគ្រប់គ្រាន់មានធនធានមនុស្សជំនាញៗ។ ព្រមទាំងមានផែនការច្បាស់លាស់ ក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គ្រប់គ្រងប្រាក់ចំណូល និងការចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនបានយ៉ាងល្អ។ ដោយឡែក ការរៀបចំគម្រោងថវិកាត្រូវបានរៀបចំឡើងទៅតាមរចនាសម្ព័ន្ធ នៃការប្រើប្រាស់សម្រាប់អង្គភាព។

៣.២.១ ភាពចាំបាច់នៃការរៀបចំគម្រោងចំណាយ របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី

ការរៀបចំគម្រោងចំណាយមួយឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងផ្តល់មកវិញនូវអត្ថប្រយោជន៍ជូនក្រុមហ៊ុន និងការរៀបចំគម្រោងចំណាយ ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅដោយមានការ៖

- បង្កើតគោលដៅឬរចនាសម្ព័ន្ធ
- រៀបចំគម្រោងថវិកាចំណាយលំអិត
- រៀបចំគម្រោងផែនការចំណាយ
- ការព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ក្នុងការចំណាយ
- ទាក់ទាញវិនិយោគ។

៣.២.២ ការរៀបចំគម្រោងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី

ក្នុងការរៀបចំគម្រោងចំណាយត្រូវតែរៀបចំកែតម្រូវផែនការ យ៉ាងហោចណាស់មួយខែម្តង។ នៅក្នុងអង្គភាព ឬស្ថាប័នណាមួយត្រូវតែបង្កើតឡើងដើម្បីរៀបចំ និងពិនិត្យទៅលើផែនការគម្រោងចំណាយ និងតាមដានពីលទ្ធផល។ ដើម្បីតាមដានទៅលើការបញ្ចេញសាច់ប្រាក់ចំណាយ របស់អង្គភាព ត្រូវតែទទួលនូវព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់និងទាន់ពេលវេលាព្រមទាំងអនុវត្តន៍មុខងារមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

- រៀបចំផែនការចំណាយប្រចាំខែ
- ផ្តល់ព័ត៌មាននិងការចំណាយជាក់ស្តែង ព្រមទាំងឯកសារដែលបញ្ជាក់ទិន្នន័យចំណាយ
- ធ្វើការវិភាគលើរបាយការណ៍ ប្រៀបធៀបការចំណាយនិងព្យាករណ៍ចំណាយ
- លើកគម្រោងសម្រាប់ការតម្រូវចំណាយដើម្បីប្រៀបធៀប និងលំហូរសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង
- រក្សាទុកនូវរបាយការណ៍ប្រមូលព័ត៌មានស្តីពីការអនុវត្តន៍ចំណូលនិងចំណាយហើយបញ្ជូនទៅថ្នាក់ដឹកនាំ។

៣.២.៣ ប្រភពចំណាយ និងការត្រួតពិនិត្យចំណូលចំណាយ របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

ក.ប្រភពចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

មិនថាក្រុមហ៊ុន សហគ្រាស ស្ថាប័នរដ្ឋឬ ឯកជន មិនអាចមានចំណូលហើយគ្មានចំណាយនោះទេ ក្រុមហ៊ុននីមួយៗសុទ្ធតែមានចំណាយខុសៗគ្នា ហេតុនេះហើយ នាងខ្ញុំសុំលើកយកចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី មកធ្វើការបកស្រាយដូចខាងក្រោម៖

- សំណង៖ គឺជាការចំណាយដែលក្រុមហ៊ុនបម្រុងទុក ដើម្បីទូទាត់ដល់អតិថិជននៅពេលមានបញ្ហាកើតឡើងដោយហេតុដូចជា គ្រោះថ្នាក់ចរាចរណ៍ ពិការភាព និងមរណៈភាពដោយប្រការណាមួយ។

- ចំណាយថ្លៃផុតកំណត់ធានា ៖ ជាទឹកប្រាក់មួយដែលនឹងត្រូវប្រគល់ជូនវិញ នៅពេលចប់កិច្ចសន្យា ក្នុងករណីដែលបុគ្គលនៅរស់រានមានជីវិត ។
- អត្ថប្រយោជន៍នៃការការពារ ៖ គឺជាទឹកប្រាក់មួយចំនួនដែលនឹងត្រូវសង ក្នុងករណីមានហេតុការណ៍ អកុសលកើតឡើងចំពោះបុគ្គលធានា ។
- ចំណាយលើពន្ធប្រាក់ចំណេញ ៖ គឺជាចំណាយក្រុមហ៊ុនចំណាយទៅលើការវិនិយោគ និងការលក់ បុព្វលាភធានារ៉ាប់រង ។
 - ចំណាយប្រតិបត្តិការនិងរដ្ឋបាល ៖ ជាចំណាយដែលទាក់ទង និងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មរាល់ថ្ងៃដូចជា ចំណាយប្រាក់ឈ្នួល និងអត្ថប្រយោជន៍ប្រចាំឆ្នាំរបស់បុគ្គលិក
 - សម្ភារៈនិងឧបករណ៍ ប្រើប្រាស់ក្នុងការបម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុន
 - ការជួលទីតាំង
 - ចំណាយកម្រៃជើងសារនិងការលក់
 - ចំណាយលើការផ្សព្វផ្សាយផលិតផល
 - ចំណាយបង់សេវានានាប្រចាំខែដូចជា បង់ពន្ធ បសស
 - ចំណាយទឹក ភ្លើង
 - ចំណាយលើការជួសជុលអគារ ការិយាល័យ និងការថែទាំ
 - ចំណាយលើប្រាក់តម្កល់នៅធនាគារជាតិនិងចំណាយផ្សេងៗទៀត ។

ខ. ការត្រួតពិនិត្យចំណូលចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ខេមបូឌា

❖ ការត្រួតពិនិត្យលើចំណូល

- ការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការទទួលប្រាក់ពីអតិថិជន និងពីកន្លែងផ្សេងៗរបស់បេឡាករ
- ការត្រួតពិនិត្យលើប័ណ្ណដាក់ប្រាក់ចូលធនាគារ
- ចលនាក្នុង Cash Bank និង Cash book
- ការត្រួតពិនិត្យលើសមតុល្យរបស់គណនេយ្យត្រូវទទួល គណនីកម្ចី និងសេចក្តីបញ្ជាក់ ។

❖ ការត្រួតពិនិត្យលើចំណាយ

- ការផ្ទៀងផ្ទាត់លើវិក័យបត្រចំណាយ Payment Voucher ជាបាយការណ៍ប្រចាំខែ Excel or Cash Book
- ត្រួតពិនិត្យលើប្រាក់ខែបុគ្គលិក Salary Payable
- ការត្រួតពិនិត្យលើការប្តូរប្រាក់ Exchange និងអត្រាប្តូរប្រាក់ Exchange Rate
- ការប្រៀបធៀបចំណាយជាក់ស្តែងជាមួយ និងគម្រោងថវិកាចំណាយ
- ការត្រួតពិនិត្យលើចំណាយបេសសកម្ម Mission ។

៣.៣. ផលប៉ះពាល់នៃការគ្រោងចរិការរបស់ក្រុមហ៊ុនមេទូទ្វាយហ្វូ

ការមិនមានដំណើរការរៀបចំថវិកា អាចមានផលវិបាកអវិជ្ជមានយ៉ាងសំខាន់សម្រាប់បុគ្គល អាជីវកម្ម រដ្ឋាភិបាល និងអង្គការនានា។

ផលវិបាកដែលអាចកើតមានមួយចំនួននៃការមិនមានដំណើរការថវិកាមាន៖

- កង្វះលទ្ធភាពមើលឃើញផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ៖ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាទេ វាមានភាពមើលឃើញមានកម្រិតចំពោះប្រាក់ចំណូល ការចំណាយ និងលំហូរសាច់ប្រាក់។ កង្វះតម្លាភាពនេះ អាចនាំឱ្យមានភាពមិនច្បាស់លាស់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ការសម្រេចចិត្តមិនល្អជាដើម និងការលំបាកក្នុងការគ្រប់គ្រងធនធានហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
- ការបែងចែកធនធានគ្មានប្រសិទ្ធភាព៖ ជួយបែងចែកធនធានដោយផ្អែកលើ អាទិភាព គោលដៅ និងគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ។ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាទេ ធនធានអាចត្រូវបានបែងចែកទៅតាមតម្រូវការឬផ្អែកលើតម្រូវការរយៈពេលខ្លីជាជាងអាទិភាពរយៈពេលវែង នាំទៅរកភាពគ្មានប្រសិទ្ធភាពនិងបាត់បង់ឱកាស។
- ភាពលំបាកក្នុងការរៀបចំផែនការ និងការព្យាករណ៍៖ ដំណើរការថវិកាផ្តល់នូវក្របខណ្ឌសម្រាប់ការធ្វើផែនការ និងការព្យាករណ៍លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ការកំណត់គោលដៅ និងការត្រួតពិនិត្យវឌ្ឍនភាព។ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាទេវាបញ្ហាប្រឈម ក្នុងការរៀបចំផែនការអនាគតសម្រាប់ ប្រមើលមើលតម្រូវការហិរញ្ញវត្ថុ ឬធ្វើការសម្រេចចិត្តដែលមានព័ត៌មានដោយផ្អែកលើទិន្នន័យហិរញ្ញវត្ថុ។
- ហានិភ័យនៃការចំណាយលើស និងបំណុល៖ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាដើម្បីតាមដាន និងគ្រប់គ្រងការចំណាយទេ វាមានហានិភ័យខ្ពស់នៃការចំណាយលើស ការប្រមូលបំណុល និងជួបប្រទះការលំបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។ កង្វះវិន័យថវិកាអាចនាំឱ្យមានអស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងបញ្ហាលំហូរសាច់ប្រាក់។
- គណនេយ្យភាព និងការវាស់វែងការអនុវត្តមានកម្រិត៖ ដំណើរការថវិកាជួយបង្កើតគណនេយ្យភាពសម្រាប់ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ កំណត់ការរំពឹងទុកច្បាស់លាស់និងវាស់វែងលទ្ធផលធៀបនឹងគោលដៅ។ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាទេអាចនឹងមានការខ្វះខាតគណនេយ្យភាពតម្លាភាព ការវាស់វែង និងការអនុវត្តដែលធ្វើឱ្យពិបាកក្នុងការវាយតម្លៃវឌ្ឍនភាព និងធ្វើការកែតម្រូវចាំបាច់។
- ខកខានឱកាសសម្រាប់ការសន្សំ និងការវិនិយោគ៖ ដំណើរការរៀបចំថវិកាអាចឱ្យបុគ្គលនិង អង្គការនានាកំណត់ឱកាសសម្រាប់ការសន្សំការចំណាយ ការកែលម្អប្រសិទ្ធភាព និងការវិនិយោគជា យុទ្ធសាស្ត្រ។ បើគ្មានការរៀបចំថវិកាទេ វាអាចនឹងខកខានឱកាសក្នុងការសន្សំប្រាក់វិនិយោគលើគំនិតផ្តួចផ្តើមកំណើនឬ កសាងសន្តិសុខហិរញ្ញវត្ថុ។
- កាត់បន្ថយភាពធន់នឹងហិរញ្ញវត្ថុ៖ ដំណើរការរៀបចំថវិកាជួយបង្កើតភាពធន់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ដោយការធ្វើផែនការសម្រាប់ភាពអាសន្ន ការចំណាយដែលមិនរំពឹងទុក ឬការធ្លាក់ចុះសេដ្ឋកិច្ច។ បើគ្មានដំណើរការរៀបចំថវិកាទេបុគ្គល និងអង្គការនានាងាយរងគ្រោះទៅនឹងវិបត្តិហិរញ្ញវត្ថុ ការរំខាន ឬវិបត្តិដែលអាចប៉ះពាល់ដល់ស្ថិរភាព និងនិរន្តរភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ។

សរុបមក ការមិនមានដំណើរការរៀបចំថវិកាអាចបណ្តាលឱ្យមានហិរញ្ញវត្ថុមិនប្រក្រតី ការសម្រេចចិត្តមិនល្អខកខានឱកាស និងអស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ។ ការអនុវត្តដំណើរការរៀបចំថវិកាដែលមានរចនាសម្ព័ន្ធមានសារៈសំខាន់ សម្រាប់ការសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងធនធានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងធានានូវភាពជោគជ័យផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង។

៣.៤ សារៈសំខាន់នៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា

ដំណើរនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកាមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ហេតុផលជាច្រើន ៖

១. ការធ្វើផែនការហិរញ្ញវត្ថុ៖ ថវិកាជួយបុគ្គល និងអាជីវកម្មធ្វើផែនការ និងបែងចែកធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ វាអនុញ្ញាតឱ្យពួកគេកំណត់គោលដៅហិរញ្ញវត្ថុច្បាស់លាស់ដោយ កំណត់អាទិភាពលើការចំណាយ និងតាមដានវឌ្ឍនភាពឆ្ពោះទៅរកការសម្រេចបាននូវគោលដៅទាំងនោះ។

២. គ្រប់គ្រងការចំណាយ៖ តាមរយៈការបង្កើតថវិកា បុគ្គល និងអង្គការអាចកំណត់អត្តសញ្ញាណការចំណាយ ដែលមិនចាំបាច់កាត់បន្ថយការចំណាយខ្លះខ្លាយ និងផ្ដោតលើធាតុសំខាន់ៗ។ នេះជួយក្នុងការគ្រប់គ្រងការចំណាយ និងការសន្សំអតិបរមា។

៣. ការគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់៖ ថវិកាជួយក្នុងការគ្រប់គ្រងលំហូរសាច់ប្រាក់ ដោយធានាថាមានប្រាក់គ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ចំណាយទូទាត់វិក្កយបត្រទាន់ពេល និងជៀសវាងការលំបាកផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។ វាក៏ជួយក្នុងការរៀបចំផែនការសម្រាប់ការចំណាយនាពេលអនាគត និងការសង្គ្រោះបន្ទាន់ផងដែរ។

៤. ការសម្រេចចិត្ត៖ គឺជាថវិកាដែលបានគ្រោងទុកយ៉ាងល្អ ផ្តល់នូវការយល់ដឹងដ៏មានតម្លៃចំពោះហិរញ្ញវត្ថុរបស់បុគ្គល ឬអាជីវកម្ម។ វាជួយក្នុងការសម្រេចចិត្តប្រកប ដោយការយល់ដឹងអំពីការវិនិយោគ ការសន្សំ ការគ្រប់គ្រងបំណុល និងបញ្ហាហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងទៀត។

៥. ការកំណត់គោលដៅ៖ ថវិកាអនុញ្ញាតឱ្យបុគ្គល និងស្ថាប័នកំណត់គោលដៅហិរញ្ញវត្ថុជាក់លាក់ និងបង្កើតផែនទីបង្ហាញផ្លូវដើម្បីសម្រេចបាន។ វាផ្តល់នូវក្របខ័ណ្ឌមួយសម្រាប់ការតាមដានវឌ្ឍនភាពឆ្ពោះទៅរកគោលដៅទាំងនេះ និងធ្វើការកែតម្រូវតាមតម្រូវការ។

៦. គណនេយ្យភាព៖ គឺជាថវិកាធ្វើឱ្យបុគ្គល និងអាជីវកម្មទទួលខុសត្រូវចំពោះការសម្រេចចិត្ត និងសកម្មភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ។ វាលើកទឹកចិត្តដល់ទម្លាប់ នៃការចំណាយប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវលើកកម្ពស់តម្លាភាព និងជួយក្នុងការជៀសវាងការគ្រប់គ្រងមិនត្រឹមត្រូវផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ។

៧. ស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ៖ តាមរយៈដំណើរការរៀបចំថវិកាបុគ្គល និងអាជីវកម្មអាចបង្កើតមូលដ្ឋានគ្រឹះហិរញ្ញវត្ថុដ៏រឹងមាំ កាត់បន្ថយបំណុលបង្កើនការសន្សំ និងបង្កើតសំណាញ់សុវត្ថិភាព សម្រាប់ការចំណាយដែលមិនរំពឹងទុក។ នេះនាំឱ្យមានស្ថិរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងសន្តិសុខកាន់តែច្រើន។

សរុបមក ដំណើរការរៀបចំថវិកាមានសារៈសំខាន់សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពការសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុ និងធានាសុខុមាលភាពហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង។

ជំពូកទី៤

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ជំពូកទី៤

ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ

ឆ្លងកាត់តាមការសិក្សាស្រាវជ្រាវ ទៅលើក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វី ក្រុមនាងខ្ញុំបានសង្កេតឃើញថានៅក្នុងដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមហ៊ុនមួយ តែងតែបង្កប់នូវចំណុចខ្លាំងនិង ចំណុចខ្សោយ ហើយការវិភាគលើចំណុចទាំងនេះ វាពិតជាមានសារៈសំខាន់ណាស់ ព្រោះវាបានផ្តល់នូវភាពងាយស្រួលក្នុងការវាយតម្លៃពីសកម្មភាពរបស់ក្រុមហ៊ុន ដើម្បីឱ្យមានការអភិវឌ្ឍនិងរីកចម្រើនទៅមុខ។ ដោយផ្អែកទៅលើទិន្នន័យ ព័ត៌មាន ដែលទទួលបានកន្លងមក ក្រុមនាងខ្ញុំសង្កេតឃើញចំណុចខ្លាំង និងចំណុចខ្សោយ របស់ក្រុមហ៊ុនដែលមិនបានបំពេញបន្ថែមទៀតដូចខាងក្រោម។

៤.១ ការវិភាគលើចំណុចខ្លាំង

១. ក្រុមហ៊ុនមានការរៀបចំគម្រោងចំណាយបានយ៉ាងល្អ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្រក្នុងការរក្សានិងគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ឱ្យមានសុវត្ថិភាព ការចំណាយមានលក្ខណៈច្បាស់លាស់តាមក្បួនច្បាប់គណនេយ្យ និងមានការបែងចែកថវិកា តាមផ្នែកនីមួយៗតាមស្ថានភាពជាក់ស្តែងដោយធ្វើការ៖

- រៀបចំផែនការចំណាយប្រចាំខែ
- ផ្តល់ព័ត៌មាននិងការចំណាយជាក់ស្តែង ព្រមទាំងឯកសារបញ្ជាក់ទិន្នន័យចំណាយ
- ធ្វើការវិភាគលើរបាយការណ៍ ប្រៀបធៀបការចំណាយនិងព្យាករណ៍ចំណាយ
- លើកគម្រោងសម្រាប់ការតម្រូវចំណាយដើម្បីប្រៀបធៀប និងលំហូរសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង
- រក្សាទុកនូវរបាយការណ៍ប្រមូលព័ត៌មាន ស្តីពីការអនុវត្តន៍ចំណូល និងចំណាយ ហើយបញ្ជូនទៅថ្នាក់ដឹកនាំ។

២. ក្រុមហ៊ុនបានរៀបចំគម្រោងចំណាយសាច់ប្រាក់ច្បាស់លាស់មុន និងអនុវត្តការចំណាយដោយគោរពតាមគោលការណ៍គណនេយ្យបានយ៉ាងល្អ

៣. ក្រុមហ៊ុនមានប្រភពចំណូលនិង ចំណាយ ច្បាស់លាស់ដែលធ្វើឱ្យការរៀបចំគម្រោងការងារផ្សេងៗមានប្រសិទ្ធភាព

៤. មានការត្រួតពិនិត្យចំណូលនិងចំណាយ ដោយការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ទទួលប្រាក់ពីអតិថិជននិងពីកន្លែងផ្សេងៗរបស់បេឡាករ ការត្រួតពិនិត្យលើប័ណ្ណជាក់ប្រាក់ចូលធនាគារ ចលនាក្នុង Cash Bank និង Cash book ការត្រួតពិនិត្យលើសមតុល្យរបស់គណនេយ្យត្រូវទទួល គណនីកម្ចី ពិនិត្យលើប្រាក់ខែបុគ្គលិក Salary Payable ការត្រួតពិនិត្យលើការប្តូរប្រាក់ Exchange និងអត្រាប្តូរប្រាក់ Exchange Rate ការប្រៀបធៀបចំណាយជាក់ស្តែងជាមួយ និងគម្រោងថវិកាចំណាយ។

៥. រាល់ឯកសារចំណាយទាំងអស់ ត្រូវបានគ្រប់គ្រងបានយ៉ាងល្អមានសណ្តាប់ធ្នាប់ និងមានការរក្សាទុករបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនីមួយៗដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់និងការការពារការបន្លំឯកសារ

៦. មានការរៀបចំប្រាក់បម្រុងទុក ដើម្បីទុកជាសំណងដល់អតិថិជន។

៤.២ ការវិភាគលើចំណុចខ្សោយ

ទន្ទឹមនឹងមានចំណុចខ្លាំងជាច្រើន ក្រុមហ៊ុនក៏មានចំណុចខ្សោយមួយចំនួនផងដែរដូចជា ៖

១. ការអនុវត្តតាមការរៀបចំគម្រោងថវិកាចំណាយនិងចំណូលមានភាពលំបាក និងស្មុគស្មាញដែលជាហេតុធ្វើឱ្យផ្នែកគណនេយ្យទទួលបន្ទុកហួសប្រមាណ
២. ទោះបីជាក្រុមហ៊ុនមានការរៀបចំគម្រោងចំណាយយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏គេសង្កេតឃើញថាចំណាយមានការប្រែប្រួលពីមួយថ្ងៃទៅមួយថ្ងៃតាមទំហំរបស់ក្រុមហ៊ុន
៣. ក្រុមហ៊ុនមានការកាត់បន្ថយចំណាយ ប៉ុន្តែសង្កេតឃើញក្រុមហ៊ុននៅតែមានចំណាយច្រើនដដែលដូចជា ការចំណាយលើទឹកភ្លើងជាដើម
៤. ដោយសារតែក្រុមហ៊ុនធ្វើការកាត់បន្ថយចំណាយ និងគិតគូរទៅលើកាច់ណាយខ្លាំងពេក ដូច្នេះ ធ្វើឱ្យការអនុវត្តការងារមានការយឺតយ៉ាវ។

ជំពូកទី៥
សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

ជំពូកទី៥

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន និងការផ្តល់អនុសាសន៍

៥.១ សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ឆ្លងតាមរយៈការស្រាវជ្រាវ និងវិភាគទៅលើប្រធានបទ «ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា» រួចមកក្រុមនាងខ្ញុំអាចយល់បានថា ការរៀបចំគម្រោងថវិកាពិតជា ផ្តល់ភាពងាយស្រួល និងមានភាពចាំបាច់ដល់ក្រុមហ៊ុនព្រោះថា ការរៀបចំគម្រោងថវិកាពេល គឺការ រៀបចំចំណូល ចំណាយបានល្អ មានការកាត់បន្ថយចំណាយ រៀបចំប្រភពចំណូលច្បាស់លាស់ ដែលធ្វើឱ្យ ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វមានការរីកចម្រើន គិតចាប់តាំងពីចាប់ផ្តើមរហូតមកដល់សព្វថ្ងៃ ហើយក្រុមហ៊ុនក៏ បានពង្រីកសាខាជាច្រើនកន្លែងតាមបណ្តាខេត្តនានា នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាថែមទៀតផង។

ម្យ៉ាងវិញទៀត ការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ មានដំណើរការនិងការរៀបចំ បានយ៉ាងល្អ និងមានប្រសិទ្ធភាពពិតៗ ព្រោះការរៀបចំគម្រោងថវិកានៅក្នុងក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ មានការ រៀបចំរបាយការណ៍ ការត្រួតពិនិត្យ មាននីតិវិធីក៏ដូចជាវិធីសាស្ត្រក្នុងការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយបាន យ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព។ លើសពីនេះទៅទៀត ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វបានធ្វើការកាត់ត្រា និងត្រួតពិនិត្យរបាយ ការណ៍ប្រចាំថ្ងៃ តាមរយៈការសរសេរដៃ និងតាមរយៈប្រព័ន្ធឌីជីថល សុទ្ធសឹងមានសក្តិបត្របញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវ ដើម្បីធ្វើការកាត់ត្រា។ យ៉ាងណាមិញ យើងឃើញថាក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ មានការដំណើរការនៃការ គ្រប់គ្រងថវិការបស់ខ្លួនបានយ៉ាងច្បាស់លាស់ ស៊ីជម្រៅ និងបទពិសោធន៍ជាច្រើនឆ្នាំ យើងក៏អាចមើលឃើញ បានថា ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វនាពេលបច្ចុប្បន្ននេះ មានសន្ទុះរីកចម្រើនយ៉ាងខ្លាំងឡើងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ ហើយបានក្លាយទៅជា ក្រុមហ៊ុនបម្រើសេវាកម្មដែលឈានមុខគេបំផុតនៅក្នុងប្រទេស និងទទួលបាននូវ ប្រាក់ចំណូលខ្ពស់ជារៀងរាល់ឆ្នាំ។ ប៉ុន្តែនៅពីក្រោយភាពជោគជ័យ និងការរីកចម្រើនមួយនេះយើងសង្កេត ឃើញថា ក៏មានលេចចេញនូវចំណុចខ្វះខាតមួយចំនួនរបស់ក្រុមហ៊ុន មេនូឡាយហ្វ ដែលពុំបានគិតគូរ ឬ មើលរំលងដែលវាជាចំណុចខ្សោយ ដែលនាំឱ្យមានបញ្ហាដល់ក្រុមហ៊ុន និងបណ្តាលឱ្យខាតបង់ផល ប្រយោជន៍ដល់ក្រុមហ៊ុនទៀតផង។

សរុបមក យោងតាមការស្រាវជ្រាវ និងពិភាក្សាគ្នាយ៉ាងសកម្មទៅលើសារណារបស់ក្រុមនាងខ្ញុំទៅលើ ប្រធានបទ «ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិការបស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា » រួចមកក្រុមនាងខ្ញុំ អាចសន្និដ្ឋានបានថា ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា គឺពិតជាមានសារៈសំខាន់ ដែលអាចឱ្យក្រុមហ៊ុន មានភាពរីកចម្រើន គ្មានការខាតបង់។

៥.២ អនុសាសន៍

ក្រោយពីបានឆ្លងកាត់ នូវការធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋានខាងលើ ដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកា របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ ខេមបូឌា រួចមកក្រុមនាងខ្ញុំបានយល់ឃើញថា ក្រុមហ៊ុនពិតជាបានធ្វើទៅ តាមគម្រោងដែលបានរៀបចំបានល្អិតល្អន់ និងមានភាពច្បាស់លាស់ពិតប្រាកដមែន។ ប៉ុន្តែ នៅពីក្រោយ ភាពជោគជ័យ និងច្បាស់លាស់របស់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វ យើងក៏បានសង្កេតឃើញថាក្រុមហ៊ុន ក៏នូវមាន

ចំណុចខ្លះខាតមួយចំនួនដែលត្រូវកែលម្អបន្ថែមផងដែរ។ ហេតុដូច្នេះហើយ ក្រុមនាងខ្ញុំក៏សូមបញ្ចេញមតិ យោបល់មួយចំនួនដល់ក្រុមហ៊ុនមេនូឡាយហ្វី ដែលស្ថិតក្នុងន័យស្ថាបនាដើម្បីជម្រុញឱ្យក្រុមហ៊ុន កាន់តែ មានភាពងាយស្រួល និងកាន់តែច្បាស់លាស់បន្ថែមទៀត ដែលមានដូចខាងក្រោម៖

១. ក្រុមហ៊ុនគួរតែពង្រឹងទៅលើដំណើរការនៃការរៀបចំគម្រោងថវិកាបន្ថែមទៀត ដើម្បីទទួលបាន ប្រសិទ្ធភាពកាន់តែប្រសើរឡើង

២. ព្យាយាមធ្វើការកាត់បន្ថយការចំណាយទៅលើទឹកភ្លើង ដោយប្រើប្រាស់ដោយសន្សំសំចៃ និងមិន ប្រើខ្វះខ្វាយទៅលើសម្ភារៈការិយាល័យ

៣. ពង្រឹងនិងរៀបចំផែនការចំណាយឱ្យកាន់តែមានភាពច្បាស់លាស់ជាងមុន

៤. រៀបចំដំណើរការនៃការចំណាយឱ្យបានឆាប់រហ័សជាងមុន ដើម្បីកុំឱ្យការអនុវត្តទៅលើការងារ មានការយឺតយ៉ាវ

ជាចុងក្រោយនៃការស្រាវជ្រាវនេះ ក្រុមនាងខ្ញុំជឿថាការផ្តល់មតិ យោបល់ និងអនុសាសន៍មួយ ចំនួន របស់ក្រុមនាងខ្ញុំ គ្រាន់តែជាការរួមចំណែកមួយក្នុងការបំពេញចំណុចខ្លះខាត និងស្ថាបនាក្រុមហ៊ុនឱ្យកាន់តែ មានភាពប្រសើរឡើង ដែលអាចផ្តល់សេវាកម្មឱ្យអតិថិជនមានភាពពេញចិត្ត និងមានលទ្ធភាព រឹងមាំក្នុងការ ប្រកួតប្រជែងគ្នានៅលើទីផ្សារ។

ឯកសារយោង

ឯកសារយោង

១. Facebook Page: Manulife Cambodia

២. វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា គណនេយ្យថ្លៃដើម បោះពុម្ពលើកទី៤ ឆ្នាំ ២០១៩ ទំព័រទី១០៧

៣. វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា “ការរៀបចំគម្រោងចំណាយរបស់ក្រុមហ៊ុន Honda Co.,Ltd” ទំព័រទី០៦

៤. ដកស្រង់ចេញពី Face Book Page: ឌីម ផានិធី Dem Phanith GRE

៥. វិទ្យាស្ថានវ៉ាន់ដា “ការធានារ៉ាប់រងអាយុជីវិតរបស់ក្រុមហ៊ុន មេនុឡាយហ្វ” ទំព័រទី១៥

៦. ស្រាវជ្រាវចេញពីកម្មវិធីAI (<https://t.me/GPT4Telegrambot>)

៧. Web: <https://www.manulife.com.kh>

៨. <https://km.wiktionary.org/wiki/>

៩. <https://www.investopedia.com/terms/b/budget.asp>

១០. <https://www.reviso.com/budget/>

១១. <https://www.indeed.com/career-advice/career-development/types-of-budget-in-accounting>

១២. <https://www.sangapac.com/dictionary/pha/3733>

១៣. <https://1000logos.net/manulife-logo/amp/>

១៤. <https://www.investopedia.com/terms/b/budget.asp> (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

១៥. <https://km.m.wiktionary.org/wiki/%E1%9E%90%E1%9E%9C%E1%9E%B7%E1%9E%80%E1%9E%B6>

(ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០២៤)

១៦. <https://www.nerdwallet.com/article/finance/what-is-a-budget> (ថ្ងៃទី៣០ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

១៧. [https://asiasociety.org/km/policy-institute/navigating-belt-road-initiative-](https://asiasociety.org/km/policy-institute/navigating-belt-road-initiative-toolkit/glossary/hirnyvvtthu/budget-thvikaa)

[toolkit/glossary/hirnyvvtthu/budget-thvikaa](https://asiasociety.org/km/policy-institute/navigating-belt-road-initiative-toolkit/glossary/hirnyvvtthu/budget-thvikaa) (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

១៨. https://www.google.com/search?q=budget+in+finance&client=safari&sca_esv=31b6d4a86adabbb5&sca

[_upv=1&channel=iphone_bm&sxsrf=ADLYWILNqIFRLsatdXh1qyx08YbFkqBJPw%3A1719737185683&ei=YRuBZvKpKbaMseMP4sS2oA0&oq=budget+in+finan&gs_lp=EhNtb2JpbGUtZ3dzLXdpei1zZXJwlg9idWRnZXQgaW4gZmluYW4qAggAMggQABiABBiLATIIEAAYgAQYywyEYCBAAAGIAEGMsBMggQABiABBiLATIIEAAYgAQYywyEYCBAAAGIAEGMsBMggQABiABBiLATIIEAAYFhgeGA9IOxxQIQFY2xNwAHgDkAEAmAGnBaABuBmqAQswLjMuMi4yLjluMbgBACgBAPgBAZgCCaACshHCAgQQAABhHmAMAIAYBkAYDkgcLMi4zLjluMC4xLjGgB8g3&sclient=mobile-gws-wiz-serp](https://www.google.com/search?q=budget+in+finance&client=safari&sca_esv=31b6d4a86adabbb5&sca_upv=1&channel=iphone_bm&sxsrf=ADLYWILNqIFRLsatdXh1qyx08YbFkqBJPw%3A1719737185683&ei=YRuBZvKpKbaMseMP4sS2oA0&oq=budget+in+finan&gs_lp=EhNtb2JpbGUtZ3dzLXdpei1zZXJwlg9idWRnZXQgaW4gZmluYW4qAggAMggQABiABBiLATIIEAAYgAQYywyEYCBAAAGIAEGMsBMggQABiABBiLATIIEAAYgAQYywyEYCBAAAGIAEGMsBMggQABiABBiLATIIEAAYFhgeGA9IOxxQIQFY2xNwAHgDkAEAmAGnBaABuBmqAQswLjMuMi4yLjluMbgBACgBAPgBAZgCCaACshHCAgQQAABhHmAMAIAYBkAYDkgcLMi4zLjluMC4xLjGgB8g3&sclient=mobile-gws-wiz-serp) (ថ្ងៃទី៣០ខែមិថុនាឆ្នាំ ២០២៤)

១៩. [https://www.keka.com/glossary/budget#:~:text=A%20budget%20is%20a%20financial,organizational%20goals](https://www.keka.com/glossary/budget#:~:text=A%20budget%20is%20a%20financial,organizational%20goals%20and%20objectives%20efficiently)

[%20and%20objectives%20efficiently](https://www.keka.com/glossary/budget#:~:text=A%20budget%20is%20a%20financial,organizational%20goals%20and%20objectives%20efficiently) (ថ្ងៃទី ៣០ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ២០២៤)

២០. <https://www.sangapac.com/dictionary/pha/3733> (ថ្ងៃទី១៨ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤)

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធ





វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា VANDA INSTITUTE

ភាគ៣



គណនេយ្យថ្លៃដើម Cost Accounting

VIA .675.031
Book of Vanda
Library/2020

រក្សាសិទ្ធិគ្រប់យ៉ាងដោយ វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា

ចេញផ្សាយលើកទី៤ (២០១៩)

សម្រាប់ប្រើប្រាស់ផ្ទៃក្នុង

ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE

សាលាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ
ជំនាញ គណនេយ្យ



ប្រធានបទ៖ នីតិវិធីគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់របស់ក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រង
មេនូឡាយហ្វ័រ ខេមបូឌា (សាខាភ្នំពេញ)

TOPIC: CASH MANAGEMENT PROCEDURES OF COMPANY
INSURANCE MANULIFE CAMBODIA
(PHNOM PENH BRANCH)

រៀបរៀងដោយនិស្សិត៖	១-និស្សិត នន ស៊ីនី	B19/3059
	២-និស្សិត សំរិត សុខហៀង	B19/2343
	៣-និស្សិត ហាន សុម៉ានីតា	B19/2372
	៤-និស្សិត សេម រ៉ាន់	B19/2542
	៥-និស្សិត កៅ ជ្រន	B19/3076

VIA .013.204

នន ស៊ីនី

Library/2022

សាក្សីច្បាប់រោងចក្រ៖

លោក យ៉ាត ឌុឌី

រាជធានីភ្នំពេញ - ឆ្នាំ២០២២

PHNOM PENH-2022



ក្រសួងអប់រំយុវជន និងកីឡា
MINISTRY OF EDUCATION YOUTH AND SPORTS
វិទ្យាស្ថាន វ៉ាន់ដា
VANDA INSTITUTE



សារណាបញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ

**អត្ថប្រយោជន៍នៃការរៀបចំគម្រោងចំណាយរបស់
ក្រុមហ៊ុន សេវាកម្ម មេនូឡាយហ្វី**

MANULIFE CAMBODIA

ជំនាញ: គណនេយ្យ

រាជធានីភ្នំពេញ - ឆ្នាំ២០២០

PHNOM PENH, 2020

VIA .013.143

យ៉ា ចាន់ធា

Library/2020